

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

**N. 742/AV5 DEL 19/06/2018**

**Oggetto: Approvazione atti e conferimento incarichi libero-prof.li, ex art. 7 comma 6 D.Lgs. n.165/2001, a laureati in Medicina e Chirurgia per le esigenze delle UU.OO.CC. Med. e Chir. d'Accettazione e d'Urgenza.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**CONSIDERATA** la necessità di garantire la continuità assistenziale a fronte delle effettive esigenze di servizio connesse alle funzioni istituzionali delle predette UU.OO.CC. ivi incluso il mantenimento dei livelli essenziali di assistenza;

**TENUTO CONTO** della difficoltà di reperire personale medico nella disciplina in argomento e la indilazionabile necessità di assicurare le attività dell'emergenza/urgenza in un settore critico per l'intero ;

**DATO ATTO** dell'infruttuosità di ogni recente procedura attivata da questa Area Vasta per il reperimento di unità mediche da acquisire con rapporto di lavoro subordinato per il regolare svolgimento delle attività delle UU.OO.CC. di Medicina e Chirurgia d'Urgenza dell'Area Vasta 5 a fronte della grave carenza di personale ivi in servizio e, pertanto, del carattere di assoluta necessità connesso al reperimento di ogni utile soluzione atta ad evitare il verificarsi delle situazioni di interruzione di pubblico servizio nell'erogazione delle attività delle UU.OO. di Pronto Soccorso degli SS.OO. di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto, attività che certamente subiranno oltretutto un rilevante incremento nel periodo estivo.

**- D E T E R M I N A -**

1. di approvare, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, gli atti della procedura richiamata in oggetto, indetta con determina del Direttore di Area Vasta n.531/AV5 del 04/05/2018, sulla base delle risultanze dei lavori della Commissione preposta alla selezione di cui al verbale del 29/05/2018, in atti all'U.O.C. Gestione Risorse Umane, al quali ci si riporta integralmente;
2. di disporre, contestualmente, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/2001, il conferimento, secondo lo schema contrattuale predisposto dalla Direzione Generale Asur, allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale (All.1), di n. 4 incarichi libero- prof.li nei confronti dei candidati utilmente collocati nella graduatoria di seguito riportata:

<b>GRADUATORIA FINALE</b>				
<b>ordine</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>TOTALE TITOLI (max punti 20)</b>	<b>PROVA ORALE (max punti 20)</b>	<b>TOTALE (max punti 40)</b>
1°	MUSCELLA MIRIAM	0,070	20	20,070

2°	BELLAPI ALBERTO GIUSEPPE GUIDO MARIA	0,200	19	19,200
3°	ISOPI CLAUDIO	0,100	18	18,100
4°	ANGELINI VALENTINA	0,040	18	18,040

3. di stabilire che gli incarichi in parola decorreranno dalla data di sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro per la durata di 12 mesi (dodici);
4. di precisare che i predetti incarichi non sono configurabili come rapporto di lavoro subordinato, ma rientrano nella fattispecie dei contratti di opera regolati dagli artt. 2222 e ss. del Codice Civile;
5. di dare atto che il compenso mensile lordo per ciascun incaricato è pari ad € euro 4.200,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10, co. 18, del D.P.R. 26.10.1972, n. 633 e s.m.i.), a fronte di un impegno pari a 38 ore settimanali, e sarà liquidato e pagato dall'Amministrazione su presentazione di apposita fattura emessa dal professionista che deve essere titolare di partita IVA, a seguito di attestazione sulle prestazioni rese vistata dal Responsabile della struttura interessata o suo delegato;
6. di dare atto, altresì, che i costi scaturenti dal presente provvedimento, quantificati in complessivi € 201.600,00 saranno rilevati per la quota parte relativa all'anno 2018, pari a presunti € 100.800,00, nei conti economici relativi al personale sanitario non dipendente n. 0517010301, n. 0517010305 e n. 0517010306 del bilancio 2018 mentre per la quota parte relativa all'anno 2019, pari a presunti € 100.800,00, nei corrispondenti conti economici del bilancio dell'esercizio 2019;
7. di dare mandato ai competenti Uffici di questa Unità Operativa di provvedere agli adempimenti conseguenti e necessari;
8. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
9. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
10. di dichiarare il presente atto efficace dal giorno stesso della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta 5, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013.

**Il Direttore di Area Vasta 5  
(Avv. Giulietta Capocasa)**

Per il parere infrascritto:

**RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE**

Visto quanto indicato nel documento istruttorio in ordine agli oneri si dichiara che il costo di cui al presente atto sarà rilevato per la quota parte relativa all'anno 2018, pari a presunti € 100.800,00, nei conti economici n. 0517010301, n. 0517010305 e n. 0517010306 del bilancio 2018 mentre per la quota parte relativa all'anno 2019, pari a presunti € 100.800,00, nei corrispondenti conti economici del bilancio dell'esercizio 2019. Detti oneri sono coerenti con quanto previsto dalla DGRM n. 1617 del 28/12/2017.

**Il Dirigente del Controllo di Gestione**

**(Dr. Alessandro Ianniello)**

**Il Dirigente f.f. U.O.C.**

**Attività Economiche e Finanziarie  
(Dr. Cesare Milani)**

La presente determina consta di n. 9 pagine di cui n. 3 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE AREA VASTA N. 5**

□ **Normativa ed atti di riferimento**

- D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i..
- CC.CC.NN.LL. della Dirigenza Medica e Veterinaria vigenti;
- DGRM n. 753 del 20/05/2013;
- D. Lgs n. 165/2001, art. 7 comma 6 e s.m.i.;
- Determina n. 462/AV5 del 11/04/2017 “*Recepimento ed Accettazione dell’Atto di Delega del Direttore Generale ASUR Marche di cui alla nota ASUR prot. n. 8969 del 21/03/2017*”

□ **Motivazione**

In considerazione della grave carenza di unità mediche presso le UU.OO.CC. Medicina e Chirurgia d’Accettazione e d’Urgenza degli stabilimenti ospedalieri di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto nel corso degli ultimi mesi sono state attivate diverse procedure di reclutamento per l’assunzione a tempo determinato di Dirigenti Medici di Medicina e Chirurgia d’Accettazione e d’Urgenza (determine n. 1546/AV5 del 15/11/2017, n. 314/AV5 del 13/03/2018, n. 444/AV5 del 13/04/2018, n. 555 /AV5 del 07/05/2018) dall’esito infruttuoso.

Contestualmente è stata verificata l’insussistenza di graduatorie valide presso le altre Aree Vaste e gli altri Enti del Servizio Sanitario Regionale.

Con avviso interno riservato al personale della Dirigenza Medica, pubblicato sulla rete intranet dell’Area Vasta n.5 in data 08/05/2018 con scadenza 23/05/2018, è stata chiesta la disponibilità, in via eccezionale e temporanea, ad integrazione dell’attività istituzionale, di prestazioni aggiuntive, ex art. 55 del C.C.N.L. 8.6.2000 della Dirigenza Medico-Veterinaria, allo scopo di assicurare turni di servizio presso il Pronto Soccorso dello stabilimento ospedaliero “Madonna del Soccorso” di San Benedetto del Tronto per il periodo 20.12.2017 – 31.03.2018, stanti le difficoltà incontrate nel reclutamento di tale personale attraverso graduatorie pubbliche.

Relativamente al predetto avviso sono pervenute n. 6 comunicazioni di disponibilità da parte di altrettanti Dirigenti Medici.

Nell’intento di reperire ulteriori soluzioni idonee a far fronte alla situazione di criticità in cui versano le UU.OO.CC. di Medicina e Chirurgia d’Urgenza dell’Area Vasta 5 con determina n. 685/AV5 del 31/05/2018 la Direzione Amministrativa Territoriale di questa Area Vasta ha provveduto all’indizione di un avviso pubblico preordinato alla formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi provvisori di emergenza sanitaria territoriale: ciò in considerazione della valutata ipotesi di svolgimento da parte del personale medico dipendente, attualmente assegnato alla U.O.C. CO 118, di turni in orario aggiuntivo presso le UU.OO.CC. di Pronto Soccorso dell’Area Vasta 5 a seguito di apposito interpello in tal senso inoltrato ai predetti dirigenti con nota prot. ID: 987401 del 18/06/2018.

Inoltre, in considerazione della indilazionabile necessità di assicurare le attività dell’emergenza/urgenza in un settore critico come quello in parola e ciò anche in previsione

dell'incremento degli accessi al Pronto Soccorso correlato al periodo estivo, con determina n. 531/AV5 del 04/05/2018, è stato indetto, secondo le modalità previste dall'art. 7, comma 6, D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., pubblico avviso, per titoli e colloquio, finalizzato al conferimento di incarichi libero-professionali a laureati in Medicina e Chirurgia a supporto degli ambulatori di P.S. – codici minori ed a potenziamento dei relativi turni di servizio diurni, notturni, festivi e prefestivi.

In adempimento alla L.R. n.11/2001, alla D.G.R.M. n. 1640 del 17.7.2001 e, da ultimo, alla Direttiva ASUR n.28/2009, questa Amministrazione, contestualmente all'emissione dell'avviso in parola, con nota prot. n. 0034052|07/05/2018|ASURAV5|APGRU|P, in atti, procedeva ad effettuare la verifica della disponibilità di professionalità adeguate allo scopo all'interno del Servizio Sanitario Regionale.

Nel termine previsto non perveniva alcuna comunicazione per cui viene dato atto che la suddetta verifica ha avuto esito negativo.

L'avviso pubblico in parola veniva pubblicato nel sito internet aziendale in data 04/05/2018 con termine per la presentazione delle domande fissato improrogabilmente per il 14/05/2018.

Con determina n. 634/AV5 del 23/05/2018 si è provveduto all'ammissione dei candidati che hanno presentato istanza di partecipazione ed all'individuazione dell'apposita Commissione interna, avente il compito di procedere alla valutazione dei titoli prodotti dai singoli candidati e dell'esame-colloquio e contestualmente alla determinazione della graduatoria di merito.

La succitata Commissione ha portato a termine i propri lavori nella seduta del 29/05/2018, formulando, contestualmente, la graduatoria di merito, ed ha trasmesso alla Direzione di Area Vasta il verbale concernente le risultanze della valutazione dei titoli e dell'esame-colloquio.

La graduatoria di merito redatta sulla base dei titoli prodotti dai candidati e del relativo colloquio, così come risulta dal verbale del 29.05.2018, depositato agli atti dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, presenta le seguenti risultanze:

<b>GRADUATORIA FINALE</b>				
<b>ordine</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>TOTALE TITOLI (max punti 20)</b>	<b>PROVA ORALE (max punti 20)</b>	<b>TOTALE (max punti 40)</b>
1°	MUSCELLA MIRIAM	0,070	20	20,070
2°	BELLAPI ALBERTO GIUSEPPE GUIDO MARIA	0,200	19	19,200
3°	ISOPI CLAUDIO	0,100	18	18,100
4°	ANGELINI VALENTINA	0,040	18	18,040

Si rimette il presente documento istruttorio al Direttore di Area Vasta per ogni relativa decisione al riguardo.

Il responsabile del procedimento  
Dott.ssa Emidia Luciani

P.O. Settore Politiche del Personale e Reclutamento  
Lorella Corvaro

Il Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

**Il Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane  
(Dr. Silvio Maria Liberati)**

**- ALLEGATI -**

All.1: schema contratto libero prof.le.

**REGIONE MARCHE – AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE  
AREA VASTA n. 5 ASCOLI PICENO**

**CONTRATTO LIBERO-PROFESSIONALE**

Il giorno \_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ anno in **Ascoli Piceno**, via degli iris n. 1, presso la sede amministrativa dell'ASUR MARCHE – **AREA VASTA n. 5** – Ascoli Piceno.

TRA

**L'Asur Marche – AREA VASTA N. 5**, codice fiscale e partita IVA n. 02175860424 rappresentata dal Direttore di Area Vasta **Avv. Giulietta Capocasa**, nata Montepandone (AP) il **14/12/1958**, domiciliata per la carica presso la sede dell'ex Zona Territoriale n. 13, ora Area Vasta n. 5, via degli iris n. 1 di Ascoli Piceno, di seguito per brevità denominato committente;

E

**Il/La Sig. /Sig.ra /Dott./Dott.ssa** \_\_\_\_\_, nato/ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a in Via \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

PREMESSO

- che con Determina n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, l'Azienda ha deciso di affidare al Sig./Sig.ra/Dott./Dott.ssa \_\_\_\_\_ apposito incarico per l'espletamento di prestazioni di \_\_\_\_\_ a favore dell'U.O. di \_\_\_\_\_ ed in particolare per le seguenti attività \_\_\_\_\_;
- che con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto libero-professionale, senza vincolo di subordinazione ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile o dell'art. 2229 e seguenti del Codice Civile, trattandosi di prestazioni professionali di opera e/o di natura intellettuale, con possibilità di prestare la attività all'interno della sede dell'Azienda/Zona Territoriale;
- che il Sig./Sig.ra Dott./Dott.ssa \_\_\_\_\_ ha accettato di espletare il precitato incarico il cui oggetto ed il cui compenso sono di seguito indicati;

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

**Articolo 1 - Oggetto dell'incarico**

L'Amministrazione conferisce al Sig./Sig.ra Dott./Dott.ssa \_\_\_\_\_, che accetta, apposito incarico libero-professionale finalizzato all'espletamento delle attività relative al .....

**art. 2**

**(rapporto di collaborazione e modalità di espletamento)**

Il rapporto costituito tra la Azienda e il **collaboratore** per effetto della presente convenzione è regolato dall'art. 409, 3° punto del c.p.c. e art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001.

Rimane esclusa qualsiasi interpretazione delle condizioni o pattuizioni comunque connesse con detto incarico che, in qualsiasi modo, si riconduca a prestazioni con rapporto di pubblico impiego essendo l'incarico vincolato unicamente all'obbligo delle prestazioni senza vincolo di subordinazione gerarchica.

La prestazione lavorativa dedotta all'art. 1 è svolta in autonomia dal collaboratore presso il **Servizio /Struttura /U.O.**\_\_\_\_\_ sulla base del coordinamento tecnico funzionale (direttive tecnico-funzionali impartite) del **Dirigente/Responsabile del suddetto Settore.**

Il **collaboratore** per raggiungere l'obiettivo fissato dovrà garantire accessi settimanali per complessive \_\_\_\_\_ **ore.**

L'articolazione dell'orario su base settimanale è stabilita dal Responsabile della struttura committente e viene indicativamente prevista in \_\_\_\_\_ **ore settimanali.**

Il collaboratore gode di autonomia nella scelta dei tempi e delle modalità di espletamento delle prestazioni sia pur coerentemente con le esigenze organizzative e di risultato dell'Azienda/Zona Territoriale.

Il collaboratore deve altresì attenersi alle direttive ed alle indicazioni programmatiche di massima dell'Azienda/Zona Territoriale, fermi restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia tecnica di esecuzione delle prestazioni.

L'Azienda si impegna a fornire quanto necessario per il corretto svolgimento della prestazione, mettendo a disposizione del collaboratore strumenti che di volta in volta siano ritenuti più idonei all'espletamento dell'attività sopra specificata.

Il collaboratore, compatibilmente con gli impegni assunti con il contratto, sarà libero di prestare anche in favore di terzi la propria attività, con comunicazione all'Azienda/Zona Territoriale tramite autocertificazione scritta che indichi lo svolgimento di attività compatibili e non concorrenti con il rapporto di collaborazione instaurato con l'Azienda medesima.

Il rapporto di collaborazione sarà risolto di diritto, ai sensi dell'Art.1456 del codice civile, nel caso in cui a seguito di verifica da parte dell'Azienda/Zona Territoriale, risulti che il collaboratore intrattiene altri rapporti di collaborazione o rapporti di lavoro dipendente incompatibili con l'attività oggetto del presente contratto.

### **Articolo 3 - Obblighi di riservatezza**

Il collaboratore è tenuto a mantenere la riservatezza a proposito di fatti, informazioni e notizie di cui venga a conoscenza o sia informato nello svolgimento del presente incarico. Dette informazioni non possono essere in alcun modo cedute a terzi. Il rapporto di collaborazione sarà risolto di diritto, ai sensi dell'Articolo 1456 del codice civile nel caso in cui il collaboratore violi l'obbligo di riservatezza.

### **Articolo 4 - Durata dell'incarico**

Per l'attività oggetto del presente contratto si concorda la decorrenza dal \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_ prevedendo **un impegno orario rapportato ad accessi settimanali per complessive \_\_\_\_\_ ore.**

L'eventuale proroga potrà essere disposta sulla base delle necessità effettive dell'Azienda/Zona Territoriale, con esclusione, quindi di proroghe tacite.

### **Articolo 5 - Referente**

L'incaricato ha come referente aziendale/zonale il Sig./Sig.ra Dott./Dott.ssa \_\_\_\_\_ con il quale dovrà rapportarsi di volta in volta ai fini dell'espletamento della propria attività e con il quale andranno concordate le modalità e i tempi di erogazione delle prestazioni, coerentemente con le esigenze organizzative e di risultato dell'Azienda/Zona Territoriale.

### **Articolo 6 - Compenso (per soggetti con/senza partita IVA)**

L'Amministrazione si impegna a corrispondere al dott/sig. .... per le prestazioni dedotte nel contratto un compenso di € ..... **complessivo ed onnicomprensivo.**

Detto compenso sarà corrisposto dall'Azienda/Zona Territoriale previa necessaria dichiarazione del referente aziendale circa l'effettivo raggiungimento dei risultati in base all'attività programmata, nonché il rispetto dei tempi di esecuzione delle prestazioni concordate, essendo allo stesso demandata la funzione di concreta verifica di quanto sopra.

Il pagamento del compenso, potrà essere frazionato, anche tramite acconti mensili da corrispondersi con rate

posticipate entro il giorno 20 del mese successivo a quello in cui è stata prestata la collaborazione. Dalla collaborazione in oggetto non matureranno altri oneri né mensilità aggiuntive, né indennità di cessazione dell'incarico. Le parti espressamente riconoscono che l'importo innanzi concordato è comprensivo di tutto quanto spettante al **collaboratore** il quale non potrà avere null'altro a pretendere, né nel corso del rapporto, né a seguito della sua estinzione, per nessuna ragione o causale estranea alla natura del rapporto di collaborazione.

#### **Articolo 7 – IVA-**

Alle prestazioni di cui al presente contratto non si applica l'IVA, ai sensi dell'art. 5, del Decreto del Presidente della Repubblica n. 633 del 26 ottobre 1972, in quanto trattasi di prestazioni sanitarie. **(Oppure si applica l'IVA)**

#### **Articolo 8 - Recesso e risoluzione del contratto**

L'Azienda ed il collaboratore possono rispettivamente recedere dal contratto prima della scadenza del contratto con preavviso da comunicarsi per iscritto mediante raccomandata A/R.

In caso di mancato preavviso l'Azienda/Zona Territoriale e il collaboratore rispettivamente saranno tenuti a corrispondere un indennizzo pari al corrispettivo che sarebbe spettato al collaboratore per il periodo di preavviso non prestato.

In caso di recesso il collaboratore ha diritto al pagamento dei compensi maturati fino al momento dell'interruzione.

Il contratto è risolto unilateralmente dall'Azienda, anche prima della scadenza del termine previsto all'art. 4, qualora si verificano le seguenti condizioni:

- gravi inadempienze contrattuali;
- sospensione ingiustificata della prestazione superiore a 15 giorni, che rechi pregiudizio agli obiettivi da raggiungere;
- commissioni di reati tra quelli previsti dall'art. 15 della legge n.55/90 e successive modificazioni (legge antimafia);
- danneggiamento dell'Azienda/Zona Territoriale o di terzi;
- furto di beni;
- inosservanza da parte del collaboratore degli obblighi stabiliti nel contratto, con particolare riferimento a quelli previsti dall'art. 4 e dall'art. 5.
- impossibilità sopravvenuta della prestazione oggetto dell'incarico;
- disposizioni nazionali e/o regionali in materia di contenimento della spesa;

In particolare costituisce causa di recesso unilaterale da parte dell'Amministrazione la mancata acquisizione delle somme finalizzate al pagamento dell'incarico oggetto del presente contratto.

In caso di risoluzione il collaboratore ha diritto al pagamento dei compensi maturati fino al momento dell'interruzione, cioè delle fasi già realizzate consegnate al committente e dallo stesso approvate, fatto salvo il diritto del committente al risarcimento del danno per i casi di risoluzione imputabile a responsabilità del collaboratore.

#### **art. 9**

##### **(maternità, malattia e infortunio)**

La maternità, la malattia e l'infortunio del collaboratore non comportano l'estinzione del rapporto contrattuale, che rimane sospeso senza erogazione del corrispettivo da parte del committente. Nelle ipotesi di maternità, malattia con ricovero ospedaliero ed infortunio il collaboratore maturerà il diritto al compenso nella misura stabilita dalla normativa vigente in materia di tutela previdenziale ed assicurativa, dietro sua presentazione di specifica ed idonea documentazione agli istituti competenti all'erogazione della prestazione (INPS gestione separata - INAIL). La sospensione del rapporto nelle cause indicate al primo periodo non comporta una proroga della durata del contratto, che si estingue comunque alla scadenza. Resta inteso che il committente può comunque recedere dal



contratto se la sospensione nelle ipotesi di malattia ed infortunio si protrae per un periodo superiore ad 1/6 della durata stabilita.

**art. 10****(divieto di concorrenza)**

Il collaboratore non deve svolgere attività in concorrenza con il committente, né in ogni caso diffondere notizie e apprezzamenti attinenti ai programmi ed alla organizzazione di essi, né compiere in qualsiasi modo, atti in pregiudizio dell'attività del committente medesimo.

**Il collaboratore dichiara di non trovarsi in nessuna causa di incompatibilità con il presente contratto e di non avere rapporti d'impiego con datori di lavoro pubblici o privati nonché rapporti di collaborazione o attività libero professionali in contrasto con i fini istituzionali dell'Azienda.**

Il collaboratore prende atto che, per tutta la durata dell'incarico, è inibito lo svolgimento di rapporti di lavoro come sopra indicato.

**art. 11****(tutela in materia di salute e sicurezza negli ambienti di lavoro)**

Nei confronti del collaboratore sono adottate tutte le misure per la tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro in conformità a quanto disposto dal e successive modificazioni ed integrazioni.

**art. 12****(studi ed applicazioni)**

Il collaboratore si impegna a mantenere segreti eventuali studi e le applicazioni fatte nell'ambito dell'incarico affidatogli, studi ed applicazioni che, mediante il corrispettivo di cui all'art. 6 del presente contratto si intenderanno acquisiti dalla Azienda ed alla stessa appartenere in via esclusiva con possibilità di sfruttarli e/o cederli come meglio crederà.

**articolo 13****( Privacy)**

Il committente dichiara che i dati relativi al collaboratore verranno trattati al fine di adempiere a tutte le normative di legge, di contratto o di regolamento, comunque inerenti al rapporto di collaborazione.

Il collaboratore con l'apposizione della firma in calce al presente contratto acconsente ed autorizza il committente al trattamento dei dati forniti ai sensi della D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003.

**Articolo 14 - Imposta di bollo e registrazione**

Il presente contratto non è soggetto ad imposta di bollo - Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 36 del 05/02/2002 - ed è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 10 della Parte Seconda della Tariffa del D.P.R. 26/4/1986 n. 131, con il relativo onere a carico della parte richiedente la registrazione.

**art. 15 (norma di rinvio)**

Resta inteso che per tutto quanto non specificato nel presente contratto dovrà farsi riferimento alle disposizioni di legge relative al contratto di lavoro autonomo.

**art. 16 (controversie)**

Le parti si impegnano a risolvere di volta in volta eventuali problemi che dovessero emergere in merito alle modalità di gestione del rapporto di collaborazione.

Per ogni controversia il Foro competente è in via esclusiva quello di \_\_\_\_\_

Data e luogo di stipula

*Letto, confermato e sottoscritto.*



**per la Azienda**  
il Direttore di Area Vasta  
(Avv. Giulietta Capocasa)

---

**il collaboratore**  
(.....)

Le parti di comune accordo, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del c.c. dichiarano di accettare esplicitamente tutti gli adempimenti stabiliti dagli artt. 4, 5, 6, 7, 11 e 15 della presente convenzione

**il collaboratore**  
(.....)