

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

**N. 620/AV5 DEL 10/05/2017**

**Oggetto: Determinazione Monte ore e ripartizione tra le OO.SS. delle Aree Contrattuali del Comparto, Dirigenza Medico-Veterinaria e Dirigenza SPTA dell'Area Vasta n. 5 – anno 2017.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

.....

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente / Responsabile della Ragioneria / Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. di procedere, secondo quanto disposto per il personale dell'Area del Comparto dal C.C.N.Q. del 17/10/2013 e per le Aree Dirigenziali dal CCNQ del 5/05/14, nonché dall'art. 7 L. n. 114 dell'11.08.2014, al calcolo del contingente dei permessi sindacali per l'anno 2017, come quantificato nei n.3 prospetti, allegati cartacei al presente atto che ne formano parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che la ripartizione interna alla RSU ha carattere meramente illustrativo;
3. di precisare che dal presente atto non deriva alcun onere di spesa;
4. di trasmettere copia del presente atto al Settore Rilevazione Presenze per quanto di competenza circa la verifica di utilizzo dell'istituto da parte dei titolari,
5. di trasmettere per informativa copia del presente atto alle OO.SS. abilitate alla trattativa;

6. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

IL DIRETTORE DI AREA VASTA  
(AVV. GIULIETTA CAPOCASA)

La presente determina consta di n 8 pagine di cui n. 3 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

ALBO PRETORIO

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

Normativa di riferimento

CCNQ 7/08/1998

CCNQ 3/10/2005 Area della Dirigenza

CCNQ 9/10/2009 Area del Comparto

CCNQ 17/10/2013 Area del Comparto

CCNQ del 5/05/14 Area della Dirigenza

DGASUR n. 88 del 25/01/2010 Manuale gestione presenze e assenze.

Circolare Presidenza Consiglio Ministri n. 5 del 20.08.2014

Decreto legge n. 90/2014 convertito in legge n. 114/2014

□ Motivazione:

Il CCNQ sottoscritto in data 17.10.2013 disciplina la materia dei distacchi, delle aspettative e dei permessi alle OO.SS. rappresentative nei Comparti per il triennio 2013-2015 e conferma il contingente dei permessi sindacali nella misura della misura di 71 minuti, per ciascun dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, di cui 30 minuti per le RSU (per ciascun dipendente a tempo indeterminato) e 41 minuti per le OO.SS. rappresentative (per ciascun dipendente a tempo indeterminato) al netto dei cumuli di cui all'art. 4 co. 5 del CCNQ del 9/10/2009 (19 minuti).

La rappresentatività viene accertata in sede locale in base alla media tra il dato associativo ed il dato elettorale: il dato associativo è espresso dalla percentuale delle deleghe per il versamento dei contributi sindacali risultanti al 31 gennaio di ogni anno (rilevazione deleghe Aran 30 Gennaio 2017) ed il dato elettorale è quello risultante dalla percentuale dei voti ottenuti nell'ultima elezione RSU svoltasi il 3-4-5 marzo 2015 (cfr. art. 9 co.4 del CCNQ del 7/08/1998) risultante dal verbale riassuntivo inviato all'Aran.

Il Contratto Collettivo Nazionale Quadro per la ripartizione dei distacchi e dei permessi alle Organizzazioni Sindacali Rappresentative nelle aree della Dirigenza per il triennio 2013/2015 ha modificato la base di calcolo per il monte ore dei permessi sindacali che da 37 minuti aumenta a 60 minuti per ogni dirigente a tempo indeterminato (art. 2, comma 2 lett. b).

L'art. 7 comma 1 del Decreto Legge n. 90 del 26.06.2014 convertito in Legge n. 114 dell'11.08.2014 prevede che: “ *ai fini della razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica a decorrere dal 1° settembre 2014 i contingenti complessivi dei distacchi, aspettative e permessi sindacali, già attribuiti dalle rispettive disposizioni regolamentari e contrattuali vigenti al personale delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 ivi compreso quello dell'articolo 3 del decreto legislativo 30.03.2001 n. 165 sono ridotti del cinquanta per cento per ciascuna associazione sindacale*”.

Con Circolare n. 5 del 20.08.2014 la Presidenza del Consiglio dei Ministri ha fornito alcune indicazioni in merito alle modalità di applicazione di quanto disposto dalla sopra citata norma.

Ciò precisato, al fine di determinare il monte ore dei permessi sindacali per l'anno 2017 sono stati predisposti i n. 3 prospetti – allegati quale parte integrante e sostanziale del presente atto- che riportano in dettaglio la ripartizione del monte ore dei permessi sindacali da attribuire alle OO.SS. rappresentative delle tre distinte Aree di contrattazione.

Per quanto sopra premesso

SI PROPONE:

1. di procedere, secondo quanto disposto per il personale dell'Area del Comparto dal C.C.N.Q. del 17/10/2013 e per le Aree Dirigenziali dal CCNQ del 5/05/14, nonchè dall'art. 7 L. n. 114 dell'11.08.2014, al calcolo del contingente dei permessi sindacali per l'anno 2017, come quantificato nei n.3 prospetti, allegati cartacei al presente atto che ne formano parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che la ripartizione interna alla RSU ha carattere meramente illustrativo;
3. di precisare che dal presente atto non deriva alcun onere di spesa;
4. di trasmettere copia del presente atto al Settore Rilevazione Presenze per quanto di competenza circa la verifica di utilizzo dell'istituto da parte dei titolari,
5. di trasmettere per informativa copia del presente atto alle OO.SS. abilitate alla trattativa;
6. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.

**Il Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane**

**Dott. Silvio Maria Liberati**

**U.O.C. ATTIVITA' ECONOMICHE E FINANZIARIE:**

Il sottoscritto dà atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano nuovi o maggiori oneri di spesa.

**Il Direttore dell'UOC Attività Economiche e Finanziarie f.f.  
Dott. Cesare Milani**

**- ALLEGATI -**

- All. n. 1: Tabella permessi sindacali anno 2015 Area Comparto
- All. n. 2: Tabella permessi sindacali anno 2015 Area Dirigenza Medica e Veterinaria
- All. n. 3: Tabella permessi sindacali anno 2015 Area Dirigenza SPTA

**AREA DIRIGENZA S.P.T.A.**

Dipendenti in servizio a tempo indeterminato al 31/12/2016: 73

Valore dei permessi sindacali fruibili per dipendente dalle OO.SS. rappresentative: 60 min

Monte ore complessivo per le OO.SS. rappresentative: 73 4380

| ORGANIZZAZIONI SINDACALI    | DELEGHE AL<br>31/01/2017 | % DATO<br>ASSOCIATIVO | MEDIA<br>RIPROPORZIONATA<br>SULLA RAPPRES. | MONTE ORE PER<br>OO.SS. - SU BASE<br>ANNUA (L.N.<br>114/2014) | % PERMES<br>UTILIZZAT<br>FORMA CUMU |
|-----------------------------|--------------------------|-----------------------|--|---|-------------------------------------|
| FASSID (AUIPI E SINAFO) ®   | 14                       | 40,00                 | 40,00                                      | 15  | 0                                   |
| ANAAO ASSOMED (SNABI SDS) ® | 5                        | 14,29                 | 14,29                                      | 5   | 0                                   |
| FP CGIL ®                   | 7                        | 20,00                 | 20,00                                      | 7   | 38                                  |
| CISL FPS ®                  | 3                        | 8,57                  | 8,57                                       | 3   | 0                                   |
| FEDIR SANITA' ®             | 6                        | 17,14                 | 17,14                                      | 6   | 0                                   |
|                             |                          | <b>100,00</b>         |  |   |                                     |
| UGL SANITA'                 |                          | 0,00                  |  |   |                                     |
|                             | <b>35</b>                | <b>100,00%</b>        | <b>100,00%</b>                             | <b>37</b>   |                                     |

® OO.SS. rappresentative