

**DETERMINA DEL DIRETTORE  
DELL'AREA VASTA N° 5 ASCOLI PICENO – SAN BENEDETTO DEL TRONTO  
N. 451/AV5 DEL 31/03/2017**

**Oggetto: Nulla osta a mobilità di compensazione fra i CPS – Infermieri Professionali,  
Sigg.ri Pantoni Dorinda – Marchetti Jonathan – Mosca Alessandra.**

**IL DIRETTORE  
DELL'AREA VASTA N° 5 ASCOLI PICENO – SAN BENEDETTO DEL TRONTO**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**- D E T E R M I N A -**

1. di concedere, per quanto indicato nel documento istruttorio, a norma dell'art.21 – comma 5 del CCNL integrativo sottoscritto il 19.4.2004, il proprio nulla osta alla mobilità di compensazione fra i Collaboratori Professionali Sanitari - Infermieri Sig.ra Pantoni Dorinda da questa Area Vasta presso l'USL di Pescara, Sig. Marchetti Jonathan dall'Area Vasta n. 2 presso questa Area Vasta e la Sig.ra Mosca Alessandra dall'USL di Pescara presso L'Area Vasta n. 2;
2. di precisare che, come proposto dall'Area Vasta n. 2, il contestuale trasferimento delle anzidette unità potrà intervenire con il prossimo 1° maggio 2017 e che, i dipendenti oggetto del presente provvedimento, devono presentare lo stesso numero di giorni di congedo ordinario non fruito;
3. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del Bilancio del corrente esercizio;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento all'Area Vasta n. 2 e all'Usl di Pescara;
5. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
6. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
7. di dare atto che, a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta.

**IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N°5  
(Avv. Giulietta Capocasa)**

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE – ASCOLI PICENO**

Normativa di riferimento:

- Art. 19 CCNL sottoscritto il 20.9.2001
- Art. 21 CCNL sottoscritto il 19.4.2004

Motivazione

L'art. 19 del CCNL sottoscritto il 20.9.2001 e l'art. 21 del CCNL sottoscritto il 19.4.2004 integrativi del CCNL del personale del Comparto Sanità sottoscritto il 7.4.1999, disciplinano l'istituto della mobilità.

In particolare il 5° comma dell'art. 21 del CCNL integrativo sottoscritto il 19.4.2004 espressamente prevede che *“nell'ambito della disciplina di cui all'art. 19 del CCNL integrativo del 20 settembre 2001, è tuttora consentita la mobilità di compensazione – all'interno del comparto – fra i dipendenti di corrispondente categoria, livello economico e profilo professionale, previo consenso dell'azienda od ente interessati”*.

Con istanza congiunta protocollo generale n. 89053 del 22/11/2016, i C.P.S.- Infermieri Professionali Sig.ra Pantoni Dorinda, dipendente a tempo indeterminato presso questa Area Vasta ha chiesto di poter essere trasferita presso l'Usl di Pescara, Sig. Marchetti Jonathan a tempo indeterminato presso l'Area Vasta n. 2 ha chiesto di poter essere trasferito presso questa Area Vasta, Sig.ra Mosca Alessandra a tempo indeterminato presso l'Usl di Pescara ha chiesto di essere trasferita presso l'Area Vasta n. 2.

Questa Amministrazione, sentito il parere del Dirigente delle Professioni Sanitarie Infermieristiche, con e-mail del 17/03/2017, ha espresso parere favorevole circa la concessione del nulla osta per la mobilità di compensazione della Sig.ra Pantoni Dorinda e del Sig. Marchetti Jonathan proponendo all'Area Vasta n. 2 e all'Usl di Pescara come data di decorrenza del contestuale trasferimento il 1° aprile 2017.

L'Usl di Pescara con nota prot. n. 1009/GRU del 20.03.2017 ha confermato 01.04.2017 come data di trasferimento mentre l'Area Vasta n. 2 con nota prot. n. 50660 del 24/03/2017 ha chiesto di posticipare la data di decorrenza al 1° maggio 2017.

Successivamente, l'Usl di Pescara con nota prot. 1123/GRU ha posticipato la data del contestuale trasferimento al 1° maggio 2017.

Per quanto sopra esposto

**SI PROPONE**

1. di concedere, per quanto indicato nel documento istruttorio, a norma dell'art.21 – comma 5 del CCNL integrativo sottoscritto il 19.4.2004, il proprio nulla osta alla mobilità di compensazione fra i Collaboratori Professionali Sanitari - Infermieri Sig.ra Pantoni Dorinda da questa Area Vasta presso l'USL di Pescara, Sig. Marchetti Jonathan dall'Area Vasta n. 2 presso questa Area Vasta e la Sig.ra Mosca Alessandra dall'USL di Pescara presso l'Area Vasta n. 2;

2. di precisare che, come proposto dall'Area Vasta n. 2, il contestuale trasferimento delle anzidette unità potrà intervenire con il prossimo 1° maggio 2017 e che, i dipendenti oggetto del presente provvedimento, devono presentare lo stesso numero di giorni di congedo ordinario non fruito
3. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del Bilancio del corrente esercizio;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento all'Area Vasta n. 2 e all'Usl di Pescara;
5. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
6. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
7. di dare atto che, a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta.

**Il responsabile del procedimento**

(Dott. Francesco Tomassetti)

Il Dirigente UOC Gestione Risorse Umane attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

**Il Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane**

(Dott. Silvio Maria Liberati)

**ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELL'U.O. ECONOMICO FINANZIARIA**

Il sottoscritto, vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento attesta che il presente atto non comporta oneri a carico del Budget

**Il Dirigente f.f.****U.O. Economico e Finanziarie**

(Dott. Cesare Milani)

**- ALLEGATI -**

La presente determina consta di n. 3 pagine senza alcun allegato