

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

**N. 805/AV5 DEL 16/06/2017**

**Oggetto: Liquidazione in acconto dei compensi spettanti per il supporto indiretto all'attività libero-professionale intramuraria nell'anno 2016, al personale delle sedi di Ascoli Piceno.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**- DETERMINA -**

- In attuazione di quanto disposto con la Determina del Direttore di Area Vasta n. 1314 del 1/12/2016, ad oggetto "Approvazione e recepimento del Regolamento per "Norme transitorie nelle more della definizione dell'Accordo per la liquidazione dei compensi per l'attività di supporto indiretto dell' ALPI - anno 2015", e nelle more della sottoscrizione da parte della delegazione trattante, di pari regolamento per la liquidazione dei compensi per l'attività di supporto indiretto dell' ALPI - anno 2016 di liquidare ai dipendenti di Strutture e Servizi dell'Area Vasta n. 5, in servizio presso le sedi di Ascoli Piceno e coinvolti per l'anno 2016 nell'attività di supporto indiretto alla libero professionale intramoenia, in acconto nella misura del 70%, gli emolumenti spettanti, al lordo di oneri previdenziali e fiscali a carico dell'Ente, e riportati nell'allegato prospetto, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato n. 1);
- di stabilire che tale liquidazione è subordinata al recupero delle ore ad esso rapportate e comunicate a ciascun dipendente interessato da parte dell'U.O.C. Gestione delle Risorse Umane, sulla base di quanto previsto nel citato documento sottoscritto con le OO.SS.;
- di prendere atto che detta liquidazione trova copertura finanziaria nel correlativo ricavo ed accantonato sul conto patrimoniale n. 02.02.01.01.07 (fondi oneri differiti per attività libero professionale-area ospedaliera), senza determinare ulteriori oneri a carico di questa Area Vasta;
- di dare atto che gli effetti del presente provvedimento avranno decorrenza dal giorno stesso della pubblicazione nell'Albo di questa Area Vasta 5 ai sensi dell'art. 28 comma 6 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- di dare, altresì, atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- di trasmettere il presente atto alle UU.OO. Gestione delle Risorse Umane, per i provvedimenti di competenza.

**Il Direttore di Area Vasta**  
(Avv. Giulietta Capocasa)

La presente determina consta di n. 10 pagine di cui n. 5 pagine dell'allegato, che forma parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. "U.R.P. e Qualità"**

**Riferimenti Normativi**

- Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 e ss.mm.ii., ad oggetto: *"Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421"*;
- D.P.C.M. 27 marzo 2000, ad oggetto: *"Atto di indirizzo e coordinamento concernente l'attività libero-professionale intramuraria del personale della dirigenza sanitaria del Servizio sanitario nazionale"*;
- C.C.N.L. 1998/2001 della dirigenza medica e veterinaria e della dirigenza professionale, tecnica ed amministrativa del S.S.N. entrati in vigore il 9 giugno 2000 e C.C.N.L. del 5.11.2005
- Decreto Legge n. 223 del 4/7/2006, convertito nella Legge n. 248 del 4/8/ 2006, ad oggetto: *"Disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale, per il contenimento e la razionalizzazione della spesa pubblica, nonché interventi in materia di entrate e di contrasto all'evasione fiscale"*;
- Legge n. 120 del 3/8/2007, ad oggetto: *"Disposizioni in materia di attività libero-professionale intramuraria e altre norme in materia sanitaria"*;
- Legge n. 189 del 8/11/2012 (c.d. Riforma Balduzzi), ad oggetto: *"Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 13 settembre 2012, n. 158, recante disposizioni urgenti per promuovere lo sviluppo del Paese mediante un più alto livello di tutela della salute"*;
- Delibera di Giunta Regione Marche n.1796 del 28/12/2012, ad oggetto: *"Legge 3 agosto 2007, n. 120 e successive modificazioni ed integrazioni - Disposizioni temporanee ed urgenti in materia di attività libero professionale intramuraria della dirigenza sanitaria del SSR"*;
- Delibera di Giunta Regione Marche n.646 del 6/5/2013, ad oggetto: *"Legge 3 agosto 2007, n. 120, art. 1, comma 4 - Disposizioni temporanee ed urgenti per gli enti del Servizio sanitario regionale, in materia di attività libero professionale intramuraria della dirigenza sanitaria. Modificazione della deliberazione n. 1796 del 28/12/2012"*;
- Delibera di Giunta Regione Marche n.1168 del 29/07/2013, ad oggetto: *"Legge 3 agosto 2007, n. 120, articolo 1, comma 4 - Ulteriori disposizioni temporanee ed urgenti per gli enti del Servizio sanitario regionale, in materia di attività libero professionale intramuraria della dirigenza sanitaria. Parziale modificazione della deliberazione n. 646/2013"*;
- Delibera di Giunta Regione Marche n.1743 del 27/12/2013, ad oggetto: *"Legge 3 agosto 2007, n. 120, articolo 1, comma 4 - Proroga disposizioni temporanee ed urgenti per gli enti del Servizio sanitario regionale, in materia di attività libero professionale intramuraria della dirigenza sanitaria"*;
- Delibera di Giunta Regione Marche n.106 del 23/02/2015, ad oggetto: *"Legge n. 120/2007 art. 1 commi 4, 5 e 6; L.R. n. 13/2003 art. 3 comma 2 lett. a) - Approvazione linee d'indirizzo agli enti del SSR in materia di libera professione intramuraria del personale della dirigenza medica veterinaria e sanitaria e per l'adozione dei piani aziendali dei volumi di attività istituzionale e di attività libero professionale intramuraria. Revoca deliberazioni n. 1812/2000 e n. 972/2008"*;
- Determina del Direttore n. 277/AV5 del 17/03/2016 dell'Area Vasta 5 ad oggetto: *"Approvazione e recepimento del regolamento per l'esercizio dell'attività Libero Professionale (ALPI)"*.

**Motivazioni**

Con Delibera di Giunta n. 106 del 23/2/2015, la Regione Marche ha approvato le linee di indirizzo agli Enti del SSR in materia di libera professione intramuraria del personale della Dirigenza Medica, Veterinaria e Sanitaria.

Con Determina del Direttore Generale dell'ASUR n. 430 del 16/6/2015, in attuazione di quanto indicato nella citata Delibera di Giunta n. 106/15, è stato adottato lo schema tipo di regolamento per l'esercizio dell'attività libero-professionale nelle Aree Vaste.

Con Determina del Direttore n. 277/AV5 del 17/03/2016, è stato adottato il Regolamento dell'Area Vasta 5, relativo alle modalità organizzative dell'attività libero professionale intramuraria del personale medico e delle altre professionalità della dirigenza del ruolo sanitario.

Nel suddetto Regolamento di Area Vasta, all'art. 11 (*Supporto indiretto e Fondo Supporto Indiretto*), viene individuato il supporto indiretto nel personale che collabora per assicurare l'esercizio dell'attività libero professionale è rappresentato dalle categorie professionali appartenenti alle varie UU.OO. dell'Azienda che, in ragione della funzione svolta, sono a vario titolo coinvolte nell'espletamento di incombenze inerenti l'esercizio dell'ALPI.

Il fondo supporto indiretto, derivante dagli introiti dell'esercizio dell'ALPI nell'Area Vasta 5, è costituito mediante prelievo di una quota calcolata sull'onorario professionale di ogni singola tariffa di prestazione erogata in regime di ALPI dai professionisti dell'area della dirigenza medica e veterinaria e del ruolo sanitario della dirigenza dell'area SPTA; la quota di prelievo può essere differenziata, previo accordo sindacale, in relazione a specifiche prestazioni o modalità di erogazione.

Si dà atto che le percentuali differenziate attribuite all'interno di ciascuna fascia alle varie UU.OO. devono essere effettuate tenendo conto, nell'attività espletata, dei seguenti parametri valutativi: continuità, impegno temporale, grado di responsabilità diretta.

Nelle more della definizione di un accordo con le OO.SS. per la regolamentazione della gestione del fondo per la remunerazione del supporto indiretto, è stata predisposta la bozza di norme transitorie per la liquidazione dei compensi in oggetto da sottoporre alla Delegazione Trattante in Area Vasta, con le quali, sulla base di quanto già avvenuto per il 2015, si è stabilito quanto segue:

- *Di recepire ed approvare, per la ripartizione delle quote del fondo per la remunerazione del Supporto Indiretto della Libera Professione effettuata nell'anno 2016 presso le strutture dell'ex Zona Territoriale n. 13 di Ascoli Piceno, i criteri riportati verbale di un "gruppo di lavoro deputato all'individuazione dei criteri e modalità di individuazione e riparto del fondo relativo all'anno 2011 e 2012 personale supporto indiretto" redatto in data 22/7/2013, che si allega in allegato al presente documento;*
- *Di assegnare alle UU.OO. coinvolte nell'attività di supporto indiretto le quote economiche determinate sulla base dei criteri percentuali riportati nell'allegato verbale;*
- *Di ripartire le quote assegnate alle singole UU.OO. tra i dipendenti espressamente segnalati dal rispettivo Dirigente, sulla base del grado di partecipazione espresso in termini percentuali e della rilevazione delle attività effettivamente svolte dagli stessi;*
- *Di stabilire, ad integrazione delle modalità indicate nell'allegato verbale ed in conformità con quanto previsto dall'apposito "Regolamento Zonale sulla gestione delle funzioni di supporto diretto ed indiretto all'attività libero-professionale intramuraria", approvato, in data 21/9/2009 dall'ex Zona Territoriale n. 12 di S. Benedetto del Tronto ed ancora in vigore per il personale delle relative strutture, che "L'U.O. Gestione del Personale, una volta quantificata la somma da erogare per l'attività di supporto indiretto alla libera professione intramoenia, provvederà a calcolare, sulla base della seguente tabella di remunerazione oraria per profilo professionale, il numero di ore di servizio che ciascun dipendente interessato dovrà effettuare, in forma di recupero aggiuntivo al debito orario ordinario", entro il 31/10/2017:*

PROFILO	Valore orario
a) Dirigente	€ 60,00
b) Categ. C, D e Ds	€ 50,00

c) Categ. A, B e Bs € 40,00;

- Di liquidare in acconto, nel mese di giugno 2017, una quota pari all'70% dello spettante, subordinata al recupero delle ore ad esso rapportate, entro il mese di ottobre 2017;
- Di procedere, in caso di mancata effettuazione, totale o parziale, del debito orario aggiuntivo da parte dei dipendenti nei termini sopra indicati, al recupero proporzionale delle somme erogate in acconto;

Si prende atto che, pur priva della firma della delegazione trattante, la bozza del citato regolamento possa essere preso in considerazione per la liquidazione, vista la mail del Direttore di Area Vasta del 9 giugno u.s. con la quale invitava a procedere al pagamento dell'acconto entro il mese di giugno.

Si ritiene, pertanto, di dover procedere alla liquidazione, in acconto nella misura del 70%, degli emolumenti a favore del personale coinvolto nel supporto indiretto all'attività libero professionale intramoenia nella sede di Ascoli Piceno, nell'anno 2016, sulla base delle indicazioni fornite nel documento sopra menzionato.

A tal fine, si prende atto che il verbale della riunione del "Gruppo di lavoro deputato all'individuazione dei criteri e modalità di individuazione e riparto del fondo relativo all'anno 2011 e 2012 personale supporto indiretto", redatto in data 22/7/2013, prevedeva i seguenti criteri di riparto del fondo per l'attività del personale di supporto indiretto alla libera professione intramoenia:

- a) Fascia 1 comprendente le UU.OO. con funzioni di supporto continuo a carattere generale per tutta l'Azienda, 79,5% del fondo (Gestione delle Risorse Umane 16,65%, Attività Economiche e Finanziarie 10,15%, Affari Istituzionali - Segreteria di Direzione, Archivio e Protocollo 6,4%, Controllo di Gestione 1,00%, S.I.A. 4,00%, Servizio Farmaceutico 1,90%, Ufficio Tecnico 0,65%, Approvvigionamento Beni e Servizi 4,5%, U.R.P. 1,75%, Direzione Amministrativa e Accettazione Mazzoni 53,00%);
- b) Fascia 2 comprendente le UU.OO. con funzioni di supporto di ambito territoriale per la struttura di appartenenza, 11,50% del fondo (D.A.T. 83%, Poliambulatorio di Offida 17%);
- c) Fascia 3 comprendente le UU.OO. con funzioni di supporto di ambito settoriale per l'U.O. di appartenenza, 9,00% del fondo (Medicina Nucleare 3,25%, Allergologia 11,50%, Radiologia 39,00%, Medicina Legale 32,00%, Dipartimento di Salute Mentale 4,00%, Riabilitazione 4,00%, Ortopedia e Traumatologia 4,25%, Laboratorio Analisi 2,00%).

Con nota prot. n. 0027463 del 10/04/2017, il Direttore di Area vasta aveva richiesto ai Dirigenti delle UU.OO. coinvolte con attività di supporto indiretto alla libera professione l'elenco del personale della propria struttura presso la sede di Ascoli Piceno che ha effettuato, nel corso dell'anno 2016, attività di supporto indiretto alla libera professione intramoenia, indicando per ciascun dipendente il grado di partecipazione in percentuale, mediante la compilazione e sottoscrizione di un apposito prospetto fornito, ai fini della liquidazione dei rispettivi compensi.

Conseguentemente, prendendo atto delle note con le quali i Responsabili delle strutture interessate hanno comunicato i nominativi dei dipendenti coinvolti nell'attività e la relativa percentuale di partecipazione, l'Ufficio Libera Professione ha predisposto il prospetto riepilogativo con il totale del fondo, l'importo assegnato alle singole UU.OO., l'elenco di tutti i dipendenti con la percentuale attribuita e le relative somme da liquidare in acconto ed a saldo, che si allega al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale (*Allegato n. 1*).

Pertanto, per le considerazioni espresse in premessa,

#### SI PROPONE

- In attuazione di quanto disposto con la Determina del Direttore di Area Vasta n. 1314 del 1/12/2016, ad oggetto "Approvazione e recepimento del Regolamento per "Norme transitorie nelle more della definizione dell'Accordo per la liquidazione dei compensi per l'attività di supporto indiretto dell' ALPI - anno 2015", e

nelle more della sottoscrizione da parte della delegazione trattante, di pari regolamento per la liquidazione dei compensi per l'attività di supporto indiretto dell'ALPI - anno 2016 di liquidare ai dipendenti di Strutture e Servizi dell'Area Vasta n. 5, in servizio presso le sedi di Ascoli Piceno e coinvolti per l'anno 2016 nell'attività di supporto indiretto alla libero professionale intramoenia, in acconto nella misura del 70%, gli emolumenti spettanti, al lordo di oneri previdenziali e fiscali a carico dell'Ente, e riportati nell'allegato prospetto, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato n. 1);

- di stabilire che tale liquidazione è subordinata al recupero delle ore ad esso rapportate e comunicate a ciascun dipendente interessato da parte dell'U.O.C. Gestione delle Risorse Umane, sulla base di quanto previsto nel citato documento sottoscritto con le OO.SS.;
- di prendere atto che detta liquidazione trova copertura finanziaria nel correlativo ricavo ed accantonato sul conto patrimoniale n. 02.02.01.01.07 (fondi oneri differiti per attività libero professionale-area ospedaliera), senza determinare ulteriori oneri a carico di questa Area Vasta;
- di dare atto che gli effetti del presente provvedimento avranno decorrenza dal giorno stesso della pubblicazione nell'Albo di questa Area Vasta 5 ai sensi dell'art. 28 comma 6 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- di dare, altresì, atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- di trasmettere il presente atto alle UU.OO. Gestione delle Risorse Umane, per i provvedimenti di competenza.

**Il Responsabile del Procedimento**  
(Massimo Lauri)

**Il Dirigente f.f.**  
**U.O.C. URP e Qualità**  
(Dott. Cesare Milani)

**ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE /RESPONSABILE DELL'U.O. ECONOMICO FINANZIARIA**  
Il sottoscritto, vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, attesta che il presente atto non comporta oneri a carico del Budget.

**Il Dirigente f.f.**  
**dell'U.O.C. Economico-Finanziaria**  
(Dott. Cesare Milani)

**- ALLEGATI -**

- n. 1 Prospetto relativo agli importi da liquidare al personale di supporto indiretto alla libera professione dell'ex ZT13, per l'anno 2016.