

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5  
N. 1213/AV5 DEL 05/10/2018**

**Oggetto: Avviso di mobilità a copertura di n. 1 posto di Dirigente Biologo della disciplina di Patologia Clinica – Approvazione della graduatoria.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

- . . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**- D E T E R M I N A -**

- Di riconoscere la regolarità degli atti, trasmessi dalla Commissione Esaminatrice e depositati agli atti dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, e di approvare la sottostante graduatoria, redatta sulla base dei titoli prodotti dalla candidata e dall'esito del colloquio e formulata nel rispetto delle priorità stabilite dal bando di mobilità, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto d'organico vacante di Dirigente Biologo della disciplina di Patologia Clinica, che presenta le seguenti risultanze:

<b>GRADUATORIA</b>					
<b>dei candidati in servizio nelle Aziende Sanitarie e/o in altri Enti di diversi comparti del pubblico impiego (<u>ASL 1 Avezzano-Sulmona-L'Aquila</u>)</b>					
ordine	COGNOME E NOME	TITOLI DI SERVIZIO (max punti 30)	TITOLI ACCADEMICI, DI STUDIO E ATTIVITA' FORMATIVE (max punti 10)	VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE (max punti 60)	TOTALE (max punti 100)
1°	FLACCO ANTONELLA	4,583	0,620	60	65,203

- Di riservarsi di procedere alla nomina del vincitore con un successivo e separato provvedimento, tenuto conto di quanto previsto nel Piano Occupazionale dell'anno di

riferimento.

- Di dare atto che la presente determina non comporta alcun onere di spesa per questa Area Vasta n. 5; il costo verrà quantificato con successivo provvedimento al momento dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro con il candidato utilmente collocato nella graduatoria formulata a seguito dell'espletamento della procedura in oggetto.
- Di trasmettere la presente determina al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..
- Di dichiarare che il presente atto non è sottoposto a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'Area Vasta n. 5, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013.

**Il Direttore AV5  
- Dr. Cesare Milani -**

#### **ATTESTAZIONE DEL FUNZIONARIO DELEGATO DELL'U.O. ECONOMICO FINANZIARIA**

Il sottoscritto, vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento

**attesta**

che il presente atto non comporta oneri a carico del Budget.

**U.O.C. Supporto Area Contabilità Bilancio e Finanza  
Il Funzionario Delegato  
(Dott.ssa Luisa Polini)**

La presente determina consta di n. 5 pagine.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

**Normativa ed atti di riferimento**

- Art. 20 del C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria anni 1998-2001 e successive modifiche;
- Art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- Determina DGASUR n. 995/2011 avente ad oggetto: *“Linee Guida dirette alle Aree Vaste Territoriali per la mobilità dei Dirigenti all’interno dell’ASUR e per la mobilità ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001”*;
- Determina n. 218/DGASUR del 16.03.2012 avente ad oggetto: *“Approvazione del Regolamento recante criteri e relativa graduazione per la valutazione delle istanze di mobilità del personale dirigente. Indizione avviso di mobilità per il personale della dirigenza”*;
- Determina DGASUR n. 680 del 20/11/2017 avente ad oggetto: *“Indizione avviso di mobilità del personale del Comparto e della Dirigenza anno 2017”*;
- Determina n. 462/AV5 del 11/04/2017 *“Recepimento ed Accettazione dell’Atto di Delega del Direttore Generale ASUR Marche di cui alla nota ASUR prot. n. 8969 del 21/03/2017”*.

**Motivazione:**

Con determina n. 680/DGASUR del 20/11/2017, è stato indetto, tra l’altro, l’avviso finalizzato all’acquisizione di domande di mobilità del personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa per le Aree Vaste Territoriali dell’ASUR e per la Direzione Generale ASUR, con la precisazione che le istanze di mobilità da una Area Vasta ad un’altra dell’ASUR e dalla Direzione Generale alla Aree Vaste, costituisce un’azione prioritaria ed inderogabile rispetto all’applicazione dell’istituto della mobilità volontaria interaziendale ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i..

Il predetto avviso, rivolto ai Dirigenti attualmente in servizio a tempo indeterminato, con avvenuto superamento del periodo di prova, nell’ASUR Marche, nelle Aziende Sanitarie e/o Enti di diversi comparti del pubblico impiego nel rispetto dell’Area e, ove prevista, della disciplina, è stato pubblicato all’Albo pretorio informatico dell’ASUR ed il termine per la presentazione delle domande è scaduto il giorno 05/01/2018.

Con determina del Direttore dell’Area Vasta n. 843/AV5 del 09/07/2018 si è provveduto all’ammissione dei candidati che hanno presentato istanza di partecipazione per la figura di Dirigente Biologo della disciplina di Patologia Clinica ed all’individuazione dell’apposita Commissione, prevista dall’art. 5 dell’avviso di mobilità, avente il compito di procedere alla valutazione dei titoli, all’espletamento del colloquio ed alla determinazione della graduatoria degli aspiranti.

La succitata Commissione ha portato a termine i propri lavori, nella seduta del 30 agosto 2018 ed ha trasmesso a questa Area Vasta n. 5 gli atti della suddetta procedura per il seguito di competenza.

Si ritiene di riconoscere la regolarità degli atti predisposti dalla Commissione e di doverli approvare.

Si ritiene, altresì, di approvare la graduatoria, redatta sulla base dei titoli prodotti dai candidati e dall'esito del colloquio e formulata nel rispetto delle priorità stabilite dal bando di mobilità, che fornisce le risultanze così come risulta dal verbale del 30/08/2018 depositato agli atti dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane.

Per quanto sopra esposto,

### SI PROPONE

- Di riconoscere la regolarità degli atti, trasmessi dalla Commissione Esaminatrice e depositati agli atti dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, e di approvare la sottostante graduatoria, redatta sulla base dei titoli prodotti dalla candidata e dall'esito del colloquio e formulata nel rispetto delle priorità stabilite dal bando di mobilità, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto d'organico vacante di Dirigente Biologo della disciplina di Patologia Clinica, che presenta le seguenti risultanze:

<b>GRADUATORIA</b>					
<b>dei candidati in servizio nelle Aziende Sanitarie e/o in altri Enti di diversi comparti del pubblico impiego (ASL 1 Avezzano-Sulmona-L'Aquila)</b>					
<b>ordine</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>TITOLI DI SERVIZIO (max punti 30)</b>	<b>TITOLI ACCADEMICI, DI STUDIO E ATTIVITA' FORMATIVE (max punti 10)</b>	<b>VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE (max punti 60)</b>	<b>TOTALE (max punti 100)</b>
1°	FLACCO ANTONELLA	4,583	0,620	60	65,203

- Di riservarsi di procedere alla nomina del vincitore con un successivo e separato provvedimento, tenuto conto di quanto previsto nel Piano Occupazionale dell'anno di riferimento.
- Di dare atto che la presente determina non comporta alcun onere di spesa per questa Area Vasta n. 5; il costo verrà quantificato con successivo provvedimento al momento dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro con il candidato utilmente collocato nella graduatoria

formulata a seguito dell'espletamento della procedura in oggetto.

- Di trasmettere la presente determina al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..
- Di dichiarare che il presente atto non è sottoposto a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'Area Vasta n. 5, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013.

Il Responsabile del procedimento  
Dr.ssa Emidia Luciani

P.O. Settore Politiche del Personale e Reclutamento  
Lorella Corvaro

Il Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

**Il Dirigente Amministrativo**  
**U.O.C. Gestione Risorse Umane**  
(Dott. Silvio Maria Liberati)

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato.