

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 1356/AV5 DEL 04/10/2017

Oggetto: Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale del dipendente C.M..

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- D E T E R M I N A -

1. di accogliere, ai sensi dell'art. 16 del C.C.N.L. 1994/1997 e sulla base dei criteri di cui all'art. 8 del vigente "Regolamento per la gestione e la revisione dei rapporti di lavoro a tempo parziale applicabile al personale del comparto", approvato con determina del Direttore di Area Vasta n. 1524 del 24/10/2012, la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro del Dr. Marco Curzi, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Assistente Amministrativo presso l'U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera, da tempo pieno a tempo parziale VERTICALE al 50%, con attività lavorativa svolta su 2 giorni settimanali: giovedì e venerdì per un totale di 18 ore (diciotto);
2. di dare atto che la data di decorrenza della trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale viene prevista dal 2° ottobre 2017 per un periodo massimo di anni 3 (tre), così come previsto dall'art.5 del richiamato Regolamento aziendale;
3. di precisare che il rapporto di lavoro a tempo parziale è disciplinato, per la parte giuridica ed economica, dalle vigenti disposizioni contrattuali e di legge e che, con il dipendente suddetto, verrà stipulato un nuovo contratto a termine di legge;
4. di prendere atto che, con decorrenza dal 2° ottobre 2017 e per la durata dello svolgimento di orario a part time, il trattamento economico spettante è erogato in conformità alla percentuale lavorativa, così come i giorni di ferie spettanti dovranno essere ricalcolati in relazione al periodo lavorativo;
5. di precisare che la presente trasformazione viene concessa nel rispetto dei tetti massimi previsti per la qualifica corrispondente, come disposto dell'art.16 comma 2 del CCNL 1994/1997;
6. di trasmettere il presente atto per l'esecuzione e quant'altro di competenza al Direttore dell'U.O.C. interessata;

7. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri di spesa;
8. di trasmettere l'atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..
9. di dare atto che la determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i;

**Il Direttore di Area Vasta 5
(Avv. Giulietta Capocasa)**

VISTO

**Il Dirigente f.f. dell'U.O. C. Attività Economiche e Finanziarie
(Dott. Cesare Milani)**

La presente determina consta di n.5 pagine.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE AREA VASTA 5

□ Normativa ed atti di riferimento:

- D.L. 25/06/2008 n. 112 convertito in Legge n. 133/2008;
- D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- Art. 16 L. n. 183/2010;
- CCNL vigente Comparto Sanità;
- Determina n. 1524/AV5 del 24.10.2012 di approvazione e recepimento del “*Regolamento per la gestione e la revisione dei rapporti di lavoro a tempo parziale applicabile al personale del Comparto*”;
- Determina n. 462/AV5 del 11/04/2017 “*Recepimento ed Accettazione dell’Atto di Delega del Direttore Generale ASUR Marche di cui alla nota ASUR prot. n. 8969 del 21/03/2017*”

□ Motivazione:

Con Determina del Direttore di Area Vasta n. 1524/AV5 del 24/10/2012 si è provveduto all’approvazione ed al recepimento del “*Regolamento per la gestione e la revisione dei rapporti di lavoro a tempo parziale applicabile al personale del comparto*”, sottoscritto in sede di contrattazione integrativa con le OO.SS. dell’Area Comparto in data 10/10/2012.

Nel citato Regolamento sono previste le modalità di gestione dell’iter procedurale, le condizioni e i limiti di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale nonché i criteri per la concessione del tempo parziale.

Con nota prot. n. 67520 del 18/09/2017 e successiva di integrazione n. 70419 del 28/09/2017, il Dr. Marco Curzi, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Assistente Amministrativo presso l’U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera, chiede l’assegnazione di una posizione part-time a **decorrere dal 02/10/2017**, trovandosi in una delle situazioni di priorità previste dal Regolamento vigente in materia, approvato con determina n. 1524 del 24/10/2012 ed in particolare nella casistica di cui alla lettera *j*) del richiamato Regolamento: “*svolgimento di altra attività produttiva documentata*”.

Il predetto dipendente chiede la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno alla seguente tipologia di part-time:

- VERTICALE 18 ore settimanali articolato su 2 giorni settimanali.

Con nota prot. n. 70982 del 29/09/2017 la Direzione di Area Vasta ha autorizzato, ai sensi dell’art. 53 comma 5 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i, il suddetto dipendente a prestare lavoro dipendente presso la ditta privata RIECO SPA di Pescara a decorrere dal 02/10/2017.

Con nota prot. ID n. 886199 del 03/10/2017 il Dr. Marco Curzi ha comunicato che svolgerà la propria attività lavorativa presso la Direzione Amministrativa Ospedaliera dell’Area Vasta 5 per n. 2 giorni settimanali: giovedì e venerdì per un totale di 18 ore (diciotto).

Con nota prot. ID n. 886865 del 04/10/2017 il Dirigente dell’U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera ha accettato la disponibilità del dipendente per i giorni sopraindicati rappresentando che le fasce orarie proposte dall’interessato rientrano nei profili orari individuati nell’ambito del personale addetto al Front Office – Cassa-Cup.

Si ritiene, pertanto, di poter accogliere, ai sensi dell'art. 16 del C.C.N.L. 1994/1997 e sulla base dei criteri di cui all'art. 8 del vigente *“Regolamento per la gestione e la revisione dei rapporti di lavoro a tempo parziale applicabile al personale del comparto”*, approvato con determina del Direttore di Area Vasta n. 1524 del 24/10/2012, la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro avanzata dal Dr. Marco Curzi, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Assistente Amministrativo presso l'U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera, da tempo pieno a tempo parziale VERTICALE al 50%, con attività lavorativa svolta su 2 giorni settimanali: giovedì e venerdì per un totale di 18 ore (diciotto).

La decorrenza della trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale viene disposta dal 2° ottobre 2017 per un periodo massimo di 3 anni (tre). così come previsto dall'art.5 del richiamato Regolamento aziendale.

Si precisa che la presente trasformazione viene concessa nel rispetto dei tetti massimi previsti per la qualifica corrispondente come disposto dell'art.16 comma 2 del CCNL 1994/1997.

Il rapporto di lavoro a tempo parziale è disciplinato, per la parte giuridica ed economica, dalle vigenti disposizioni contrattuali e di legge e che con la suddetta dipendente, verrà stipulato un nuovo contratto a termine di legge.

Si prende atto che, con decorrenza dal 2° ottobre 2017 e per la durata dello svolgimento di orario a part time, il trattamento economico spettante è erogato in conformità alla percentuale lavorativa, così come i giorni di ferie spettanti dovranno essere ricalcolati in relazione al periodo lavorativo.

Per quanto sopra,

SI PROPONE

1. di accogliere, ai sensi dell'art. 16 del C.C.N.L. 1994/1997 e sulla base dei criteri di cui all'art. 8 del vigente *“Regolamento per la gestione e la revisione dei rapporti di lavoro a tempo parziale applicabile al personale del comparto”*, approvato con determina del Direttore di Area Vasta n. 1524 del 24/10/2012, la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro del Dr. Marco Curzi, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Assistente Amministrativo presso l'U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera, da tempo pieno a tempo parziale VERTICALE al 50%, con attività lavorativa svolta su 2 giorni settimanali (giovedì e venerdì) per un totale di 18 ore (diciotto);
2. di dare atto che la data di decorrenza della trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale viene prevista dal 2° ottobre 2017 per un periodo massimo di anni 3 (tre), così come previsto dall'art.5 del richiamato Regolamento aziendale;
3. di precisare che il rapporto di lavoro a tempo parziale è disciplinato, per la parte giuridica ed economica, dalle vigenti disposizioni contrattuali e di legge e che, con il dipendente suddetto, verrà stipulato un nuovo contratto a termine di legge;
4. di prendere atto che, con decorrenza dal 2° ottobre 2017 e per la durata dello svolgimento di orario a part time, il trattamento economico spettante è erogato in conformità alla percentuale lavorativa, così come i giorni di ferie spettanti dovranno essere ricalcolati in relazione al periodo lavorativo;
5. di precisare che la presente trasformazione viene concessa nel rispetto dei tetti massimi previsti per la qualifica corrispondente, come disposto dell'art.16 comma 2 del CCNL 1994/1997;
6. di trasmettere il presente atto per l'esecuzione e quant'altro di competenza al Direttore dell'U.O.C. interessata;

7. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri di spesa;
8. di trasmettere l'atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..
9. di dare atto che la determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i;
10. di dichiarare il presente atto efficace dal giorno stesso della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta 5 a norma dell'art. dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;

Il responsabile del procedimento
P.O. Settore Trattamento Giuridico e Controversie Inerenti al Rapporto di Lavoro
Dr. Francesco Tomassetti

Il Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

Il Dirigente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
- Dott. Silvio Maria Liberati -

- ALLEGATI -

Nessun allegato.