

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5****N. 1488/AV5 DEL 03/11/2017**

Oggetto: Approvazione protocollo intesa con l'Area Vasta n. 1 per utilizzo graduatoria concorso pubblico Dirigente Medico della disciplina di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base approvata con det. n. 772/AV5 del 9/06/2017.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di approvare lo schema di protocollo d'intesa con l'Area Vasta n. 1, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, per l'utilizzo della graduatoria dell'avviso pubblico per Dirigente Medico della disciplina di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base, approvata con determina n. 772/AV5 del 9/06/2017;
2. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio;
3. di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale dell'ASUR;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di dichiarare che il presente atto non è sottoposto a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.

IL DIRETTORE DI AREA VASTA
(Avv. Giulietta Capocasa)

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

Normativa di riferimento:

- Dlgs 502/92
- L.R. 13/2003 e ss.mm.ii.
- L.R. n. 37 del 27/11/2012 art.25;
- DGRM n.1066 del 15/7/2013;
- Nota ASUR/DG prot. n. 23257 del 15.7.2013;
- Nota ASUR/DG prot. n. 32405 del 24.9.2015;
- Determina n. 462/AV5 del 11/04/2017 *Recepimento ed Accettazione dell'Atto di Delega del Direttore Generale ASUR Marche di cui alla nota ASUR prot. n. 8969 del 21/03/2017*

Premesso che

L'art. 25 della Legge Regionale n. 37 del 27/11/2012 recante "Utilizzo delle graduatorie concorsuali", stabilisce quanto segue:

"1. I soggetti di cui al comma 3, previa programmazione delle assunzioni, prima dell'indizione di un concorso pubblico e nei limiti della propria dotazione organica possono ricoprire i posti vacanti e disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi indetti per pari o equivalente posizione contrattuale approvate dai soggetti di cui al medesimo comma 3.

2. I criteri e le modalità di utilizzazione delle graduatorie sono definiti dalla Giunta regionale e sono oggetto di specifica convenzione tra gli enti stessi".

La Giunta della Regione Marche con DGRM n. 1066 del 15/07/2013 ha definito i criteri e le modalità per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici.

La Direzione Generale dell'ASUR con nota prot. n. 23257/DG del 22.10.2014 ha trasmesso le "Linee guida sui criteri e modalità di applicazione della Delibera di Giunta Regionale Marche n. 1066 del 15.7.2013. Utilizzo delle graduatorie relative a pubblici concorsi e pubbliche selezioni indetti nell'ambito delle Aree Vaste dell'Asur" e con successiva nota prot. n. 32405 del 24.9.2015 ha dettato disposizioni integrative delle predette linee guida.

Con nota prot. n. 85967 del 18/10/2017, la Direzione di Area Vasta n. 1 trasmetteva alla Direzione di Area Vasta n.5 richiesta di utilizzo della graduatoria di avviso pubblico di Dirigente medico nella disciplina di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base, approvata con determina n. 772/AV5 del 9/06/2017;

Con nota prot. 77875 del 24/10/2017, questa Area Vasta esprimeva l'assenso all'utilizzo della graduatoria del di avviso pubblico di Dirigente medico nella disciplina di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base, approvata con determina n. 772/AV5 del 9/06/2017.

L'Area Vasta n. 1 ha quindi inviato schema di convenzione, allegato al presente atto di cui ne forma parte integrante e sostanziale, che si ritiene necessario approvare al fine di consentire alla medesima l'utilizzo della graduatoria approvata con determina n. 772/2017, in conformità a quanto previsto nella DGRM n.1066 del 15/7/2013.

Per quanto sopra premesso, si propone:

1. di approvare lo schema di protocollo d'intesa con l'Area Vasta n. 1, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, per l'utilizzo della graduatoria dell'avviso pubblico per Dirigente Medico della disciplina di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base, approvata con determina n. 772/AV5 del 9/06/2017;
2. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio;
3. di trasmettere il presente atto alla Direzione Generale dell'ASUR;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di dichiarare che il presente atto non è sottoposto a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.

**Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Francesco Tomassetti)****IL DIRIGENTE DELL'U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

Il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

**IL DIRIGENTE
U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
(Dott. Silvio Liberati)**

Per il parere infrascritto

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Visto

**Il Dirigente f.f.
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
(Dr. Cesare Milani)**

La presente determina consta di n. 6 pagine di cui n. 3 pagine di allegati.

- ALLEGATI -**PROTOCOLLO D'INTESA**

PER L'UTILIZZO, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELLE DISPOSIZIONI DI CUI ALL'ART. 25 DELLA LEGGE REGIONALE N. 37 DEL 27/11/2012 E DELLA DGRM N. 1066 DEL 15/07/2013, DELL'AVVISO PUBBLICO DI DIRIGENTE MEDICO DI ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SANITARI DI BASE APPROVATA CON DETERMINA DEL DIRETTORE AREA VASTA N. 5 N. 772 DEL 9/06/2017

TRA

L'AREA VASTA N. 5 (di seguito denominata "Area Vasta 5") con sede a Ascoli Piceno, Via degli Iris, in persona del Direttore di Area Vasta, Avv. Giulietta Capocasa

E

L'AREA VASTA N. 1 (di seguito denominata "Area Vasta 1") con sede a Fano, Via Ceccarini, n. 38, in persona del Direttore di Area Vasta, Dr. Giovanni Fiorenzuolo

PREMESSO CHE

L'art. 25 della Legge Regionale n. 37 del 27/11/2012 recante "Utilizzo delle graduatorie concorsuali", stabilisce quanto segue:

*"1. I soggetti di cui al comma 3, previa programmazione delle assunzioni, prima dell'indizione di un concorso pubblico e nei limiti della propria dotazione organica possono ricoprire i posti vacanti e disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi indetti per pari o equivalente posizione contrattuale approvate dai soggetti di cui al medesimo comma 3.
2. I criteri e le modalità di utilizzazione delle graduatorie sono definiti dalla Giunta regionale e sono oggetto di specifica convenzione tra gli enti stessi";*

L'art. 36 del D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001, recante "Utilizzo di contratti di lavoro flessibile", così come modificato dal Decreto Legge n. 101 del 31.08.2013, stabilisce quanto segue:

"2. (omissis) Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. E' consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato";

La Giunta della Regione Marche con DGRM n. 1066 del 15/07/2013 ha definito i criteri e le modalità per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici;

La Direzione Generale ASUR ha approvato la linee guida con nota prot. n. 32405 del 24/9/2015 e successiva integrazione prot. n. 36977 del 29/10/2015, recependo la DGRM n. 1066 del 15/07/2013.

CONSIDERATO CHE

- L'Area Vasta n. 1 si trova nella necessità di procedere all'assunzione a tempo determinato di un Dirigente Medico disciplina di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base;
- L'Area Vasta n. 5 dispone di una graduatoria tuttora vigente di Avviso Pubblico per assunzioni a tempo determinato di Dirigente Medico di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base approvata con determina del direttore area vasta n. 5 n.772 del 9/06/2017;
- La stipula del protocollo d'intesa risponde ai principi di funzionalità, ottimizzazione delle risorse, economicità del procedimento amministrativo, trasparenza ed imparzialità delle procedure e consente un pieno utilizzo della graduatoria formatasi a seguito dell'espletamento di concorso, evitando che la stessa perda efficacia, per decorrenza dei termini di validità;

VISTE

- La nota prot. n. 85967 del 18/10/2017 con la quale l'Area Vasta n. 1 trasmetteva istanza a tutte le altre Aree Vaste e agli Enti del SSR in ambito alla disponibilità di graduatorie vigenti relative a concorsi o avvisi pubblici in qualità di Dirigente Medico nella disciplina di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base ;
- La nota prot. n. 77875 del 24/10/2017 con la quale la Direzione di Area Vasta n. 5 comunicava l'esistenza di una graduatoria valida di Avviso Pubblico di Dirigente Medico nella disciplina di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base e la disponibilità a concedere l'utilizzo della predetta graduatoria nonché a stipulare il relativo protocollo d'intesa;

RITENUTO

di dover stipulare apposita convenzione per l'utilizzo della graduatoria in argomento;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

- 1) L'Area Vasta n. 5 autorizza l'Area Vasta n. 1 all'utilizzo della vigente graduatoria di Avviso Pubblico per l'assunzione a tempo determinato di dirigenti medici di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base approvata con determina del direttore Area Vasta n. 5 n. 772 del 9/06/2017, per un periodo di mesi 12 dalla data di sottoscrizione del presente protocollo d'intesa, eventualmente prorogabile, al fine di procedere all'assunzione di figure professionali ivi contemplate a tempo determinato incrementabile per ulteriori successive esigenze. L'Area Vasta n. 1 ogni qual volta dovrà procedere con l'assunzione di una o più figure professionali di cui alla graduatoria oggetto del presente protocollo d'intesa richiederà mediante corrispondenza tra gli uffici competenti all'Area Vasta n. 5 il /i nominativo/i del/i soggetti in posizione utile e avente/i diritto all'assunzione;
- 2) L'Area Vasta n. 1 procede all'utilizzo della graduatoria di cui al punto 1), nel rispetto dei tempi di validità della stessa e delle altre condizioni giuridiche in essa stabilite. L'Area Vasta n. 5, successivamente alla sottoscrizione del presente protocollo d'intesa, provvederà ad inviare all'Area Vasta n. 1 il nominativo del soggetto collocato in posizione utile ed avente diritto all'assunzione. Qualora lo stesso non accetti l'assunzione presso l'Area Vasta n. 1, quest'ultima presenterà nuova richiesta di altro nominativo all'Area Vasta n. 5;

- 3) Sono fatte salve tutte le garanzie di legge a favore del candidato utilmente collocato in graduatoria per le assunzioni da parte dell'Area Vasta n. 5;
- 4) L'atto di assunzione, il contratto individuale di lavoro, nonché gli adempimenti conseguenti saranno predisposti a cura dell'Area Vasta n. 1, che comunicherà all'Area Vasta n. 5, l'avvenuta assunzione o l'eventuale rinuncia nel termine di 15 gg.;
- 5) La posizione dei candidati classificati in graduatoria persiste nei confronti dell'ente che ha bandito la selezione in caso di mancata accettazione dell'assunzione proposta dall'ente utilizzatore che, solo in tal caso, ha titolo allo scorrimento;
- 6) Il presente protocollo d'intesa, nel rispetto di quanto stabilito dalla DGRM n. 1066 del 15/07/2013, ha durata di un anno a decorrere dal perfezionamento della stessa con avvenuto scambio tra le parti di n. 2 testi in originale debitamente sottoscritti e può essere prorogata;
- 7) Il presente protocollo d'intesa, nel caso in cui la graduatoria sopra richiamata giunga a scadenza antecedentemente al suo termine, perderà efficacia.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente protocollo d'intesa si fa riferimento a quanto previsto dalla D.G.R.M. n. 1066/2013.

L.C.S. in _____ lì ___/___/_____

in _____ lì ___/___/_____

ASUR MARCHE – Area Vasta n. 5
Azienda Sanitaria Unica Regionale
Il Direttore di Area Vasta
Avv. Giulietta Capocasa

ASUR MARCHE – Area Vasta n. 1
Azienda Sanitaria Unica Regionale
Il Direttore di Area Vasta
Dr. Giovanni Fiorenzuolo