

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 487/AV5 DEL 24/04/2018

Oggetto: Approvazione e recepimento del Contratto Integrativo di Lavoro del Comparto per la Produttività Collettiva anno 2017.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- D E T E R M I N A -

1. Di recepire e adottare l'allegato Contratto Integrativo per la Produttività Collettiva del Comparto anno 2017, sottoscritto in via definitiva dalle delegazioni trattanti in data 20 aprile 2018 quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto che il Collegio Sindacale ha esaminato positivamente l'ipotesi di accordo nella seduta del 12.02.2018;
3. di dare mandato all'U.O.C. Gestione Risorse Umane per l'adozione degli adempimenti di competenza;
4. di procedere alla pubblicazione secondo la normativa vigente sul sito internet;
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

IL DIRETTORE AREA VASTA N. 5
(Avv. Giulietta Capocasa)

La presente determina consta di n. 14 pagine di cui n. 11 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. Gestione Risorse Umane

Normativa ed atti di riferimento:

D. LGS. 165/2011, art. 40 bis
CCNL 19/04/2004, art. 30
CCNL 5/06/2006, art. 4
CCNL 10/04/2008, art. 9 e 11
CCNL 31/07/2009, art. 8
L. n. 122/2010

Motivazione:

La Delegazione Trattante dell'Area del Comparto – di parte pubblica e di parte sindacale – dell'Area Vasta n. 5, nel corso dell'incontro del 27.6.2017, giungeva alla definizione dei contenuti dell'Ipotesi di Contratto Integrativo per la Produttività Collettiva del Comparto anno 2017, e conseguentemente, procedeva a siglare la medesima ipotesi.

Con nota ns. prot. n. 5873 del 22.1.2018 la Direzione di Area Vasta trasmetteva l'Ipotesi di Contratto suindicato unitamente alla Relazione Illustrativa ed alla Relazione Tecnico – finanziaria, alla Direzione Generale Asur per il successivo invio al Collegio Sindacale per il relativo controllo ai sensi dell'art. 5 del CCNL 2002/2005 sottoscritto il 3/11/2005 e dell'art. 40 bis del D. Lgs. 165/2001.

Con nota prot. Asur n. 8569 del 1.02.2016 il Dirigente f.f. dell'Area Dipartimentale Politiche del Personale Asur comunicava al Direttore di Area Vasta che il Collegio Sindacale nella seduta del 12.02.2018 aveva esaminato l'ipotesi di accordo esprimendo il seguente parere *“Accordo sulla produttività dell'area comparto anno 2017. AV5 (prot.AV5 n. 5873/2018). In relazione all' ipotesi di CCI in parola il Collegio Sindacale esprime parere favorevole in ordine al controllo indicato dall' art. 4 CCNL 2008 del Comparto e art. 55 D.Lgs. 150/2009. L'ipotesi può essere sottoscritta in via definitiva. I residui del fondo fasce e condizioni di lavoro anno 2017 verranno destinati con successivo CCI che tenga in considerazione gli adempimenti dell'art. 40 comma 3 quinquies D.Lgs. 165/2001”*.

Considerato quindi l'esito positivo del controllo sulla compatibilità dei costi con i vincoli di bilancio previsto dal novellato art. 40 bis del D.lgs 165/2011 così come modificato dall'art. 55 del D. Lgs. 150/2009, in data 20 aprile 2018 si procedeva alla sottoscrizione del Contratto Integrativo per la Produttività collettiva per l'anno 2017.

Con nota inviata in data 12 aprile 2018 il sindacato FP CGIL inseriva una nota a margine del Contratto Integrativo che viene allegata.

Per quanto sopra premesso si ritiene di dover recepire ed adottare il Contratto Integrativo in parola sottoscritto in via definitiva con le OO.SS. in data 20 aprile 2018 al fine di procedere all'applicazione degli istituti.

Si ritiene, altresì, procedere alla relativa pubblicazione sul sito internet dell'Area Vasta nonché sul sito ASUR "Amministrazione Trasparente".

Per quanto sopra premesso

S I P R O P O N E

1. Di recepire e adottare l'allegato Contratto Integrativo per la Produttività Collettiva del Comparto anno 2017, sottoscritto in via definitiva dalle delegazioni trattanti in data 20 aprile 2018 quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto che il Collegio Sindacale ha esaminato positivamente l'ipotesi di accordo nella seduta del 12.02.2018;
3. di dare mandato all'U.O.C. Gestione Risorse Umane per l'adozione degli adempimenti di competenza;
4. di procedere alla pubblicazione secondo la normativa vigente sul sito internet;
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Antonio Gidiucci

Il Dirigente del Servizio

Gestione Risorse Umane

- Dott. Silvio Maria Liberati -

Visto:

Il Dirigente f.f. U.O. Attività Economiche e Finanziarie

(Dott. Cesare Milani)



- ALLEGATI -

Allegati: n. 1 Contratto Integrativo di Lavoro per la Produttività Collettiva del Comparto anno 2017

Concorrono alla ripartizione del fondo relativo alla produttività collettiva per il miglioramento dei servizi tutti i dipendenti del Comparto Sanità assunti a tempo indeterminato ed a tempo determinato.

Per il personale neo assunto a tempo indeterminato, l'ammissione ai benefici decorre dal primo giorno di immissione in servizio e, comunque, proporzionalmente ai mesi di servizio effettuati.

Per il personale a tempo determinato i benefici spettano a decorrere dal terzo mese di servizio continuativo e, comunque, proporzionalmente al periodo lavorato.

Per i dipendenti in servizio ad orario ridotto l'erogazione avviene in proporzione all'orario effettuato.

In caso di assenze, escluse quelle per studio, aggiornamento, permessi e aspettative sindacali, ferie, infortuni sul lavoro, malattie professionali ed aspettativa obbligatoria per gravidanza e puerperio, Legge 104, si effettuerà una riduzione di 1/365 per ogni giorno di assenza.

6) Il Processo di Budget

Tutti i dipendenti debbono essere coinvolti nei progetti obiettivo incentivanti.

Il Dirigente responsabile della Unità Operativa, unitamente al titolare dell'incarico di coordinamento e/o di posizione organizzativa, contratta il budget e gli obiettivi da raggiungere con la Direzione di Area Vasta, differenziati eventualmente tra Dirigenza e Comparto e comunque distinguendo gli impegni e i compiti della dirigenza e del personale del comparto.

Le schede di budget contrattate dal Dirigente Responsabile della U.O. con la Direzione di Area Vasta costituiscono allegati al presente Contratto Integrativo definitivamente sottoscritto.

6.1 Assegnazione degli obiettivi

Il Dirigente responsabile della Unità Operativa, unitamente al titolare dell'incarico di coordinamento e/o di posizione organizzativa, entro 15 giorni dalla firma del budget con la Direzione di Area Vasta è tenuto ad organizzare una riunione di Unità Operativa, coinvolgendo Dirigenza e Comparto per l'illustrazione e la discussione del budget assegnato, illustrando gli obiettivi e acquisendo la firma da parte di tutti i collaboratori, per presa conoscenza degli obiettivi di riferimento nell'apposito verbale che verrà all'uopo redatto e corredato dalla scheda obiettivi che verrà consegnata a ciascuno.

Eventuali impedimenti allo svolgimento delle predette riunioni saranno segnalati alla Direzione di Area Vasta che provvederà in materia.

Nel caso in cui le procedure previste dal presente Accordo non vengano puntualmente rispettate, al dipendente non potrà essere effettuata alcuna decurtazione.

Ai fini delle verifica da parte del Nucleo di Valutazione e della relativa liquidazione a saldo delle competenze spettanti, il Dirigente Responsabile dovrà presentare alla Direzione di Area Vasta una relazione consuntiva sulla realizzazione dello stesso unitamente alle schede di valutazione individuale dei dipendenti che vi hanno partecipato.

7) Clausola di salvaguardia

A fine progetto, il Nucleo di Valutazione verificherà il raggiungimento degli obiettivi di struttura prefissati, proponendo la liquidazione dei premi di produttività in base alla percentuale raggiunta, che avverrà secondo il seguente schema:

Di. Area Vasta
CISC

Area Vasta

Area Vasta

Area Vasta

Area Vasta

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Multiple handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

ALBO PRETORIO

DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA:

Dr. Alessandro Marini

Avv. Giulietta Capocasa

Dr. Silvio Maria Liberati

Dr.ssa Maria Teresa Nespeca

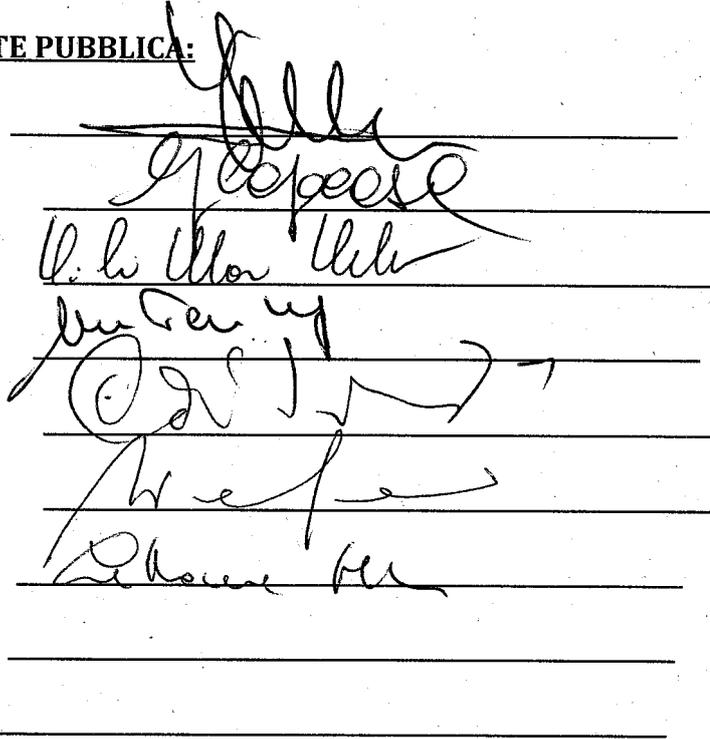
Dr. Vincenzo Calvaresi

Dr.ssa Diana Sansoni

Dr.ssa Maria Rosa La Rocca

Dr. Pierluigi Gigliucci

Dr. Alberto Caiozzo


A series of seven horizontal lines, each with a handwritten signature above it, corresponding to the names listed on the left. The signatures are: 1. Alessandro Marini, 2. Giulietta Capocasa, 3. Silvio Maria Liberati, 4. Maria Teresa Nespeca, 5. Vincenzo Calvaresi, 6. Diana Sansoni, 7. Maria Rosa La Rocca. The line for Pierluigi Gigliucci is empty, and the line for Alberto Caiozzo is also empty.

DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE SINDACALE:

- Rappresentanti Territoriali:

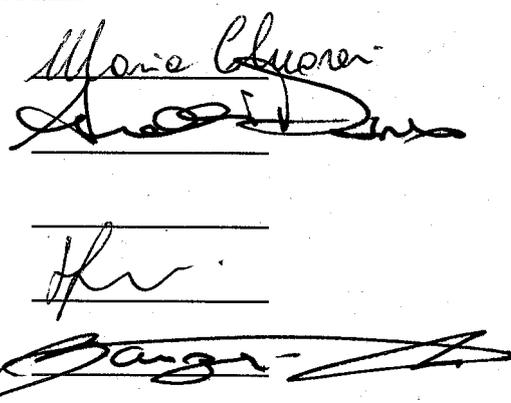
Segreteria FP CGIL

Segreteria CISL FP

Segreteria UIL

Segreteria FSI

Segreteria Nursind


A series of five horizontal lines, each with a handwritten signature above it, corresponding to the union secretariats listed on the left. The signatures are: 1. FP CGIL, 2. CISL FP, 3. UIL, 4. FSI, 5. Nursind. The line for Nursind has a very large, stylized signature.

- Componenti RSU DI AREA VASTA:

Benedetti Benedetto

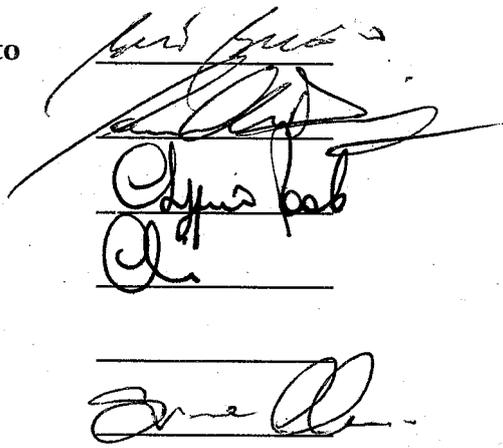
Camilli Devis

Chiappini Paolo

Chiovini Brunella

Cicconi Sante

Clerici Simone


A series of seven horizontal lines, each with a handwritten signature above it, corresponding to the RSU Area Vasta members listed on the left. The signatures are: 1. Benedetto Benedetti, 2. Devis Camilli, 3. Paolo Chiappini, 4. Brunella Chiovini, 5. Sante Cicconi, 6. Simone Clerici. The line for Simone Clerici has a very large, stylized signature.

ALBO PRETORIO

Comini Elio



Fioravanti Roberto



Fiori Caterina



Gaetani Luana



Giuliani Mauro



Guidotti Claudio



Massari Francesco



Menzietti Fausto



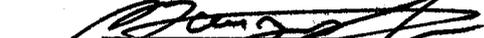
Montana Salvatore



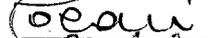
Narducci Fabrizio



Pelosi Maurizio



Poloni Fausto



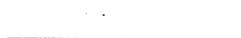
Rosati Michele



Saienni Walter



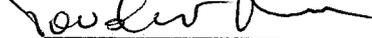
Sirocchi Alfredo



Sudati Stefano



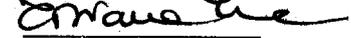
Tavoletti Daniela



Torresi Benedetto



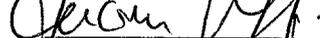
Traini Tiziana



Villa Paolo



Virgili Luciana



SCHEDA DI VALUTAZIONE

Comparto

Anno Struttura Organizzativa

DATI ANAGRAFICI DEL VALUTATO

Cognome e Nome

Matricola

Posizione Professionale

Area dei Risultati

Punteggio

Livello di partecipazione ai risultati della struttura di appartenenza

max 25 punti

Livello di raggiungimento degli obiettivi individuali assegnati (come da scheda obiettivi allegata)

max 25 punti

Area dei comportamenti organizzativi

Punteggio

Conoscenze generali

max 12,5 punti

Grado di coinvolgimento nella struttura

max 12,5 punti

Attenzione ai propri doveri

max 12,5 punti

Orientamento all'utenza

max 12,5 punti

VALUTAZIONE COMPLESSIVA (=somma dei punteggi)

max 100 punti

Punti di forza e Aspetti da migliorare

Osservazioni del valutato

Data

Firma del Dirigente

Firma del Coordinatore

Firma del valutato

Stipulato con M. Chion: 9-P-cell.

Handwritten notes and signatures on the right side of the form, including 'Dillon' and 'FP Carl Rse: FA'.

Vertical handwritten notes and signatures along the right edge of the page.

Handwritten signatures in the signature lines at the bottom of the form.

Nota a Verbale

In Riferimento alla sottoscrizione dell'accordo di produttività collettiva anno 2017, considerato i tagli subiti nel 2016, la sottoscrizione viene effettuata nello scopo di garantire ai lavoratori della AV5 l'acconto del 2017.

La FP CGIL e gli eletti in RSU, ribadiscono, come già precedentemente comunicato nelle varie richieste, che in futuro non accetteranno più nessuna decurtazione del fondo della Produttività Collettiva per garantire la consistenza di altro fondo (disagio) economicamente insufficiente a causa di una discutibile gestione.

M. P. Clusent
FP CGIL Ascom Pcent
Via C. Rozzi, 13/F - 63100 (AP)
Tel. 0736.345367/71 - Fax 0736.34537
Cod. Fisc.: 92029910442

ms

W