

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 398/AV5 DEL 24/03/2017

Oggetto: Dr.ssa Eleonora Orsini: conferimento incarico a t. i. nel Servizio di Continuità Assistenziale ex Capo III ACN/2009 MMG.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- DETERMINA -

- di conferire, come da documento istruttorio, un incarico a tempo indeterminato nel Servizio di Continuità Assistenziale di questa Area Vasta – distretto di San Benedetto del Tronto -per n. 24 h. sett.li, con decorrenza dal 01.04.2017, alla dr.ssa Eleonora Orsini, nata ad Ascoli Piceno il 27.07.1984 e residente in via IV Novembre,13 a Colli del Tronto;
- di stabilire che l'incarico è conferito in conformità a quanto disposto dall'art. 63 dell'Accordo Collettivo Nazionale per la Medicina Generale sottoscritto dalla Conferenza Stato-Regioni in data 23.03.2005- integrato con l'ACN 29/07/2009;
- di prendere atto che a seguito del conferimento del suddetto incarico le ore vacanti rilevate alla data del 01.09.2015 risulteranno coperte dal 01.04.2017;
- di precisare che la spesa sarà in linea con lo storico 2016 ed è contenuta nel budget 2017, autorizzato con DGRM 1640 del 27/12/2016, in quanto ore sempre coperte con incarichi provvisori.
- di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

- di dare atto che la determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..
- di trasmettere il presente provvedimento al Nucleo Controllo Atti Interno.

IL DIRETTORE Area Vasta 5
Dott.ssa Giulietta Capocasa

PER IL PARERE INFRASCritto RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE

Si attesta che la spesa sarà in linea con lo storico 2016 ed è contenuta nel budget 2017, autorizzato con DGRM 1640 del 27/12/2016, in quanto ore sempre coperte con incarichi provvisori.

Il Dirigente del Controllo di Gestione
(Dott. Alessandro Ianniello)

il Dirigente F.F.del Bilancio
(Dott. Cesare Milani)

La presente determina consta di n.4 pagine.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE

❑ **Normativa di riferimento**

- ❖ Capo III Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale- Rep n. 93/CSR del 29/07/2009 e s.m.i.;
- ❖ AIR di cui alla DGRM n. 751 del 02/07/2007.

❑ **Motivazione**

Alla data del 01/09/2015, questa Area Vasta, relativamente al Distretto di San Benedetto del Tronto, ha effettuato la rilevazione degli incarichi vacanti di Continuità Assistenziale individuando il fabbisogno di medici secondo quanto previsto dall'art. 64 dell'ACN per la Medicina Generale del 23.03.2005 – integrato con l'ACN 29/07/2009, per n.24 h. sett.li vacanti pari ad un incarico di titolarità nel Servizio di Continuità Assistenziale, richiesto in pubblicazione sul Bur Marche.

Tale incarico vacante è stato pubblicato sul BUR n. 96 del 29/10/2015 dall'Area Vasta 2 alla quale la Giunta Regionale con DGRM n. 667 del 12/05/2003 ha affidato i procedimenti per il conferimento degli incarichi per la copertura, tra altri, degli incarichi vacanti di Continuità Assistenziale.

Al termine dell'iter procedurale, il Responsabile dell'Ufficio Attività Regionali di M.G. e PLS dell'Area Vasta 2, con nota racc. AR prot. n. 37358 del 03.03.2017, ha comunicato che l'incarico a tempo indeterminato di n. 24 h. sett.li, è stato assegnato alla dr.ssa Orsini Eleonora, nata ad Ascoli Piceno il 27.07.1984 e residente in via IV Novembre,13 a Colli del Tronto, la quale lo ha accettato in data 28.02.2017.

Con successiva dichiarazione a questa Area Vasta, in data 5.03.2017, la dr.ssa Orsini ha confermato l'accettazione di detto incarico che può avere decorrenza dal 01.04.2017, dichiarando inoltre di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità e di impegnarsi a comunicare eventuali variazioni che dovessero intervenire a modificare lo status giuridico già dichiarato.

A seguito del conferimento del predetto incarico, le ore vacanti di cui alla rilevazione del 01.09.2015 in questa Area Vasta, risulteranno coperte dalla data del 01.01.2017.

Si precisa che la spesa sarà in linea con lo storico 2016 e sarà contenuta nel budget 2017 autorizzato con DGRM 1640 del 27/12/2016, in quanto ore sempre coperte con incarichi provvisori.

Per quanto sopra esposto si propone:

- di prendere atto, come da comunicazioni in premessa indicate, inviate dal Responsabile dell'Ufficio Attività Regionali di M.G. e PLS dell'Area Vasta 2, che a seguito della pubblicazione avvenuta sul Bur Marche n. 96 del 29.10.2015, di un incarico vacante di n. 24 h sett.li nel Servizio di Continuità Assistenziale rilevate da questa Area Vasta –distretto di San Benedetto del Tronto, alla data del 01.09.2015, la dr.ssa dr.ssa Orsini Eleonora, nata ad Ascoli Piceno il 27.07.1984 e residente in via IV

Novembre,13 a Colli del Tronto, ha diritto, per espressa accettazione, al conferimento dell'incarico a tempo indeterminato per n. 24 h. sett.li;

- di provvedere per il suddetto sanitario, in esecuzione del presente atto e in conformità alle norme di cui al vigente ACN MMG, al conferimento dell'incarico avente decorrenza 01.04.2017 ;
- di prendere atto che a seguito del conferimento del suddetto incarico le ore vacanti rilevate alla data del 01.09.2015 risulteranno coperte dal 01.04.2017;
- di dare atto che la spesa sarà in linea con lo storico 2016 ed è contenuta nel budget 2017, autorizzato con DGRM 1640 del 27/12/2016, in quanto ore da sempre coperte con incarichi provvisori.
- di disporre la pubblicazione all'Albo della presente;
- di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..
- di dare atto che la determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..
- di trasmettere il presente provvedimento al Nucleo Controllo Atti Interno.

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Laura Patragnoni

Il Dirigente DAT

(Dott. Marco Canaletti)

- ALLEGATI -

Nessun allegato.