

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 1031/AV5 DEL 10/08/2018

Oggetto: Recepimento della convenzione tra ASUR – Area Vasta 5 ed I.N.R.C.A. di Ancona per attività di collaborazione in ambito farmaceutico sottoscritta in data 31/07/2018. Periodo dal 02/07/2018 al 03/08/2018.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione e del Dirigente f.f. U.O.C. Attività economico - finanziarie in riferimento al bilancio annuale di previsione.

- D E T E R M I N A -

1. Di recepire, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio, la convenzione che si allega al presente provvedimento di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato 1) sottoscritta con modalità digitale ai sensi della vigente normativa - giusta delega del DG ASUR di cui alla nota prot.n.21833 del 30/07/2018 - in data 31/07/2018 con l'I.N.R.C.A. (Istituto di Ricovero e cura a carattere scientifico per anziani) di Ancona, per assicurare l'espletamento di attività di consulenza in area farmaceutica in favore del predetto Istituto a cura del personale della U.O.C. Farmacia della AV5.
2. Di dare atto che il suddetto rapporto convenzionale ha validità per il periodo dal 02/07/2018 al 03/08/2018, anche a sanatoria per le attività rese dal personale Dirigente Farmacista afferente alla U.O.C. Farmacia di AV nel periodo precedente alla data di sottoscrizione del rapporto convenzionale in oggetto.
3. Di dare atto che per l'attività resa in favore dell'I.N.R.C.A. di Ancona dal personale della Area Vasta 5, al di fuori del normale orario di servizio, il predetto Istituto si impegna a corrispondere alla ASUR – Area Vasta 5 un compenso orario pari ad € 60,00 (sessanta/00) oltre oneri alle condizioni disciplinari di cui all'art.4 dell'allegata convenzione e comunque nel rispetto delle indicazioni di cui vigente Regolamento per l'esercizio dell'attività libero professionale (ALPI) di AV5 e dei criteri di remunerazione e riparto di cui all'art.58 comma 3 del CCNL della Dirigenza Sanitaria PTA 98/2001.
4. Di demandare alla U.O.C. U.R.P. e nello specifico all'Ufficio Libera professione di AV5 la corretta applicazione dei rapporti economico/disciplinari derivanti dal presente atto; dando atto che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del Bilancio dell'Area Vasta 5.
5. Di trasmettere il presente provvedimento ai fini degli adempimenti conseguenti e necessari alla U.O.C. Farmacia di AV, alla U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera, alla U.O.C. URP, alla U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale di AV, al Servizio Bilancio, al Nucleo controllo atti di AV5.
6. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

7. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge 412/91 e dell'art.28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
8. Di dichiarare che il presente atto è efficace dal giorno di pubblicazione nell'Albo pretorio informatico dell'Area Vasta n.5, ai sensi dell'art.1 della L.R. n. 36/2013.

IL DIRETTORE DI AREA VASTA N.5

(Avv. Giulietta Capocasa)

Per il parere infrascritto:**RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE**

I sottoscritti - preso atto del documento istruttorio e delle dichiarazioni espresse dal Direttore di U.O.C. - attestano che il presente atto non comporta oneri a carico del Budget dell'Area Vasta 5.

Il Dirigente UOC Controllo di Gestione
(Dott. Alessandro Ianniello)

Il Dirigente f.f. U.O.C Attività Economico - Finanziarie
(Dott. Cesare Milani)

La presente determina consta di n.8 pagine di cui n.3 pagine di allegati.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. SUPPORTO ALL' AREA AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO DI AV

□ Normativa ed altri atti di riferimento:

- D.Lgs.502/1992 e s.m.i;
- Legge Regionale n.13/2003 e s.m.i;
- Artt.55 lett.c) e 58 c.3 CCNL 1998/2001 Dirigenza Sanitaria PTA sottoscritto in data 08/06/2000;
- Determina n.277/AV5 del 17/03/2016 "Regolamento per l'esercizio dell'attività libero professionale (ALPI)".
- Nota di delega ASUR DG prot.n.21833 del 30/07/2018.

□ Motivazione:

Con nota prot.n.19576 del 28/06/2018 il Direttore Generale dell'INRCA (Istituto di Ricovero e cura a carattere scientifico per anziani) di Ancona ha inoltrato alla Direzione della Area Vasta 5 la richiesta di attivazione di un rapporto convenzionale per attività di consulenza in area farmaceutica a cura del personale della U.O.C. di Farmacia della AV5 con modalità operative da regolamentarsi, ai sensi della vigente normativa, sulla base di apposita convenzione.

La richiesta si rende necessaria al fine di far fronte alle esigenze sempre più stringenti del Servizio Farmacia dell'INRCA di Ancona anche nell'ambito del processo di integrazione inter presidio/Osimo al fine di presidiare nello specifico l'ambito della gestione dell'armadio farmaceutico e di tutta la parte di attività afferente alla gestione delle necessità e degli ordini dei farmaci e dei presidi.

Con la predetta nota l'Istituto I.N.R.C.A. di Ancona ha quantificato il supporto specialistico richiesto presso il Presidio INRCA di Ancona, in n.2 (due) accessi settimanali della durata di n.6 ore cadauno per il periodo ricompreso dal 02/07/2018 al 03/08/2018, a cura del personale della U.O.C. Farmacia della Area Vasta 5, da espletarsi al di fuori del normale orario di lavoro, con un compenso orario pari ad € 60,00 (sessantaeuro/00) oltre oneri, in analogia a quanto previsto dal C.C.N.L. di riferimento per le prestazioni aggiuntive richieste ai propri professionisti.

In ragione di quanto sopra, con nota prot.n.54367 del 11/07/2018, il Direttore della Area Vasta 5 ha richiesto alla Direzione Generale dell'A.S.U.R. Marche l'autorizzazione all'attivazione del predetto rapporto convenzionale e contestuale delega alla sottoscrizione; dando mandato al Direttore della proponente U.O.C. di procedere, in caso di parere positivo, agli adempimenti conseguenti e necessari ai fini della attivazione del predetto rapporto convenzionale.

Visti gli artt.55 lett.c) e 58 comma 3 del C.C.N.L. 1998/2001 della Dirigenza Sanitaria PTA sottoscritto in data 08/06/2000 con specifico riferimento alla attività di consulenza a pagamento richiesta all'azienda da soggetti terzi da esercitarsi al di fuori dell'impegno di servizio.

Visto il vigente Regolamento per l'esercizio dell'attività libero - professionale (ALPI) approvato con Determina n.277/AV5 del 17/03/2016 ed in particolare l'art.8 dello stesso il quale disciplina la possibilità che l'A.L.P.I. possa svolgersi, anche nella forma della consulenza richiesta all'Azienda da soggetti terzi.

Con recente nota prot.n.21833/ASURDG del 30/07/2018, il Direttore Generale dell'ASUR Marche ha espresso parere positivo alla stipula di un rapporto convenzionale della durata di mesi n.1 (uno) atto a garantire il necessario supporto specialistico per attività in ambito farmaceutico in favore dell'INRCA di

Ancona delegando contestualmente il Direttore della Area Vasta 5 alla sottoscrizione del rapporto convenzionale.

A seguito di scambi di corrispondenza il Direttore della U.O.C. Affari Generali dell'I.N.R.C.A di Ancona ha trasmesso alla proponente U.O.C. da ultimo lo schema di convenzione approvato finalizzato alla regolamentazione dell'attività di collaborazione in ambito farmaceutico da rendersi a cura del personale della AV5 in favore dell'I.N.R.C.A.

In data 31/07/2018 il predetto rapporto convenzionale è stato sottoscritto tra le parti con modalità digitale ai sensi dell'art.15 comma 2 bis della Legge n.241/1990 e s.m.i. e del D.lgs. n.82/2005 e s.m.i..

Ritenuto, pertanto, di dover procedere sentito per le vie brevi il Direttore di AV5 al recepimento del rapporto convenzionale (Allegato 1) in parola avente ad oggetto l'attivazione di una collaborazione in ambito farmaceutico, debitamente sottoscritto tra le parti in data 31/07/2018, secondo le modalità di effettuazione ivi descritte con effetto a far data dal 02/07/2018 e fino al 03/08/2018 anche a sanatoria per le prestazioni rese nel periodo antecedente alla data di avvenuta sottoscrizione dal personale della AV5.

Per le considerazioni sopra espresse ed in esecuzione delle indicazioni del Direttore di U.O.C.

SI PROPONE

1. Di recepire, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio, la convenzione che si allega al presente provvedimento di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato 1) sottoscritta con modalità digitale ai sensi della vigente normativa - giusta delega del DG ASUR di cui alla nota prot.n.21833 del 30/07/2018 - in data 31/07/2018 con l'I.N.R.C.A. (Istituto di Ricovero e cura a carattere scientifico per anziani) di Ancona, per assicurare l'espletamento di attività di consulenza in area farmaceutica in favore del predetto Istituto a cura del personale della U.O.C. Farmacia della AV5.
2. Di dare atto che il suddetto rapporto convenzionale ha validità per il periodo dal 02/07/2018 al 03/08/2018, anche a sanatoria per le attività rese dal personale Dirigente Farmacista afferente alla U.O.C. Farmacia di AV nel periodo precedente alla data di sottoscrizione del rapporto convenzionale in oggetto.
3. Di dare atto che per l'attività resa in favore dell'I.N.R.C.A. di Ancona dal personale della Area Vasta 5, al di fuori del normale orario di servizio, il predetto Istituto si impegna a corrispondere alla ASUR – Area Vasta 5 un compenso orario pari ad € 60,00 (sessanta/00) oltre oneri alle condizioni disciplinari di cui all'art.4 dell'allegata convenzione e comunque nel rispetto delle indicazioni di cui vigente Regolamento per l'esercizio dell'attività libero professionale (ALPI) di AV5 e dei criteri di remunerazione e riparto di cui all'art.58 comma 3 del CCNL della Dirigenza Sanitaria PTA 98/2001.
4. Di demandare alla U.O.C. U.R.P. e nello specifico all'Ufficio Libera professione di AV5 la corretta applicazione dei rapporti economico/disciplinari derivanti dal presente atto dando atto che dal presente provvedimento non derivino oneri a carico del Bilancio dell'Area Vasta 5.
5. Di trasmettere il presente provvedimento ai fini degli adempimenti conseguenti e necessari alla U.O.C. Farmacia di A.V., alla U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera, alla U.O.C. URP, alla UOC Supporto all'Area Politiche del Personale di AV, al Servizio Bilancio, al Nucleo controllo atti di AV5.
6. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

7. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge 412/91 e dell'art.28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
8. Di dichiarare che il presente atto è efficace dal giorno di pubblicazione nell'Albo pretorio informatico dell'Area Vasta n.5, ai sensi dell'art.1 della L.R. n. 36/2013.

Il Responsabile del Procedimento

(Dott. Marco Tempera)

IL DIRIGENTE U.O.C. SUPPORTO AREA AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO DI AV

Il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

Il Dirigente della U.O.C**Supporto all'Area Affari Generali e Contenzioso**

(Dott. Marco Ojetti)

- ALLEGATI -

Allegato 1: Schema di Convenzione INRCA – ASUR Area Vasta n.5 sottoscritto con modalità digitale in data 31/07/2018.

INRCA Istituto Ricovero e Cura Anziani – IRCCS – Autorizzazione ad assolvere l'imposta di bollo in modo virtuale dell'Agenzia delle Entrate prot. N.57407/2009 del 29/09/2009

CONVENZIONE PER ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE IN AREA FARMACEUTICA TRA L'ASUR MARCHE AREA VASTA 5 E L'INRCA - ISTITUTO NAZIONALE DI RIPOSO E CURA PER ANZIANI IRCCS

TRA

L'ASUR Marche Area Vasta 5 (d'ora innanzi chiamata "AV5") con sede amministrativa in Ascoli Piceno, Via degli Iris 1, Codice Fiscale e Partita Iva n.02175860424 PEC areavasta5.asur@emarche.it, qui rappresentata dal Direttore di Area Vasta Avv. Giulietta Capocasa, domiciliato per la sua carica come sopra, delegato dal Direttore Generale ASUR con nota prot.n.21833/ASURDG del 30/07/2018

E

L'ISTITUTO NAZIONALE DI RIPOSO E CURA PER ANZIANI (d'ora innanzi chiamata "INRCA") con Sede Legale in Ancona, Via Santa Margherita, 5 – Codice Fiscale e Partita Iva n. 00204480420, PEC inrcaprocollo@actaliscertymail.it, in persona del Dott. Gianni Genga, nella sua qualità di Direttore Generale e Legale Rappresentante dell'Istituto medesimo,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE
PREMESSO CHE

- l'INRCA è un Istituto di ricerca a carattere scientifico la cui attività è caratterizzata dalla forte connotazione specialistica in senso geriatrico e gerontologico;
- per il conseguimento delle proprie finalità ha necessità di avvalersi della collaborazione in campo farmaceutico nell'ambito dei Servizi della UO Farmacia Clinica del POR di Ancona;
- l'Area Vasta 5, UOC di Farmacia dispone delle competenze necessarie in campo farmaceutico;
- l'art.15 quinquies, comma 2 lett.d) del Dlgs 502/92 e s.m.i., prevede la possibilità per le Aziende di erogare attività professionali a pagamento richieste da terzi;
- che l'art.8 del DPCM 27/03/2000, nel ribadire la possibilità per le Aziende di erogare attività professionali a pagamento richieste da terzi afferma che le stesse sono da considerarsi attività libero professionali se svolte da dirigenti fuori orario di servizio, purché sia rispettato il principio di fungibilità e rotazione del personale.

TUTTO CIO' PREMESSO
SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art.1 - Oggetto

L'AV5 assicura la collaborazione in area farmaceutica a favore dell'INRCA nell'ambito dei Servizi della UO Farmacia Clinica del POR INRCA di Ancona, secondo le modalità indicate nei successivi articoli.

Art.2 - Sede e locali

Le prestazioni oggetto della convenzione verranno espletate presso la UO Farmacia Clinica del POR INRCA di Ancona.

L'INRCA nell'ambito della UO Farmacia Clinica del POR INRCA di Ancona si assume l'obbligo di mettere a disposizione tutte le strutture, attrezzature e risorse umane di supporto allo specialista necessarie ai fini dell'espletamento dell'attività prevista in convenzione.

Art.3 - Modalità di espletamento

L'attività di cui trattasi è quantificabile in n.12 ore settimanali riguarderà le attività interne della farmacia, in particolare la gestione dell'armadio farmaceutico e di tutta la parte relativa alla gestione delle necessità e degli ordini dei farmaci e presidi.

L'attività sarà svolta dai professionisti della U.O.C. di Farmacia dell'Ospedale di Ascoli Piceno fuori orario di servizio.

L'AV5 dichiara inoltre:

- che l'attività non è in conflitto con gli scopi istituzionali
- l'insussistenza di conflitto di interessi da parte dei professionisti con l'obbligo di immediata comunicazione in caso di insorgenza degli stessi.

I consulenti hanno l'obbligo della riservatezza e della segretezza di ogni notizia o documento, dei quali vengono a conoscenza o in possesso in conseguenza dello svolgimento dell'incarico.

Art.4 - Condizioni economiche

A fronte della collaborazione di cui all'art.3, l'INRCA riconosce un compenso orario di euro 60,00 più oneri. Successivamente all'incasso della fattura l'AV5 provvederà a liquidare i compensi dovuti ai professionisti nelle competenze stipendiali.

Art.5 - Pagamento

Il corrispettivo sarà liquidato e versato all'AV5 dietro presentazione di fattura degli accessi, previa verifica da parte del Responsabile della U.O.C. Farmacia attivante e rendicontazione della UO Farmacia Clinica dell'INRCA.

L'UO Farmacia Clinica dell'INRCA si impegna ad inviare all'AV5, un resoconto degli accessi effettuati dai professionisti, sottoscritto dal responsabile della stessa e controfirmato dai farmacisti che hanno espletato l'attività in convenzione.

L'AV5 provvederà ad emettere regolare fattura, previa contabilizzazione e verifica delle competenze spettanti al personale che ha reso l'attività. L'INRCA si obbliga ad effettuare, i pagamenti dei corrispettivi entro gg.60 (sessanta) dalla data di emissione delle relative fatture in formato elettronico utilizzando ai sensi del D.M. n. 55/2013 il relativo codice IPA.

Art.6 - Assicurazione

L'AV5 e l'INRCA si assumono, ciascuna per la propria rispettiva responsabilità, ogni onere assicurativo per la copertura dei danni cagionati a terzi nello svolgimento del servizio di cui alla presente convenzione, ferma la facoltà di rivalsa per dolo o colpa grave ai sensi della normativa vigente, nei confronti del Dipendente responsabile.

Art.7 - Trattamento dei dati personali

L'AV5 e l'INRCA e i rispettivi incaricati che, nello svolgimento dell'attività oggetto della convenzione vengono a conoscenza e trattano dati personali e sensibili, s'impegnano a rispettare gli obblighi di riservatezza previsti dal D.Lgs. n.196/2003 "Codice della Privacy" e s.m.i.. L'INRCA e l'AV5 informati in merito a quanto previsto dagli artt.7 e 13 del D.Lgs.n.196/2003 e s.m.i. si autorizzano in modo reciproco al trattamento manuale o automatizzato dei propri dati personali, nel rispetto del Codice della Privacy e per fini amministrativi, contabili e fiscali, connessi al rapporto contrattuale.

Art.8 - Norme di Radioprotezione

Le attività descritte all'art.3 non implicano per il personale dell'AV5 alcun rischio dovuto a radiazioni ionizzanti, pertanto nessun atto previsto dal D.Lgs 230/95 e s.m.i. è dovuto dall'INRCA e dall'AV5.

Qualora vi fossero delle modifiche alle attività previste all'art. 3, tali da comportare l'esposizione alle radiazioni ionizzanti, ai sensi del D.Lgs 230/95 e s.m.i:

- l'AV5 dovrà adempiere a quanto previsto agli art. 63, 65 e 66 del suddetto decreto.
- l'INRCA dovrà provvedere alla classificazione del proprio personale e all'eventuale gestione della sorveglianza fisica e medica.

Art.9 - Durata, recesso e rinnovo

Il presente accordo avrà effetto dal 02/07/2018 al 03/08/2018.

Il rinnovo dovrà essere richiesto preventivamente per iscritto.

L'eventuale recesso prima della scadenza dovrà essere comunicato per iscritto.

Le parti concordano la facoltà reciproca di recesso, in qualsiasi momento, per inadempienze della controparte, nei casi in cui si verificano comprovate situazioni di non collaborazione o di inadempimento degli obblighi previsti dalla vigente normativa e dalla presente convenzione.

Tutte le comunicazioni di cui sopra dovranno pervenire tramite PEC.

Art. 10 - Esclusione di altri accordi

L'attività in oggetto è regolata unicamente dalla presente convenzione, con esclusione di ogni possibilità di accordi diretti tra il personale dell'AV5 e l'INRCA.

Art. 11 - Foro Competente

In caso di controversie inerenti il presente accordo è competente in via esclusiva il Foro di Ancona.

Art. 12 - Codice Etico

L'AV 5 e l'INRCA si impegnano rispettivamente ad aderire ai principi enunciati nei propri Codici Etici adottati e pubblicati sui propri siti internet istituzionali ai quali si rimanda per la loro consultazione. In caso di violazione dei principi enunciati nei suddetti Codici, il presente contratto si intenderà risolto con le modalità dell'art. 1456 del Codice Civile, con diritto da parte di entrambe le Aziende di chiedere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della propria immagine ed onorabilità.

Art.13 - Registrazione e Imposta di bollo

Il presente Accordo viene sottoscritto digitalmente dalle parti contraenti ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., ed è

- è esente da IVA ai sensi dell'art. 10, comma 1, n. 19 del DPR 633 26/10/1972 e s.m.i.
- è soggetto all'imposta di bollo a carico dell'INRCA.
- è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. n. 131/86 e il relativo onere sarà a carico della parte richiedente la registrazione."

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

l'ASUR Area Vasta 5

Il Direttore

(Dott.ssa Giulietta Capocasa)

INRCA ISTITUTO NAZIONALE
DI RIPOSO E CURA PER ANZIANI

Il Direttore Generale

(Dott. Gianni Genga)