

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 1419/AV5 DEL 14/11/2018

Oggetto: Servizio Ispettivo di Area Vasta 5 di cui alla Determina n.1373/AV5 del 06/10/2017. Sostituzione componente.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del funzionario delegato della U.O.C. Supporto Area Contabilità Bilancio e Finanza di AV e del Dirigente della U.O. Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione.

- D E T E R M I N A -

1. Di procedere - per le motivazioni espresse nel documento istruttorio - alla nomina quale componente (con funzioni di Presidente) del Servizio Ispettivo di Area Vasta 5 del Dott. Massimo Esposito Direttore della U.O.C. URP - Qualità nonché Direttore f.f. della U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera in sostituzione del Dott. Cesare Milani, nominato ai sensi della DGR Marche n.1221 del 17/09/2018, quale Direttore della Area Vasta n.5.
2. Di dare atto che ai sensi di quanto disposto al precedente Punto 1) del dispositivo la composizione del Servizio Ispettivo di AV5, risulta essere così rideterminata:
 - Dott. Massimo Esposito - Direttore U.O.C. URP - Qualità nonché Direttore f.f. della U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera (Presidente);
 - Dott. Silvio Maria Liberati - Direttore U.O.C. Supporto Area Politiche del Personale di AV;
 - Dott. Marco Canaletti - Dirigente Amministrativo c/o U.O.C Direzione Amministrativa Territoriale;
 - Dr.ssa Anna Faragalli - Direttore U.O.C. Supporto Area Sistemi Informativi di AV;
 - Dott. Giancarlo Viviani - Dirigente Medico c/o Direzione Medica del P.O.U. di AV;
 - Dott. Mauro Passamonti - Dirigente Medico c/o Distretto di San Benedetto del Tronto;
 - Dott. Massimo Lauri - Collaboratore Amministrativo Professionale titolare di P.O. "Libera professione - Autorizzazione/accreditamento istituzionale, sperimentazioni cliniche e Servizio ispettivo" (con funzioni di segreteria).
3. Di dare atto che la suddetta composizione del Servizio Ispettivo di Area Vasta 5 potrà eventualmente subire variazioni/aggiornamenti ad esito del completamento del percorso di riorganizzazione dell'assetto organizzativo per l'Area ATL di cui alla Determina ASURDG n.322 del 29/05/2017.
4. Di confermare che per quanto riguarda l'attività ispettiva il servizio come sopra aggiornato dovrà attenersi a quanto previsto dal Regolamento del Servizio Ispettivo di AV5 approvato con Determina

n.291/AV5 del 18/03/2014.

5. Di dare atto che i predetti dipendenti, nell'esercizio di tale funzione, sono posti in posizione di staff alla Direzione di Area Vasta e quindi autonomi rispetto ai singoli Dipartimenti ed alle Unità Operative di appartenenza, precisando comunque, che trattasi di attività da svolgersi nell'orario di servizio.
6. Di trasmettere il presente provvedimento ai componenti del predetto Servizio Ispettivo come indicati al precedente Punto 2), nonché al Nucleo Controllo atti.
7. Di dare atto che l'adozione del presente atto non comporta oneri economici a carico del bilancio dell'ASUR – Area Vasta 5.
8. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
9. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. 26/96 e s.m.i..
10. Di dare atto che, a norma dell'art.28 c.6 della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta.

IL DIRETTORE DI AREA VASTA

(Dott. Cesare Milani)

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE

I sottoscritti, viste le motivazioni espresse nel documento istruttorio e la dichiarazione del Direttore di U.O.C, attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico del budget dell'Area Vasta 5.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
(Dott. Alessandro Ianniello)

**U.O.C. Supporto Area Contabilità
Bilancio e Finanza di AV
Il Funzionario delegato**
(Dr.ssa Luisa Polini)

La presente determina consta di n.6 pagine.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C SUPPORTO AREA AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO DI AV5

Normativa ed altri atti di riferimento:

- Legge 662/1996 art.1, comma 62;
- DPCM 27/03/2000 – art.5 comma 6;
- D.Lgs. 30 Marzo 2001 n.165 e ss.mm.ii.
- Legge Regionale n.13/2003 e ss.mm.ii;
- DGR Marche n.1812 del 06/09/2000 – art.17;
- Legge n.120 del 03/08/2007, ad oggetto: “*Disposizioni in materia di attività libero professionale intramuraria ed altre norme in materia sanitaria*”;
- DGRM n.972 del 16/07/2008, ad oggetto: “*Legge n.120/2007 art.1 comma 2 – Linee d’indirizzo per la revisione dei piani aziendali per il passaggio al regime ordinario dell’attività libero professionale intramuraria del personale della dirigenza sanitaria del Servizio Sanitario Nazionale*”;
- Determina n.291/AV5 del 18/03/2014 – Costituzione del Servizio ispettivo di Area Vasta.
- Determina n.277/AV5 del 17/03/2016 recante ad oggetto “*Approvazione e recepimento del regolamento per l’esercizio dell’attività libero professionale (ALPI)*”.
- Determina n.1373/AV5 del 06/10/2017.

Premesso che:

Da ultimo con Determina n.1373/AV5 del 06/10/2017 si era proceduto alla modifica ed aggiornamento della composizione del Servizio Ispettivo di Area Vasta 5 in precedenza costituito con Determina n.291/AV5 del 18/03/2014 per l’espletamento delle funzioni stabilite dalla specifica normativa di riferimento ed alla contestuale approvazione del relativo Regolamento di funzionamento cui si rimanda per intero, nella composizione e con le professionalità di seguito indicate:

- Dott. Cesare Milani – Direttore U.O.C Direzione Amministrativa ospedaliera (Presidente);
- Dott. Silvio Maria Liberati - Direttore U.O.C. Supporto Area Politiche del Personale di AV;
- Dott. Marco Canaletti - Dirigente Amministrativo c/o U.O.C Direzione Amministrativa Territoriale;
- Dr.ssa Anna Faragalli - Direttore U.O.C. Supporto Area Sistemi Informativi di AV;
- Dott. Giancarlo Viviani - Dirigente Medico c/o Direzione Medica del P.O.U. di AV;
- Dott. Mauro Passamonti - Dirigente Medico c/o Distretto di San Benedetto del Tronto;
- Dr. Massimo Lauri - Collaboratore Amministrativo Professionale titolare di P.O. “*Libera professione – Autorizzazione/accreditamento istituzionale, sperimentazioni cliniche e Servizio ispettivo*” (con funzioni di segreteria).

Il Servizio Ispettivo di AV5 opera alle dirette dipendenze del Direttore di Area Vasta 5 ed espleta le funzioni stabilite dalla specifica normativa di riferimento, che prevede tra gli altri:

- Controlli per i MMG, PLS e Specialisti ambulatoriali, titolari di rapporto convenzionale in ambito aziendale, così come previsto dai rispettivi Contratti collettivi, idonei ad accertare la sussistenza di situazioni di incompatibilità;
- Controlli sul corretto esercizio della libera – professione intramuraria del personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e del personale della Dirigenza del ruolo sanitario nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e dei rispettivi Regolamenti aziendali.

Il Regolamento per l'esercizio dell'attività libero professionale (ALPI) approvato e recepito con Determina n.277/AV5 del 17/03/2016 all'art.25 con specifico riguardo al Servizio Ispettivo di AV5 recita quanto segue: *"Il Servizio Ispettivo di Area Vasta svolge i compiti assegnatigli dalla legge e dal proprio regolamento. In tema di ALPI il servizio ispettivo si attiva anche su indicazione del Direttore di Area Vasta in relazione a fatti o situazioni segnalate dalla Commissione Paritetica"*.

Considerato che:

- Con DGR Marche n.1221 del 17/09/2018 veniva nominato il Dott. Cesare Milani, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di lavoro e termine alla contestuale cessazione del Direttore Generale, quale Direttore dell'Area Vasta n.5 (articolazione dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche ai sensi dell'art.9 della L.R. Marche n.13/2003). In data 18/09/2018 il Dott. Milani provvedeva alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, relativo all'incarico di Direttore della Area Vasta n.5, il quale stabiliva la decorrenza dell'incarico *de quo* a far data dal 18/09/2018.
- Con Determina n.1156/AV5 del 19/09/2018 questa Amministrazione prendeva atto che, con la succitata Delibera di Giunta Regionale delle Marche n.1221 del 17/09/2018, il Dott. Cesare Milani, è stato nominato con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di lavoro quale Direttore dell'Area Vasta n.5 di Ascoli Piceno.
- Per quanto sopra con Determina n.1160/AV5 del 24/09/2018 il Dott. Milani, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato titolare di incarico di Struttura Complessa (U.O.C. Direzione Amministrativa ospedaliera) presso questa Area Vasta, veniva concessa l'aspettativa senza assegni, ai sensi dell'art.15 septies, commi 1 e 4 del D.Lgs. 502/92 e s.m.i. e dell'art.10 comma 3 della L.R. 13/2003 e s.m.i., a far data dal 18/09/2018 e per tutta la durata del mandato.
- Con Determina n.1187/AV5 del 28/09/2018 si procedeva alla presa d'atto del rientro in servizio dal 01/10/2018 dal comando presso l'Area Vasta n.2 del Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato Dott. Massimo Esposito.
- Con successiva Determina n.1193/AV5 del 28/09/2018 veniva conferito al Dott.Massimo Esposito, Dirigente Amministrativo titolare di incarico di struttura complessa (U.O.C. URP - Qualità), l'incarico *"ad interim"* di direzione della struttura complessa Direzione Amministrativa Ospedaliera con effetto a far data dal 01/10/2018 nelle more del conferimento degli incarichi di struttura complessa nell'ambito della riorganizzazione aziendale dell'Area ATL in Area Vasta n. 5

Per quanto sopra:

Ritenuto, pertanto, di dover necessariamente procedere - sentito all'uopo il Direttore di AV5 - al fine di garantire la continuità delle attività del Servizio Ispettivo di AV5 alla sostituzione - quale componente (con funzioni anche di Presidente) del predetto organismo - dell'attuale Direttore di Area Vasta 5 (Dott. Cesare Milani) con il Dirigente amministrativo, Dott. Massimo Esposito e, conseguentemente, aggiornarne la composizione, precedentemente e da ultimo definita con Determina n.1373/AV5 del 2017, come di seguito:

- Dott. Massimo Esposito – Direttore U.O.C. URP – Qualità nonché Direttore f.f. della U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera (Presidente);
- Dott. Silvio Maria Liberati - Direttore U.O.C. Supporto Area Politiche del Personale di AV;
- Dott. Marco Canaletti - Dirigente Amministrativo c/o U.O.C Direzione Amministrativa Territoriale;
- Dr.ssa Anna Faragalli - Direttore U.O.C. Supporto Area Sistemi Informativi di AV;
- Dott. Giancarlo Viviani - Dirigente Medico c/o Direzione Medica del P.O.U. di AV;

- Dott. Mauro Passamonti - Dirigente Medico c/o Distretto di San Benedetto del Tronto;
- Dott. Massimo Lauri - Collaboratore Amministrativo Professionale titolare di P.O. “*Libera professione – Autorizzazione/accreditamento istituzionale, sperimentazioni cliniche e Servizio ispettivo*” (con funzione di segreteria).

Per le considerazioni sopra espresse e su indicazione del Direttore della proponente U.O.C.

SI PROPONE

1. Di procedere - per le motivazioni espresse nel documento istruttorio – alla nomina quale componente (con funzioni di Presidente) del Servizio Ispettivo di Area Vasta 5 del Dott. Massimo Esposito Direttore della U.O.C. URP – Qualità nonché Direttore f.f. della U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera in sostituzione del Dott. Cesare Milani, nominato ai sensi della DGR Marche n.1221 del 17/09/2018, quale Direttore della Area Vasta n.5.
2. Di dare atto che ai sensi di quanto disposto al precedente punto 1) del dispositivo la composizione del Servizio Ispettivo di AV5, risulta essere così rideterminata:
 - Dott. Massimo Esposito – Direttore U.O.C. URP – Qualità nonché Direttore f.f. della U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera (Presidente);
 - Dott. Silvio Maria Liberati - Direttore U.O.C. Supporto Area Politiche del Personale di AV;
 - Dott. Marco Canaletti - Dirigente Amministrativo c/o U.O.C Direzione Amministrativa Territoriale;
 - Dr.ssa Anna Faragalli - Direttore U.O.C. Supporto Area Sistemi Informativi di AV;
 - Dott. Giancarlo Viviani - Dirigente Medico c/o Direzione Medica del P.O.U. di AV;
 - Dott. Mauro Passamonti - Dirigente Medico c/o Distretto di San Benedetto del Tronto;
 - Dott. Massimo Lauri - Collaboratore Amministrativo Professionale titolare di P.O. “*Libera professione - Autorizzazione/accreditamento istituzionale, sperimentazioni cliniche e Servizio ispettivo*” (con funzioni di segreteria).
3. Di dare atto che la suddetta composizione del Servizio Ispettivo di Area Vasta 5 potrà eventualmente subire variazioni/aggiornamenti ad esito del completamento del percorso di riorganizzazione dell’assetto organizzativo per l’Area ATL di cui alla Determina ASURDG n.322 del 29/05/2017.
4. Di confermare che per quanto riguarda l’attività ispettiva il servizio come sopra aggiornato dovrà attenersi a quanto previsto dal Regolamento del Servizio Ispettivo di AV5 approvato con Determina n.291/AV5 del 18/03/2014.
5. Di dare atto che i predetti dipendenti, nell’esercizio di tale funzione, sono posti in posizione di staff alla Direzione di Area Vasta e quindi autonomi rispetto ai singoli Dipartimenti ed alle Unità Operative di appartenenza, precisando comunque, che trattasi di attività da svolgersi nell’orario di servizio.
6. Di trasmettere il presente provvedimento ai componenti del predetto Servizio Ispettivo come indicati al precedente punto 1), nonché al Nucleo Controllo atti.
7. Di dare atto che l’adozione del presente atto non comporta oneri economici a carico del bilancio dell’ASUR – Area Vasta 5.
8. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell’art.4 della Legge 412/91 e dell’art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
9. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art.17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

10. Di dare atto che, a norma dell'art.28 c.6 della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta.

Il Responsabile del Procedimento

(Dott. Marco Tempera)

IL DIRETTORE U.O.C. SUPPORTO AREA AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO DI AV5

Il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

Il Direttore U.O.C.

Supporto Area Affari Generali e contenzioso di AV

(Dott. Marco Ojetti)

- ALLEGATI -

Nessun allegato.