

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 823/AV5 DEL 19/06/2017

Oggetto: Conferimento, al Dr. CARLO MARINUCCI, dell'incarico di Direttore di Dipartimento dei Servizi dell'Area Vasta n. 5.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA, l'attestazione del Dirigente f.f. dell'U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie e del Responsabile del Controllo di Gestione in riferimento al Bilancio Annuale di Previsione;

- DETERMINA -

1. di recepire, come parte integrante e sostanziale del presente atto, l'accluso documento istruttorio e per gli effetti nominare, ex art. 6 del "Regolamento di organizzazione e funzionamento dei Dipartimenti del P.O.U." quale Direttore del Dipartimento dei Servizi del P.O.U. di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto il **Dr. CARLO MARINUCCI** – Direttore Medico dell'U.O.C. Radiodiagnostica del P.O.U. di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto;
2. di stabilire che l'incarico di che trattasi, di durata biennale, ha decorrenza dall'adozione del presente atto e potrà essere rinnovato, senza elezioni, una sola volta previa verifica positiva;
3. di precisare che le funzioni del Direttore di Dipartimento oggetto del presente provvedimento, sono quelle previste dall'art. 7 del Regolamento sopracitato e che durante il periodo dell'incarico anzidetto, il **Dr. CARLO MARINUCCI** continuerà a mantenere la direzione della struttura complessa di provenienza ed a svolgere attività assistenziale e professionale diretta;
4. di dare atto che, alla scadenza del predetto incarico, il Direttore del Dipartimento dei Servizi sarà valutato dalla Direzione di Area Vasta mediante idonea ed oggettiva procedura contenuta nel Regolamento vigente per la graduazione delle funzioni e l'affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali;
5. di riconoscere allo stesso Direttore del Dipartimento dei servizi quanto previsto dall'art. 39, comma 9 del CCNL 08/06/2000 della Dirigenza Medica e Veterinaria e s.m.i.;
6. di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente atto, pari ad € 10.685,80 comprensiva di oneri riflessi ed Irap, è compatibile con le disposizioni di cui alla DGRM n. 1640 del 27/12/2016 recepita con determina n. 314/DGASUR del 25/05/2017 e verrà rilevata ai conti economici 05.12.01.01.02, 05.12.01.02.02 e 05.12.01.03.02;

7. di notificare copia del presente atto all'interessato;
8. di dare mandato all'U.O.C. Gestione Risorse Umane di procedere, nel quadro degli attuali istituti normativi, alla predisposizione di appendice del contratto individuale di lavoro;
9. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96;
10. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96;
11. di dare atto che, a norma dell'art. 28 – comma 6 della L.R. 26/96 e s.m.i. così come modificata dalla L.R. 134 del 05.11.2013, il presente provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione all'albo di questa Area Vasta.

IL DIRETTORE DI AREA VASTA
(Avv. *Giulietta Capocasa*)

La presente determina consta di n. 6 pagine senza alcun allegato.

Per il parere infrascritto Bilancio e Controllo di Gestione

Visto quanto dichiarato nel documento istruttorio si dichiara che la spesa derivante dal presente provvedimento è compatibile con le disposizioni di cui alla DGRM n. 1640 del 27/12/2016 recepita con determina n. 314/DGASUR del 25/05/2017 e verrà rilevata ai conti economici 05.12.01.01.02, 05.12.01.02.02 e 05.12.01.03.02.

Il Dirigente dell'U.O. Controllo di Gestione
(Dott. *Alessandro Ianniello*)

**Il Dirigente f.f. dell' U.O.C.
Attività Economiche e Finanziarie**
(Dott. *Cesare Milani*)

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

□ Normativa ed atti di riferimento:

- D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e s.m.i.;
- L.R. 17.7.1996, n.26;
- D.G.R.M. n. 1616MA/SAN del 6.7.1998;
- Art. 39 CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto l'8.6.2000;
- L.R. 20 giugno 2003, n. 13 e s.m.i.;
- Atto Aziendale approvato con Determina del Direttore Generale ASUR n. 89 del 10.3.2005 e con DGRM n. 330 del 2.3.2005;
- Piano Socio Sanitario Regionale 2012/2014 approvato con deliberazione di Giunta della Regione Marche n. 784 del 28.5.2012;
- Piano di Area Vasta di cui alla determina del Direttore Generale dell'ASUR n. 639 del 31.7.2012, della direttiva vincolante da parte della Giunta Regionale Marche approvata con deliberazione n. 1174 dell'1.8.2012;
- Determina del Direttore di Area Vasta n. 1269/AV5 del 30/12/2015;
- D.L. n. 95/2012 convertito in L. n. 135/2012;
- D.L. n. 158/2012, convertito in L. n. 189/2012 (c.d. Decreto Balduzzi);
- D.G.R.M. n. 1696 del 3.12.2012;
- Determina n. 45/AV5 del 17.01.2013 ad oggetto: "Recepimento Regolamento di organizzazione e funzionamento dei Dipartimenti del Presidio Ospedaliero Unico articolato nelle strutture "Mazzoni" di Ascoli Piceno e "Madonna del Soccorso" di San Benedetto del Tronto;
- D.G.R.M. n. 551 del 17.4.2013;
- D.G.R.M. n. 735 del 20.5.2013;
- Delibera ANAC n. 831 del 03/08/2016 "Determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016";
- Determina DGASUR n. 481 del 02/08/2016 avente ad oggetto: "Ridefinizione dell'assetto organizzativo aziendale";
- Determina n. 462/AV5 del 11/04/2017 "Recepimento ed Accettazione dell'Atto di Delega del Direttore Generale ASUR Marche di cui alla nota ASUR prot. n. 8969 del 21/03/2017".

□ Motivazione:

L'art.6 – comma 1 – della L.R. n.13 del 20/6/2003 e ss.mm.ii. stabilisce: "l'organizzazione dipartimentale è il modello ordinario di gestione operativa di tutte le attività dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale e delle Aziende Ospedaliere", rimandando all'Atto Aziendale dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale stessa il compito di delimitare la competenza territoriale dei dipartimenti, da distinguere in dipartimenti aziendali e dipartimenti di area vasta. L'organizzazione dipartimentale riguarda, in particolare, le funzioni ospedaliere, di emergenza-urgenza, di prevenzione, di integrazione socio-sanitaria e amministrativa;

Viste la determina DGASUR n. 350/2015, modificata con successiva determina DGASUR n. 481/2016 (quest'ultima corretta con determina DGASUR n. 486/2016) con la quale è stato ridefinito l'assetto organizzativo aziendale;

Considerato che i suddetti provvedimenti, con peculiare riferimento all'Area Vasta n. 5, hanno previsto, tra l'altro, i sottoindicati dipartimenti:

- 1) *Dipartimento Area Medica;*
- 2) *Dipartimento Area Chirurgica;*
- 3) *Dipartimento Emergenze;*
- 4) *Dipartimento dei Servizi.*

Con determina n. 45/AV5 del 17.1.2013 è stato recepito ed approvato il “*Regolamento di organizzazione e funzionamento dei Dipartimenti del Presidio Ospedaliero Unico articolato nelle strutture “Mazzoni” di Ascoli Piceno e “Madonna del Soccorso” di San Benedetto del Tronto*”;

Con determina n. 1416/DAV5 del 23/12/2016 si è provveduto alla indizione delle elezioni membri elettivi Comitati di Dipartimento di Area Vasta individuati sulla base della sopracitata determina (Dipartimenti: Area Medica, Area Chirurgica, Materno Infantile, Emergenze, dei Servizi e Salute Mentale) ed alla approvazione dell'allegato avviso con indicazione della data di svolgimento delle elezioni nei due seggi elettorali di Ascoli Piceno e di San Benedetto del Tronto.

Il Direttore di Area Vasta con determina n. 375/AV5 del 22.03.2017 ha proceduto all'approvazione degli atti della Commissione elettorale ed ha pubblicato l'esito delle elezioni dei componenti elettivi dei Comitati di Dipartimento. Nello stesso atto sono stati individuati i componenti della Commissione Elettorale ed i relativi componenti dei due seggi elettorali di Ascoli Piceno e di San Benedetto del Tronto.

Ai sensi degli artt. 6 e 20 del precitato Regolamento, sono stati convocati singolarmente i Comitati di Dipartimento Ospedalieri per l'insediamento e la designazione dei nominativi dei Direttori di Struttura Complessa afferenti a ciascun Dipartimento da proporre allo stesso per la nomina dei Direttori di Dipartimento;

Ad esito delle riunioni dei Comitati di Dipartimento risultano essere stati designati, tra altri, per il Dipartimento dei Servizi, i Direttori di Struttura Complessa appresso elencati:

→ **Dipartimento dei Servizi:**

- Dr. D'Angelo Luciano Direttore Medico UOC Fisica Sanitaria
- Dr. Marinucci Carlo Direttore Medico UOC Radiologia

L'Atto aziendale dell'ASUR Marche del 2005 in merito prevede che: “*Il direttore di Dipartimento, nominato su base fiduciaria, ai sensi della vigente normativa, assume le funzioni di coordinamento delle attività, con particolare riguardo alla componente tecnico-gestionale....*”;

La deliberazione ANAC n. 831 del 3.8.2016, relativamente alla nomina del Direttore di Dipartimento, dispone che:

“La natura di tale incarico è di tipo prevalentemente organizzativo-gestionale con implicazioni anche con il settore degli acquisti, è infatti in capo al Direttore del dipartimento, sia esso ospedaliero o territoriale, la responsabilità anche in ordine alla corretta e razionale programmazione e gestione delle risorse assegnate per la realizzazione degli obiettivi attribuiti. La relativa procedura di conferimento dell’incarico prevede la scelta, da parte del Direttore generale, fra i dirigenti con incarico di direzione delle strutture complesse aggregate nel dipartimento stesso. In questo contesto, eventuali rischi possono configurarsi nell’uso non trasparente e adeguatamente motivato dell’esercizio del potere discrezionale di scelta. Per evitare e contrastare tali rischi e al fine di garantire comunque il prevalere dei profili di merito nell’attribuzione del suddetto incarico, le aziende sanitarie dovranno orientare le opportune misure di prevenzione al rafforzamento della trasparenza, avuto riguardo delle seguenti indicazioni:

- a) esplicitazione, all’interno degli atti del procedimento, della conformità dello stesso alle previsioni dell’atto aziendale ed agli indirizzi di programmazione regionale;*
- b) predeterminazione dei criteri di scelta e, ove non sussista apposita disciplina regionale, ai sensi dell’art. 17 bis, co. 3, del d.lgs. 502/1992, esplicitazione delle modalità di partecipazione del Comitato di dipartimento alla individuazione dei direttori di dipartimento;*
- c) esplicitazione, negli atti relativi al procedimento di nomina, della motivazione sottesa alla scelta in relazione ai requisiti professionali, ai compiti affidati e alla pregressa performance della struttura dipartimentale, al fine di delineare il perimetro di valutazione rispetto anche al raggiungimento degli obiettivi di miglioramento che la struttura si pone”;*

Nella fattispecie, con riferimento alle sopraindicate disposizioni normative, dall’esame degli atti in possesso dell’Amministrazione, risulta che il **Dr. CARLO MARINUCCI** presenta una più significativa esperienza organizzativo-gestionale in considerazione della maggiore anzianità di servizio maturata, dallo stesso, nello svolgimento delle funzioni di Direttore di Unità Operativa Complessa rispetto agli altri candidati proposti, nonché di Direttore di Dipartimento dei Servizi.

A tale ultimo riguardo si dà atto che il medesimo **Dr. CARLO MARINUCCI** è stato positivamente valutato per quanto concerne lo svolgimento e la performance relativa alla propria funzione di Direttore di Struttura Complessa nonché per quanto concerne l’avvenuto svolgimento dell’incarico di Direttore di Dipartimento dei Servizi.

Il presente documento istruttorio viene predisposto per le motivazioni dinanzi rappresentate ed ai fini del conferimento dell’incarico di che trattasi da parte del medesimo Direttore di Area Vasta.

Il Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l’adozione al Direttore di Area Vasta.

Il Dirigente Amministrativo
U.O.C. Gestione Risorse Umane
(Dott. Silvio Maria Liberati)

- ALLEGATI -

Nessun allegato.

ALBO PRETORIO