

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 1186/AV5 DEL 28/09/2018

Oggetto: Piano Attuativo di Area Vasta 5 (PAAV) per il contenimento dei Tempi di Attesa (TdA) ai sensi della D.G.R. Marche n.640 del 14/05/2018 e delle disposizioni di cui alla Determina ASURDG n.544 del 13/09/2018.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione e del Funzionario delegato c/o U.O.C. Supporto Area Contabilità Bilancio e Finanza di AV in riferimento al bilancio annuale di previsione.

- D E T E R M I N A -

1. Di recepire ed approvare, in esecuzione di quanto disposto dalla Deliberazione della Giunta della Regione Marche n.640 del 14/05/2018 e delle disposizioni di cui alla Determina ASURDG n.544 del 13/09/2018, il documento relativo all'aggiornamento del Piano attuativo di Area Vasta 5 (PAAV) per il contenimento dei tempi di attesa, che si allega al presente provvedimento (Allegato n.1), quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio dell'ASUR - Area Vasta n.5 demandando - per le motivazioni indicate nel documento istruttorio - la definizione e quantificazione dei costi necessari all'applicazione delle azioni previste dal PAAV della Area Vasta 5, come approvato ai sensi del precedente punto 1) del dispositivo, con successivi e separati atti.
3. Di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale dell'ASUR Marche ed ai componenti del Comitato Tecnico per il governo ed il monitoraggio dei Tempi di Attesa di AV5 come da ultimo aggiornato ai sensi della Determina del Direttore di AV5 n.1185 del 27/09/2018 ed al Nucleo Controllo Atti di AV.
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge 412/91 e dell'art.28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
5. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. 26/96 e s.m.i.
6. Di dare atto che, a norma dell'art.28 comma 6 della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico di questa Area Vasta.

IL DIRETTORE DI AREA VASTA
(Dott. Cesare Milani)

RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE

Si attesta, preso atto delle motivazioni espresse nel documento istruttorio e delle dichiarazioni del Direttore della proponente UOC che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio della Area Vasta 5.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione

(Dott. Alessandro Ianniello)

U.O.C. Supporto Area Contabilità

Bilancio e Finanza di AV

Il Funzionario delegato

(Dr.ssa Luisa Polini)

La presente determina consta di n.11 pagine di cui n.5 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C SUPPORTO ALL'AREA AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO DI AV5

Normativa di riferimento:

- Intesa tra Governo – Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano sul Piano nazionale di contenimento dei tempi di attesa per il triennio 2010/2012, di cui all'art. 1 comma 280 della L. n. 266/2005 ed approvazione del piano regionale di governo delle liste di attesa;
- DGRM n.1040 del 18/7/2011 *“Recepimento dell'intesa tra il Governo , le Regioni e la Provincie autonome di Trento e di Bolzano sul piano nazionale di contenimento dei tempi di attesa per il triennio 2010/2012, di cui all'art.1 comma 280 della L.n.266/2005 ed approvazione del piano regionale di governo delle liste di attesa”*;
- DGRM n.1 del 07/01/2014 *“Linee di indirizzo per il governo dell'erogazione delle prestazioni di specialistica ambulatoriale per la garanzia ed il rispetto dei tempo massimi di attesa”*;
- Determina del DGASUR n.280 del 07/05/2014, ad oggetto *“Piano Attuativo Aziendale (PAA) per il contenimento dei Tempi di Attesa (TdA) ai sensi della DGRM n. 1 del 07-01-2014, avvio e sviluppo”*;
- Determina del DGASUR n.312 del 16/05/2014 *“Parziale rettifica Determina 280/2014 Piano Attuativo Aziendale per il contenimento TdA ai sensi della DGRM n.1 del 07-01-2014, avvio e sviluppo”*;
- DGRM n.1012 dell'08/09/2014 *“Definizione dei Raggruppamenti d'Attesa Omogenei (RAO) per priorità clinica di accesso per la garanzia dei tempi massimi di attesa delle prestazioni di specialistica ambulatoriale”*;
- DGRM n.206 del 20/03/2015 *“Art.50 Legge n.326 del 24/11/2003 - DPCM 26/03/2008 e DM 02/11/2011 - Approvazione schema di protocollo di intesa con i Medici Pediatri di Libera scelta per la riqualificazione della medicina del territorio e la messa a regime della rete regionale per la ricetta dematerializzata e per l'implementazione dei flussi di dati”*;
- DGRM n.808 del 28/09/2015 *“Piano regionale per il governo delle liste d'attesa (PRGLA) per le prestazioni di specialistica ambulatoriale e diagnostica sottoposta a monitoraggio dal Piano Nazionale di governo liste d'attesa (PNGLA) per gli erogatori pubblici e privati accreditati della Regione Marche per gli anni 2015 e 2016”*;
- Determina ASURDG n.707/2015 *“Individuazione e nomina dei Responsabili dei Tempi di Attesa Aziendale e di Area Vasta. Attuazione DGRM 808/2015”*;
- Determina ASURDG n.757/2015 *“Piano Attuativo Aziendale per il contenimento dei Tempi di Attesa ai sensi della DGRM n.808 del 29/09/2015, avvio e sviluppo”*;
- DGRM n.470 del 16/04/2018 *“Definizione degli obiettivi sanitari degli Enti del SSR per l'anno 2018”*;
- Decreto del Dirigente del Servizio sanità n.7 del 30/03/2018 *“Linee guida regionali per la prescrizione - prenotazione-erogazione delle prestazioni dematerializzate di prestazioni di specialistica ambulatoriale”*;
- DGRM n.640 del 14/05/2018 *“Piano Regionale per il Governo dei Tempi d'Attesa per le prestazioni di Specialistica ambulatoriale e diagnostica sottoposte a monitoraggio dal Piano Nazionale Governo Liste di Attesa (PNGLA), per gli erogatori pubblici e privati accreditati della Regione Marche per gli anni 2018-2020”*;
- Determina ASURDG n.544 del 13/09/2018 *“Aggiornamento Piano Attuativo Aziendale per il contenimento dei Tempi di Attesa ai sensi della DGRM n. 640/2018, avvio e sviluppo”*.

Motivazioni:

La Regione Marche, con DGRM n. 1 del 7/1/2014, ha adottato le Linee di indirizzo per il governo dell'erogazione delle prestazioni di specialistica ambulatoriale per la garanzia ed il rispetto dei tempi massimi di attesa stabilendo che le stesse costituiscono direttiva vincolate per i Direttori degli Enti/Aziende del SSR.

In attuazione di quanto disposto con la citata DGRM n.1/2014, con Determine del Direttore Generale dell'ASUR n.280 del 07/05/2014 e successiva n.312 del 16/05/2014, veniva dato avvio al processo per la stesura del Piano Attuativo Aziendale (PAA) per il contenimento dei Tempi di Attesa (TdA).

Con successiva Determina del Direttore dell'Area Vasta 5 n.1034 del 25/09/2014 veniva adottato il Piano Attuativo di Area Vasta (PAAV).

La Regione Marche con DGR n.808 del 28/09/2015 ha deliberato il "*Piano Regionale per il Governo delle Liste di Attesa (PRGLA) per le prestazioni di Specialistica ambulatoriale e diagnostica sottoposte a monitoraggio dal Piano Nazionale Governo Liste di Attesa (PNGLA), per gli erogatori pubblici e privati accreditati della Regione Marche per gli anni 2015-2016*", all'interno del quale venivano individuati una serie di obiettivi da raggiungere attraverso delle azioni da implementarsi secondo un cronoprogramma stabilito per il contenimento dei TdA.

Con Determina ASURDG n.707 del 12/10/2015, la Direzione Generale dell'ASUR Marche ha provveduto all'individuazione ed alla nomina del Responsabile ASUR e dei Responsabili di Area Vasta per il contenimento dei tempi di attesa. Per l'Area Vasta n.5 veniva nominato il Dott. Giancarlo Viviani (Dirigente medico c/o la Direzione medica del P.O. Mazzoni di Ascoli Piceno).

Con successiva Determina n.757/ASURDG del 2015 è stato approvato il Piano attuativo aziendale per il contenimento dei tempi di attesa ai sensi della DGRM n.808 del 29/09/2015. In relazione al predetto provvedimento la Area Vasta 5 provvedeva con Determina n.1191/AV5 del 02/12/2015 all'approvazione del relativo Piano attuativo di AV5 per il governo delle liste di attesa.

Con D.G.R. Marche n.640 del 14/05/2018 è stato adottato il Piano Regionale per il Governo dei Tempi d'Attesa per le prestazioni di Specialistica ambulatoriale e diagnostica sottoposte a monitoraggio dal Piano Nazionale Governo Liste di Attesa (PNGLA), per gli erogatori pubblici e privati accreditati della Regione Marche per gli anni 2018-2020. Nel medesimo provvedimento, costituente direttiva vincolante ai sensi dell'art.3 comma 2 della L.R. 13/2003, si dava, fra l'altro, mandato alla Direzioni Generali delle aziende del SSR di aggiornare i Piani attuativi aziendali per il governo dei tempi di attesa secondo le indicazioni di cui al medesimo atto.

Con recente Determina n.544/ASURDG del 13/09/2018 il Direttore Generale ASUR ha proceduto al recepimento dei contenuti della predetta D.G.R. Marche n.640/2018 che prevede quale adempimento per l'ASUR Marche la revisione del Piano Attuativo aziendale (PAA) con contestuale approvazione delle indicazioni operative per la formulazione dei Piani attuativi di Area Vasta (PAAV) anche con riferimento ai volumi di attività istituzionale e di Libera professione come riportate nell'Allegato 1) al predetto provvedimento.

Il predetto provvedimento al Punto 5) del dispositivo stabilisce che le Aree Vaste provvedano all'aggiornamento dei propri PAAV entro il termine del 30/09/2018.

Con recente Determina del Direttore della AV5 n.1185 del 27/09/2018 si è proceduto all'aggiornamento del Comitato Tecnico per il governo ed il monitoraggio dei Tempi di Attesa di AV5, per effettuare l'attività descritta nei succitati atti regionali ed Aziendali e per monitorare l'andamento delle liste di attesa, secondo quanto previsto nell'Allegato A della DGR Marche n.640/2018.

In relazione a quanto sopra prescritto, il predetto Responsabile dei TdA di Area Vasta 5, Dott. Giancarlo Viviani ha predisposto e condiviso una serie di azioni in coerenza con quanto previsto dalla DGRM n.640/2018 e dell'allegato 1) alla succitata Determina ASURDG n.544/2018 in cui sono esplicitate le azioni da attuarsi a livello centrale ed a livello periferico con il relativo cronoprogramma.

In ragione di quanto sopra, il predetto Responsabile dei T.d.A di AV, avvalendosi della collaborazione dei componenti del predetto Comitato Tecnico per il governo ed il monitoraggio dei Tempi di Attesa di AV5 nella predisposizione delle azioni per il raggiungimento degli obiettivi previsti dalla citata DGRM n.640/2018, ha proceduto alla revisione e stesura del documento recante ad oggetto l'aggiornamento del Piano Attuativo di Area Vasta (PAAV) - prodotto in data 28/09/2018 al Direttore della proponente U.O.C. ai fini del relativo recepimento, che si allega al presente provvedimento di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato n.1).

Tenuto conto - come comunicato dal Responsabile dei T.d.A di AV - che:

- allo stato attuale non si è in grado di definire e quantificare con adeguata precisione i costi necessari a dare concreta applicazione alle azioni previste dal PAAV in quanto occorre - preventivamente - valutare gli effetti derivanti da alcune azioni già poste in essere, in coerenza con le indicazioni regionali di cui alla DGR n.640/2018, e relative ad una verifica delle c.d. agende di prenotazione (con particolare riferimento alle prese in carico/controlli).
- si procederà, altresì, ad una rimodulazione degli "spazi" prenotabili, in particolare per le priorità "P" (programmate), con l'obiettivo di tendere ad un generale riequilibrio che favorisca l'asestamento, entro i termini previsti, dei tempi di attesa relativi alle n.43 prestazioni ambulatoriali oggetto di monitoraggio.
- è stata avviata la rivisitazione dell'attività autorizzata con l'utilizzo del c.d. Fondo Balduzzi che potrà produrre effetti positivi sulla definizione dei costi.

si ritiene necessario procedere alla definizione e quantificazione di tali costi con successivi e separati atti.

Per le considerazioni esposte in premessa

SI PROPONE

1. Di recepire ed approvare, in esecuzione di quanto disposto dalla Deliberazione della Giunta della Regione Marche n.640 del 14/05/2018 e delle disposizioni di cui alla Determina ASURDG n.544 del 13/09/2018, il documento relativo all'aggiornamento del Piano attuativo di Area Vasta 5 (PAAV) per il contenimento dei tempi di attesa, che si allega al presente provvedimento (Allegato n.1), quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di dare atto che dal presente atto non derivano oneri a carico del bilancio dell'ASUR - Area Vasta n.5 demandando - per le motivazioni indicate nel documento istruttorio - la definizione e quantificazione dei costi necessari all'applicazione delle azioni previste dal PAAV della Area Vasta 5, come approvato ai sensi del precedente punto 1) del dispositivo, con successivi e separati atti.
3. Di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale dell'ASUR Marche ed ai componenti del Comitato Tecnico per il governo ed il monitoraggio dei Tempi di Attesa di AV5 come da ultimo aggiornato ai sensi della Determina del Direttore di AV5 n.1185 del 27/09/2018 ed al Nucleo Controllo Atti di AV.
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge 412/91 e dell'art.28 della L.R. 26/96 e s.m.i.

5. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. 26/96 e s.m.i.
6. Di dare atto che, a norma dell'art.28 comma 6 della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico di questa Area Vasta.

Il Funzionario addetto all'Istruttoria
(Dott. Marco Tempera)

IL DIRIGENTE U.O.C.
Supporto Area Affari Generali e contenzioso di AV
(Dott. Marco Ojetti)

VISTO:
Il Responsabile dei T.d.A in AV5
(Dott. Giancarlo Viviani)

- ALLEGATI -

All.1 – Aggiornamento Piano Attuativo Area Vasta (PAAA) per il governo delle Liste di Attesa.

Allegato n.1**AGGIORNAMENTO DEL PIANO ATTUATIVO DI AREA VASTA 5
PER IL GOVERNO DELLE LISTE DI ATTESA****Premessa**

La problematica del governo dei tempi d'attesa (TdA) rappresenta una delle questioni più critiche che qualunque sistema sanitario che offra un livello avanzato di assistenza si trova a dover affrontare.

Data la complessità del problema le strategie da adottare dovranno agire necessariamente su più fronti e prevedere il coinvolgimento di tutti gli attori del sistema operanti ai vari livelli, da quello prescrittivo a quello di tutela del cittadino.

Il presente documento contiene una descrizione delle misure che l'Area Vasta 5, sulla base delle disposizioni nazionali e regionali vigenti, ha individuato per il governo ed il contenimento dei tempi d'attesa.

Obiettivi del Piano Attuativo dell'Area Vasta 5

La presente revisione del Piano Attuativo di Area Vasta 5 per il Governo delle Liste di Attesa (di seguito PAAV) viene redatto in ottemperanza agli adempimenti contenuti nella DGR Marche n.640/2018 ed in attuazione della Determina ASUR n.544/DG del 13 Settembre 2018.

Nel presente aggiornamento del PAAV di AV5 precedente approvato nell'anno 2015 (Determina n.1191/AV5 del 02/12/2015), vengono descritte le azioni dell'Area Vasta 5 finalizzate al governo del complesso sistema prescrittivo ed erogativo relativo alle n.43 prestazioni ambulatoriali sottoposte a monitoraggio, già individuate nel Piano Nazionale per il Governo delle liste di Attesa 2010-2012, recepite nel Piano Regionale per il Governo dei Tempi di Attesa (DGRM n.808/15) e confermate nella DGRM n.640/2018 che rafforza ed amplia le linee di azione del precedente Piano ed avvia ulteriori interventi mirati a ricondurre i tempi di attesa entro i Piani Regionali e Nazionali.

In considerazione del suddetto obiettivo nel PAAV vengono individuate le attività destinate ad agire in termini di:

- miglioramento dell'appropriatezza prescrittiva;
- ampliamento dell'offerta di prestazioni;
- facilitazione dell'accesso dei cittadini e contestuale miglioramento nella gestione delle agende di prenotazione.

Alle riferite attività del governo del sistema, debbono contribuire tutte le strutture coinvolte nel processo prescrittivo ed erogativo dell'Area Vasta 5, sia pubbliche sia private accreditate operanti nel territorio dell'AV5, le quali sono chiamate a porre in atto le azioni e gli atti necessari all'attuazione del PAAV.

Azioni

Le azioni che verranno intraprese nella declinazione operativa del presente piano sono coerenti con quanto già previsto dalla DGR Marche n.808/2015, dalla DGRM n.640/2018 ed in attuazione della Determina ASURDG n. 544 del 13 Settembre 2018.

1. Obiettivi generali

- a) In esecuzione delle indicazioni di cui alla DGRM n.640/2018, si è proceduto all'aggiornamento del Comitato Tecnico per il governo ed il monitoraggio dei Tempi di Attesa di AV5 (Determina del Direttore di AV5 n.1185/2018). Nell'incontro del 31/05/2018 si è proceduto alla pianificazione delle azioni propedeutiche al raggiungimento degli obiettivi della predetta DGRM n.640/18.

- b) La DGRM 640/2018 e la relativa circolare esplicativa della Regione Marche sono state oggetto di trasmissione da parte della Direttore di Area Vasta alle seguenti componenti aziendali (Direttori delle UU.OO.CC. ospedaliere, Direttori di Distretto, Direzione Amministrativa Territoriale, Direzione amministrativa Ospedaliera, al Responsabile dell'Ufficio Formazione, al Direttore UOC SIA, al Responsabile Libera Professione) nonché alle Strutture Private Accreditate convenzionate con la ASUR - Area Vasta 5.
- c) La DGRM 640/2018 e le relative note esplicative sono state illustrate in sede di Collegio di Direzione dell'AV5.
- d) La U.O.C. SIA ha provveduto alla profilazione di tutti i medici dipendenti e specialisti convenzionati ai fini dell'utilizzo della ricetta dematerializzata ed ha effettuato i corsi formativi per la ricetta dematerializzata e presa in carico (con priorità alle branche specialistiche coinvolte nella presa in carico del paziente).
- e) L'Area Vasta 5 ha inserito in sede di definizione degli obiettivi di budget per le UU.OO., per i Direttori di Distretto e per il Responsabile dell'U.O.S.D. *Cure Adulti – Organizzazione primaria, MMG, PLS e Specialistica Ambulatoriale* quelli previsti dalla DGRM n. 640/18 con implementazione in corso della revisione del Piano di Area Vasta relativo ai volumi di attività libero professionale ed istituzionale – per il triennio 2015/2017 da completarsi entro il 30 Novembre 2018.

2. Miglioramento dell'appropriatezza della domanda di prestazioni

- a) Attraverso incontri formativi sulla corretta prescrizione effettuati negli anni passati ed in via di accreditamento per l'anno 2019, sono state già fornite le disposizioni necessarie ai medici prescrittori dell'Area Vasta 5 affinché riportino obbligatoriamente sulla ricetta rossa la prescrizione corretta della tipologia di accesso (prima visita/primo esame diagnostico o accesso successivo) ed alla corretta biffatura della classe di priorità sulle prescrizioni per i primi accessi.
Sono state fornite, inoltre, le indicazioni sull'utilizzo dei RAO (Raggruppamenti di attesa omogenei) di cui alla D.G.R. Marche n.1212/2014.
L'Area Vasta 5 applica un monitoraggio delle prescrizioni inappropriate con la richiesta di segnalazione costante da parte del CUP di ogni prescrizione non appropriata alle Direzioni di Distretto ed alla Direzione Medica del Presidio Unico Ospedaliero. Le segnalazioni sono oggetto di confronto tra professionisti.
- b) Nell'ambito del monitoraggio dell'utilizzo dei predetti RAO, in base alle previsioni di cui alla DGRM n.640/2018, in data 27/07/2018 si è tenuto un incontro dell'ORA (*Organismo Regionale per l'Appropriatezza*), allargato ai Referenti degli Enti del SSR per le liste d'attesa, al fine di definire una procedura condivisa di valutazione dell'appropriatezza prescrittiva delle classi di priorità attribuite nelle prescrizioni delle prestazioni in coerenza con il sospetto diagnostico, anche attraverso l'utilizzo dei RAO già definiti nella DGR 1012/2014 e quelli in via di nuova definizione dall'AGENAS. Ad esito dell'incontro sono stati identificati n.2 sottogruppi di lavoro per l'individuazione dei RAO per le branche di Cardiologia e di Diagnostica per Immagini. Sulla base delle indicazioni che scaturiranno dai lavori dei sottogruppi verranno organizzati eventi formativi ai Medici di Medicina Generale, ai Pediatri di libera scelta, agli Specialisti ambulatoriali ed ai Dirigenti medici Ospedalieri dell'Area Vasta 5.
- c) L'Area Vasta n.5 con l'ausilio dell'Ufficio preposto afferente alla UOC Direzione Amministrativa ospedaliera provvede alla registrazione degli esenti ticket, affinché tutte le prestazioni erogate siano registrate entro e non oltre il 10° giorno del mese successivo all'erogazione dell'ultima prestazione. Si stanno implementando nuove modalità organizzative per la registrazione in tempo reale degli esenti.

3. Gestione delle Agende di prenotazione

- a) Le agende di prenotazione sono state tutte configurate per classi di priorità. Si è proceduto all'implementazione di agende riservate ad accessi successivi per la definizione del quesito diagnostico unitamente ad agende riservate per accessi successivi finalizzati ai controlli ed ai *follow up*.
- b) E' stata attivata la gestione della presa in carico del paziente cronico da parte delle UU.OO.CC. ospedaliere e dagli specialisti ambulatoriali dei Distretti con la creazione di apposite agende interne visibili al CUP per finalità di trasparenza di loro esclusivo utilizzo come previsto dalla DGRM n.640/2018. Ciò consentirà la riduzione della richiesta di prestazioni ma soprattutto il superamento del ricorso alla prenotazione CUP da parte del paziente.
- c) Nel caso di eventi straordinari, non prevedibili e non programmabili, che determinino una sospensione dell'attività, l'Area Vasta 5 provvede interessando l'Unità Operativa ospedaliera di riferimento o il Distretto affinché fornisca al CUP le sedute aggiuntive necessari e/o gli ampliamenti di posti nelle agende già generate (meccanismo dell'*over-booking*) per la ricollocazione degli utenti interessati dalla sospensione nel più breve tempo possibile.
- d) L'Area Vasta 5 ha avviato un controllo, tramite CUP, affinché tutte le agende (primi accessi e controlli) istituzionali e in regime ALPI siano presenti a CUP regionale.
- e) Sono in fase di definitiva elaborazione le linee guida "regionali" per la predisposizione delle agende di prenotazione sviluppate in collaborazione con i referenti dei back-office delle Aziende e delle Aree Vaste.

4. Presa in carico

La DGR n.808/2015 prevedeva l'attivazione della presa in carico del paziente solo per alcune aree specialistiche (oncologia, cardiologia, nefrologia, diabetologia), individuando per ciascuna di esse la tipologia di prestazioni di controllo successive alla prima visita per le quali dovevano essere attivate agende dedicate.

La DGR n.640/2018 conferma le suddette prestazioni specialistiche e/o strumentali di presa in carico come stabilite dalla DGR n.808/2015, con l'unica eccezione della prestazione di EMG (Elettromiografia) ricompresa nella presa in carico diabetologica, che viene soppressa. Inoltre si specifica che la presa in carico oncologica é estesa a tutte le strutture ospedaliere che trattano pazienti neoplastici per tutte le prestazioni da erogare entro i 12 mesi successivi.

Nello specifico la presa in carico dell'Area Vasta 5 andrà effettuata nelle seguenti situazioni:

- tutte le prestazioni per i pazienti oncologici da erogarsi entro i dodici mesi successivi (ad esclusione degli esami di laboratorio, per i quali lo specialista effettua la prescrizione ma non la prenotazione);
- le prestazioni collegate alle visite specialistiche comprese tra le n.43 prestazioni PNGLA soggette a monitoraggio;
- tutte le prestazioni per controlli strumentali e visite successive per la donna con problematiche senologiche.

In attuazione di quanto sopra si è proceduto:

- a) All'individuazione del volume delle visite/prestazioni diagnostiche ed alla conseguente predisposizione di agende dedicate informatizzate concordate con i Direttori delle UUUOCC ospedaliere, i Direttori di Distretto, gli specialisti ambulatoriali dei Distretti e con il Responsabile della Specialistica Ambulatoriale.
- b) Alla contrassegnazione con sigla "PIC", ai fini della loro tracciabilità, delle agende di presa in carico; per cui sarà possibile monitorare sistematicamente, nel sistema CUP regionale, la reale dimensione del fenomeno ed individuare nel dettaglio l'adesione degli specialisti a questa disposizione organizzativa.
- c) Verranno stabiliti specifici accordi interaziendali, entro il 31 Dicembre 2018, per l'attivazione di agende dedicate alla prenotazione delle prestazioni di presa in carico interaziendale presso la sede di erogazione più vicina alla residenza dell'assistito.

5. Ampliamento dell'offerta delle prestazioni

L'Area Vasta 5, ai sensi dell'art.1 comma 4 lett.c) della Legge n.120/2007 e tenuto conto del parere del Ministero della Salute Dipartimento della programmazione e del SSN prot.n.17019 del 29/03/2013, trattiene, quale ulteriore quota sugli importi da corrispondere a cura dell'assistito per fruire di prestazioni in libera professione, una somma pari al 5% dell'onorario del medico libero professionista, che vincola ad interventi volti alla riduzione delle liste di attesa, anche con riferimento alle finalità di cui all'art.2 comma lett.c) dell'Accordo sancito il 18 novembre 2010 dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato le regioni e le Province autonome relativo alla definizione delle prestazioni aggiuntive di cui all'art.55 comma 2 del CCNL 8 giugno 2000 e successive integrazioni, ai fini del progressivo conseguimento degli obiettivi di allineamento dei tempi di erogazione delle prestazioni nell'ambito delle attività istituzionali ai tempi medi di quelle rese in regime di libera professione intramuraria.

Tale attività aggiuntiva potrà essere attivata in Area Vasta 5 sia per le prime visite specialistiche e/o esami strumentali, scelti tra le n.43 prestazioni sottoposte a monitoraggio individuate nel PNGLA/PRGLA sulla base della criticità in termini di TdA (selezionate tra quelle con attesa media maggiore), sia per le prestazioni e/o esami strumentali da erogare per le "prese in carico".

Nel corso degli anni 2016 e 2017 è già stata attivata in Area Vasta 5 l'erogazione di prestazioni aggiuntive con l'utilizzo del Fondo del 5% della libera professione (Fondo Balduzzi). Tale utilizzo ha riguardato, in fase di prima applicazione, le prestazioni eseguite da parte del personale della UOC di Radiologia e della UOC di Cardiologia.

a) Per l'anno 2018, sulla base delle indicazioni fornite dal Direttore dell'U.O.C. di Radiodiagnostica, si prevede l'attivazione di agende differenziate almeno per n.7 prestazioni critiche radiologiche, con almeno 5 disponibilità settimanali, utilizzando il fondo derivante dal 5% dell'ALPI. Gli slot possono riguardare sia i primi accessi con ogni classe di priorità, sia le prestazioni di "presa in carico". Le prestazioni acquisite con le risorse del Fondo Balduzzi saranno effettuate al di fuori orario del normale orario di lavoro, privilegiando orari di sottoutilizzo degli spazi/apparecchiature (es. sabato/domenica, fasce orarie 18/24). Le agende attivate con tale fondo saranno contrassegnate con la dicitura "Balduzzi".

Il Direttore U.O.C. di Radiodiagnostica ha fornito la disponibilità di massima di n.15 Radiologi e n.13 TSRM dell'Area Vasta 5 per lo svolgimento di turni aggiuntivi con possibilità di utilizzo delle apparecchiature (Ecografia, TAC, RM). Inoltre in merito all'attivazione dell'*over-booking* sono già stati predisposti slot aggiuntivi per esami di Ecografia, TAC e RM di utenti con priorità B e D.

b) L'AV5 ha proceduto, tramite il SIA, ad una estrazione del prenotato/erogato dell'anno 2017 per analizzare il *missing* di ognuna delle n.43 prestazioni sottoposte a monitoraggio ed applicazione dell'*over-booking* dinamico.

c) In data 26 Giugno 2018 al fine di raggiungere gli obiettivi della DGRM n. 640/18 si è proceduto ad una indagine per la verifica circa la possibilità di garantire l'ampliamento dell'offerta delle predette n.43 prestazioni "critiche" presso le Strutture Private Accreditate Convenzionate dell'Area Vasta 5.

6. Verifiche e Controlli

L'Area Vasta n.5, attraverso il Comitato Tecnico di AV5, aggiornato con Determina del Direttore di AV5 n.1185 del 27/09/2018, e con l'ausilio delle altre strutture organizzative coinvolte a vario titolo nella gestione dei tempi d'attesa, procede ed effettuare, in maniera coordinata e periodica, un'attività di monitoraggio e verifica sullo stato di avanzamento del programma definito di azioni, con l'utilizzo degli strumenti a sua disposizione quali i flussi informativi ed il sistema CUP regionale, al fine di poter adottare eventuali interventi correttivi e migliorativi per il raggiungimento degli obiettivi previsti dalla DGRM n. 640/2018.

L'Area Vasta 5 effettua tramite la Direzione Medica di P.O.U. l'attività di monitoraggio per la rilevazione delle sospensioni delle attività di erogazione delle prestazioni e relative misure adottate in casi eccezionali per tutte le 43 prestazioni incluse nel monitoraggio nazionale dei tempi di attesa come previsto dalla Determina

72/RAO/ARS del 26 giugno 2014.

Inoltre si evidenzia che, con Determina del Direttore dell'Area Vasta 5 n.1373/2017, è stato aggiornato il Servizio Ispettivo di AV5, il quale contribuisce, nell'ambito delle competenze ad esso attribuite, all'espletamento delle attività di controllo e verifica sia per i volumi delle prestazioni istituzionali sia libero-professionali.

7. Rapporti con l'utenza

L'Area Vasta 5 svolge, attraverso gli Uffici Relazioni con il Pubblico, una continua ed efficace attività di informazione agli utenti ed alle Associazioni di rappresentanza dei Cittadini, avvalendosi del sito web istituzionale e di altre forme di comunicazione, per consentire la massima pubblicità delle condizioni di erogazione delle prestazioni, sia in regime istituzionale che libero-professionale, e di ogni altra utile informazione per l'utenza.

Si sta implementando una pagina del Portale aziendale dedicata ai tempi di attesa, con un'area relativa alle Faq/domande frequenti, nel quale reperire in modo semplice e diretto, tutte le informazioni relative all'erogazione delle prestazioni, secondo le previsioni del Piano attuativo di Area Vasta per il contenimento dei tempi di attesa. Nell'ambito del percorso concordato con la Regione Marche e recepito con la DGR 149/2014, a partire dall'anno 2014 si sono tenuti incontri con le Organizzazioni Sindacali Confederali, nel corso dei quali si sono definite una serie di tematiche prioritarie e sono stati concordati nel corso di questi anni dei programmi di lavoro.

Inoltre è previsto il coinvolgimento dei cittadini attraverso la programmazione di incontri con i Comitati di Partecipazione con tavoli di confronto e di monitoraggio sull'andamento dei tempi di attesa.

Tutti i dati riguardanti i Tempi di Attesa per l'AV5 vengono regolarmente pubblicati, da parte dell'URP, sul portale Amministrazione trasparente - servizi erogati- liste di attesa dell'ASUR Marche.