

**DETERMINA DEL DIRETTORE
DELL'AREA VASTA N° 5 ASCOLI PICENO – SAN BENEDETTO DEL TRONTO
N. 1357/AV5 DEL 31/10/2018**

Oggetto: Nulla osta al trasferimento presso ASL di Pescara del Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere a tempo indeterminato Sig.ra Rapino Katia.

**IL DIRETTORE
DELL'AREA VASTA N° 5 ASCOLI PICENO – SAN BENEDETTO DEL TRONTO**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- D E T E R M I N A -

1. di esprimere, a norma dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, l'assenso al trasferimento del C.P.S. - Infermiere Cat. D a tempo indeterminato Sig.ra Rapino Katia alla ASL di Pescara con effetto dal 16/11/2018;
2. di trasmettere copia del presente provvedimento alla suddetta Amministrazione;
3. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio provvisorio del corrente esercizio;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di dare atto che, a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta.

IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N°5
(Dott. Cesare Milani)

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE – ASCOLI PICENO**

Normativa di riferimento:

- art. 30 D.lgs. n. 165/2001
- art. 52 CCNL comparto sanità triennio 2016-2018
- Determina n. 462/AV5 del 11/04/2017 “*Recepimento ed Accettazione dell’Atto di Delega del Direttore Generale ASUR Marche di cui alla nota ASUR prot. n. 8969 del 21/03/2017*”

Motivazione:

La ASL di Pescara con provvedimento n. 941 del 06.09.2018 fra altro, ha disposto l’accoglimento dell’istanza di acquisizione in mobilità del C.P.S. - Infermiere Cat. D Sig.ra Rapino Katia in servizio a tempo indeterminato presso questa Amministrazione dandone comunicazione all’interessato con nota prot. n. 80419/18 del 12/10/2018.

La Sig.ra Rapino Katia con nota prot. generale n. 77617 del 15/10/2018, a seguito di tale accoglimento, ha richiesto il rilascio del prescritto nulla osta previsto dall’art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

Visto l’art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 che disciplina la mobilità volontaria tra Aziende ed Enti del comparto, come richiamato dall’art. 52 del CCNL comparto Sanità triennio 2016-2018 firmato il 21 maggio 2018, questa Amministrazione con nota prot. n. 80384 del 25/09/2018, ha espresso il proprio nulla osta al trasferimento con effetto dal 16/11/2018,

Dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio provvisorio del corrente esercizio.

Per quanto sopra esposto e motivato

SI PROPONE:

1. di esprimere, a norma dell’art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, l’assenso al trasferimento del C.P.S. - Infermiere Cat. D a tempo indeterminato Sig.ra Rapino Katia alla ASL di Pescara con effetto dal 16/11/2018;
2. di trasmettere copia del presente provvedimento alla suddetta Amministrazione;
3. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio provvisorio del corrente esercizio;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell’art. 4 della Legge 412/91 e dell’art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di dare atto che, a norma dell’art. 28, comma 6, della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell’albo di questa Area Vasta.

Il Titolare P.O.
Settore Giuridico e Controversie
(Dott. Francesco Tomassetti)

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Luca Marcucci)

Il Dirigente UOC Gestione Risorse Umane attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta

Il Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane
(Dott. Silvio Maria Liberati)

ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELL'U.O. ECONOMICO FINANZIARIA

Il sottoscritto, vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento

Attesta

Che il presente atto non comporta oneri a carico del Budget

U.O.C. Supporto Area Contabilità Bilancio e Finanza
Il Funzionario Delegato
(Dott.ssa Luisa Polini)

- ALLEGATI -

La presente determina consta di n. 3 pagine senza alcun allegato