

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 1449/AV5 DEL 23/10/2017

Oggetto: Procedura di gara sotto soglia ex art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs n. 50/2016 per la fornitura di n. 2 Biometri ottici per U.O. Oculistica – Determina a contrarre

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- D E T E R M I N A -

1. **Di autorizzare**, per le motivazioni espresse in premessa, l'indizione di una procedura di gara sotto soglia ex art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs n. 50/2016, mediante ricorso al Mercato Elettronico di Consip ai sensi della Legge n.135 del 07 agosto 2012, realizzata attraverso il confronto concorrenziale delle offerte presentate in risposta a specifica RDO rivolta ad almeno 5 operatori accreditati dal sistema ed abilitati a presentare offerta con riferimento alla categoria "Beni", selezionati a seguito di pubblicazione sul profilo di committente, di un avviso di manifestazione di interesse, per la fornitura di **n. 2 BIOMETRI OTTICI** per la U.O. Oculistica dell'Area Vasta 5, per un valore complessivo a base d'asta di € 50.000,00 + IVA .
2. **Di dare atto** che la spesa complessiva stimata in € 50.000,00 + IVA, prevista nel piano investimenti 2017 – AV5 581 - sarà imputata al Conto Economico 0102020401 – attrezzature sanitarie - del bilancio A.S.U.R. ove troverà idonea copertura nelle risorse assegnate all' Area Vasta 5 per l'anno 2017, sulla base di quanto disposto dalla Giunta della Regione Marche nella D.G.R.M. n. 1640/2016, recepita con Determina DG ASUR 314 del 25/05/2017 e sottoscritta dal Direttore dell' Area Vasta 5 in data 02/08/2017.
3. **Di prevedere**, a titolo di opzione, ai sensi dell'art 35 del D. Lgs 50/2016, la possibilità di acquisire un ulteriore quantitativo di medesime tecnologie, qualora emergessero altre necessità nell'ambito dell' AV5, nei 36 mesi successivi alla stipula del contratto di fornitura in esito alla eventuale aggiudicazione dell'appalto stesso, fino alla concorrenza dell'importo massimo di € 90.000,00 – iva esclusa-;
4. **Di riservarsi**, in sede di aggiudicazione della presente procedura, l'accantonamento nei pertinenti conti del bilancio, ai sensi del d. lgs 50/2016 art. 113 rubricato " incentivi per funzioni tecniche " dell'importo corrispondente alla percentuale del 2 % del valore posto a base di gara; per ciò che attiene agli incentivi al personale l'utilizzo del fondo che verrà accantonato resta subordinato all'approvazione di apposito regolamento di cui al c. 3 del citato art 113 .
5. **Di dare atto** che si procederà alla nomina della Commissione Giudicatrice successivamente all'avvenuta scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 77 del D. lgs 50/2016 e s.m.i..
6. **Di dare atto** che il relativo contratto sarà firmato dal Direttore dell'Unità Operativa Complessa Acquisti e Logistica, Dott. Pietrino Maurizi, punto ordinante Me.PA.

7. **Di trasmettere** il presente provvedimento, al Collegio Sindacale, a norma dell'articolo 17 della Legge regionale n 26 /1996.
8. **Di dare atto** che il presente provvedimento è adottato stante la circostanza secondo cui non risultano allo stato attuale attivate da parte della SUAM, per conto di questa Azienda, procedure concorsuali di gara per la fornitura di servizi analoghi a quelli in oggetto;
9. **Di nominare**, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, la dott.ssa Vanna Vannucci, Collaboratore amministrativo esperto dell'U.O.C. Acquisti e Logistica, Responsabile unico del Procedimento.
10. **Di dare atto** che la presente determina è efficace dal giorno di pubblicazione nell'Albo Informativo Aziendale ai sensi dell' art 28 della L. R. 26/96 come sostituito dall'art 1 della L. R. 36/2013;
11. **Di dare atto** che la presente determina non è soggetta a controllo regionale a norma dell'art. 28 della L.R. 26/96, come modificata dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
12. **Di dare atto** che ai fini della repertoriazione nel sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie".

IL DIRETTORE AREA VASTA 5
Avv.to Giulietta Capocasa

La presente determina consta di n. 18 pagine di cui n. 11 allegati

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA

UOC Supporto all'Area Acquisti e Logistica

Normativa di riferimento:

- **Legge n. 412 del 30/12/1991** concernente “*Interventi urgenti in materia di finanza pubblica*”
- **Decreto Legislativo 50 del 18/04/16** recante: «*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*».
- **L. R. n. 26 del 17.07.1996** concernente “*Riordino del Servizio Sanitario Regionale*”;
- **Legge Regionale n. 13/2003** concernente “*Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale*”
- **L. R. n. 17 del 01.08.2011** “*ulteriori modifiche della L.R. 13/ 2003*”
- **Legge Regionale n. 12 del 14/05/2012** avente ad oggetto “*Istituzione della Stazione Unica appaltante della Regione Marche (SUAM)*” che disciplina le competenze e l'organizzazione della SUAM
- **DGRM n. 1670 del 26/11/2012** avente ad oggetto “*L. R. 12/2012. Disposizioni relative alla SUAM*”
- **DGRM n. 468 del 09/05/2016** ad oggetto “*Approvazione del piano biennale degli acquisti di beni e servizi per gli Enti del SSR mediante procedure contrattuali gestite dalla SUAM e relative disposizioni attuative*”
- **DGRM n. 1640 del 27/12/2016** con la quale gli Enti del SSR sono autorizzati alla gestione provvisoria dei rispettivi Bilanci Economici Preventivi per l'anno 2017
- **DG ASUR n. 4 del 16/01/2017** avente ad oggetto “*Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria per le esigenze dell'ASUR Marche. Approvazione e conferimento delega alle Aree Vaste*”
- **DG ASUR n. 314 del 25/05/2017** avente ad oggetto “*DGRM 1640/16 e s.m.i. - Determinazioni*”

Motivazione

Preso atto della necessità di acquisizione di n. 2 Biometrici Ottici per l'U.O. Oculistica dell'Area Vasta 5, come da Piano Investimenti 2017 – Aut n. 581.

Tali tecnologie consentiranno di :

- adeguare la strumentazione della U.O. di destinazione attraverso l'acquisizione di tecnologie allo stato dell'arte
- aumentare le capacità diagnostiche in termini di qualità, efficienza, produttività e riduzione dei tempi di processo.

Oggetto della fornitura

- n. 2 BIOMETRI OTTICI aventi le seguenti caratteristiche:
- Misurazione di: lunghezza assiale, raggio curvatura corneale, profondità camera anteriore, spessore corneale centrale, distanza bianco/bianco e diametro pupillare fotopico e mesopico nel minor tempo possibile;
- Sistema di tracking automatico e di autoshooting eventualmente escludibile.
- Preferibilmente dotato di sistema scheinpflug per la misurazione della camera anteriore e dello spessore corneale.
- Misurazione del raggio di curvatura corneale preferibilmente con doppio anello che garantisca massima accuratezza.
- Calcolo automatico della lente attraverso varie formule: SRK, SRKT, SRKII, Hoffer, camellin calossi, SHAMMAS PL o equivalente
- Interfacciabile ad un PC e eventualmente dotato anche di stampante termica integrata
- sonda per biometria a contatto preferibilmente integrata e gestibile direttamente dal biometro ottico

unitamente a:

➤ servizi per l'avvio:

- consegna, installazione a regola d'arte, configurazione, etc. entro 30 giorni dall'ordine
- verifiche di sicurezza, funzionali e prestazionali effettuate nei luoghi di installazione
- configurazione DICOM per connessione a PACS (se applicabile)
- formazione ed addestramento per tutto il personale utilizzatore e manutentore
- eventuali opere impiantistiche necessarie
- supporto alle procedure di collaudo,

➤ servizio di assistenza tecnica:

- garanzia pari a 24 mesi (a partire dalla data di esito positivo delle verifiche di conformità/attestato di regolare esecuzione);
- assistenza tecnica nella modalità Tutto Compreso per tutto il periodo di garanzia.

Premesso che

- l'entrata in vigore della Legge n.135 del 07 agosto 2012, ha disciplinato l'obbligo per le stazioni appaltanti di ricorrere agli strumenti di acquisto di Consip spa o delle stazioni appaltanti regionali;
- in base alla normativa sopra richiamata, nelle more di attivazione di convenzioni regionali occorre necessariamente provvedere all'approvvigionamento di cui trattasi tramite il Me.Pa. di Consip ;
- con riferimento alla DGR 1670 del 26.11.2012 avente ad oggetto " *L.R. 12/2012 disposizioni relative alla Stazione Unica appaltante della Regione Marche (SUAM)*" si osserva quanto segue: - il comma 3 dello stesso articolo 4 prevede che la SUAM, per gli enti del SSR, esercita anche la funzione di cui all'articolo 2 comma 67 bis della legge 23.12.2009 n. 191 ossia di centrale regionale per gli acquisti e l'aggiudicazione delle procedure di gara per l'approvvigionamento di beni e servizi.

Verificato che la fornitura in oggetto:

- non è attualmente ricompreso nel piano biennale delle procedure che dovranno essere condotte dalla SUAM, come individuate nella Deliberazione della Giunta Regionale delle Marche n. 468/2016;
- non è oggetto di convenzioni-quadro Consip attive;
- all'interno del Me.Pa. è presente la categoria merceologica riconducibile alla fornitura di cui trattasi.

Dato atto che gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione delle offerte sono i seguenti:

Criterio di selezione degli operatori economici

La procedura di gara sarà esperita con richiesta di offerta sul Me.Pa. ad almeno 5 operatori accreditati dal sistema ed abilitati a presentare offerta con riferimento alla categoria "Beni", selezionati a seguito di pubblicazione sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi e contratti" di un avviso di manifestazione di interesse, per un periodo minimo di gg. 15, al fine di garantire i principi di trasparenza, parità di trattamento, libera concorrenza, pubblicità e proporzionalità .

La richiesta di partecipazione non potrà essere in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, che si riserva, comunque, la facoltà di invitare, a proprio insindacabile giudizio, anche altri Operatori Economici operanti nel settore.

Procedura di scelta del contraente

Ritenuto che nel caso in esame la fornitura, comprensiva di opzione, è stimata di importo inferiore alla soglia di € 209.000,00 - Iva Esclusa - e che sono riscontrabili le condizioni e i presupposti di cui all'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. nel quale si dispone che i contratti relativi a servizi e forniture di importo pari o superiore a € 40.000,00 e inferiore alle soglie di cui all'art.35 del D. Lgs. 50/2016 possono essere affidati tramite procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati sulla base di indagini di mercato.

Valore complessivo della fornitura (ai sensi dell'art. 35 comma 4 D.Lgs n. 20/2016): € 90.000,00 + IVA in quanto la stazione appaltante si riserva la facoltà di acquisizione di ulteriori quantitativi delle medesime TS aggiudicate (siano esse apparecchiature complete o componenti/accessori/materiale consumabile o componenti proposte dal concorrente come opzionali/supplementari/etc.), nei 36 mesi successivi alla stipula del contratto di fornitura, fino alla concorrenza dell'importo massimo pari a € 90.000,00 + IVA.

Valore a base d'asta: € 50.000,00 + IVA

Criterio di aggiudicazione

Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, attribuendo i seguenti punteggi:

- prezzo: max punti 20
- qualità: max punti 80

Nel disciplinare/capitolato di gara sono stati indicati gli elementi di valutazione ed i punteggi cui la Commissione Giudicatrice dovrà attenersi.

Documentazione di gara

La documentazione di gara comprende:

Allegato 2 *Disciplinare e capitolato speciale di gara*
 Autodichiarazioni (allegati 2a e 2b)
 Modulo offerta economica (allegato 2c)

Allegato 3.A-1 - Questionario Informazioni Impresa, Assistenza Tecnica e Servizi:

- Scheda “Allegato 3.A-1.1” - Informazioni Operatore Economico Offerente;
- Scheda “Allegato 3.A-1.2” - Descrizione Servizio di Assistenza Tecnica;
- Scheda “Allegato 3.A-1.4” - Dichiarazione disponibilità effettuazione della prova pratica

Allegato 3.A-2 - Questionario Tecnologia Offerta:

- Scheda “Allegato 3.A-2.1” - Descrizione tecnologia offerta;
- Scheda “Allegato 3.A-2.2” - Materiale consumabile, soggetto ad usura e parti di ricambi;
- Scheda “Allegato 3.A-2.3” - Scheda Generale per installazione tecnologia sanitaria;
- Scheda “Allegato 3.A-2.4” - Descrizione servizi di manutenzione;

Allegato 3.A-3 – Caratteristiche Generali Tecnologie Sanitarie

Imputazione della spesa

La spesa complessiva stimata in € 50.000,00 + IVA sarà imputata al Conto Economico 0102020401 – attrezzature sanitarie - del bilancio A.S.U.R.- AV5 581 - dove troverà idonea copertura nelle risorse assegnate all’ Area Vasta 5 per l’anno 2017, sulla base di quanto disposto dalla Giunta della Regione Marche nella D.G.R.M. n. 1640/2016 recepita con Determina DG ASUR 314 del 25/05/2017 e sottoscritta dal Direttore dell’ Area Vasta 5 in data 02/08/2017.

Stipula del contratto

Il rapporto negoziale sarà regolato da contratto d’appalto, generato dal sistema Me. Pa., firmato dal punto ordinante, dott. Pietrino Maurizi, Direttore dell’ UOC Acquisti e Logistica dell’ Area Vasta 5.

PER TUTTO QUANTO SOPRA ESPOSTO SI PROPONE L’APPROVAZIONE DEL SEGUENTE DISPOSITIVO

1. **Di autorizzare**, per le motivazioni espresse in premessa, l’indizione di una procedura di gara sotto soglia ex art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs n. 50/2016, mediante ricorso al Mercato Elettronico di Consip ai sensi della Legge n.135 del 07 agosto 2012, realizzata attraverso il confronto concorrenziale delle offerte presentate in risposta a specifica RDO rivolta ad almeno 5 operatori accreditati dal sistema ed abilitati a presentare offerta con riferimento alla categoria “Beni”, selezionati a seguito di pubblicazione sul profilo di committente, di un avviso di manifestazione di interesse, per la fornitura di **n. 2 BIOMETRI OTTICI** per la U.O. Oculistica dell’ Area Vasta 5, per un valore complessivo a base d’asta di € 50.000,00 + IVA .
2. **Di dare atto** che la spesa complessiva stimata in € 50.000,00 + IVA, prevista nel piano investimenti 2017 – AV5 581 - sarà imputata al Conto Economico 0102020401 – attrezzature sanitarie - del bilancio A.S.U.R. ove troverà idonea copertura nelle risorse assegnate all’ Area Vasta 5 per l’anno 2017, sulla base di quanto disposto dalla Giunta della Regione Marche nella D.G.R.M. n. 1640/2016, recepita con Determina DG ASUR 314 del 25/05/2017 e sottoscritta dal Direttore dell’ Area Vasta 5 in data 02/08/2017.
3. **Di prevedere**, a titolo di opzione, ai sensi dell’art 35 del D. Lgs 50/2016, la possibilità di acquisire un ulteriore quantitativo di medesime tecnologie, qualora emergessero altre necessità nell’ambito dell’ AV5, nei 36 mesi successivi alla stipula del contratto di fornitura in esito alla eventuale aggiudicazione dell’appalto stesso, fino alla concorrenza dell’importo massimo di € 90.000,00 – iva esclusa-;

4. **Di riservarsi**, in sede di aggiudicazione della presente procedura, l'accantonamento nei pertinenti conti del bilancio, ai sensi del d. lgs 50/2016 art. 113 rubricato "incentivi per funzioni tecniche" dell'importo corrispondente alla percentuale del 2 % del valore posto a base di gara; per ciò che attiene agli incentivi al personale l'utilizzo del fondo che verrà accantonato resta subordinato all'approvazione di apposito regolamento di cui al c. 3 del citato art 113 .
5. **Di dare atto** che si procederà alla nomina della Commissione Giudicatrice successivamente all'avvenuta scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 77 del D. lgs 50/2016 e s.m.i..
6. **Di dare atto** che il relativo contratto sarà firmato dal Direttore dell'Unità Operativa Complessa Acquisti e Logistica, Dott. Pietrino Maurizi, punto ordinante Me.PA.
7. **Di trasmettere** il presente provvedimento, al Collegio Sindacale, a norma dell'articolo 17 della Legge regionale n 26 /1996.
8. **Di dare atto** che il presente provvedimento è adottato stante la circostanza secondo cui non risultano allo stato attuale attivate da parte della SUAM, per conto di questa Azienda, procedure concorsuali di gara per la fornitura di servizi analoghi a quelli in oggetto;
9. **Di nominare**, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, la dott.ssa Vanna Vannucci, Collaboratore amministrativo esperto dell'U.O.C. Acquisti e Logistica, Responsabile unico del Procedimento.
10. **Di dare atto** che la presente determina è efficace dal giorno di pubblicazione nell'Albo Informatico Aziendale ai sensi dell' art 28 della L. R. 26/96 come sostituito dall'art 1 della L. R. 36/2013;
11. **Di dare atto** che la presente determina non è soggetta a controllo regionale a norma dell'art. 28 della L.R. 26/96, come modificata dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
12. **Di dare atto** che ai fini della repertoriazione nel sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie".

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Vanna Vannucci

Attestazione del Direttore dell'U.O. C. Acquisti e Logistica

Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

Il Direttore U.O.C. Acquisti e Logistica AV5

Dott. Pietrino Maurizi

PER IL PARERE INFRASCritto RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE

Visto quanto precisato nel documento istruttorio in ordine agli oneri economici, si dichiara che la spesa complessiva stimata in € 50.000,00 + IVA, piano investimenti AV5 581 - sarà imputata al Conto Economico 0102020401 – attrezzature sanitarie - del bilancio A.S.U.R.- dove troverà idonea copertura nelle risorse assegnate all' Area Vasta 5 per l'anno 2017, sulla base di quanto disposto dalla Giunta della Regione Marche nella D.G.R.M. n. 1640/2016, recepita con Determina DG ASUR 314 del 25/05/2017 e sottoscritta dal Direttore dell' Area Vasta 5 in data 02/08/2017.

**Il Direttore U.O. Economico Finanziaria
Dott. Cesare Milani**

- ALLEGATI -

~~Disciplinare di gara/Capitolato speciale per complessive n.11 pagine~~



Allegato 2

AREA VASTA N. 5**Ascoli Piceno - San Benedetto Del Tronto****U.O.C. Acquisti e Logistica – San Benedetto del Tronto**

Via Manara 3/7 – 63074 San Benedetto del Tronto - Tel. 0735-793263 Fax 0735793271 –

e-mail: vanna.vannucci@sanita.marche.it - web: www.asurmarche.it

DISCIPLINARE e CAPITOLATO SPECIALE DI GARA**OGGETTO: Procedura di acquisto tramite Me.Pa. di n. 2 BIOMETRI OTTICI PER LE ESIGENZE DELL'U.O. OCULISTICA DELL'AREA VASTA 5 – ASUR MARCHE**

BASE D'ASTA valore complessivo	Codice CIG
€ 50.000,00 + IVA	724045547B

ART. 1 - OGGETTO DELLA FORNITURA

La quantità dei beni/servizi che l'Amministrazione intende acquisire è costituita da:

N. 2 BIOMETRI OTTICI aventi le seguenti caratteristiche:

- che consentano di misurare: lunghezza assiale, raggio curvatura corneale, profondità camera anteriore, spessore corneale centrale, distanza bianco/bianco e diametro pupillare fotopico e mesopico nel minor tempo possibile;
- Sistema di tracking automatico e di autoshooting eventualmente escludibile.
- Preferibilmente dotato di sistema scheimpflug per la misurazione della camera anteriore e dello spessore corneale.
- Misurazione del raggio di curvatura corneale preferibilmente con doppio anello che garantisca massima accuratezza.
- Calcolo automatico della lente attraverso varie formule: SRK,SRKT, SRKII, Hoffer, camellin calossi, SHAMMAS PL o equivalente
- Interfacciabile ad un PC e eventualmente dotato anche di stampante termica integrata
- sonda per biometria a contatto preferibilmente integrata e gestibile direttamente dal biometro ottico

unitamente a:

- servizi per l'avvio:
 - consegna, installazione a regola d'arte, configurazione, etc. entro 30 giorni dall'ordine
 - verifiche di sicurezza, funzionali e prestazionali effettuate nei luoghi di installazione
 - configurazione DICOM per connessione a PACS (se applicabile)
 - formazione ed addestramento per tutto il personale utilizzatore e manutentore
 - eventuali opere impiantistiche necessarie
 - supporto alle procedure di collaudo,
- servizio di assistenza tecnica:
 - garanzia pari a **24 mesi** (a partire dalla data di esito positivo delle verifiche di conformità/attestato di regolare esecuzione);
 - assistenza tecnica nella modalità Tutto Compreso per tutto il periodo di garanzia.



OPZIONE

La stazione appaltante si riserva la facoltà di acquisizione di ulteriori quantitativi delle medesime TS aggiudicate (siano esse apparecchiature complete o componenti/accessori/materiale consumabile o componenti proposte dal concorrente come opzionali/supplementari/etc.), eventualmente corredati delle relative opere edili/impiantistiche e servizi, fino alla concorrenza dell'importo massimo pari a € 90.000,00 + IVA. La facoltà di acquisizione di ulteriori tecnologie potrà quindi essere esercitata durante il periodo di validità contrattuale (36 mesi) e fino alla concorrenza dell'importo massimo. Il numero di ulteriori quantità di tecnologie acquisibili è quindi subordinato al raggiungimento della soglia economica

La documentazione di gara comprende:

Allegato 2 *Disciplinare/Capitolato Speciale d'Appalto*
Autodichiarazioni allegati 2a e 2b
Modello offerta Economica allegato 2c

Allegato 3.A-1 - Questionario Informazioni Impresa, Assistenza Tecnica e Servizi

L'allegato contiene le seguenti schede oggetto di compilazione obbligatoria

- Scheda "Allegato 3.A-1.1" - Informazioni Operatore Economico Offerente;
- Scheda "Allegato 3.A-1.2" - Descrizione Servizio di Assistenza Tecnica;
- Scheda "Allegato 3.A-1.4" - Dichiarazione disponibilità effettuazione della prova pratica

Allegato 3.A-2 - Questionario Tecnologia Offerta

L'allegato contiene le seguenti schede oggetto di compilazione obbligatoria

- Scheda "Allegato 3.A-2.1" - Descrizione tecnologia offerta;
- Scheda "Allegato 3.A-2.2" - Materiale consumabile, soggetto ad usura e parti di ricambi;
- Scheda "Allegato 3.A-2.3" - Scheda Generale per installazione tecnologia sanitaria;
- Scheda "Allegato 3.A-2.4" - Descrizione servizi di manutenzione;

Allegato 3.A-3 – Caratteristiche Generali Tecnologie Sanitarie

ART. 2 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata a lotto unico intero non frazionabile in favore dell'operatore economico che avrà presentato, ai sensi dell'articolo 95 del Decreto Lgs 50/2016, l'offerta economicamente più vantaggiosa risultante dalla somma dei punteggi attribuiti ai seguenti elementi:

PREZZO: PUNTI 20

QUALITA': PUNTI 80

I pesi degli elementi di natura qualitativa e quantitativa sono così suddivisi:



<i>num. criterio</i>	ELEMENTO DI VALUTAZIONE <i>Criterio di motivazione</i>	<i>PESO W_i</i>	<i>SOGLIA AMMISSIBILITA'</i>
ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA		TOT. 80	
1	Misurazione di: lunghezza assiale, raggio curvatura corneale, profondità camera anteriore, spessore corneale centrale, distanza bianco/bianco e diametro pupillare fotopico e mesopico nel minor tempo possibile;	5	
2	Sistema di tracking automatico e di autoshooting eventualmente escludibile.	5	
3	Preferibilmente dotato di sistema scheinpflug per la misurazione della camera anteriore e dello spessore corneale.	10	
4	Misurazione del raggio di curvatura corneale preferibilmente con doppio anello che garantisca massima accuratezza.	10	
5	Calcolo automatico della lente attraverso varie formule: SRK, SRKT, SRKII, Hoffer, camellin calossi, SHAMMAS PL o equivalente	10	
6	Interfacciabile ad un PC e eventualmente dotato anche di stampante termica integrata	5	
7	sonda per biometria a contatto preferibilmente integrata e gestibile direttamente dal biometro ottico	15	
8	Prova pratica	20	
ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA		TOT. 20	
9	Costo complessivo delle tecnologie offerte	20	
Punteggio TOTALE		100	

Il punteggio attribuito per le qualità tecniche sarà calcolato utilizzando la seguente formula:

$$P(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

P(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

\sum_n = sommatoria;

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente definitivo della prestazione offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero e uno;

L'appalto sarà aggiudicato all'offerente che, dalla somma complessiva dei punti ottenuti per ogni criterio di valutazione stabilito, avrà ottenuto il punteggio globale più alto.



DETERMINAZIONE COEFFICIENTI V(a)i

I coefficienti V(a)i sono determinati dopo valutazione della documentazione tecnica, ed eventualmente della prova/visione delle tecnologie offerte, utilizzando gli elementi di valutazione sopra evidenziati, nonché tenendo conto del raggiungimento degli obiettivi di capitolato, del grado di completezza ed adeguatezza delle prestazioni offerte alla destinazione d'uso ed alle proposte migliorative offerte.

I coefficienti definitivi V(a)i vengono determinati, per ogni offerta, nel modo seguente:

- ciascun commissario esprime, per ogni criterio di valutazione, un giudizio sintetico mediante l'attribuzione di un coefficiente discrezionale compreso tra 0 e 1 utilizzando il seguente metodo di determinazione dei coefficienti:

GIUDIZIO SINTETICO	COEFFICIENTE <i>Relativo al giudizio di ogni componente</i>
eccellente	1
ottimo	0,9
buono	0,8
discreto	0,7
sufficiente	0,6
Appena sufficiente Prestazioni dei beni e/o servizi, confrontate con le altre offerte, mediocri e/o limitata documentazione fornita a supporto e/o disponibile sul repertorio dispositivi medici	0,5
Mediocre Prestazioni dei beni e/o servizi, confrontate con le altre offerte, scarse	0,4
Scarso Prestazioni dei beni e/o servizi insufficienti per le UU.OO destinatarie	0,3
Prestazioni dei beni e/o servizi non adeguate per le UU.OO destinatarie	0,2
Prestazioni dei beni e/o servizi completamente inadeguate per la destinazione d'uso	0,1
Criterio non valutabile (mancanza di documentazione o di elementi necessari per la valutazione del parametro considerato, se non è stato possibile effettuare la prova pratica entro i termini stabiliti dal disciplinare per cause imputabili al concorrente, etc.)	0,0

- il soggetto che presiede la gara, per ogni criterio:
 - calcola la media dei coefficienti attribuiti da ciascun componente (media provvisoria);



- o trasforma la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da ogni commissario (media provvisoria) in coefficienti definitivi V(a)i, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le restanti medie provvisorie prima calcolate, arrotondando il risultato finale alla seconda cifra decimale, secondo la seguente formula:

COEFFICIENTE DEFINITIVO V(a)i	=	$\frac{\text{media provvisoria}}{\text{media provvisoria più alta}}$
----------------------------------	---	--

Saranno ammesse a partecipare alla fase di valutazione degli elementi di natura quantitativa le sole offerte che avranno ottenuto un punteggio qualità (elementi di natura qualitativa) **superiore o uguale a 48 punti**, mentre le offerte che avranno ottenuto un punteggio inferiore verranno escluse.

ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA – DETERMINAZIONE PUNTEGGIO PREZZO

La determinazione del punteggio relativo al prezzo avverrà secondo la seguente formula

$$PU = 20 \cdot \frac{Pm}{P}$$

dove

PU = punteggio assegnato alla ditta x

Pm = prezzo più basso (miglior prezzo)

P = prezzo praticato dalla ditta in esame

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta idonea dal punto di vista tecnico ed economicamente congrua;
- non aggiudicare la fornitura, a proprio insindacabile giudizio, qualora le apparecchiature offerte non risultino all'esame tecnico rispondenti alle esigenze dell'Ente, ovvero, qualora le condizioni economiche proposte dalle ditte offerenti siano ritenute non convenienti.

ART. 3 - SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara i soggetti abilitati attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione che abbiano già conseguito le abilitazioni necessarie all'inserimento delle offerte.

ART. 4 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Documentazione amministrativa da restituire compilata e firmata per accettazione è la seguente:

1. *Autodichiarazioni* (allegati 2a e 2b)

ART. 5 - DOCUMENTAZIONE TECNICA

Nel riportare ogni elemento ritenuto utile per la valutazione, detta documentazione tecnica dovrà comunque essere prodotta secondo le seguenti specifiche indicazioni e ripartizioni:



DOCUMENTO	FAC SIMILE (NOME FILE E SCHEDA)	NOTE
Elenco / legenda di presentazione delle documentazioni presentate		
Relazione generale sintetica, comprensiva di ELENCO DETTAGLIATO di tutti i dispositivi/accessori/materiali di consumo oggetto della procedura		(1)
Copia dell'offerta economica PRIVA DI INDICAZIONE DI PREZZI.	2.c – Offerta Economica.doc	
Copia dichiarazione di conformità CE applicabili (Dir.Eu. 93/42, etc.)		(2)
Manuali d'uso - copia in formato digitale in lingua italiana di tutte le TS offerte	*	
Disciplinare/Capitolato Speciale (per accettazione)	2. – Disciplinare e Capitolato Speciale Appalto	
INFORMAZIONI GENERALI IMPRESA ➤ Allegato 3.A-1.1 – Informazioni Operatore Economico Offerente ➤ Allegato 3.A-1.2 – Descrizione Assistenza Tecnica ➤ Allegato 3.A-1.4 – Dichiarazione Disponibilità all'effettuazione della prova pratica	3.A-1 - Informazioni generali impresa.xls	(3)
QUESTIONARIO TECNOLOGIA OFFERTA ➤ Allegato 3.A-2.1 – Descrizione Tecnologia Offerta ➤ Allegato 3.A-2.2 – materiale consumabile, soggetto ad usura e parti di ricambio ➤ Allegato 3.A-2.3 – Scheda generale per installazione tecnologia sanitaria ➤ Allegato 3.A-2.4 – Descrizione Servizi di manutenzione	3.A-2 - Questionario Tecnologia offerta.xls	(3) (4)
Caratteristiche Generali Tecnologie Sanitarie - per accettazione condizioni	3.A-3 Caratteristiche Generali TS.pdf	
Depliant illustrativi		

NOTE:

- (1) numero massimo di 20 pagine in formato A4, corpo 12, 2.500 battute per pagina;
- (2) ai fini della presente documentazione, non sono accettabili, ai sensi dell'art. 49 del DPR 445/2000, autocertificazioni o dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà.
- (3) la compilazione deve essere effettuata preservando il formato originale Microsoft Excel o Word;
- (4) compilare obbligatoriamente la colonna valore/descrizione in ogni loro parte per tutte le Tecnologie offerte; si precisa che, in luogo della compilazione della cella Excel, è possibile indicare il riferimento preciso (documento/pagina) del manuale d'uso/di service/ altra documentazione tecnica contenente tale informazione. La compilazione di detti Questionari tecnici potrà inoltre essere accompagnata da documentazione di ulteriore dettaglio recante illustrazione / descrizione di ogni singolo dispositivo offerto, documentazione scientifica disponibile e tutto il materiale illustrativo sui prodotti e servizi offerti con relative descrizioni;

* Stante la limitata possibilità tecnica della piattaforma MEPA di acquisire file di dimensioni notevoli, il concorrente potrà inviare i manuali d'uso su supporto CD/DVD non riscrivibile. Tale supporto deve:

- essere inserito in una busta chiusa e sigillata, con l'indicazione all'esterno della busta della procedura amministrativa in oggetto;
- la superficie esterna del supporto deve contenere la dicitura della procedura amministrativa in corso;
- essere ricevuto dalla Stazione Appaltante entro la data di presentazione dell'offerta mediante Raccomandata A/R o equivalente (la data che fa fede è quella di arrivo).



ART. 6 - OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente è tenuto a compilare l'Offerta economica utilizzando il fac simile allegato (Allegato 2.c *Modulo Offerta Economica*) indicando:

1. costo della fornitura
2. costo di un eventuale contratto di manutenzione di tipo "tutto compreso" per n. 5 anni a decorrere dalla data di scadenza della garanzia (minimo mesi 24). Questo valore non sarà computato nella valutazione del punteggio prezzo

Allo scopo di consentire un immediato e trasparente confronto delle soluzioni presentate:

- non sono ammesse in offerta soluzioni opzionali e/o alternative di nessun tipo, pena l'esclusione dalla gara;
- le opzioni dovranno essere esclusivamente limitate a quelle specificatamente richieste, oppure essere esclusivamente addizionali (e non sostitutive) alle configurazioni oggetto di richiesta;
- i prezzi si intendono per merce resa franco magazzino, comprensivi di ogni e qualsiasi onere gravante sulla fornitura stessa (trasferimento, trasporto, facchinaggio, ritiro imballaggio, installazione, calibrazioni, etc. e quant'altro ritenuto necessario per il corretto funzionamento dell'apparecchiatura offerta)

ART. 7 – PROVA

Ai fini della valutazione tecnica, a discrezione della stazione appaltante ed in relazione alla particolare tecnologia oggetto della fornitura, il Concorrente dovrà consentire l'esame delle tecnologie e della soluzione progettuale proposta entro 20 giorni dalla richiesta della commissione tecnica giudicatrice, fornendo in prova c/o la U.O. destinataria, a titolo gratuito ed inclusivo di tutto quanto è necessario (tutti i consumabili eventualmente necessari, verifiche di sicurezza e funzionalità, disinfezione, etc) la medesima tecnologia (stesso modello e configurazione) offerta in sede di gara unitamente al supporto di uno specialista di prodotto.

ART. 8 - ESCLUSIONI

Sono considerate irregolari le offerte non conformi a quanto prescritto nei documenti di gara, ai sensi dell'art. 59 comma 3 Decreto Legislativo 50/2016.

Secondo quanto previsto dall'art. 59 comma 4 Codice sono considerate inammissibili le offerte:

- a) che sono state presentate in ritardo rispetto ai termini prescritti;
- b) in relazione alle quali la commissione giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- c) che l'amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse;
- d) che non hanno la qualificazione necessaria;
- e) il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara.

Si applicano le cause di esclusione di cui all'art.80 del Codice

ART. 9 - CHIARIMENTI E INTEGRAZIONI

Ciascuna impresa concorrente ha facoltà di richiedere - esclusivamente tramite il portale MePa - chiarimenti circa la documentazione inerente la presente gara entro e non oltre la scadenza fissata nella Richiesta d'offerta.



Le domande con le relative risposte verranno rese disponibili a tutti gli operatori economici partecipanti esclusivamente sul sito portale MePa tramite il canale *“Comunicazioni con i fornitori - invia comunicazione”*.

ART. 10 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Si procederà all'apertura della busta virtuale contenente la **Documentazione Amministrativa** nel giorno fissato per la scadenza dell'offerta e verrà verificata la regolarità e la completezza della stessa.

Prima della chiusura della valutazione della documentazione amministrativa non è possibile consultare i documenti di carattere tecnico ed economico.

Sarà data comunicazione ai concorrenti tramite il canale *“Comunicazioni con i fornitori - invia comunicazione”* con un preavviso di due/tre giorni, della data in cui la Commissione Giudicatrice – all'uopo nominata dal Direttore di Area Vasta – procederà all'apertura della busta virtuale contenente la **Documentazione Tecnica**.

La Commissione Giudicatrice procederà quindi - in una o più sedute riservate - alla valutazione delle offerte pervenute ed all'attribuzione dei punteggi relativi alla qualità, che avverrà applicando i criteri e le formule di cui all'art. 2 del presente disciplinare di gara (CRITERI DI AGGIUDICAZIONE).

L'Amministrazione avrà facoltà mediante l'utilizzo del mezzo di comunicazione elettronico (*Comunicazioni con i fornitori*) di:

- invitare gli operatori economici concorrenti a fornire chiarimenti in ordine ai documenti ed alle dichiarazioni fornite nell'ambito della documentazione tecnica, restando tuttavia inteso che la carenza sostanziale, non sanabile, della documentazione tecnica presentata, che non consenta la valutazione dei beni da parte della Commissione, comporterà l'esclusione dalla gara.
- Invitare a completare e/o chiarire il contenuto dei certificati, dei documenti e delle dichiarazioni presentati in ambito amministrativo, in caso di irregolarità formali non compromettenti per la “par condicio”.

La chiusura di ogni “busta” determina il definitivo congelamento delle valutazioni effettuate.

L'accesso ai soli concorrenti che hanno sottomesso l'offerta avviene tramite l'attivazione della funzione "ATTIVA SEDUTA PUBBLICA" che consente di accedere a una pagina di consultazione delle fasi di esame della gara che l'Amministrazione sta conducendo.

L'accesso consentito ai partecipanti simula una seduta pubblica di commissione.

Sarà data comunicazione ai concorrenti ammessi della data in cui avrà luogo l'apertura, in seduta pubblica, delle buste virtuali contenenti l'offerta economica.

Completata la valutazione della Busta Economica, si attiverà il pulsante “CHIUDI GRADUATORIA E MOSTRA CLASSIFICA” per attestare la conclusione delle attività di valutazione e procedere eventualmente all'Aggiudicazione provvisoria.

Nessun rimborso o compenso spetta alle ditte concorrenti per l'elaborazione dei progetti dalle medesime predisposti e tutto il materiale pervenuto verrà acquisto agli atti dell'Amministrazione.

Salva la verifica nei confronti dell'offerente aggiudicatario dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-organizzativa, l'aggiudicazione definitiva sarà effettuata successivamente con determina.

L'aggiudicazione definitiva, immediatamente vincolante per l'offerente aggiudicatario, diventa efficace a seguito:

- della verifica del possesso dei requisiti prescritti (art. 32 comma 7 del Codice), per accertare l'insussistenza di impedimenti alla stipulazione del contratto;
- della prestazione di cauzione definitiva (art. 103 del Codice).

Il concorrente aggiudicatario riceverà a sistema il “DOCUMENTO DI STIPULA RELATIVO” alla RDO medesima a cui farà seguito l'emissione da parte dell'Amministrazione del buono d'ordine dettagliato e firmato.



ART. 11 - OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Qualora una offerta appaia anormalmente bassa, l'Azienda si riserva la facoltà di richiedere all'offerente le relative giustificazioni, eventualmente necessarie in aggiunta a quelle che fossero state già presentate a corredo dell'offerta, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta stessa.

Tali giustificazioni possono riguardare gli aspetti previsti dall'art. 97, comma 4 del Codice.

La richiesta di giustificazioni verrà formulata per iscritto e trasmessa elettronicamente (*Comunicazioni con i fornitori*) e prevedrà un termine non inferiore a 15 giorni per presentare nella stessa forma le giustificazioni richieste.

ART. 12 - ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara verrà resa alle ditte partecipanti alla gara attivando la funzione "ATTIVA SEDUTA PUBBLICA" per i soli concorrenti che hanno sottomesso l'offerta, che permette l'accesso alla pagina di consultazione delle fasi di esame della gara che l'Amministrazione sta conducendo.

La selezione del pulsante ne modifica automaticamente la configurazione diventando "CHIUDI SEDUTA PUBBLICA". La seduta pubblica in ogni caso si disattiva automaticamente alla chiusura di ogni fase di valutazione, per cui all'apertura della successiva "busta" si procedere nuovamente all'attivazione.

Verrà inviato messaggio ai concorrenti, nell'area COMUNICAZIONI, per rendere noto ai concorrenti l'avvenuta apertura della seduta.

ART. 13 - CAUZIONE

L'esecutore del contratto, ai sensi dell'articolo 103 del D. Lgs. 50/2016 è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale (**garanzia definitiva**).

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve chiaramente riportare il periodo di validità del contratto cui la garanzia si riferisce e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

E' fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione qualora la cauzione risultasse insufficiente.

La mancata costituzione della predetta garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

ART. 14 - TRASPARENZA ACCESSO RISERVATEZZA

Tutti gli atti relativi alla presente procedura, ove non considerati riservati ai sensi dell'art. 112 Codice ovvero secretati ai sensi dell'art. 162 Codice, sono pubblicati e aggiornati sul sito www.asur.marche.it, nella sezione Amministrazione trasparente/Concorsi, Gare ed Appalti con applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. Sono altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali (art. 29, comma 1 del codice "Principi in materia di trasparenza").

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, salvo quanto espressamente previsto dal Codice



ART. 15 - PENALI

Si rinvia allo specifico paragrafo del documento “Allegato 3.A-3 – Caratteristiche Generali Tecnologie Sanitarie”.

ART. 16 - CONSEGNA ED INSTALLAZIONE

Si rinvia allo specifico paragrafo del documento “Allegato 3.A-3 – Caratteristiche Generali Tecnologie Sanitarie”.

ART. 17 - FATTURAZIONE E PAGAMENTO

La fornitura dovrà essere effettuata nel termine contrattuale dalla data di ricevimento dell'ordine, dalle 8,00 alle 13,00 di tutti i giorni lavorativi presso i Magazzini Economici dell'Area Vasta 5 (riferimento indicato in coda all'ordine).

Le fatture e i documenti di trasporto dovranno tassativamente riportare gli estremi dell'ordine, il numero e la data del documento di trasporto, gli estremi del contratto e dovrà essere, altresì, specificato il CIG di riferimento.

Il corrispettivo della fornitura dovrà essere fatturato all'ente appaltante con modalità Fatturazione Elettronica: Codice Univoco (CUU) **B7TZLF**.

Il pagamento delle fatture sarà eseguito mediante ordinativo di pagamento da effettuarsi tramite il tesoriere dell'Azienda come disposto D.lgs. 231/2002 integrato con il D.lgs. 192/2012 previo accertamento da parte del direttore dell'esecuzione della conformità della merce o dei servizi alle previsioni contrattuali.

Nel caso di invio di documentazione incompleta o erronea da parte del Fornitore, i termini rimangono sospesi fino al momento in cui la documentazione richiesta sia completata e/o corretta.

L'eventuale ritardo nel pagamento delle fatture non può essere invocato come motivo valido per la mancata evasione degli ordinativi e delle obbligazioni contrattuali, ovvero per la risoluzione del contratto da parte dell'Aggiudicatario.

ART. 18 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente appalto, finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Ascoli Piceno della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ART. 19 - ALTRE INFORMAZIONI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta idonea dal punto di vista tecnico ed economicamente congrua;
- non aggiudicare la fornitura, a proprio insindacabile giudizio, qualora le apparecchiature offerte non risultino all'esame tecnico rispondenti alle esigenze dell'Ente, ovvero, qualora le condizioni economiche proposte dalle ditte offerenti siano ritenute non convenienti.
- la facoltà di non procedere ad aggiudicazione, nonché di adottare ogni e qualsiasi motivato provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione che potrà essere posto in



essere per motivi di interesse pubblico senza che i concorrenti medesimi possano accampare alcuna pretesa, accampare diritti, pretendere risarcimenti o rimborsi di spesa od altro;

- La facoltà di recedere dal contratto in caso di conclusione da parte della Stazione Unica Appaltante delle Marche (S.U.A.M.) di procedura contrattuale per il medesimo servizio a condizioni più convenienti.

Si precisa che il DUVRI non viene allegato ex art. 3 bis del D.Lgs. 81/08 in quanto è prevedibile che l'installazione richieda un periodo di tempo di durata inferiore ai cinque giorni uomo, né comporta rischi derivanti dal rischio di incendio di livello elevato, dallo svolgimento di attività in ambienti confinati, dalla presenza di agenti cancerogeni, mutageni o biologici, di amianto o di atmosfere esplosive, o dalla presenza dei rischi particolari di cui all'allegato XI del citato decreto.

ART. 20 - FORO COMPETENTE

La competenza a dirimere eventuali controversie tra l'ASUR e l'Aggiudicatario è attribuita al Foro di Ancona.

*Eventuali richieste di chiarimenti possono essere trasmesse – **esclusivamente sulla piattaforma Me.PA. nella apposita sezione "comunicazioni con i fornitori"** entro **le ore 13,00 del giorno***