

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 1414/AV5 DEL 16/10/2017

Oggetto: Aggiornamento U. P., Dirigenti e Preposti ex Determina n.1192/AV5 del 02/12/2015 ai sensi del nuovo assetto organizzativo di cui alla Determina ASUR n.481/2016 e successivo atto di adeguamento Determina n.361/ASURDG del 23/06/2017.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, allegato alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- D E T E R M I N A -

1. Di procedere all'aggiornamento dell'elenco ivi allegato al presente provvedimento di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato 1) in cui risultano identificate le Unità Produttive, i Dirigenti e i Preposti come in precedenza riportato nella Determina n.1192/AV5 del 02/12/2015 in ragione del novellato assetto organizzativo di Area Vasta 5 nonché per le motivazioni indicate nel documento istruttorio.
2. Di identificare quali DIRIGENTI della Area Vasta n.5 - ai sensi dell'art.9 del Regolamento aziendale per l'organizzazione e gestione della sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro - i Direttori di Dipartimento, i Dirigenti di Struttura complessa, i Dirigenti Responsabili di Struttura semplice a valenza dipartimentale (UOSD), costituenti l'attuale organizzazione sanitaria, amministrativa professionale e tecnica aziendale della Area Vasta n.5 di Ascoli Piceno – San Benedetto del Tronto in relazione all'elenco di cui al precedente punto 1) tenuto conto del percorso di riorganizzazione aziendale di cui alla Determina ASURDG n.361/ASUR del 23/06/2017.
3. A tal fine e per ogni consequenziale effetto, i DIRIGENTI di cui al Punto 2) provvedono alla sottoscrizione - per accettazione - dell'atto di designazione e relativa assunzione di responsabilità per la corretta e puntuale attuazione delle direttive impartite dal Direttore Generale ASUR e dal Direttore della Area Vasta n.5, in ragione e nell'ambito delle specifiche competenze professionali, dei poteri gerarchici e funzionali collegati alla natura dell'incarico conferitogli (Allegato 2).
4. Di riservare ai Dirigenti della AV5 come sopra individuati, ai sensi dell'art.2 del Regolamento in oggetto, in ragione delle competenze professionali e dei poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, l'attuazione delle direttive del Datore di lavoro organizzando l'attività lavorativa e vigilando su di essa.

5. Di procedere, altresì, all'individuazione – secondo il modello (Allegato n.3) da sottoscrivere per accettazione - del/i "PREPOSTO/I alla sicurezza" di AV, quali dipendenti con funzioni di coordinamento nonché le Posizioni Organizzative (P.O.) qualora fossero vacanti le precedenti figure, che sovrintendono ad un Settore/Reparto/Servizio etc., con funzioni di immediata supervisione del lavoro e di diretto controllo sulle modalità esecutive della prestazione.
6. Di incaricare i Dirigenti di cui al punto 2), per l'adempimento degli obblighi prevenzionali identificati dall'art.18 del D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii. nonché dall'art.9 del vigente Regolamento aziendale di cui alla Determina n.278/ASURDG del 02/04/2012 e s.m.i, concernenti l'adozione delle misure necessarie per garantire la salute e la sicurezza dei lavoratori, nell'ambito dell'azienda intesa come definita all'art.2 del D.Lgs. n.81/2008 ss.mm.ii " *complesso della struttura organizzata dal datore di lavoro*", di cui hanno la direzione.
7. Di riservare, inoltre, al Direttore Medico del Presidio Ospedaliero Unico, ai Direttori di Distretto, al Direttore del Dipartimento di Prevenzione, al Direttore del Dipartimento di Salute Mentale, al Direttore del Dipartimento Territoriale Dipendenze Patologiche, al Dirigente Responsabile U.O. Patrimonio e Nuove Opere - Attività Tecniche, nell'ambito delle strutture di cui hanno la direzione, competenze e responsabilità, obblighi prevenzionali degli ambienti che non ricadono specificatamente nella pertinenza gerarchico/funzionale di nessun Dirigente di U.O. complessa o semplice dipartimentale (*Es.i luoghi comuni, percorsi sia interni che esterni alle pertinenze aziendali, gli spogliatoi e i locali accessori, eccetto i locali tecnici, etc.*).
8. Di assegnare al Dirigente della U.O.C. Patrimonio - Nuove Opere ed Attività Tecniche gli obblighi prevenzionali connessi alla:
 - Gestione dei locali officine, locali tecnici ed alla gestione di tutti gli impianti di qualsiasi genere, delle macchine e del patrimonio tecnologico biomedico;
 - Corretta applicazione del titolo IV " cantieri temporanei e mobili" del D.Lgs. n.81/08 ss.mm.ii;
 - Corretta applicazione dell'art.26 del D.Lgs. n.81/08 ss.mm.ii, relativamente ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione gestiti dall'Ufficio Tecnico.
9. Di trasmettere il presente atto a tutti i Dirigenti ed ai Preposti individuati, in esecuzione del presente provvedimento, per opportuna conoscenza e relativa sottoscrizione dei relativi allegati ciascuno per quanto di rispettiva competenza da restituirsi al Servizio Prevenzione e protezione di AV5.
10. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art.28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii..
11. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.
12. Di dare atto che, a norma dell'art.28 c.6 della L.R.26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico di questa Area Vasta.

IL DIRETTORE DI AREA VASTA
(Avv. Giulietta Capocasa)

La presente determina consta di n.9 pagine di cui n.4 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE DI AREA VASTA

Normativa di riferimento:

- Decreto Legislativo n.81 del 9 aprile 2008 e s.m.i;
- Determina n.278/ASURDG del 02/04/2012;
- Determina n.561/ASURDG del 12/08/2015;
- Determina n.361/ASURDG del 23/06/2017;
- Determina n.1192/AV5 del 02/12/2015.

Motivazione:

La configurazione strutturale dell'ASUR a decorrere dal 01 Gennaio 2006 ed il conseguente nuovo assetto delle responsabilità ha reso necessario garantire l'effettività della posizione di garanzia ai fini prevenzionali in capo al Direttore di Area Vasta senza soluzione di continuità rispetto all'assetto precedente.

In relazione all'entrata in vigore del D.Lgs.n.81/08 s.m.i., si è reso necessario adeguare complessivamente l'assetto delle disposizioni a suo tempo impartite in materia.

Con Determina n.561/ASURDG del 12/08/2015 il Direttore Generale dell'ASUR, in qualità di Datore di Lavoro, considerato l'elevato livello di complessità aziendale, ha provveduto ad approvare e fare proprio il "*Regolamento aziendale per l'organizzazione e gestione della sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro*", approvato con Determina n.278/ASURDG del 2 Aprile 2012.

Con il medesimo atto il Direttore Generale dell'ASUR Marche, in qualità di Datore di lavoro, ha provveduto a conferire ai Direttori delle Aree Vaste apposita delega di funzioni, ai sensi dell'art.16, comma 1, lettere a), b), c), d), e) e comma 2, del D.Lgs. n.81/08 s.m.i., per l'adempimento degli obblighi di cui agli artt. 15 e 18, nonché di ogni altro obbligo gravante in capo al Datore di Lavoro ai sensi del Decreto Legislativo richiamato, delle vigenti norme di legge, regolamentari e contrattuali in materia di sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro, ivi compresi gli obblighi di cui all'art.2087 c.c., dando atto che sono riservate al Direttore Generale le funzioni indicate all'art.17 del D.Lgs n.81/08 ss.mm.ii., nonché le funzioni identificate nell'allegato A) parte integrante del su richiamato Regolamento aziendale.

Con Determina n.1192/AV5 del 02/12/2015 il Direttore di AV5 provvedeva, ai sensi del vigente Regolamento aziendale, in materia di gestione della sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro alla identificazione dei Dirigenti e dei Preposti alla sicurezza in relazione alle Unità produttive di cui al contesto organizzativo allora vigente.

Ravvisata, altresì, la necessità, su indicazione del Direttore di AV5, di dover procedere con immediatezza all'aggiornamento dei contenuti di cui alla succitata Determina n.1192/AV5 del 02/12/2015, in considerazione del recente riassetto organizzativo in AV5 derivante dalla Determina ASURDG n.481 del 02/08/2016 e successivo atto di adeguamento della medesima di cui alla Determina del DGASUR n.361 del 23/06/2017 nonché degli atti di conferimento degli incarichi di Direttore di Dipartimento, di struttura complessa, delle Unità semplici dipartimentali e degli incarichi di coordinamento ex art.10 CCNL del Comparto sanità del 20/09/2001 e s.m.i..

Per le considerazioni espone in premessa si

PROPONE

1. Di procedere all'aggiornamento dell'elenco ivi allegato al presente provvedimento di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato 1) in cui risultano identificate le Unità Produttive, i Dirigenti e i Preposti come in precedenza riportato nella Determina n.1192/AV5 del 02/12/2015 in ragione del novellato assetto organizzativo di Area Vasta 5 nonché per le motivazioni indicate nel documento istruttorio.
2. Di identificare quali DIRIGENTI della Area Vasta n.5 - ai sensi dell'art.9 del Regolamento aziendale per l'organizzazione e gestione della sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro - i Direttori di Dipartimento, i Dirigenti di Struttura complessa, i Dirigenti Responsabili di Struttura semplice a valenza dipartimentale (UOSD), costituenti l'attuale organizzazione sanitaria, amministrativa professionale e tecnica aziendale della Area Vasta n.5 di Ascoli Piceno – San Benedetto del Tronto in relazione all'elenco di cui al precedente punto 1) tenuto conto del percorso di riorganizzazione aziendale di cui alla Determina ASURDG n.361/ASUR del 23/06/2017.
3. A tal fine e per ogni consequenziale effetto, i DIRIGENTI di cui al Punto 2) provvedono alla sottoscrizione - per accettazione - dell'atto di designazione e relativa assunzione di responsabilità per la corretta e puntuale attuazione delle direttive impartite dal Direttore Generale ASUR e dal Direttore della Area Vasta n.5, in ragione e nell'ambito delle specifiche competenze professionali, dei poteri gerarchici e funzionali collegati alla natura dell'incarico conferitogli (Allegato 2).
4. Di riservare ai Dirigenti della AV5 come sopra individuati, ai sensi dell'art.2 del Regolamento in oggetto, in ragione delle competenze professionali e dei poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, l'attuazione delle direttive del Datore di lavoro organizzando l'attività lavorativa e vigilando su di essa.
5. Di procedere, altresì, all'individuazione – secondo il modello (Allegato n.3) da sottoscrivere per accettazione - del/i "PREPOSTO/I alla sicurezza" di AV, quali dipendenti con funzioni di coordinamento nonché le Posizioni Organizzative (P.O.) qualora fossero vacanti le precedenti figure, che sovrintendono ad un Settore/Reparto/Servizio etc., con funzioni di immediata supervisione del lavoro e di diretto controllo sulle modalità esecutive della prestazione.
6. Di incaricare i Dirigenti di cui al punto 2), per l'adempimento degli obblighi prevenzionali identificati dall'art.18 del D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii. nonché dall'art.9 del vigente Regolamento aziendale di cui alla Determina n.278/ASURDG del 02/04/2012 e s.m.i, concernenti l'adozione delle misure necessarie per garantire la salute e la sicurezza dei lavoratori, nell'ambito dell'azienda intesa come definita all'art.2 del D.Lgs. n.81/2008 ss.mm.ii "complesso della struttura organizzata dal datore di lavoro", di cui hanno la direzione.
7. Di riservare, inoltre, al Direttore Medico del Presidio Ospedaliero Unico, ai Direttori di Distretto, al Direttore del Dipartimento di Prevenzione, al Direttore del Dipartimento di Salute Mentale, al Direttore del Dipartimento Territoriale Dipendenze Patologiche, al Dirigente Responsabile U.O. Patrimonio e Nuove Opere - Attività Tecniche, nell'ambito delle strutture di cui hanno la direzione, competenze e responsabilità, obblighi prevenzionali degli ambienti che non ricadono specificatamente nella pertinenza gerarchico/funzionale di nessun Dirigente di U.O. complessa o semplice dipartimentale (*Es.i luoghi comuni, percorsi sia interni che esterni alle pertinenze aziendali, gli spogliatoi e i locali accessori,*

eccetto i locali tecnici, etc).

8. Di assegnare al Dirigente della U.O.C. Patrimonio - Nuove Opere ed Attività Tecniche gli obblighi prevenzionali connessi alla:
 - Gestione dei locali officine, locali tecnici ed alla gestione di tutti gli impianti di qualsiasi genere, delle macchine e del patrimonio tecnologico biomedico;
 - Corretta applicazione del titolo IV " cantieri temporanei e mobili" del D.Lgs. n.81/08 ss.mm.ii;
 - Corretta applicazione dell'art.26 del D.Lgs. n.81/08 ss.mm.ii, relativamente ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione gestiti dall'Ufficio Tecnico.
9. Di trasmettere il presente atto a tutti i Dirigenti ed ai Preposti individuati, in esecuzione del presente provvedimento, per opportuna conoscenza e relativa sottoscrizione dei relativi allegati ciascuno per quanto di rispettiva competenza da restituirsi al Servizio Prevenzione e protezione di AV5.
10. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art.28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii..
11. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.
12. Di dare atto che, a norma dell'art.28 c.6 della L.R.26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico di questa Area Vasta.

**Il Responsabile della
U.O.S.D. Servizio Prevenzione e Protezione**
(Dr.ssa Marta Ursini)

Per il parere infrascritto:

U.O.C. SERVIZIO ECONOMICO E FINANZIARIO

Vista la dichiarazione espressa dal responsabile del procedimento, si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa a carico del bilancio dell'Area Vasta n.5.

Il Dirigente f.f. UOC Servizio Economico finanziario
(Dott. Cesare Milani)

- ALLEGATI -

- Allegato 1) Elenco Strutture Complesse ed UOSD e relativi responsabili in AV5 (in formato PDF).
Allegati 2) Modello - Atto di designazione dei Dirigenti – compiti ex D.lgs.81/2008 e s.m.i;
Allegati 3) Modello - Atto di incarico a preposto.

ALLEGATO N.2

ATTO DI DESIGNAZIONE DEL DIRIGENTE - D.Lgs.81/08 ss.mm.ii.

La sottoscritta Avv. Giulietta Capocasa in qualità Direttore della Area Vasta n.5 di Ascoli Piceno, in esecuzione della Determina n.561/ASURDG del 12/08/2015

INDIVIDUA

il Dott./Dr.ssa _____ Direttore di _____,

quale DIRIGENTE ai sensi del D.Lgs.81/08 ss.mm.ii..

Al suddetto Dirigente sono riservati gli obblighi identificati dall'art.18 del Decreto Legislativo n.81/2008 e s.m.i. nonché dal **“Regolamento aziendale per l'organizzazione e gestione della sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro”** di cui alla Determina n.278/ASURDG del 02/04/2012, necessari a garantire la salute e la sicurezza dei lavoratori nell'ambito delle attività e degli spazi assegnati alle strutture di cui ha la direzione.

Data, _____

Il Direttore di AREA VASTA
(Avv. Giulietta Capocasa)

Per presa visione ed accettazione:

Data, _____

Il Direttore di _____

Dott.....

Modulo di designazione dirigenti

ALLEGATO N.3

ATTO DI INCARICO A PROPOSTO AI SENSI D.Lgs.81/08 ss.mm.ii.

La sottoscritta Avv. Giulietta Capocasa in qualità di Direttore della Area Vasta n.5 ai sensi del D.Lgs.81/08 ss.mm.ii., in esecuzione della Determina 561/ASURDG del 12/08/2015 del Direttore Generale ASUR

INDIVIDUA

Il/La Sig./Sig.ra _____ ...

Qualifica _____.

Quale PREPOSTO per la UOC/UOSD _____

con il compito dell'attuazione degli adempimenti di cui all'art.19 del Decreto Legislativo n.81/2008 e s.m.i. nonché dal "**Regolamento aziendale per l'organizzazione e gestione della sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro**" di cui alla Determina n.278/ASURDG del 02/04/2012,

Data, _____

Il Direttore di AREA VASTA
(Avv. Giulietta Capocasa)

Per presa visione e accettazione:

data, _____

(Firma Operatore incaricato)

ALBO PRETORIO

Allegato 1

DIPARTIMENTO	CAPO DIPARTIMENTO	STRUTTURA COMPLESSA	DIRETTORE SC O F.F.	DENOMINAZIONE UOSD	STRUTTURE SEMPLICI DIPARTIMENTALI	Denominazione UOSD 481/ASUR/DG 02/ determine ASUR/ n.361/
DIPARTIMENTO DEI SERVIZI	Direttore Dr. Carlo Marinucci	Radiologia in Area Vasta	Dr. Carlo Marinucci	Radiologia d'Urgenza	Dr. Mario Tafuro	Radiologia Muscolo-Scheletrica Ecografia Neuroradiologia Diagnostica per immagini
				Radioterapia Radiologia Interventistica	VACANTE VACANTE	
		Medicina Trasfusionale in Area Vasta	Dr.ssa M. Antonietta Lupi			Qualità, Accreditamento e Raccolta Sangue ed Emoc
		Anatomia Patologica	Dr. Guido Collina			Istopatologia Molecolare
		Patologia Clinica (Laboratorio Analisi)	Dr. Antonio Fortunato			Coordinamento attività ASUR Coordinamento attività SAUR
		Medicina Nucleare	Dr. Alfonso Berbellini			
		Fisica Sanitaria	Dr. Luciano D'Angelo			
		Farmacia	Dr. Isidoro Mazzoni			Farmacia Ospedaliera Farmacia Territoriale Farmacovigilanza Farmacia Oncologica
DIPARTIMENTO CHIRURGICO	Direttore Dr. Concetto Battiato	Ortopedia AP	Dr. Concetto Battiato			Traumatologia dell'anziano
		Ortopedia SBT	Dr. Filippo Murri (f.f.)			Traumatologia
		Chirurgia Generale SBT	Dr. Walter Siquini			Proctologia Chirurgia d'Urgenza
		Oftalmologia in Area Vasta	Dr. Luca Cesari			Organizzazione e gestione
		Chirurgia Generale AP	Dr. Marco Catarci			Chirurgia Mininvasiva Chirurgia Vascolare
		Otorinolaringoiatria in Area Vasta	Dr. Andrea Ciabattoni			Audiologia Infantile
				Odontostomatologia	Dr. Luigi Merli	Attività Ambulatoriale
		Urologia in Area Vasta	Dr. Antonio Avolio			Andrologia e chirurgia pro
		Pediatria in Area Vasta	Dr. Ermanno Ruffini (f.f.)	Percorsi assistenziali pediatrici - integrazione ospedale territorio	Dr.ssa Fiorella De Angelis	Gestione assistenza neonatale Gestione e organizzazione
		Ostetricia e Ginecologia AP	Dr. Ennio Castelli (f.f.)			Gestione delle gravidanze Chirurgia Oncologica ginecologica Endoscopia Ginecologica
Ostetricia e Ginecologia SBT	Dr. Andrea Chiari					
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	Direttore f.f. Maria Vizza	S.P.D.C. e DH in Area Vasta	Dr.ssa Maria Vizza			Psicologia Assistenza Semiresidenziale Centro di Salute Mentale
		CSM	Dr. Giorgio Mariani			
EMERGENZE	Dr. Massimo Loria	Anestesia-Rianimazione AP	Dr. Giorgio Fortini	Terapia Antalgica	Dr. Maurizio Massetti	Coordinamento dell'attività Coordinamento delle attività
		Anestesia-Rianimazione SBT	Dr.ssa Tiziana Principi			Coordinamento delle attività Ventilazione Assistita in intensiv
		Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - San Benedetto del Tronto	Dr. Paolo Groff			Coordinamento dell'attività Organizzazione e gestione
		Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza - Ascoli Piceno	Dr. Massimo Loria			Formazione, aggiornamenti Murge
		Cardiologia AP	Dr. Luciano Moretti			Organizzazione e gestione Accettazione e Coord.to A Murge UTIC
		Cardiologia ad indirizzo riabilitativo SBT	Dr. Mauro Persico			Elettrofisiologia
		Centrale Operativa 118	Dr. F.P. Postacchini			Scopimento cardiaco cronico
DIPARTIMENTO MEDICO	Dr. Michele Ragno	Nefrologia e Dialisi in Area Vasta	Dr. Damiani Claudio Quirino f.f.			Dialisi Peritoneale Emodialisi
		Medicina Interna SBT	Dr. Pierangelo Santori			Immunorcomatologia
		Medicina Interna AP	Dr. Filippo Calcinaro	Malattie Infettive	Dr. Patrizio Vittucci	Paziente Complesso
		Neurologia in Area Vasta	Dr. Michele Ragno			Neurofisiopatologia Stroke Unit
		Medicina Riabilitativa in Area Vasta	Dr. Alfredo Fioroni	Gastroenterologia	Dr. Giuseppe Novelli	Committenza verso le stru
		Geriatrics in Area Vasta	Dr. Mario Strappini			Integrazione Ospedale Te
		Oncologia in Area Vasta	Dr. Giorgio De Signoribus			Cure Palliative DH Oncologico
		Ematologia in Area Vasta	Dr. Piero Galieni			Emergenze Ematologiche

ALBO PRETORIO

		Malattie Apparato Respiratorio in Area Vasta	Dr. Riccardo Pela			Pneumologia Oncologica	
		Diabetologia	Dr. Ildio Meloncelli (f.f.)			DH Diabetologico	
DIPARTIMENTO TERRITORIALE DIPENDENZE PATOLOGICHE	Direttore Dr. Claudio Cacaci	SERT SBT	Dr. Claudio Cacaci			Terapia Farmacologica	
		SERT AP	Dr. Marco Quercia				
TERRITORIO		Organizzazione dei servizi sanitari di Base - Distretto di Ascoli Piceno	Dr.ssa Giovanna Picciotti	Cura Anziani (strutture intermedie, residenziali, semiresidenziali, UVI, gestione accesso alle strutture) CURE DOMICILIARI	Dr.ssa Maria Palma Zeppilli		
		Medicina Legale di Area Vasta	Dr. Pietro Alessandrini			Medicina Legale e tutela	
		Organizzazione dei servizi sanitari di Base - Distretto di Ascoli Piceno	Dr.ssa M. Teresa Nespeca	Sistema Cure Adulti - Organizzazione primarie - MMG - PLS - Specialistica Ambulatoriale	Dr. Valeriano Camela		
		Cure Tutelari (Disabilità (Umec/Umca) e Consultori)	Dr. Vincenzo Luciani			UMEE UMEA Consultorio Familiare Tut Neuropsichiatria infantile	
DIPARTIMENTO PREVENZIONE	Dr. Vincenzo Calvaresi	Igiene e Sanità Pubblica	Dr. Claudio Angelini (f.f.)	Educazione Sanitaria e Promozione della salute	Dr.ssa Maria Grazia Mercatili	Prevenzione malattie infettive	
		Prevenzione e Sicurezza Ambienti di lavoro (PSAL)	Dr.ssa Ruschioni Angela	Sicurezza dei cantieri	Ing. Luigino Carini	Medicina del Lavoro	
		Igiene degli Alimenti e della Nutrizione (IAN)	Dr. Vincenzo Calvaresi			Igiene degli alimenti e del	
		Servizio Veterinario - Sanità Animale (S.A.)	Dr. Giorgio Filipponi (f.f.)			Profilassi di Stato	
		Servizio Veterinario - Igiene degli alimenti di origine animale e loro derivati (I.A.O.A.)	Dr. Bruno Toscani			Igiene Urbana Veterinaria	
		Servizio Veterinario - Igiene degli alimenti e produzioni zootecniche (I.A.P.Z.)	Dr. Luigino Nespeca			Stabilimenti Comunitari Prodotti della Pesca	
AMMINISTRATIVI/STAFF	Dott.ssa Giuletta Capocasa	Servizio Legale	Avv. Patrizia Viozzi			Tutela del Benessere Animale	
		Segreteria Direzione - Archivio Protocollo (S.D.A.P)	Dott. Maco Ojetti				
		Servizio Gestione Risorse Umane in Area Vasta	Dott. Silvio Maria Liberati				
		Direzione Amministrativa Territoriale in Area Vasta	Dott. Marco Canaletti (f.f.)				
		Direzione Amministrativa di P.O. in Area Vasta	Dott. Cesare Milani				
		Servizio Informativo Aziendale	Dott.ssa Anna Faragalli				
		Servizio Patrimonio - Nuove Opere Attività Tecniche	VACANTE				
		Servizio Acquisti e Logistica	Dott. Pietrino Maurizi				
		Servizio Economico Finanziario	Dott. Cesare Milani (f.f.)				
		Governo Clinico e gestione rischio	Dr. Remo Appignanesi				
		Servizio Prevenzione e Protezione			Dr. ssa Marta Ursini		
		Servizio Formazione	VACANTE				
		URP	Dott. Cesare Milani (f.f.)				
		Controllo di Gestione	Dott. Alessandro Ianniello				
DIREZIONE MEDICA		Direzione Medica di Presidio ospedaliero Unico	Dr.ssa Diana Sansoni			Funzioni Igienico Organizzative Tronto Funzioni Igienico Organizzative	
PROFESSIONI SANITARIE		Professioni Sanitarie - Area Infermieristico Ostetrica	Dr.ssa Maria Rosa La Rocca				