

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 834/AV5 DEL 04/07/2018

**Oggetto: Proroga termine incarico a tempo determinato Dr.ssa Napolitano Marianna -
Dirigente Farmacista della disciplina di Farmacia Ospedaliera.**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente / Responsabile della Ragioneria / Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di prorogare per la durata di mesi dodici a far data dal 1/08/2018, il termine dell'incarico, con rapporto di lavoro a tempo determinato, in qualità di Dirigente Farmacista della disciplina di Farmacia Ospedaliera della Dr.ssa Napolitano Marianna;
2. di dare atto che con la Dr.ssa Napolitano verrà stipulato contratto individuale di proroga a tempo determinato, con possibilità di risoluzione anticipata dal rapporto di lavoro, qualora intervenissero disposizioni dalle leggi finanziarie, ovvero dalla Regione Marche o dall'ASUR per il contenimento della spesa o in caso di copertura definitiva del relativo posto in dotazione organica;
3. di dare atto che l'onere economico derivante dal presente provvedimento pari a € 66.643,82 graverà per la quota parte di € 27.768,25 ai conti economici che verranno assunti per il bilancio di esercizio dell'anno 2018 e sarà compreso nel Budget 2018 per come provvisoriamente assegnato dalla Regione Marche con D.G.R.M. n. 1617 del 28/12/2017, e per la quota parte di € 38.875,56 ai conti economici che si andranno a definire per l'esercizio 2019;
4. di dare atto che la predetta proroga è disposta nelle more dell'approvazione del Piano Occupazionale relativo all'anno 2018 – Aut. AV5_198 ed è prevista nel programma triennale 2017 – 2019 del fabbisogno del personale, approvato dalla Direzione Generale ASUR con determina n. 606/DG del 12/10/2017 al fine di garantire il mantenimento dei livelli essenziali di assistenza;
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

7. di dare atto che, a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta.

IL DIRETTORE AREA VASTA N. 5

Avv. Giulietta Capocasa

Per il parere infrascritto

U.O. Controllo di Gestione e U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si prende atto di quanto dichiarato dal Responsabile del Procedimento e si attesta che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto pari a € 66.643,82 graveranno per la quota parte di € 27.768,25 ai conti economici che verranno assunti per il bilancio di esercizio dell'anno 2018 e saranno compresi nel Budget 2018 per come provvisoriamente assegnato dalla Regione Marche con D.G.R.M. n. 1617 del 28/12/2017, e per la quota parte di € 38.875,56 ai conti economici che si andranno a definire per l'esercizio 2019.

Il Dirigente

U.O. Controllo di Gestione

Dott. Alessandro Ianniello

Il Dirigente f.f.

UO Economico Finanziaria

Dott. Cesare Milani

La presente determina consta di n. 5 pagine senza allegati.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE**

Normativa di riferimento:

- Dlgs 30.3.2001 n. 165
- D.Lgs. n. 502/92
- Art. 9 della Legge n. 207/85;
- Art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.
- D. Lgs. n. 81 del 15/6/2015, art 29, comma 2, lett. C)
- Art. 30 e seguenti della Legge Regionale n. 10/1984
- D.P.R. 10.12.1997, n. 483
- CC.CC.NN.LL. della Dirigenza Medica e Veterinaria vigenti
- Determina n. 462/AV5 del 11/04/2017 *Recepimento ed Accettazione dell'Atto di Delega del Direttore Generale ASUR Marche di cui alla nota ASUR prot. n. 8969 del 21/03/2017*
- Determina DGASUR n. 606 del 12/10/2017 avente ad oggetto: *"Approvazione del Programma Triennale di fabbisogno del personale (2017-2019) e del Piano Occupazionale Annuale (2017)"*.

Motivazione:

Con determina n. 1057/AV5 del 28/07/2017 è stato conferito, fra gli altri, un incarico a tempo determinato in qualità di Dirigente Farmacista della disciplina di Farmacia Ospedaliera alla Dr.ssa Napolitano Marianna, in quanto classificata al 1° posto nella graduatoria dell'avviso pubblico approvata con il medesimo provvedimento, incarico che andrà a scadere il 31/07/2018.

Con determina DGASUR n. 606 del 12/10/2017 è stato approvato il Programma Triennale di fabbisogno del personale (2017-2019) e del Piano Occupazionale Annuale (2017), nel quale è previsto la proroga dell'incarico conferito alla Dr.ssa Napolitano.

Nelle more dell'approvazione da parte della Direzione Generale ASUR del Piano Occupazionale relativo all'anno 2018, si ritiene di prorogare per la durata massima di mesi dodici, a far data dal 1/08/2018 il termine dell'incarico di Dirigente Farmacista della disciplina di Farmacia Ospedaliera della Dr.ssa Napolitano Marianna al fine di garantire il mantenimento dei livelli essenziali di assistenza".

L'art. 36 comma 2 del Dlgs 30.3.2001 n. 165 dispone che ... *per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti ...*

Fra le forme contrattuali flessibili cui può far ricorso la Pubblica Amministrazione vi è anche il contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, la cui disciplina dettata dal Dlgs 15.6.2001 n. 81 (che ha abrogato la precedente normativa in materia di cui al D.Lgs 368/2001), ai sensi dell'art. 29, non è applicabile al personale sanitario, anche dirigente, del SSN.

Con nota prot. 26706 del 13/12/2013 il Direttore Generale ASUR ha definito le linee comuni sull'utilizzo del rapporto di lavoro a tempo determinato, tra le quali:

- la proroga, così come la stipula di contratto di lavoro dipendente a tempo determinato, non potrà eccedere i dodici mesi, come disposto con nota della direzione generale prot. n. 801 del 10/1/2011;
- in nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato, seppure come nel caso del personale sanitario prorogato più volte, potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato, alla luce di quanto disposto dall'art. 36 comma 5 del D. lgs n. 165/2001 e per gli effetti del comma 5 ter introdotto con la Legge 125/2013.

Con nota prot. n. 801 del 10/1/2011 del Direttore Generale ASUR è stato stabilito, tra l'altro:

- la possibilità di assumere personale dipendente a fronte dell'individuazione del posto di dotazione organica che si va a ricoprire, anche temporaneamente;

- che la durata dei contratti di lavoro dipendenti a tempo determinato non potrà eccedere i 12 mesi e che la loro scadenza dovrà sempre coincidere con 'ultimo giorno del mese e il contratto dovrà contenere una clausola che prevede la risoluzione anticipata con preavviso di 30 giorni, specificamente approvata per iscritto ai sensi dell'art. 1341 del C.C..

Il comma I dell'art. 27 della L.R. n. 33 del 4/12/2014 avente ad oggetto "Misure per la razionalizzazione della spesa sanitaria" prevede che gli enti del Servizio Sanitario Regionale applicano le disposizioni di principio di cui agli articoli 6 e 9 del decreto legge 31 maggio 2010 n.78 (Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica) convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010 n.122. Resta ferma la possibilità comunque di assunzione di personale a tempo determinato ed ad altre forme di lavoro flessibile, nella misura strettamente necessaria ad assicurare le attività di emergenza ed urgenza o il mantenimento dei livelli essenziali di assistenza.

Con nota prot. n.6487 del 2/3/2015 la Direzione Generale dell'ASUR Marche ha evidenziato la necessità di garantire la riduzione della spesa del personale con rapporto di lavoro flessibile (tempo, determinato, Co.Co.Co contratto di formazione lavoro, rapporto di lavoro autonomo diversi dalle consulenze) del 50% rispetto all'ammontare sostenuto in termini di competenza nell'anno 2009.

Con la citata nota è stato anche disposto, tra l'altro, che in caso di avvenuto raggiungimento del suddetto limite di spesa le Aree Vaste, potranno adottare gli atti di assunzione solo qualora risulta espressamente dal dispositivo che tali determinazioni sono strettamente necessarie per assicurare le attività di emergenza e urgenza o il mantenimento dei livelli essenziali di assistenza.

Si dà atto il costo di cui al presente provvedimento pari ad € 66.643,82 graverà per la quota parte di € 27.768,25 ai conti economici che verranno assunti per il bilancio di esercizio dell'anno 2018 e sarà compreso nel Budget 2018 per come provvisoriamente assegnato dalla Regione Marche con D.G.R.M. n. 1617 del 28/12/2017, e per la quota parte di € 38.875,56 ai conti economici che si andranno a definire per l'esercizio 2019;

Per quanto sopra premesso, si propone:

1. di prorogare per la durata di mesi dodici a far data dal 1/08/2018, il termine dell'incarico, con rapporto di lavoro a tempo determinato, in qualità di Dirigente Farmacista della disciplina di Farmacia Ospedaliera della Dr.ssa Napolitano Marianna;
2. di dare atto che con la Dr.ssa Napolitano verrà stipulato contratto individuale di proroga a tempo determinato, con possibilità di risoluzione anticipata dal rapporto di lavoro, qualora intervenissero disposizioni dalle leggi finanziarie, ovvero dalla Regione Marche o dall'ASUR per il contenimento della spesa o in caso di copertura definitiva del relativo posto in dotazione organica;
3. di dare atto che l'onere economico derivante dal presente provvedimento pari a € 66.643,82 graverà per la quota parte di € 27.768,25 ai conti economici che verranno assunti per il bilancio di esercizio dell'anno 2018 e sarà compreso nel Budget 2018 per come provvisoriamente assegnato dalla Regione Marche con D.G.R.M. n. 1617 del 28/12/2017, e per la quota parte di € 38.875,56 ai conti economici che si andranno a definire per l'esercizio 2019;
4. di dare atto che la predetta proroga è disposta nelle more dell'approvazione del Piano Occupazionale relativo all'anno 2018 – Aut. AV5_198 ed è prevista nel programma triennale 2017 – 2019 del fabbisogno del personale, approvato dalla Direzione Generale ASUR con determina n. 606/DG del 12/10/2017 al fine di garantire il mantenimento dei livelli essenziali di assistenza;
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

7. di dare atto che, a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta.

Il Responsabile del Procedimento
P.O. Settore Giuridico e Controversie
(Dott. Francesco Tomassetti)

IL DIRIGENTE DELL'U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

IL DIRIGENTE
U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
(Dott. Silvio Liberati)

- ALLEGATI -

nessuno