

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 1826/AV5 DEL 29/12/2017

Oggetto: Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale della dipendente D.C.M..

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- D E T E R M I N A -

1. di accogliere, ai sensi dell'art. 16 del C.C.N.L. 1994/1997 e sulla base dei criteri di cui all'art. 8 del vigente "Regolamento per la gestione e la revisione dei rapporti di lavoro a tempo parziale applicabile al personale del comparto", approvato con determina del Direttore di Area Vasta n. 1524 del 24/10/2012, la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro della Sig.ra De Carolis Maura, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Assistente Amministrativo presso la Direzione Amministrativa Ospedaliera Uffici Cassa/CUP, da tempo pieno a tempo parziale VERTICALE all' 83,33%, con attività lavorativa svolta dal lunedì al venerdì: dalle ore 8 alle ore 14 oppure dalle ore 13 alle ore 19;
2. di dare atto che la data di decorrenza della trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno al tempo parziale viene fissata dal 1° gennaio 2018 fino all'espletamento della procedura per l'assegnazione di posizioni part-time sulla base della mappatura dei posti trasformabili attualmente in fase di predisposizione da parte degli Uffici interessati;
3. di precisare che il rapporto di lavoro a tempo parziale è disciplinato, per la parte giuridica ed economica, dalle vigenti disposizioni contrattuali e di legge e che, con il dipendente suddetto, verrà stipulato un nuovo contratto a termine di legge;
4. di prendere atto che, con decorrenza dal 1° gennaio 2018 e per la durata dello svolgimento di orario a part time, il trattamento economico spettante è erogato in conformità alla percentuale lavorativa, così come i giorni di ferie spettanti dovranno essere ricalcolati in relazione al periodo lavorativo;
5. di precisare che la presente trasformazione viene concessa nel rispetto dei tetti massimi previsti per la qualifica corrispondente, come disposto dell'art.16 comma 2 del CCNL 1994/1997;

6. di trasmettere il presente atto per l'esecuzione e quant'altro di competenza al Servizio Infermieristico dell'Area Vasta 5 ed al Direttore dell' U.O.C. interessata;
7. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri di spesa;
8. di trasmettere l'atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..
9. di dare atto che la determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i;
10. di dichiarare il presente atto efficace dal giorno stesso della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta 5 a norma dell'art. dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;

**Il Direttore di Area Vasta 5
(Avv. Giulietta Capocasa)**

VISTO

**Il Dirigente f.f. dell'U.O. C. Attività Economiche e Finanziarie
(Dott. Cesare Milani)**

La presente determina consta di n.5 pagine.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE AREA VASTA 5

□ **Normativa ed atti di riferimento:**

- D.L. 25/06/2008 n. 112 convertito in Legge n. 133/2008;
- D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- Art. 16 L. n. 183/2010;
- CCNL vigente Comparto Sanità;
- Determina n. 462/AV5 del 11/04/2017 “*Recepimento ed Accettazione dell’Atto di Delega del Direttore Generale ASUR Marche di cui alla nota ASUR prot. n. 8969 del 21/03/2017*”;
- Determina n. 1524/AV5 del 24.10.2012 di approvazione e recepimento del “*Regolamento per la gestione e la revisione dei rapporti di lavoro a tempo parziale applicabile al personale del Comparto*”;

□ **Motivazione:**

Con Determina del Direttore di Area Vasta n. 1524/AV5 del 24/10/2012 si è provveduto all’approvazione ed al recepimento del “*Regolamento per la gestione e la revisione dei rapporti di lavoro a tempo parziale applicabile al personale del comparto*”, sottoscritto in sede di contrattazione integrativa con le OO.SS. dell’Area Comparto in data 10/10/2012.

Nel citato Regolamento sono previste le modalità di gestione dell’iter procedurale, le condizioni e i limiti di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale nonché i criteri per la concessione del tempo parziale.

Con nota prot. n. 66852 del 14/09/2017 la Sig.ra De Carolis Maura, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Assistente Amministrativo presso la Direzione Amministrativa Ospedaliera Uffici Cassa/CUP, chiede l’assegnazione di una posizione part-time per **l’anno 2018**, trovandosi in una delle situazioni di priorità previste dal Regolamento vigente in materia, approvato con determina n. 1524 del 24/10/2012 ed in particolare nella casistica di cui alla lettera *b)* del richiamato Regolamento: “*dipendente il cui coniuge, figli e genitore siano affetti da patologie oncologiche*”.

La predetta dipendente chiede la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno nella seguente tipologia di part-time:

- VERTICALE 30 ore settimanali dal lunedì al venerdì: dalle ore 8 alle ore 14
Oppure dalle ore 13 alle ore 19

Con nota prot. n. 880165 del 15/09/2017 il Servizio scrivente ha richiesto al Dirigente della Direzione Amministrativa Ospedaliera di voler esprimere un parere in merito all’accoglimento della predetta istanza.

Con nota prot. n. 919448 del 27/12/2017 il predetto Dirigente ha espresso parere favorevole rispetto alla richiesta in parola.

Si ritiene, pertanto, di poter accogliere, ai sensi dell'art. 16 del C.C.N.L. 1994/1997 e sulla base dei criteri di cui all'art. 8 del vigente *“Regolamento per la gestione e la revisione dei rapporti di lavoro a tempo parziale applicabile al personale del comparto”*, approvato con determina del Direttore di Area Vasta n. 1524 del 24/10/2012, la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro avanzata dalla Sig.ra De Carolis Maura, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Assistente Amministrativo presso la Direzione Amministrativa Ospedaliera Uffici Cassa/CUP, da tempo pieno a tempo parziale VERTICALE all' 83,33%, con attività lavorativa svolta dal lunedì al venerdì: dalle ore 8 alle ore 14
oppure dalle ore 13 alle ore 19

La decorrenza della trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale viene disposta dal 1° gennaio 2018 fino all'espletamento della procedura per l'assegnazione di posizioni part-time sulla base della mappatura dei posti trasformabili attualmente in fase di predisposizione da parte degli Uffici interessati.

Si precisa che la presente trasformazione viene concessa nel rispetto dei tetti massimi previsti per la qualifica corrispondente come disposto dell'art.16 comma 2 del CCNL 1994/1997.

Il rapporto di lavoro a tempo parziale è disciplinato, per la parte giuridica ed economica, dalle vigenti disposizioni contrattuali e di legge e che con la suddetta dipendente, verrà stipulato un nuovo contratto a termine di legge.

Si prende atto che, con decorrenza dal 1° gennaio 2018 e per la durata dello svolgimento di orario a part-time, il trattamento economico spettante è erogato in conformità alla percentuale lavorativa, così come i giorni di ferie spettanti dovranno essere ricalcolati in relazione al periodo lavorativo.

Per quanto sopra,

SI PROPONE

1. di accogliere, ai sensi dell'art. 16 del C.C.N.L. 1994/1997 e sulla base dei criteri di cui all'art. 8 del vigente *“Regolamento per la gestione e la revisione dei rapporti di lavoro a tempo parziale applicabile al personale del comparto”*, approvato con determina del Direttore di Area Vasta n. 1524 del 24/10/2012, la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro della Sig.ra De Carolis Maura, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Assistente Amministrativo presso la Direzione Amministrativa Ospedaliera Uffici Cassa/CUP, da tempo pieno a tempo parziale VERTICALE all' 83,33%, con attività lavorativa svolta dal lunedì al venerdì: dalle ore 8 alle ore 14 oppure dalle ore 13 alle ore 19;
2. di dare atto che la data di decorrenza della trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno al tempo parziale viene fissata dal 1° gennaio 2018 fino all'espletamento della procedura per l'assegnazione di posizioni part-time sulla base della mappatura dei posti trasformabili attualmente in fase di predisposizione da parte degli Uffici interessati;
3. di precisare che il rapporto di lavoro a tempo parziale è disciplinato, per la parte giuridica ed economica, dalle vigenti disposizioni contrattuali e di legge e che, con il dipendente suddetto, verrà stipulato un nuovo contratto a termine di legge;
4. di prendere atto che, con decorrenza dal 1° gennaio 2018 e per la durata dello svolgimento di orario a part time, il trattamento economico spettante è erogato in conformità alla percentuale lavorativa, così come i giorni di ferie spettanti dovranno essere ricalcolati in relazione al periodo lavorativo;

5. di precisare che la presente trasformazione viene concessa nel rispetto dei tetti massimi previsti per la qualifica corrispondente, come disposto dell'art.16 comma 2 del CCNL 1994/1997;
6. di trasmettere il presente atto per l'esecuzione e quant'altro di competenza al Servizio Infermieristico dell'Area Vasta 5 ed al Direttore dell' U.O.C. interessata;
7. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri di spesa;
8. di trasmettere l'atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..
9. di dare atto che la determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i;
10. di dichiarare il presente atto efficace dal giorno stesso della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta 5 a norma dell'art. dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;

Il Responsabile del procedimento
Dr.ssa Emidia Luciani

P.O. Settore Trattamento Giuridico e Controversie Inerenti al Rapporto di Lavoro
Dr. Francesco Tomassetti

Il Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

Il Dirigente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
- Dott. Silvio Maria Liberati -

- ALLEGATI -

Nessun allegato.