

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5
N. 1023/AV5 DEL 09/08/2018**

Oggetto: Avviso di mobilità a copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico della disciplina di Oftalmologia – Approvazione della graduatoria.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- D E T E R M I N A -

- Di riconoscere la regolarità degli atti trasmessi dalla Commissione Esaminatrice, depositati agli atti dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane e di approvare la sottostante graduatoria, redatta sulla base dei titoli prodotti dal candidato e dall'esito del colloquio, formulata nel rispetto delle priorità stabilite dal bando di mobilità, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto d'organico vacante di Dirigente Medico della disciplina di *Oftalmologia*, che presenta le seguenti risultanze:

GRADUATORIA					
dei candidati in servizio nelle Aziende Sanitarie e/o in altri Enti di diversi comparti del pubblico impiego					
ordine	COGNOME E NOME	TITOLI DI SERVIZIO (max punti 30)	TITOLI ACCADEMICI, DI STUDIO E ATTIVITA' FORMATIVE (max punti 10)	VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE (max punti 60)	TOTALE (max punti 100)
1°	PORRINI GIULIO	7,623	4,440	60	72,063

- Di riservarsi di procedere alla nomina del vincitore con un successivo e separato provvedimento, tenuto conto di quanto previsto nel Piano Occupazionale dell'anno di

riferimento.

- Di dare atto che la presente determina non comporta alcun onere di spesa per questa Area Vasta n. 5; il costo verrà quantificato con successivo provvedimento al momento dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro con il candidato utilmente collocato nella graduatoria formulata a seguito dell'espletamento della procedura in oggetto.
- Di trasmettere la presente determina al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..
- Di dichiarare che il presente atto non è sottoposto a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'Area Vasta n. 5, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013.

Il Direttore AV5
- Avv. Giulietta Capocasa -

ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELL'U.O. ECONOMICO FINANZIARIA F.F.

Il sottoscritto, vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento

attesta

che il presente atto non comporta oneri a carico del Budget.

Il Dirigente dell'U.O. Economico-Finanziaria f.f.
(Dott. Cesare Milani)

La presente determina consta di n. 5 pagine.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Normativa ed atti di riferimento

- Art. 20 del C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria anni 1998-2001 e successive modifiche;
- Art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- Determina DGASUR n. 995/2011 avente ad oggetto: *“Linee Guida dirette alle Aree Vaste Territoriali per la mobilità dei Dirigenti all’interno dell’ASUR e per la mobilità ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001”*;
- Determina n. 218/DGASUR del 16.03.2012 avente ad oggetto: *“Approvazione del Regolamento recante criteri e relativa graduazione per la valutazione delle istanze di mobilità del personale dirigente. Indizione avviso di mobilità per il personale della dirigenza”*;
- Determina DGASUR n. 680 del 20/11/2017 avente ad oggetto: *“Indizione avviso di mobilità del personale del Comparto e della Dirigenza anno 2017”*;
- Determina n. 462/AV5 del 11/04/2017 *“Recepimento ed Accettazione dell’Atto di Delega del Direttore Generale ASUR Marche di cui alla nota ASUR prot. n. 8969 del 21/03/2017”*.

Motivazione:

Con determina n. 680/DGASUR del 20/11/2017, è stato indetto, tra l’altro, l’avviso finalizzato all’acquisizione di domande di mobilità del personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa per le Aree Vaste Territoriali dell’ASUR e per la Direzione Generale ASUR, con la precisazione che le istanze di mobilità da una Area Vasta ad un’altra dell’ASUR e dalla Direzione Generale alla Aree Vaste, costituisce un’azione prioritaria ed inderogabile rispetto all’applicazione dell’istituto della mobilità volontaria interaziendale ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i..

Il predetto avviso, rivolto ai Dirigenti attualmente in servizio a tempo indeterminato, con avvenuto superamento del periodo di prova, nell’ASUR Marche, nelle Aziende Sanitarie e/o Enti di diversi comparti del pubblico impiego nel rispetto dell’Area e, ove prevista, della disciplina, è stato pubblicato all’Albo pretorio informatico dell’ASUR ed il termine per la presentazione delle domande è scaduto il giorno **05/01/2018**.

Con determina del Direttore dell’Area Vasta n. 844/AV5 del 10/07/2018 si è provveduto all’ammissione dell’unico candidato che ha presentato istanza di partecipazione per la figura di Dirigente Medico della disciplina di *Oftalmologia*, Dr. Porrini Giulio, ed all’individuazione dell’apposita Commissione, prevista dall’art. 5 dell’avviso di mobilità, avente il compito di procedere alla valutazione dei titoli, all’espletamento del colloquio ed alla determinazione della graduatoria degli aspiranti.

La succitata Commissione ha portato a termine i propri lavori nella seduta del 9 agosto 2018 ed ha trasmesso gli atti della suddetta procedura alla Direzione di Area Vasta 5 per il seguito di competenza.

Si ritiene di riconoscere la regolarità degli atti predisposti dalla Commissione e di doverli approvare.

Si ritiene, altresì, di approvare la graduatoria, redatta sulla base dei titoli prodotti dai candidati e dall'esito del colloquio e formulata nel rispetto delle priorità stabilite dal bando di mobilità, che fornisce le risultanze così come risulta dal verbale del 09/08/2018 depositato agli atti dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane.

Per quanto sopra esposto,

SI PROPONE

- Di riconoscere la regolarità degli atti trasmessi dalla Commissione Esaminatrice, depositati agli atti dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane e di approvare la sottostante graduatoria, redatta sulla base dei titoli prodotti dal candidato e dall'esito del colloquio, formulata nel rispetto delle priorità stabilite dal bando di mobilità, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto d'organico vacante di Dirigente Medico della disciplina di *Oftalmologia*, che presenta le seguenti risultanze:

GRADUATORIA					
dei candidati in servizio nelle Aziende Sanitarie e/o in altri Enti di diversi comparti del pubblico impiego					
ordine	COGNOME E NOME	TITOLI DI SERVIZIO (max punti 30)	TITOLI ACCADEMICI, DI STUDIO E ATTIVITA' FORMATIVE (max punti 10)	VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE (max punti 60)	TOTALE (max punti 100)
1°	PORRINI GIULIO	7,623	4,440	60	72,063

- Di riservarsi di procedere alla nomina del vincitore con un successivo e separato provvedimento, tenuto conto di quanto previsto nel Piano Occupazionale dell'anno di riferimento.
- Di dare atto che la presente determina non comporta alcun onere di spesa per questa Area Vasta n. 5; il costo verrà quantificato con successivo provvedimento al momento dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro con il candidato utilmente collocato nella graduatoria formulata a seguito dell'espletamento della procedura in oggetto.

- Di trasmettere la presente determina al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..
- Di dichiarare che il presente atto non è sottoposto a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'Area Vasta n. 5, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013.

Il Responsabile del procedimento
Dr.ssa Emidia Luciani

P.O. Settore Trattamento Giuridico e Controversie Inerenti al Rapporto di Lavoro
Dott. Francesco Tomassetti

Il Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

Il Dirigente Amministrativo
U.O.C. Gestione Risorse Umane
(Dott. Silvio Maria Liberati)

- ALLEGATI -

Nessun allegato.