

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

**N. 1350/AV5 DEL 03/10/2017**

**Oggetto: Presa d'atto della trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale del dipendente S.M.C. (matr. 9912).**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**- DETERMINA -**

1. di prendere atto dello svolgimento dell'orario di lavoro a tempo parziale della Sig.ra S.M.C. (matr. 9912), dipendente a tempo indeterminato in qualità di Infermiera, sulla base delle disposizioni di cui all'art. 3, comma 1 del vigente "Regolamento per la gestione e la revisione dei rapporti di lavoro a tempo parziale applicabile al personale del comparto", approvato con determina del Direttore di Area Vasta n. 1524 del 24/10/2012, a decorrere dal 1 marzo u.s. fino all'espletamento della procedura per l'assegnazione di posizioni part-time sulla base della mappatura dei posti trasformabili attualmente in fase di predisposizione da parte degli Uffici interessati;
2. di precisare che la tipologia di part-time assegnata alla dipendente è la seguente: MISTO all'83,33%, con attività lavorativa svolta su 5 giorni settimanali per n. 6 ore al giorno;
3. di prendere atto, altresì, che per la tutta la durata dello svolgimento di orario a part time, il trattamento economico spettante è erogato in conformità alla percentuale lavorativa, così come i giorni di ferie spettanti dovranno essere ricalcolati in relazione al periodo lavorativo;
4. di trasmettere il presente atto per l'esecuzione e quant'altro di competenza al Servizio Infermieristico dell'Area Vasta 5 ed al Direttore dell' U.O.C. interessata;
5. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri di spesa;
6. di trasmettere l'atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. di dare atto che la determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
8. di dichiarare il presente atto efficace dal giorno stesso della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta 5 a norma dell'art. dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;

**Il Direttore di Area Vasta 5  
(Avv. Giulietta Capocasa)**

**VISTO**

**Il Dirigente f.f. dell'U.O. C. Attività Economiche e Finanziarie  
(Dott. Cesare Milani)**

La presente determina consta di n.5 pagine.

ALBO PRETORIO

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE AREA VASTA 5**

□ **Normativa ed atti di riferimento:**

- D.L. 25/06/2008 n. 112 convertito in Legge n. 133/2008;
- D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- Art. 16 L. n. 183/2010;
- CCNL vigente Comparto Sanità;
- Determina n. 1524/AV5 del 24.10.2012 di approvazione e recepimento del “*Regolamento per la gestione e la revisione dei rapporti di lavoro a tempo parziale applicabile al personale del Comparto*”;
- Determina n. 462/AV5 del 11/04/2017 “*Recepimento ed Accettazione dell’Atto di Delega del Direttore Generale ASUR Marche di cui alla nota ASUR prot. n. 8969 del 21/03/2017*”;

□ **Motivazione:**

Con Determina del Direttore di Area Vasta n. 1524/AV5 del 24/10/2012 si è provveduto all’approvazione ed al recepimento del “*Regolamento per la gestione e la revisione dei rapporti di lavoro a tempo parziale applicabile al personale del comparto*”, sottoscritto in sede di contrattazione integrativa con le OO.SS. dell’Area Comparto in data 10/10/2012.

Nel citato Regolamento sono previste le modalità di gestione dell’iter procedurale, le condizioni e i limiti di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale nonché i criteri per la concessione del tempo parziale.

Con nota prot. n. 82423 del 27/10/2016 la Sig.ra S.M.C., dipendente a tempo indeterminato in qualità di Infermiera (matr. 9912) chiede l’assegnazione di una posizione part-time per l’**anno 2017**, trovandosi nella **situazione di diritto** prevista dall’art. 3 comma 1 del Regolamento vigente in materia, approvato con determina n. 1524 del 24/10/2012.

La predetta dipendente chiede la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno nella seguente tipologia di part-time:

- MISTO 30 ore settimanali articolato in 5 giorni (cinque) settimanali per n. 6 ore al giorno.

Si ritiene, pertanto, di dover accogliere, ai sensi dell’art. 16 del C.C.N.L. 1994/1997 e sulla base delle disposizioni di cui all’art. 3, comma 1 del vigente “*Regolamento per la gestione e la revisione dei rapporti di lavoro a tempo parziale applicabile al personale del comparto*”, approvato con determina del Direttore di Area Vasta n. 1524 del 24/10/2012, la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro avanzata dalla Sig.ra S.M.C. (matr. 9912) dipendente a tempo indeterminato in qualità di Infermiera, da tempo pieno a tempo parziale MISTO al 83,33%, con attività lavorativa svolta su 5 giorni settimanali per n. 6 ore al giorno.

La decorrenza della trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno al tempo parziale viene disposta, sulla base delle indicazioni del Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area Infermieristica e Ostetrica, dal 1° marzo 2017 fino all’espletamento della procedura per l’assegnazione di posizioni part-time sulla base della mappatura dei posti trasformabili attualmente in fase di predisposizione da parte degli Uffici interessati.

Si precisa che la presente trasformazione viene concessa nel rispetto dei tetti massimi previsti per la qualifica corrispondente come disposto dall'art.16 comma 2 del CCNL 1994/1997.

Il rapporto di lavoro a tempo parziale è disciplinato, per la parte giuridica ed economica, dalle vigenti disposizioni contrattuali e di legge e che con la suddetta dipendente, verrà stipulato un nuovo contratto a termine di legge.

Si prende atto che, con decorrenza dal 1° marzo 2017 e per la durata dello svolgimento di orario a part time, il trattamento economico spettante è erogato in conformità alla percentuale lavorativa, così come i giorni di ferie spettanti dovranno essere ricalcolati in relazione al periodo lavorativo.

Per quanto sopra,

### SI PROPONE

- 1) di prendere atto dello svolgimento dell'orario di lavoro a tempo parziale della Sig.ra S.M.C. (matr. 9912), dipendente a tempo indeterminato in qualità di Infermiera, sulla base delle disposizioni di cui all'art. 3, comma 1 del vigente "Regolamento per la gestione e la revisione dei rapporti di lavoro a tempo parziale applicabile al personale del comparto", approvato con determina del Direttore di Area Vasta n. 1524 del 24/10/2012, a decorrere dal 1 marzo u.s. fino all'espletamento della procedura per l'assegnazione di posizioni part-time sulla base della mappatura dei posti trasformabili attualmente in fase di predisposizione da parte degli Uffici interessati;
- 2) di precisare che la tipologia di part-time assegnata alla dipendente è la seguente: MISTO all'83,33%, con attività lavorativa svolta su 5 giorni settimanali per n. 6 ore al giorno;
- 3) di prendere atto, altresì, che per la durata dello svolgimento di orario a part time, il trattamento economico spettante è erogato in conformità alla percentuale lavorativa, così come i giorni di ferie spettanti dovranno essere ricalcolati in relazione al periodo lavorativo;
- 4) di trasmettere il presente atto per l'esecuzione e quant'altro di competenza al Servizio Infermieristico dell'Area Vasta 5 ed al Direttore dell' U.O.C. interessata;
- 5) di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri di spesa;
- 6) di trasmettere l'atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 7) di dare atto che la determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 8) di dichiarare il presente atto efficace dal giorno stesso della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta 5 a norma dell'art. dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013;

**Il Responsabile del procedimento**  
**Dr. Francesco Tomassetti**

Il Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

**Il Dirigente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane**  
**- Dott. Silvio Maria Liberati -**

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato.

ALBO PRETORIO