

**DETERMINA DEL DIRETTORE
DELL'AREA VASTA N° 5 ASCOLI PICENO – SAN BENEDETTO DEL TRONTO
N. 1808/AV5 DEL 29/12/2017**

Oggetto: Nulla osta al trasferimento presso la Regione Marche del Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato Avv. Laura Simoncini.

**IL DIRETTORE
DELL'AREA VASTA N° 5 ASCOLI PICENO – SAN BENEDETTO DEL TRONTO**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- D E T E R M I N A -

- 1) di esprimere, per quanto indicato nel documento istruttorio ed a norma dell'art. 20 del CCNL dell'Area della Dirigenza SPTA sottoscritto l'8.6.2000, l'assenso al trasferimento del Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato, Avv. Laura Simoncini, presso la Regione Marche con effetto dal 1° gennaio 2018 (ultimo giorno di lavoro 31/12/2017);
- 2) di trasmettere copia del presente provvedimento alla suddetta Amministrazione;
- 3) di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio provvisorio del corrente esercizio;
- 4) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 5) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 6) di dare atto che, a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta

**IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N°5
(Avv. Giulietta Capocasa)**

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE – ASCOLI PICENO**

Normativa di riferimento

- Art. 20 del CCNL dell’Area della Dirigenza SPTA sottoscritto l’8.6.2000
- Determina n. 462/AV5 del 11/04/2017 Recepimento ed Accettazione dell’Atto di Delega del Direttore Generale ASUR Marche di cui alla nota ASUR prot. n. 8969 del 21/03/2017

Motivazione:

Con nota registrata al protocollo generale di questa AV5 al n. 88389 del 01.12.2017, l’Avv. Laura Simoncini, dipendente come Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato, ha richiesto il nulla osta preventivo al trasferimento per mobilità esterna ai sensi dell’ ex art. 30 comma 1 del D.Lgs. 165/2010 e s.m.i. (art. 4 del D.L. 90/2014 convertito in legge 114/2014), a seguito della partecipazione alla procedura di mobilità indetta dalla Regione Marche con decreto n. 516 del 24.11.2017 e relativo avviso del 24.11.2017, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente per la posizione funzionale “Avvocatura regionale 2”, di cui è risultata vincitrice.

La Giunta Regione Marche – Servizio Risorse Umane, con nota pervenuta al prot. n. 95337 del 28.12.2017, ha invitato pertanto questa Amministrazione, al rilascio del nulla osta definitivo al trasferimento dell’Avv. Laura Simoncini, presso la medesima Amministrazione con decorrenza dal 1° gennaio 2018.

Visto l’art. 20 del CCNL dell’Area della Dirigenza SPTA sottoscritto l’8.6.2000.

Per quanto sopra esposto e motivato

SI PROPONE:

- 1) di esprimere, per quanto indicato nel documento istruttorio ed a norma dell’art. 20 del CCNL dell’Area della Dirigenza SPTA sottoscritto l’8.6.2000, l’assenso al trasferimento del Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato, Avv. Laura Simoncini, presso la Regione Marche con effetto dal 1° gennaio 2018 (ultimo giorno di lavoro 31/12/2017).;
- 2) di trasmettere copia del presente provvedimento alla suddetta Amministrazione;
- 3) di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio provvisorio del corrente esercizio;
- 4) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell’art. 4 della Legge 412/91 e dell’art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 5) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

- 6) di dare atto che, a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta

Il Responsabile del Procedimento**Titolare P.O. Settore Giuridico e Controversie****Dott. Francesco Tomassetti****IL DIRIGENTE UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta

Il Dirigente**U.O.C. Gestione Risorse Umane**

(Dott. Silvio Maria Liberati)

ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELL'U.O. ECONOMICO FINANZIARIA

Il sottoscritto, vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento

Attesta

Che il presente atto non comporta oneri a carico del Budget

Il Dirigente f.f.**U.O.C. Attività Economico e Finanziarie**

(Dott. Cesare Milani)

- ALLEGATI -

La presente determina consta di n. 3 pagine senza alcun allegato