

DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA				
AREA VASTA N. 5				
N.	1328/AV5	DEL	29/09/2017	
Oggetto: Procedura sotto soglia comunitaria tramite Me.Pa. per la "Fornitura di letti ad altezza variabile e movimenti elettrici per le esigenze dell'AV5 - ASUR MARCHE". Determina a contrarre.				
IL DIRETTORE DELLA				
AREA VASTA N. 5				

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Direttori Unità Operative Attività Economiche e Finanziarie e Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di autorizzare l'indizione di una gara a mezzo procedura negoziata ai sensi del Decreto Legislativo n.50/2016 art.36 comma 2 lett. b) - per l'affidamento della fornitura di di letti ad altezza variabile e movimenti elettrici per le esigenze dell'AV5;

2. di rilevare il seguente quadro economico della procedura, che indica tutti i costi ad essa inerenti compresa l'imposta sul valore aggiunto, il contributo ANAC e la quota incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50-2016:

QUADRO ECONOMICO			
			Importi
A	Importo base di FORNITURA (IVA esclusa).	36	100.000,00
	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso		-
	Totale A		100.000,00
Somme a disposizione dell'Amministrazione			

			Importi
B	Imposta sul valore aggiunto I.V.A.	22%	22.000,00
	Oneri per pubblicazioni (I.V.A. compresa)		0,00
	Contributo ANAC		225,00
	Incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs. 50/2016	2%	2.000,00
	Totale B		24.225,00
Totale (A+B) IVA inclusa			124.225,00
C	Modifiche ex art. 106 comma 1 D.Lgs. 50/2016	109%	108.900,00
	Imposta sul valore aggiunto I.V.A. (parte relativa al rinnovo)	22%	23.958,00
	Totale C		132.858,00
D	Rinnovo mesi	0	0,00
	Imposta sul valore aggiunto I.V.A. (parte relativa al rinnovo)	22%	0,00
	Totale D		0,00
E	proroga contratto mesi	0	
	Imposta sul valore aggiunto I.V.A. (parte relativa alla proroga)	22%	-
	Totale E		-
Valore stimato (Importi sezioni A, C ed E I.V.A. esclusa)			208.900,00
I.V.A.		22%	45.958,00
valore stimato dell'appalto I.V.A. compresa			254.858,00

3. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento la Dr.ssa Gina Massi, UOC Acquisti e Logistica Area Vasta 5;

4. di approvare la seguente documentazione di gara che si allega al presente atto come parte integrante e sostanziale di esso:

- **Allegato n. 2** *Disciplinare di gara relativi allegati:*
 - 2.a - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
 - 2.b - Modulo Offerta Economica
- **Allegato n. 3.A** *Capitolato Speciale di Appalto e relativi allegati:*
 - 3.A - Capitolato Speciale Appalto Letti
 - 3.A.1 - Informazioni generali impresa
 - 3.A.2 - Questionario Tecnologia Offerta

- 3.A.3 - *Caratteristiche Generali Tecnologie Sanitarie;*

5. di dichiarare la coerenza e compatibilità economico-finanziaria della spesa presunta di € 100.00,00+IVA (pari a € 122.000,00 IVA compresa 22%) gravante sui Conti Economici 0102020501 (Mobili e arredi) del bilancio ASUR dell'Area Vasta 5 con l'effettiva disponibilità economica **per l'anno 2017** nel Budget provvisoriamente assegnato all'ASUR con DGRM n. 1640 del 27/12/2016 con la quale la Giunta Regionale autorizza gli enti del SSR ed al DIRMT alla gestione provvisoria dei rispettivi **Bilanci Economici Preventivi 2017** e Determina n. 314ASURDG del 25/05/2017 con la quale il Direttore Generale recepisce la Delibera di Giunta di cui sopra;
6. di dare atto che la spesa di € **225,00** relativa alla quota ANAC (ex AVCP) sarà rilevata al Conto Economico 0901100101 (imposte e tasse diverse) Bilancio A.S.U.R. dell'esercizio 2017 - Sezionale Area Vasta 5- nei limiti degli stanziamenti di cui alla D.G.R.M. 1640 del 27/12/2016 e Determina n. 314ASURDG del 25/05/2017;
7. di riservarsi, in sede di aggiudicazione della presente procedura di gara, l'accantonamento nei pertinenti conti di bilancio della quota relativa a "Incentivi per funzioni tecniche"- ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016. L'utilizzo del fondo che verrà accantonato resta subordinato all'approvazione dell'apposito regolamento di cui al comma 3 del suddetto art. 113;
8. di trasmettere il presente atto
- al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96
 - al Direttore Area Vasta 5
 - al Responsabile del Procedimento;
9. di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto ad attività di verifica da parte dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, ai sensi della DGR n. 902/2008 come modificata dalla DGR n. 1670/2012
10. di dare atto che la presente determina non è soggetta a controllo regionale a norma dell'art. 28 della L.R. 26/96, come modificata dall'art. 1 della L.R. 36/2013 e diventa efficace all'atto della pubblicazione all'Albo Pretorio;
11. di dare atto che ai fini della repertoriazione nel sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie".

IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N°5
(Avv. Giulietta Capocasa)

Per il parere infrascritto:

AREA CONTABILITA' BILANCIO E FINANZA E CONTROLLO DI GESTIONE

Preso atto di quanto dichiarato dall'U.O. proponente e visto il quadro economico di gara, si attesta che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto sono ricompresi nel budget 2017 assegnato con DGRM n.1640 del 27/12/2016, recepito con determina del Direttore Generale ASUR n. 314 del 25/05/2017 e sottoscritto dal Direttore dell' Area Vasta 5 in data 02/08/2017.

Tale compatibilità sarà confermata in sede di aggiudicazione definitiva.

**Direttore U.O.
Controllo di Gestione**
(Dott. Alessandro Ianniello)

**Il Direttore f.f. U.O.
Attività Economiche e Finanziarie**
(Dott. Cesare Milani)

La presente determina consta di n. _____ pagine di cui n. _____ pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

ALBO PRETORIO

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(Unità Operativa Acquisti e Logistica Area Vasta 5)

Oggetto: Procedura sotto soglia comunitaria tramite Me.Pa. per la “Fornitura di letti ad altezza variabile e movimenti elettrici per le esigenze dell’AV5 - ASUR MARCHE”. Determina a contrarre.

Normativa e provvedimenti di riferimento

- Legge n. 412 del 30/12/1991 concernente “Interventi urgenti in materia di finanza pubblica”
- Decreto-legge 6 luglio 2011 n. 98, recante disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria. convertito con modificazioni dalla Legge 15 luglio 2011, n. 111
- Decreto-legge 7 maggio 2012 n. 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica convertito con modificazioni dalla Legge 6 luglio 2012, n. 94
- Decreto-legge 6 luglio 2012 n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini” convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135;
- Decreto-Legge 24 aprile 2014 n. 66 recante Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale convertito con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89;
- Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/16, recante: “Codice dei contratti pubblici”;
- Legge Regionale n. 26/1996 concernente “Riordino del Servizio Sanitario Regionale”
- Legge Regionale n. 13/2003 concernente “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”
- Legge Regionale n. 12 del 14/05/2012 avente ad oggetto “Istituzione della Stazione Unica appaltante della Regione Marche (SUAM)” che disciplina le competenze e l’organizzazione della SUAM ;
- DGRM n. 1670 del 26/11/2012 avente ad oggetto “ L. R. 12/2012. Disposizioni relative alla SUAM”
- DGRM n. 468 del 09/05/2016 concernente l’approvazione del piano biennale degli acquisti di beni e servizi per gli Enti del SSR mediante procedure contrattuali gestite dalla SUAM e relative disposizioni attuative;
- D.G.R.M. n. 1640 del 27-12-2016, avente ad oggetto “L.R. n. 13 del 20-6-2003 e ss.mm.ii. – Autorizzazione agli enti del SSR ed al DIRMT alla gestione provvisoria dei rispettivi bilanci economici preventivi per l’anno 2017”, recepita con Determina ASURDG n. 314 del 25-5-2017;
- Regolamento approvato con determina N. 4 ASURDG del 18/01/2017 per l’acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria per le esigenze dell’Asur Marche;

Premesso che con nota del 01/06//2017 il Direttore di Area Vasta 5 trasmette il Piano degli Investimenti che recepisce le priorità negoziate dalla direzione nel processo di budget, nel quale è ricompreso l’acquisto di letti di degenza per le UU.OO. dell’Area Vasta 5 in sostituzione di quelli in uso ormai obsoleti, al N_INVESTIMENTO **AV5-695**

Con nota prot. 705 del 19/09/2017 la P.O Prev. ICA/Dir.San, Dott.ssa Maria Patrizia Olori ha trasmesso a questa U.O. il Capitolato Speciale Appalto nel quale si descrivono, tra l’altro, gli obiettivi che l’ASUR intende perseguire con l’acquisizione di attrezzature oggetto dell’appalto, le caratteristiche tecnologiche, i criteri di qualità, i livelli di servizio ecc., (per un importo a base d’asta di € 100.000,00 + IVA) alla luce del quale si è provveduto alla predisposizione della restante documentazione di gara, in ossequio alla normativa vigente in materia di contrattualistica pubblica;

Ritenuto opportuno provvedere all’affidamento espletando una procedura negoziata tramite RDO (Richiesta di Offerta) sul MePa in ossequio alla normativa vigente per l’affidamento di forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria (attualmente pari a € 209.000,00+ IVA - Regolamento UE 2015/2170) ai sensi:

- dell'art.36 comma 2-lett. b) Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/16 che abilita le stazioni appaltanti ad agire mediante procedura negoziata, all'affidamento di forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato;
- dell'art.36 comma 6) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/16 che dispone quanto di seguito riportato "Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni"
- del Regolamento approvato con determina N. 4 ASURDG del 18/01/2017 per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria per le esigenze dell'Asur Marche;

Con **AVVISO INDAGINE DI MERCATO** pubblicato su Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'ASUR Marche il giorno 30/05/2017, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) d.lgs.50/2016 questa Area Vasta 5 - ha effettuato un'indagine di mercato per individuare potenziali operatori economici da invitare alla procedura negoziata tramite RDO sul MePa per l'affidamento della fornitura in oggetto. Valore non superiore a € **208.900,00** (Iva esclusa)

Constatato che l'affidamento in argomento, per un importo complessivamente pari ad € 100.00,00 + IVA:

- non è attualmente ricompreso tra le categorie merceologiche individuate dal DPCM di cui all'articolo 9, comma 3, del D.L. 66/2014;
- non è attualmente ricompreso nel piano biennale delle procedure che dovranno essere condotte della SUAM come individuate nella Deliberazione della Giunta Regionale delle Marche n. 468/2016;
- non è attualmente ricompresa in alcuna Convenzione Consip attiva (ai sensi dell'art. 15, comma 13, lettera d) D.L 95/2012 convertito in L. 135/2012);
- all'interno del mercato elettronico della pubblica amministrazione è attiva idonea iniziativa per la categoria merceologica di riferimento "**Beni - Forniture specifiche per la Sanità**" ai sensi dell'art.36 comma 6 Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/16;

Vengono di seguito elencati gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte:

OGGETTO

- A. N. 55 letti ad altezza variabile e movimenti elettrici.
- B. servizi per l'avvio:
- consegna, installazione a regola d'arte, configurazione, etc.
 - verifiche di sicurezza, funzionali e prestazionali effettuate nei luoghi di installazione
 - supporto alle procedure di collaudo,
 - formazione ed addestramento
- C. servizio di assistenza tecnica:
- garanzia pari ad almeno 24 mesi;
 - assistenza tecnica nella modalità tutto compreso per tutto il periodo di garanzia;

OPZIONE CONTRATTUALE

La stazione appaltante si riserva la facoltà di acquisizione di ulteriori quantitativi delle medesime TS aggiudicate (siano esse apparecchiature complete o componenti/accessori/materiale consumabile o componenti proposte dal

concorrente come opzionali/supplementari/etc.), eventualmente corredati delle relative opere edili/impiantistiche e servizi, fino alla concorrenza dell'importo massimo pari a € 208.900,00 + IVA.

La facoltà di acquisizione di ulteriori tecnologie potrà quindi essere esercitata durante il periodo di validità contrattuale (36 mesi) e fino alla concorrenza dell'importo massimo. Il numero di ulteriori quantità di tecnologie acquisibili è quindi subordinato al raggiungimento di tale soglia economica.

Ferme le quantità minime (pari ad € 208.900,00+IVA) pertanto, nessuna pretesa può essere avanzata dall'Aggiudicatario per il mancato raggiungimento degli importi massimi, sia per configurazioni base che per eventuali opzioni.

QUANTIFICAZIONE

Base d'asta pari a € 100.000,00 +IVA.

CRITERI DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Procedura negoziata da svolgersi sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePa) con Operatori Economici individuati tramite apposita indagine di mercato effettuata mediante avviso pubblicato sul sito www.asur.marche.it.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione sarà effettuata per ogni lotto intero non frazionabile in favore dell'operatore economico che avrà presentato offerta al minor prezzo, ai sensi dell'articolo 95 del Decreto Lgs 50/2016.

DOCUMENTAZIONE GARA

Allegato 2 – Disciplinare di gara e relativi allegati

2.a - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)- l'operatore economico deve compilare:

2.b - Modulo Offerta Economica

Allegato n. 3.A Capitolato Speciale di Appalto e relativi allegati:

3.A - Capitolato Speciale Appalto Letti

3.A.1 - Informazioni generali impresa

3.A.2 - Questionario Tecnologia Offerta

3.A.3 - Caratteristiche Generali Tecnologie Sanitarie;

tutto ciò premesso si propone di

1. di autorizzare l'indizione di una gara a mezzo procedura negoziata ai sensi del Decreto Legislativo n.50/2016 art.36 comma 2 lett. b) - per l'affidamento della fornitura di di letti ad altezza variabile e movimenti elettrici per le esigenze dell'AV5;

2. di rilevare il seguente quadro economico della procedura, che indica tutti i costi ad essa inerenti compresa l'imposta sul valore aggiunto, il contributo ANAC e la quota incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50-2016:

QUADRO ECONOMICO			
			Importi
A	Importo base di FORNITURA (IVA esclusa).	36	100.000,00
	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso		-
	Totale A		100.000,00
Somme a disposizione dell'Amministrazione			

			Importi
B	Imposta sul valore aggiunto I.V.A.	22%	22.000,00
	Oneri per pubblicazioni (I.V.A. compresa)		0,00
	Contributo ANAC		225,00
	Incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs. 50/2016	2%	2.000,00
	Totale B		24.225,00
Totale (A+B) IVA inclusa			124.225,00
C	Modifiche ex art. 106 comma 1 D.Lgs. 50/2016	109%	108.900,00
	Imposta sul valore aggiunto I.V.A. (parte relativa al rinnovo)	22%	23.958,00
	Totale C		132.858,00
D	Rinnovo mesi	0	0,00
	Imposta sul valore aggiunto I.V.A. (parte relativa al rinnovo)	22%	0,00
	Totale D		0,00
E	proroga contratto mesi	0	
	Imposta sul valore aggiunto I.V.A. (parte relativa alla proroga)	22%	-
	Totale E		-
Valore stimato (Importi sezioni A, C ed E - I.V.A. esclusa)			208.900,00
I.V.A.		22%	45.958,00
valore stimato dell'appalto I.V.A. compresa			254.858,00

3. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento la Dr.ssa Gina Massi, UOC Acquisti e Logistica Area Vasta 5;

4. di approvare la seguente documentazione di gara che si allega al presente atto come parte integrante e sostanziale di esso:

- **Allegato n. 2** *Disciplinare di gara relativi allegati:*
 - 2.a - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
 - 2.b - Modulo Offerta Economica
- **Allegato n. 3.A** *Capitolato Speciale di Appalto e relativi allegati:*
 - 3.A - Capitolato Speciale Appalto Letti
 - 3.A.1 - Informazioni generali impresa
 - 3.A.2 - Questionario Tecnologia Offerta

- 3.A.3 - *Caratteristiche Generali Tecnologie Sanitarie;*

5. di dichiarare la coerenza e compatibilità economico-finanziaria della spesa presunta di € 100.00,00+IVA (pari a € 122.000,00 IVA compresa 22%) gravante sui Conti Economici 0102020501 (Mobili e arredi) del bilancio ASUR dell'Area Vasta 5 con l'effettiva disponibilità economica **per l'anno 2017** nel Budget provvisoriamente assegnato all'ASUR con DGRM n. 1640 del 27/12/2016 con la quale la Giunta Regionale autorizza gli enti del SSR ed al DIRMT alla gestione provvisoria dei rispettivi **Bilanci Economici Preventivi 2017** e Determina n. 314ASURDG del 25/05/2017 con la quale il Direttore Generale recepisce la Delibera di Giunta di cui sopra;

6. di dare atto che la spesa di € **225,00** relativa alla quota ANAC (ex AVCP) sarà rilevata al Conto Economico 0901100101 (imposte e tasse diverse) Bilancio A.S.U.R. dell'esercizio 2017 - Sezionale Area Vasta 5- nei limiti degli stanziamenti di cui alla D.G.R.M. 1640 del 27/12/2016 e Determina n. 314ASURDG del 25/05/2017;

7. di riservarsi, in sede di aggiudicazione della presente procedura di gara, l'accantonamento nei pertinenti conti di bilancio della quota relativa a "Incentivi per funzioni tecniche"- ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016. L'utilizzo del fondo che verrà accantonato resta subordinato all'approvazione dell'apposito regolamento di cui al comma 3 del suddetto art. 113;

8. di trasmettere il presente atto

- al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96
- al Direttore Area Vasta 5
- al Responsabile del Procedimento;

9. di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto ad attività di verifica da parte dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, ai sensi della DGR n. 902/2008 come modificata dalla DGR n. 1670/2012

10. di dare atto che la presente determina non è soggetta a controllo regionale a norma dell'art. 28 della L.R. 26/96, come modificata dall'art. 1 della L.R. 36/2013 e diventa efficace all'atto della pubblicazione all'Albo Pretorio;

11. di dare atto che ai fini della repertoriazione nel sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie".

Il Responsabile Del Procedimento

(Dr.ssa Gina Massi)

IL DIRIGENTE U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA AV5

Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo della legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta 5.

Il Direttore UOC Acquisti e Logistica AV5

(Dott. Pietrino Maurizi)

- ALLEGATI -

Allegati:

- Allegato 2 Disciplinare di gara e relativi allegati
- Allegato 3 Capitolato Speciale Appalto e relativi allegati

ALBO PRETORIO



ALLEGATO 2

AREA VASTA N. 5

Ascoli Piceno - San Benedetto Del Tronto

U.O.C. Acquisti e Logistica - Ascoli Piceno

Via degli Iris – 63100 Ascoli Piceno - Tel. 0736-358386 Fax 0736358681 –
e-mail: gina.massi@sanita.marche.it - web: www.asurzona13.marche.it

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: Procedura sotto soglia comunitaria tramite Me.Pa. per la “Fornitura di letti ad altezza variabile e movimenti elettrici per le esigenze dell’AV5 - ASUR MARCHE”.

Importo massimo stimato	Importo Cauzione definitiva (10% dell'importo contrattuale)	quota partecipante AVCP
€ 208.900,00		€ 20,00

ART. 1 - OGGETTO	2
ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI	2
ART. 3 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE OFFERTE	2
ART. 4 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	3
ART. 5 - DOCUMENTAZIONE TECNICA	3
ART. 6 - OFFERTA ECONOMICA	5
ART. 7 - SOPRALLUOGO E PROVA PRATICA	5
ART. 8 - SOCCORSO ISTRUTTORIO	6
ART. 9 - ESCLUSIONI	6
ART. 10 - CHIARIMENTI E INTEGRAZIONI	6
ART. 11 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	7
ART. 12 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA	7
ART. 13 - OFFERTE ANORMALMENTE BASSE	8
ART. 14 - GARANZIE	8
ART. 15 - TRASPARENZA, ACCESSO E RISERVATEZZA	8
ART. 16 - STIPULA	8
ART. 17 - PENALI	8
ART. 18 - CONSEGNA E COLLAUDO	9
ART. 19 - FATTURAZIONE E PAGAMENTO	9
ART. 20 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI	9
ART. 21 - ALTRE INFORMAZIONI	9



ART. 1 - OGGETTO

Il presente disciplinare detta le disposizioni per la partecipazione alla gara mediante procedura telematica di richiesta d'offerta (RDO) attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione realizzato dal Ministero dell'economia e delle finanze per la fornitura di letti ad altezza variabile e movimenti elettrici per le esigenze dell'AV5 - ASUR MARCHE, nella configurazione precisamente indicata nel *Capitolato Speciale di Appalto e relativi allegati*.

La quantità dei beni/servizi che l'Amministrazione intende acquisire è costituita brevemente da:

LOTTO 1 – base d'asta non superabile pari a euro 100.000,00 (Iva esclusa)

A. N. 55 letti ad altezza variabile e movimenti elettrici.

B. servizi per l'avvio:

- consegna, installazione a regola d'arte, configurazione, etc.
- verifiche di sicurezza, funzionali e prestazionali effettuate nei luoghi di installazione
- supporto alle procedure di collaudo,
- formazione ed addestramento

C. servizio di assistenza tecnica:

- garanzia pari ad almeno 24 mesi;
- assistenza tecnica nella modalità tutto compreso per tutto il periodo di garanzia;

OPZIONE CONTRATTUALE

La stazione appaltante si riserva la facoltà di acquisizione di ulteriori quantitativi delle medesime TS aggiudicate (siano esse apparecchiature complete o componenti/accessori/materiale consumabile o componenti proposte dal concorrente come opzionali/supplementari/etc.), eventualmente corredati delle relative opere edili/impiantistiche e servizi, fino alla concorrenza dell'importo massimo pari a € 208.900,00 + IVA.

La facoltà di acquisizione di ulteriori tecnologie potrà quindi essere esercitata durante il periodo di validità contrattuale (36 mesi) e fino alla concorrenza dell'importo massimo. Il numero di ulteriori quantità di tecnologie acquisibili è quindi subordinato al raggiungimento di tale soglia economica.

Ferme le quantità minime (pari ad € 100.000,00) pertanto, nessuna pretesa può essere avanzata dall'Aggiudicatario per il mancato raggiungimento degli importi massimi, sia per configurazioni base che per eventuali opzioni.

ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara i soggetti abilitati al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per il Bando - Categoria di riferimento, che abbiano già conseguito le abilitazioni necessarie all'inserimento delle offerte.

ART. 3 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE OFFERTE

Per partecipare alla presente gara l'operatore economico dovrà inserire entro la data di scadenza i documenti richiesti inseriti correttamente nella sezione documentazione amministrativa, tecnica ed economica. La eventuale documentazione cartacea e/o supporti telematici dovranno essere spediti entro la data di scadenza della richiesta di offerta mediante presentazione diretta all'Ufficio Protocollo della Area Vasta n. 5 Sede di Ascoli Piceno. Sul plico contenete tali documenti dovranno essere chiaramente indicati la denominazione, la ragione sociale,



l'indirizzo, il numero di telefono, il numero di fax e il numero della **RDO** e l'**oggetto**.

ART. 4 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Documentazione amministrativa comprende i seguenti documenti:

Allegato n. 2 Disciplinare di gara relativi allegati:

2.a - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)- l'operatore economico deve compilare:

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

Parte III: Motivi di esclusione (Articolo 80 del Codice)

Parte IV: l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione **α** della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV)

Parte VI: Dichiarazioni finali

2.b - Modulo Offerta Economica

Allegato n. 3.A Capitolato Speciale di Appalto e relativi allegati:

3.A - Capitolato Speciale Appalto Letti

3.A.1 - Informazioni generali impresa

3.A.2 - Questionario Tecnologia Offerta

3.A.3 - Caratteristiche Generali Tecnologie Sanitarie;

Ciascun operatore dovrà oltre che scaricare, firmare digitalmente e rinviare la documentazione di cui sopra, altresì presentare:

1. Eventuale elenco delle richieste di ulteriori informazioni pervenute e relative risposte, debitamente sottoscritto in ogni pagina per totale e completa accettazione;
2. Ricevuta di pagamento della contribuzione versata a favore dell'Autorità (ANAC).

ART. 5 - DOCUMENTAZIONE TECNICA

NECESSARIA PER LA VALUTAZIONE DELLA CONFORMITA' DEL/I BENE/I E SERVIZI PROPOSTO/I

La ditta dovrà produrre la seguente documentazione relativa e alla qualità del prodotto offerto e all'assistenza tecnica.

Le schede dovranno essere debitamente compilate utilizzando, ove forniti, i fac-simile indicati nelle tabelle successive.

Con particolare riferimento ai documenti che il concorrente deve inviare in formato digitale si precisa che:

- per i documenti per i quali siano stati forniti dei fac-simile da parte dell'ASUR, essi dovranno essere inviati preservando il formato originale del file (Word o Excel);
- per gli altri documenti dovranno essere visualizzabili mediante software gratuiti e di ampia diffusione (PDF / MS Word / MS Excel);
- si avverte e si sottolinea che **NON** dovrà essere riprodotta nella citata elaborazione digitale L'OFFERTA ECONOMICA CON INDICAZIONE DEI PREZZI

Nel riportare ogni elemento ritenuto utile per la valutazione, detta documentazione tecnica dovrà comunque essere prodotta secondo le seguenti specifiche indicazioni e ripartizioni:

DOCUMENTO	FAC SIMILE (NOME FILE E SCHEDA)	NOTE
Elenco / legenda di presentazione delle documentazioni presentate		
Relazione generale sintetica, comprensiva di ELENCO DETTAGLIATO di tutti i dispositivi/accessori/materiali di consumo oggetto della procedura		(1)
Copia dell'offerta economica PRIVA DI INDICAZIONE DI PREZZI.	2.b – Offerta Economica.doc	
Copia dichiarazione di conformità CE applicabili (Dir.Eu. 93/42, etc.)		(2)
Manuali d'uso - copia in formato digitale in lingua italiana di tutte le TS offerte		
Capitolato Tecnico (per accettazione)	3.A - Capitolato Speciale Appalto	

<p>INFORMAZIONI GENERALI IMPRESA</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Allegato 3.A-1.1 – Informazioni Operatore Economico Offerente ➤ Allegato 3.A-1.2 – Descrizione Assistenza Tecnica ➤ Allegato 3.A-1.3 – Contratto di manutenzione in modalità Tutto Compreso ➤ Allegato 3.A-1.4 – Dichiarazione Disponibilità all’effettuazione della prova pratica ➤ Allegato 3.A-1.5 – Dichiarazione di effettuazione del sopralluogo (se effettuato) 	3.A-1 - Informazioni generali impresa.xls	(3)
<p>QUESTIONARIO TECNOLOGIA OFFERTA</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Allegato 3.A-2.1 – Descrizione Tecnologia Offerta ➤ Allegato 3.A-2.2 – materiale consumabile, soggetto ad usura e parti di ricambio ➤ Allegato 3.A-2.3 – Scheda generale per installazione tecnologia sanitaria ➤ Allegato 3.A-2.4 – Descrizione Manutenzione Preventiva ➤ Allegato 3.A-2.5 – Questionario Caratteristiche Tecniche e Servizi 	3.A-2 - Questionario Tecnologia offerta.xls	(3) (4)
Caratteristiche Generali Tecnologie Sanitarie - per accettazione condizioni	3.A-3 Caratteristiche Generali TS.pdf	
“DICOM CONFORMANCE STATEMENT” (se applicabile)		
Depliant illustrativi, documentazione scientifica, video (facoltativo)		
DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA		
Documentazione, da parte del fabbricante e/o mandatario nella UE, che autorizza la “assistenza tecnica di riferimento” (rif. Allegato 3.A-1.2) alla manutenzione delle TS offerte		
Elenco dei tecnici della “assistenza tecnica di riferimento” abilitati ad intervenire sulle TS offerte		(5)
Listino delle parti di ricambio e dei materiali		
Copia digitale dei Manuali di servizio per la manutenzione correttiva su guasto e preventiva delle TS offerte		
Altra documentazione rilevante ai fini della manutenzione (checklist, protocolli di manutenzione preventiva, modalità di effettuazione Verifiche Sicurezza Elettrica, etc.)		

NOTE:

- (1) numero massimo di 20 pagine in formato A4, corpo 12, 2.500 battute per pagina;
- (2) ai fini della presente documentazione, non sono accettabili, ai sensi dell’art. 49 del DPR 445/2000, autocertificazioni o dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà.
- (3) la compilazione deve essere effettuata preservando il formato originale Microsoft Excel o Word;
- (4) compilare obbligatoriamente la colonna valore/descrizione in ogni loro parte per tutte le Tecnologie offerte; si precisa che, in luogo della compilazione della cella Excel, è possibile indicare il riferimento preciso (documento/pagina) del manuale d’uso/di service/ altra documentazione tecnica contenente tale informazione. La compilazione di detti Questionari tecnici potrà inoltre essere accompagnata da documentazione di ulteriore dettaglio recante illustrazione / descrizione di ogni singolo dispositivo offerto, documentazione scientifica disponibile e tutto il materiale illustrativo sui prodotti e servizi offerti con relative descrizioni;
- (5) specificare nominativo, qualifica e tipo di formazione ricevuta;

Stante la limitata possibilità tecnica della piattaforma MEPA di acquisire file di dimensioni notevoli, il concorrente potrà inviare i video, codificati in formati standard e gratuiti, mediante masterizzazione su supporto CD/DVD non riscrivibile. Tale supporto deve:

- essere inserito in una busta chiusa e sigillata, con l’indicazione all’esterno della busta della procedura amministrativa in oggetto;
- la superficie esterna del supporto deve contenere la dicitura della procedura amministrativa in corso;



- essere ricevuto dalla Stazione Appaltante entro la data di presentazione dell'offerta mediante Raccomandata A/R o equivalente (la data che fa fede è quella di arrivo).

L'ASUR si riserva la facoltà di invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti o dichiarazioni presentati, nonché a richiedere ulteriore documentazione specifica, oltre a quella già richiesta, comprovante l'esistenza dei requisiti sopra indicati, sospendendo nelle more della risposta, la procedura di gara.

ART. 6 - OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente è tenuto a compilare l'Offerta economica utilizzando il fac simile allegato (Allegato 2.b *Modulo Offerta Economica*).

Qualora l'offerta economica non contenga almeno il livello di dettaglio indicato, l'Amministrazione potrà richiedere, prima dell'assegnazione del punteggio relativo al prezzo (per aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa) o prima della validazione dell'offerta economica (per aggiudicazione al prezzo più basso), l'esplicitazione delle singoli componenti di costo dell'offerta.

Allo scopo di consentire un immediato e trasparente confronto delle soluzioni presentate:

- **non sono ammesse in offerta soluzioni opzionali e/o alternative di nessun tipo**, pena l'esclusione dalla gara;
- le opzioni dovranno essere esclusivamente limitate a quelle specificatamente richieste, oppure essere esclusivamente addizionali (e non sostitutive) alle configurazioni oggetto di richiesta;
- i prezzi si intendono per merce resa franco magazzino, comprensivi di ogni e qualsiasi onere gravante sulla fornitura stessa (trasferimento, trasporto, facchinaggio, ritiro imballaggio, installazione, calibrizioni, etc. e quant'altro ritenuto necessario per il corretto funzionamento dell'apparecchiatura offerta)

La stazione appaltante intende acquisire una offerta economica nell'ambito della quale – fatto salvo il valore economico complessivo del singolo riferimento/apparecchiatura indicato nel quadro C dell'Allegato 2.b ed utilizzato per la determinazione del punteggio prezzo – siano dettagliati descrizione e quotazione economica delle singole componenti della intera configurazione della apparecchiatura oggetto di richiesta.

Stante il possibile raggruppamento di alcune delle caratteristiche offerte in "pacchetti commerciali indivisibili", prevalentemente in relazione a tecnologie software, questo "pacchetto" può essere inteso come componente se e solo se i moduli inclusi non possono essere distribuiti e/o installabili singolarmente; in questo caso è necessario specificare il dettaglio delle funzionalità/ moduli/licenze in esso contenuti.

Stante la possibilità, soprattutto per le licenze software, che le ulteriori quantità del componente oltre la prima possano essere offerte a condizioni economiche più vantaggiose, è necessario specificare il costo sia della prima licenza singola che di quelle aggiuntive.

Si chiede di allegare all'Offerta Economica:

- elenco accessori disponibili con indicazione del prezzo di listino e sconto (%) applicato.
- elenco del materiale consumabile disponibile con indicazione, per ciascuno, del prezzo di listino e sconto (%) applicato, nonché se di produzione esclusiva oppure reperibile nel libero mercato
- elenco delle principali parti di ricambio con indicazione del prezzo di listino (per principali si intendono quelle per le quali il prezzo di listino è superiore a Euro 500,00 + I.V.A.)
- quotazione assistenza tecnica in modalità "tutto compreso" e della manutenzione preventiva post garanzia (proposta irrevocabile), così come descritto nell'articolo 7 - assistenza tecnica post garanzia del CSA.

ART. 7 - SOPRALLUOGO E PROVA PRATICA

SOPRALLUOGO IN FASE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE DI GARA

Prima di formulare l'offerta i concorrenti, se richiesto, sono tenuti ad effettuare un sopralluogo per valutare le caratteristiche dei locali, i percorsi necessari per raggiungere l'ubicazione finale e lo stato esistente delle attrezzature in uso / impianti elettrici-di telecomunicazioni-idrici-ambientali - etc., al fine di tenerne conto nella fornitura e per procedere alla installazione a regola d'arte ed alla perfetta esecuzione della stessa



Ai fini della corretta installazione e funzionalità delle tecnologie offerte:

- il Concorrente è tenuto a segnalare eventuali opere impiantistiche/edili/etc. necessarie qualora non oggetto della fornitura, affinché l'Amministrazione possa valutarle ed attivarsi tempestivamente per la completa installazione delle tecnologie oggetto della fornitura;
- l'Aggiudicatario sarà tenuto a realizzare, senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione, tutti i necessari adeguamenti/lavori impiantistici/edili/etc. non segnalati in fase di gara e che non possano essere considerati imprevedibili per i concorrenti

Il sopralluogo deve essere documentato mediante il modello incluso nella Documentazione Tecnica da presentare, nonché essere controfirmato da un incaricato di questa Azienda.

La richiesta deve essere effettuata entro un termine congruo rispetto al termine fissato per la presentazione delle offerte, mentre il sopralluogo dovrà essere completato, salvo causa imputabile alla Stazione Appaltante, entro 3 giorni naturali rispetto al termine fissato per la presentazione delle offerte.

PROVA PRATICA IN FASE DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE DI GARA

Ai fini della valutazione tecnica, a discrezione della stazione appaltante ed in relazione alla particolare tecnologia oggetto della fornitura, il Concorrente dovrà consentire l'esame delle tecnologie e della soluzione progettuale proposta entro 20 giorni dalla richiesta della commissione tecnica giudicatrice attraverso una o più modalità espresse di seguito:

- effettuazione di una visione presso laboratori/strutture sanitarie/ospedaliere in cui sono state installate le medesime tecnologie (per quanto possibile stesso modello e configurazione) offerte in sede di gara in una sede indicata dal Fornitore, di comprovata esperienza nell'utilizzo di sistemi tecnologici offerti (i costi e la logistica per l'attuazione di tale attività rimangono a carico del Concorrente);
- rendersi disponibile a fornire in prova c/o le UU.OO. destinatarie, a titolo gratuito ed inclusivo di tutto quanto è necessario (tutti i consumabili eventualmente necessari, verifiche di sicurezza e funzionalità, disinfezione, etc) delle medesime tecnologie (stesso modello e configurazione il più possibile simile) offerte in sede di gara unitamente al supporto di uno specialista di prodotto;
- (per i prodotti software) messa a disposizione, in modalità Remote Desktop o tecnologie simili, delle medesime tecnologie offerte in sede di gara (per quanto possibile) completamente operative in una sede indicata dal Fornitore, unitamente al supporto di uno specialista di prodotto.

ART. 8 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.83 c.9 D.Lgs.50/2016.

Trascorso il termine stabilito per la regolarizzazione, il concorrente che non vi ha provveduto è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART. 9 – ESCLUSIONI

Sono considerate irregolari le offerte non conformi a quanto prescritto nei documenti di gara, ai sensi dell'art. 59 comma 3 del Codice.

Secondo quanto previsto dall'art. 59 comma 4 Codice sono considerate inammissibili le offerte:

- a) in relazione alle quali la commissione giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- b) che non hanno la qualificazione necessaria;
- c) il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.

Si applicano le cause di esclusione di cui all'art.80 del Codice.

ART. 10 - CHIARIMENTI E INTEGRAZIONI

Ciascuna impresa concorrente ha facoltà di richiedere - esclusivamente tramite il portale MePa chiarimenti circa la documentazione inerente la presente gara entro e non oltre la scadenza fissata nella Richiesta d'offerta.



Le domande con le relative risposte verranno rese disponibili a tutti gli operatori economici partecipanti - esclusivamente sul sito portale MePa tramite il canale “*Comunicazioni con i fornitori - invia comunicazione*”.

ART. 11 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata per ogni lotto intero non frazionabile in favore dell'operatore economico che avrà presentato offerta al minor prezzo, ai sensi dell'articolo 95 del Decreto Lgs 50/2016.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta idonea dal punto di vista tecnico ed economicamente congrua;
- non aggiudicare la gara, a proprio insindacabile giudizio, qualora le apparecchiature offerte non risultino all'esame tecnico rispondenti alle esigenze dell'Ente, ovvero, qualora le condizioni economiche proposte dalle ditte offerenti siano ritenute non convenienti.

Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, condizionate, uguali o in aumento rispetto alla base d'asta indicata nella documentazione di gara. Non sono ammesse offerte plurime.

ART. 12 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

A scadenza della richiesta di offerta si procederà all'apertura della busta virtuale contenente la **Documentazione Amministrativa** e verrà verificata la regolarità e la completezza della stessa con la Documentazione amministrativa valutata da Consip ai fini dell'abilitazione al MEPA e dei successivi rinnovi delle dichiarazioni.

Prima della chiusura della valutazione della documentazione amministrativa non è possibile consultare i documenti di carattere tecnico ed economico.

Sarà data comunicazione ai concorrenti tramite il canale “*Comunicazioni con i fornitori - invia comunicazione*” con un preavviso di due/tre giorni, della data in cui la Commissione di gara procederà all'apertura della busta virtuale contenente la **Documentazione Tecnica**.

La Commissione di gara procederà quindi alla valutazione tecnica delle offerte pervenute ed all'esame, con l'espletamento della prova pratica, delle tecnologie e della soluzione progettuale proposta.

L'Amministrazione avrà facoltà mediante l'utilizzo del mezzo di comunicazione elettronico (*Comunicazioni con i fornitori*) di:

- invitare gli operatori economici concorrenti a fornire chiarimenti in ordine ai documenti ed alle dichiarazioni fornite nell'ambito della documentazione tecnica, restando tuttavia inteso che la carenza sostanziale, non sanabile, della documentazione tecnica presentata, che non consenta la valutazione dei beni da parte della Commissione, comporterà l'esclusione dalla gara.

- Invitare a completare e/o chiarire il contenuto dei certificati, dei documenti e delle dichiarazioni presentati in ambito amministrativo, in caso di irregolarità formali non compromettenti per la “par condicio”.

La chiusura di ogni “busta” determina il definitivo congelamento delle valutazioni effettuate.

L'accesso ai soli concorrenti che hanno sottomesso l'offerta avviene tramite l'attivazione della funzione "ATTIVA SEDUTA PUBBLICA" che consente di accedere a una pagina di consultazione delle fasi di esame della gara che l'Amministrazione sta conducendo.

L'accesso consentito ai partecipanti simula una seduta pubblica di commissione.

Sarà data comunicazione ai concorrenti ammessi della data in cui avrà luogo l'apertura, in seduta pubblica, delle buste virtuali contenenti l'offerta economica.

Completata la valutazione della Busta Economica, si attiverà il pulsante “CHIUDI GRADUATORIA E MOSTRA CLASSIFICA” per attestare la conclusione delle attività di valutazione e procedere eventualmente all'Aggiudicazione provvisoria.

Nessun rimborso o compenso spetta alle ditte concorrenti per l'elaborazione dei progetti dalle medesime predisposti e tutto il materiale pervenuto verrà acquistato agli atti dell'Amministrazione.

Salva la verifica nei confronti dell'offerente aggiudicatario dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-organizzativa, l'aggiudicazione definitiva sarà effettuata successivamente con determinazione.

L'aggiudicazione definitiva, immediatamente vincolante per l'offerente aggiudicatario, diventa efficace a seguito:



➤ della verifica del possesso dei requisiti prescritti (art. 32 comma 7 del Codice), per accertare l'insussistenza di impedimenti alla stipulazione del contratto;

➤ della prestazione di cauzione definitiva (art. 103 del Codice).

Il concorrente aggiudicatario riceverà a sistema il "DOCUMENTO DI STIPULA RELATIVO" alla RDO medesima a cui farà seguito l'emissione da parte dell'Amministrazione del buono d'ordine dettagliato e firmato.

ART. 13 - OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Qualora una offerta appaia anormalmente bassa, l'Azienda si riserva la facoltà di richiedere all'offerente le relative giustificazioni, eventualmente necessarie in aggiunta a quelle che fossero state già presentate a corredo dell'offerta, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta stessa.

Tali giustificazioni possono riguardare gli aspetti previsti dall'art. 97, comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

La richiesta di giustificazioni verrà formulata per iscritto e trasmessa elettronicamente (*Comunicazioni con i fornitori*) e prevedrà un termine per presentare nella stessa forma le giustificazioni richieste.

ART. 14 - GARANZIE

L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "**garanzia definitiva**" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione pari al 10 per cento dell'importo contrattuale secondo le modalità stabilite dell'articolo 103 del Codice.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

La mancata costituzione della "**garanzia definitiva**" determina la decadenza dell'affidamento con aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

ART. 15 - TRASPARENZA, ACCESSO E RISERVATEZZA

Tutti gli atti relativi alla presente procedura, ove non considerati riservati ai sensi dell'art. 53 ovvero secretati ai sensi dell'art. 162 del Codice, sono pubblicati e aggiornati sul sito www.asur.marche.it, nella sezione *Amministrazione trasparente/Concorsi, Gare ed Appalti* con applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. Sono altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura e le ammissioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti, economico-finanziari e tecnico-professionali. (**art. 29, comma 1 del codice "Principi in materia di trasparenza"**).

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, salvo quanto espressamente previsto dal Codice.

ART. 16 - STIPULA

Il contratto verrà stipulato utilizzando il Documento di Stipula generato dal sistema MEPA. Le spese contrattuali di registrazione e di imposta di bollo sono a carico dell'aggiudicatario.

ART. 17 - PENALI

In caso di ritardato adempimento degli obblighi contrattuali la stazione appaltante può applicare delle penali; esse sono definite in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e comunque complessivamente non superiore al dieci per cento, e sono determinate in relazione alla tipologia e complessità della prestazione, nonché all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo.

Le penali sono stabilite in misura percentuale rispetto al "costo dell'apparecchiatura interessata", ossia il valore economico complessivo della apparecchiatura stessa nella sua configurazione oggetto di richiesta indicato nell'offerta economica, I.V.A. compresa.



L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di applicare una penale in caso di mancanze degli obblighi contrattuali per maggior dettaglio si rimanda al CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO.

ART. 18 - CONSEGNA E COLLAUDO

La consegna dovrà essere effettuata nel termine contrattuale dalla data di ricevimento dell'ordine, dalle 8,00 alle 13,00 di tutti i giorni lavorativi presso il Magazzino Economico Ascoli (riferimento indicato in coda all'ordine). Per quanto concerne il collaudo, si rinvia allo specifico paragrafo del documento "Allegato 3.A-3 – Caratteristiche Generali Tecnologie Sanitarie".

ART. 19 - FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Le fatture e i documenti di trasporto dovranno tassativamente riportare gli estremi dell'ordine, il numero e la data del documento di trasporto, gli estremi del contratto e dovrà essere, altresì, specificato il CIG di riferimento.

Il corrispettivo della fornitura dovrà essere fatturato all'ente appaltante con modalità Fatturazione Elettronica: Codice Univoco (CUU) **B7TZLF**.

Il pagamento delle fatture sarà eseguito mediante ordinativo di pagamento da effettuarsi tramite il tesoriere dell'Azienda come disposto D.lgs. 231/2002 integrato con il D.lgs. 192/2012 previo accertamento da parte del direttore dell'esecuzione della conformità della merce o dei servizi alle previsioni contrattuali.

Nel caso di invio di documentazione incompleta o erronea da parte del Fornitore, i termini rimangono sospesi fino al momento in cui la documentazione richiesta sia completata e/o corretta.

L'eventuale ritardo nel pagamento delle fatture non può essere invocato come motivo valido per la mancata evasione degli ordinativi e delle obbligazioni contrattuali, ovvero per la risoluzione del contratto da parte dell'Aggiudicatario.

ART. 20 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente appalto, finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Ascoli Piceno della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ART. 21 - ALTRE INFORMAZIONI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- non procedere ad aggiudicazione, nonché di adottare ogni e qualsiasi motivato provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione che potrà essere posto in essere per motivi di interesse pubblico senza che i concorrenti medesimi possano accampare alcuna pretesa, accampare diritti, pretendere risarcimenti o rimborsi di spesa od altro;
- La facoltà di recedere dal contratto in caso di conclusione da parte della Stazione Unica Appaltante delle Marche (S.U.A.M.) di procedura contrattuale per il medesimo servizio a condizioni più convenienti.

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare di gara si rimanda alle disposizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e nella documentazione di gara tutta; si fa inoltre espresso richiamo al D. lgs. 50/16, agli articoli del Codice Civile, ed alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia di forniture di beni e servizi alla pubblica amministrazione.

Il Direttore UOC Acquisti e Logistica
Dott. Pietrino Maurizi

MODELLO DI FORMULARIO PERIL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Procedura sotto soglia comunitaria tramite Me.Pa. per la “Fornitura di letti ad altezza variabile e movimenti elettrici per le esigenze dell’AV5 - ASUR MARCHE”.

CIG

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente	Risposta:
Nome:	ASUR Marche Via Oberdan, 2 60122 Ancona [IT]
Codice fiscale	02175860424
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto:	[]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente):	[]
CIG	[]
CUP (ove previsto)	
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽¹⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽²⁾ ?	[] Si [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽³⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un "impresa sociale" ⁽⁴⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Si [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽⁵⁾ :	[] Si [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]

⁽¹⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽²⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽³⁾ Cfr. il punto del bando di gara.

⁽⁴⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

⁽⁵⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? In caso di risposta negativa alla lettera d): Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara: e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>c) [.....] d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)? ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali In caso affermativo: a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione) b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione: d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽⁶⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.): b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....] b): [.....] c): [.....] d): [.....]</p>

⁽⁶⁾ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Si []No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
<i>In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.</i>	

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]Si []No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽⁷⁾
2.	Corruzione ⁽⁸⁾
3.	Frode ⁽⁹⁾ ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁰⁾ ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹¹⁾ ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹²⁾
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p> <p>In relazione ai soggetti da indicare, si richiama il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 26.10.2016, nel quale vengono precisati i soggetti per i quali deve essere resa la dichiarazione in esame.</p> <p>In particolare, l'individuazione dei <i>“membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza”</i>, deve avvenire avendo come riferimento i sistemi di amministrazione e controllo delle società di capitali disciplinati dal codice civile a seguito della riforma introdotta dal d.lgs. n. 6/2003.</p> <p>Pertanto, la sussistenza del requisito di cui all'art. 80, comma 1, del Codice deve essere verificata in capo:</p> <ol style="list-style-type: none"> ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico ((Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza); ai membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico 	<p>[] Si [] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] (13)</p>

⁽⁷⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽⁸⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽⁹⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁰⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹¹⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹²⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹³⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>3. ai membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico.</p> <p>Per quanto riguarda i “<i>soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo</i>” il requisito in esame deve essere verificato per quei soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori <i>ad negotia</i>), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del d. lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati).</p> <p>In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, la verifica del possesso del requisito di cui all'art. 80, comma 1, non deve essere condotta sui membri degli organi sociali della società di revisione, trattandosi di soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione</p>	
<p>In caso affermativo, indicare ⁽¹⁴⁾:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate []:</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ⁽¹⁵⁾ (autodisciplina o “Self-Cleaning”, cfr. articolo 80, comma 7)?</p>	<p>[] Si [] No</p>
<p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p>

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

⁽¹⁴⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁵⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo , indicare: a) Paese o Stato membro interessato b) Di quale importo si tratta c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: 1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa: – Tale decisione è definitiva e vincolante? – Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. – Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione: 2) In altro modo ? Specificare: d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	Imposte/tasse a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....] c2) [.....] d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]	Contributi previdenziali a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....] c2) [.....] d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽¹⁶⁾ : [.....][.....][.....]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽¹⁷⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:	
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro , ⁽¹⁸⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ? In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	

⁽¹⁶⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁷⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽¹⁸⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <ul style="list-style-type: none"> - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽¹⁹⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p>

⁽¹⁹⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

	[.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁰⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	[.....]
L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	[.....]
L'operatore economico può confermare di:	
a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
b) non avere occultato tali informazioni?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽²¹⁾
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?	
1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

⁽²⁰⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>8. Sussiste a carico dell'operatore economico la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del d.lgs. 21 novembre 2007, n. 231)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>9. L'operatore economico ha sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

<p>finanze del 21 novembre 2001</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>L'operatore economico è in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del ministero dell'economia e delle finanze o è stata avanzata istanza per il rilascio dell'autorizzazione ed è in corso il procedimento per il rilascio</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
--	--

ALBO PRETORIO

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²²⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

⁽²²⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera *b*), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²³⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁴⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽²⁵⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. <i>b</i>), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽²⁶⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽²⁷⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera <i>c</i>) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽²³⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁴⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁵⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽²⁶⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽²⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽²⁸⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽²⁹⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁰⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	[.....] [.....]								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	[.....]								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	[.....]								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³¹⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	[] Si [] No								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p>									

(28) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(29) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(30) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(31) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³²⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽³²⁾ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³³⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No ⁽³⁴⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]⁽³⁵⁾</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽³⁶⁾, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽³⁷⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽³³⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁴⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³⁵⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³⁶⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽³⁷⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

INTESTAZIONE DITTA OFFERENTE

OFFERTA ECONOMICA PER FORNITURA DI CIG.....

Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche
 Area Vasta 5
 Via degli Iris 1
 63100 Ascoli Piceno (AP)

Il sottoscritto
 nato a il..... CF.....
 Residente a in vian.....
 In qualità di rappresentante legale della ditta
 Con sede legale in e.mail.....
 tel..... fax..... CF.....
 Partita IVA

Mediante questa offerta si obbliga a fornire a codesto Spett.le Ente beni e servizi sotto indicati, nel rispetto delle caratteristiche tecniche indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto alle seguenti condizioni economiche:

A – beni nella configurazione offerta come descritto nel CSA					
Descrizione	Modello	Costo listino	sconto	Costo scontato in cifre	Costo scontato in lettere

B – servizi così come descritto come descritto nel CSA		
Descrizione	Costo in cifre	Costo in lettere

C – OFFERTA ECONOMICA COMPLESSIVA (oggetto di comparazione economica)			
	Costo totale in cifre (Iva esclusa)	Costo totale in lettere (Iva esclusa)	Aliquota Iva
A – TOTALE BENI			
B – TOTALE SERVIZI			
TOTALE OFFERTA (A+B)			

DICHIARA

In fede
 (Timbro e firma del Legale Rappresentante)

N.B.

Alla presente dichiarazione si allega copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario. Ogni pagina del presente modulo dovrà essere corredato di timbro della società e sigla del legale rappresentante/procuratore. Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" della società, dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

1. di impegnarsi a mantenere valida ed impegnativa l'offerta per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza del termine utile per la presentazione dell'offerta stessa;
2. di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
3. che, in caso di discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione;
4. che in caso di indicazione di valori/prezzi offerti recanti un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a due, saranno considerate esclusivamente le prime due cifre decimali, senza procedere ad alcun arrotondamento;
5. che i costi relativi alla sicurezza, secondo quanto previsto dal comma 10 dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, sono pari ad euro (..... lettere)
6. di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali e le penalità previste per il presente appalto;
7. di allegare alla presente offerta economica l'elenco di tecnologie accessorie disponibili (bobine, sonde, sw, hw, altri accessori), da intendersi come componenti puramente opzionali, indicandone il singolo costo, da intendersi aggiuntivo.
8. di allegare alla presente proposta irrevocabile, ai sensi dell'Art. 1331 c.c., il costo del servizio di assistenza tecnica in modalità "Tutto compreso" e manutenzione preventiva.

(L'eventuale offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese ai sensi del comma 4 dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista nel successivo punto 8 del richiamato art. 48).

Luogo e data.....

In fede
(Timbro e firma del Legale Rappresentante)

.....

N.B.

2

Alla presente dichiarazione si allega copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario. Ogni pagina del presente modulo dovrà essere corredata di timbro della società e sigla del legale rappresentante/procuratore. Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" della società, dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

ALLEGATO ALL'OFFERTA ECONOMICA - ALTRI ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA

D – servizi post garanzia così come descritto nell'articolo 7-assistenza tecnica post garanzia dell' <i>Allegato 3.A-3</i>		
Descrizione	Costo in cifre (IVA esclusa)	Costo in lettere (IVA esclusa)
assistenza tecnica in modalità tutto compreso		
manutenzione preventiva		
Percentuale di sconto sul prezzo di listino delle parti di ricambio		

E – Estensione del periodo di garanzia.		
Descrizione	mesi	mesi in lettere
GARANZIA OFFERENTE (verificare di soddisfare il periodo minimo espresso nel capitolato speciale di gara)		

Luogo e data.....

In fede
(Timbro e firma del Legale Rappresentante)
.....

N.B.

Alla presente dichiarazione si allega copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario. Ogni pagina del presente modulo dovrà essere corredata di timbro della società e sigla del legale rappresentante/procuratore. Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" della società, dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

A.S.U.R. Marche – Area Vasta 5
CAPITOLATO SPECIALE APPALTO
NOTE:

- Le caratteristiche richieste sono indicative delle necessità aziendali e vanno intese ai sensi dell'art. 68 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. . Pertanto il Concorrente sarà libero di proporre le tecnologie, di livello pari o superiore, che riterrà meglio rispondenti alle finalità dell'appalto, rimanendo salva ed impregiudicata la facoltà di scelta dell'ente appaltante in coerenza con i criteri di aggiudicazione del Capitolato speciale di appalto
In tal caso il Concorrente deve provare, in modo ritenuto soddisfacente dalla stazione appaltante e con qualunque mezzo appropriato, che le soluzioni da lui proposte ottemperano in maniera equivalente ai requisiti definiti nelle specifiche tecniche.
- Le specifiche tecniche sotto elencate descrivono, per quanto non espresso nel documento "Allegato 3.A-3 Caratteristiche generali Tecnologie Sanitarie", le caratteristiche specifiche della presente fornitura.
- Le specifiche tecniche richieste, se in contraddizione con quanto indicato dei documenti allegati, hanno prevalenza rispetto a quanto indicato negli stessi.
- Quanto incluso nel presente documento assurge alla veste di "relazione tecnica-illustrativa, completa di calcolo della spesa per l'acquisizione in oggetto".

Oggetto della fornitura	LETTI ALTEZZA VARIABILE E MOVIMENTI ELETTRICI per le esigenze dell'Area Vasta 5 -ASUR MARCHE
Prezzo a base d'asta (IVA ESCLUSA)	€ 100.000,00 + I.V.A. OPZIONE La stazione appaltante si riserva la facoltà di acquisizione di ulteriori quantitativi delle medesime TS aggiudicate (siano esse apparecchiature complete o componenti/accessori/materiale consumabile o componenti proposte dal concorrente come opzionali/supplementari/etc.), eventualmente corredati delle relative opere edili/impiantistiche e servizi, fino alla concorrenza dell'importo massimo pari a € 208.900,00 + IVA. La facoltà di acquisizione di ulteriori tecnologie potrà quindi essere esercitata durante il periodo di validità contrattuale (36 mesi) e fino alla concorrenza dell'importo massimo. Il numero di ulteriori quantità di tecnologie acquisibili è quindi subordinato al raggiungimento di tale soglia economica. Ferme le quantità minime, pertanto, nessuna pretesa può essere avanzata dall'Aggiudicatario per il mancato raggiungimento degli importi massimi, sia per configurazioni base che per eventuali opzioni.
Destinazione d'uso e obiettivi della fornitura	diagnosi, nel trattamento e nel monitoraggio di un paziente adulto sotto la stretta sorveglianza del personale medico. Movimentazione, massimo supporto all'assistenza infermieristica, riduzione affaticamento e rischi assistenza infermieristica. Massima solidità della struttura.
Servizi / UU.OO. di destinazione	ASUR A.V.5 - C.G. Mazzoni di Ascoli Piceno - U.O. XXX -
Specifiche tecniche di minima	APPARECCHIATURA N. 55 letti ad altezza variabile e movimenti elettrici: CARATTERISTICHE GENERALI Struttura con piano a 4 sezioni (3 snodate ed 1 fissa centrale) ad altezza variabile elettrica in acciaio verniciato. I dispositivi di comando devono permettere di far agire tempestivamente gli operatori nelle loro attività di assistenza per eventuali posizioni di emergenza come Trendelenburg e CPR (Rianimazione Cardio Polmonare).

A.S.U.R. Marche – Area Vasta 5

DESTINAZIONE D'USO

Ambiente di applicazione 2 (cure di carattere acuto somministrate in ospedale o in altra infrastruttura medica, per le quali sono richiesti la sorveglianza ed il monitoraggio medici...) secondo quanto indicato dalla norma UNI CEI EN 60601-2-52 chiaramente indicato nel manuale d'uso.

DOTAZIONE DI SERIE

Il letto deve essere dotato di:

- sblocco schienale (CPR) ammortizzato, tramite leve bilaterali;
- sponde laterali continue con movimento a compasso dotate di sistema ammortizzato per rallentarne la discesa, preferibilmente dotato di n° 4 listelli
- paracolpi ai 4 lati;
- batteria integrata di emergenza ricaricabile che consente la movimentazione degli snodi e dell'alzata in caso di mancata alimentazione diretta con spia luminosa di verifica livello carica posta nella consolle di comando dedicata all'operatore;
- 4 innesti aste flebo e solleva malati;
- supporto avvolgicavo in tondino d'acciaio fissato sotto al telaio;

STRUTTURA

Piano letto in acciaio verniciato a polveri poliestere-epossidiche a spigoli arrotondati.

Il telaio intermedio rientrante rispetto al piano rete e supporta:

- i meccanismi di movimento dei singoli settori;
 - l'innesto delle testiere/pediere;
 - i 4 sistemi di raccordo a compasso in acciaio verniciato per la variazione dell'altezza e del Trendelenburg;
 - il basamento inferiore in tubolare di acciaio verniciato facilmente lavabile, disinfettabile, completamente libero da ingombri.
- Ruote piroettanti, antistatiche, battistrada in gomma, dal diametro di almeno 15 cm con funzioni di movimento: blocco completo, movimento mono e multidirezionale

MOVIMENTAZIONI

Le sezioni schienale e femorale comandate elettricamente.

Il sollevamento del letto mediante ATTUATORI ELETTRICI che azionano i compassi, i quali consentono anche i movimenti Trendelenburg ($15^{\circ} \pm 2$) e Controtrendelenburg ($15^{\circ} \pm 2$)

IMPIANTO ELETTRICO

L'intero impianto elettrico dovrà impedire la penetrazione di spruzzi di acqua e polveri.

COMANDI

Il letto provvisto di PULSANTIERA DI CONTROLLO.

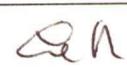
SPONDA

Facilmente abbattibili in brevissimo tempo con un sistema di ammortizzamento per rallentare la discesa. Le sponde in posizione abbassata non devono ostacolare l'operatore durante l'attività assistenziale al letto del paziente.

Il design ottimale delle sponde deve consentire il corretto posizionamento del paziente e garantire un supporto stabile e sicuro

A.S.U.R. Marche – Area Vasta 5

	<p>per aiutarlo ad alzarsi o a passare sulla sedia. Devono essere dotate di supporto aggiuntivo per aumentare la distanza tra piano rete e bordo sponda per consentire l'utilizzo di materassi dinamici alti 20/23 cm.</p> <p>DATI TECNICI Piano rete mm 1960 x 870 circa Dimensioni di ingombro con sponde montate circa mm 2100 x 990 Altezza (con ruote diametro 150 mm) variabile da 440 a 830 mm circa Regolazione schienale 65°/75°circa Regolazione sezione femorale 0°-28°circa Regolazione sezione gambale 0°-18°circa</p> <p>Angolo trendelenburg almeno (15°±2) Angolo controtrendelenburg almeno (15°±2) Peso letto Kg 150 Carico di lavoro sicuro circa Kg 250.</p> <p>ACCESSORI</p> <p>Ciascun letto sopra descritto è integrato dai seguenti accessori:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Piani rete in ABS; • Sponde a contenimento totale con movimento a ribalta; • testiera e pediera in polietilene; • 4 ruote con sistema antistatico gemellate in poliammide - freno totale una direzionale ø 150mm • Asta supporto flebo a due / quattro ganci; • Coppia supporti sacche urina e drenaggio; • portabombole; <p>N. 6 letti devono essere dotati di allungaletto. I letti dovranno soddisfare la movimentazione in ascensore e nei corridoi</p>
	<p>unitamente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ servizi per l'avvio: <ul style="list-style-type: none"> • consegna, installazione a regola d'arte, configurazione, etc. • verifiche di sicurezza, funzionali e prestazionali effettuate nei luoghi di installazione • formazione ed addestramento per tutto il personale utilizzatore e manutentore • supporto alle procedure di collaudo, ➤ servizio di assistenza tecnica: <ul style="list-style-type: none"> • garanzia pari a 24 mesi (a partire dalla data di esito positivo delle verifiche di conformità/attestato di regolare esecuzione); • assistenza tecnica nella modalità Tutto Compreso per tutto il periodo di garanzia.
<p>Documentazione tecnica</p>	<p>Ai fini della valutazione dell'idoneità tecnica delle tecnologie offerte a soddisfare gli obiettivi clinici, il concorrente deve compilare la seguente documentazione tecnica:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Elenco / legenda di presentazione delle documentazioni presentate</p>

A.S.U.R. Marche – Area Vasta 5

	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Relazione di presentazione dei prodotti offerti <input checked="" type="checkbox"/> Copia dell'offerta economica PRIVA DI INDICAZIONE DI PREZZI. <input checked="" type="checkbox"/> Copia della dichiarazione di conformità CE applicabile (Dir.Eu. 93/42) <input checked="" type="checkbox"/> Copia digitale dei Manuali d'uso in lingua italiana di tutte le tecnologie offerte <input checked="" type="checkbox"/> Capitolato Tecnico sottoscritto o firmato digitalmente <input checked="" type="checkbox"/> Questionario Informazioni impresa. Assistenza Tecnica e Servizi (file: 3.A-1 - Informazioni generali fornitura.xls): <input checked="" type="checkbox"/> Questionario Tecnologia Offerta (file: 3.A-2 - Questionario Tecnologia Offerta.xls): <input checked="" type="checkbox"/> Caratteristiche Generali Tecnologie Sanitarie (file: 3.A-3 - Caratteristiche Generali TS.pdf): <input checked="" type="checkbox"/> Depliant illustrativi e/o documentazione scientifica (eventuale) <input checked="" type="checkbox"/> Documentazione, da parte del fabbricante e/o mandatario nella UE, che autorizza la "assistenza tecnica di riferimento" (rif. Allegato 3.A-1.2) alla manutenzione delle TS offerte <input checked="" type="checkbox"/> Elenco dei tecnici della "assistenza tecnica di riferimento" abilitati ad intervenire sulle TS offerte <input checked="" type="checkbox"/> Listino delle parti di ricambio e dei materiali <input checked="" type="checkbox"/> Copia digitale dei Manuali di servizio per la manutenzione correttiva su guasto e preventiva dei sistemi offerti. <input checked="" type="checkbox"/> Altra documentazione rilevante ai fini della manutenzione (checklist, protocolli di manutenzione preventiva, modalità di effettuazione Verifiche Sicurezza Elettrica, etc.) <p>Stante la limitata possibilità tecnica della piattaforma MEPA di acquisire file di dimensioni notevoli, il concorrente potrà inviare i manuali d'uso e/o video dimostrativi, codificati in formati standard e gratuiti, mediante masterizzazione su supporto CD/DVD non riscrivibile. Tale supporto deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> o essere inserito in una busta chiusa e sigillata, con l'indicazione all'esterno della busta della procedura amministrativa in oggetto; o La superficie esterna del supporto deve contenere la dicitura della procedura amministrativa in corso; o essere ricevuto dalla Stazione Appaltante entro la data di presentazione dell'offerta mediante Raccomandata A/R o equivalente (la data che fa fede è quella di arrivo). <p>L'ASUR si riserva la facoltà di invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti o dichiarazioni presentati, nonché a richiedere ulteriore documentazione specifica, oltre a quella già richiesta, comprovante l'esistenza dei requisiti sopra indicati, sospendendo nelle more della risposta, la procedura di gara.</p>
<p>Sopralluogo (fase di presentazione delle offerte di gara)</p>	<p>Prima di formulare l'offerta i concorrenti possono effettuare un sopralluogo per valutare le caratteristiche dei locali, i percorsi necessari per raggiungere l'ubicazione finale e lo stato esistente delle attrezzature in uso / impianti elettrici-di telecomunicazioni-idrici-ambientali - etc., al fine di tenerne conto nella fornitura e per procedere alla installazione a regola d'arte ed alla perfetta esecuzione della stessa</p> <p>Ai fini della corretta installazione e funzionalità delle tecnologie offerte:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ il Concorrente è tenuto a segnalare eventuali opere impiantistiche/edili/etc. necessarie qualora non oggetto della fornitura, affinché l'Amministrazione possa valutarle ed attivarsi tempestivamente per la completa installazione delle tecnologie oggetto della fornitura; ➤ l'Aggiudicatario sarà tenuto a realizzare, senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione, tutti i necessari adeguamenti/lavori

A.S.U.R. Marche – Area Vasta 5

	<p>impiantistici/edili/etc. non segnalati in fase di gara e che non possano essere considerati imprevedibili per i concorrenti</p> <p>La richiesta deve essere effettuata entro un termine congruo rispetto al termine fissato per la presentazione delle offerte, mentre il sopralluogo dovrà essere completato, salvo causa imputabile alla Stazione Appaltante, entro 3 giorni naturali rispetto al termine fissato per la presentazione delle offerte.</p>
<p>Prova pratica</p>	<p>Ai fini della valutazione tecnica, il Concorrente <u>dovrà</u> consentire l'esame delle tecnologie e della soluzione progettuale proposta entro 15 giorni dalla richiesta della commissione tecnica giudicatrice attraverso una o più modalità espresse di seguito:</p> <ul style="list-style-type: none"> • effettuazione di una visione presso laboratori/strutture sanitarie/ospedaliere in cui sono state installate le medesime tecnologie (per quanto possibile stesso modello e configurazione) offerte in sede di gara in una sede indicata dal Fornitore, di comprovata esperienza nell'utilizzo di sistemi tecnologici offerti (i costi e la logistica per l'attuazione di tale attività rimangono a carico del Concorrente); • rendersi disponibile a fornire in prova c/o le UU.OO. destinatarie, a titolo gratuito ed inclusivo di tutto quanto è necessario (tutti i consumabili eventualmente necessari, verifiche di sicurezza e funzionalità, disinfezione, etc) delle medesime tecnologie (stesso modello e configurazione il più possibile simile) offerte in sede di gara unitamente al supporto di uno specialista di prodotto; • (per i prodotti software) messa a disposizione, in modalità Remote Desktop o tecnologie simili, delle medesime tecnologie offerte in sede di gara (per quanto possibile) completamente operative in una sede indicata dal Fornitore, unitamente al supporto di uno specialista di prodotto.

A.S.U.R. MARCHE – AREA VASTA N.5
 DIRIGENTE DIPARTIMENTO
 PROFESSIONI SANITARIE
 Dott.ssa **MARIA ROSA LA ROCCA**



A.S.U.R. Marche – Area Vasta n.5
 Posizione Organizzativa
 Area Prevenzione – I.C.A.
 Dott.ssa **MARIA PATRIZIA OLORI**



ALLEGATO 3.A-1.1

INFORMAZIONI OPERATORE ECONOMICO OFFERENTE

PROCEDURA

OGGETTO	nome procedura
CIG (se applicabile)	CIG00000000000
RdO (se applicabile)	123456

DATI ANAGRAFICI DITTA

RAGIONE SOCIALE	RossiMario srl
CITTA'	Roma
PROVINCIA (sigla)	RM
INDIRIZZO	Via Fori Imperiali 1
CAP	00100
TELEFONO 1	06.1111111111
TELEFONO 2	
FAX	06.1111111111
E-Mail	info@azienda.com
PEC	info@azienda_pec.com
INDIRIZZO INTERNET www	www.azienda.com

RAPPRESENTANTE LEGALE

COGNOME NOME	Rossi Mario
data di Nascita	01/01/1900
luogo/Prov. di Nascita	Roma (RM)
C.F.	RSSMRA11A11A111E
in qualità di:	Rappresentante Legale

REFERENTE PER LA PROVA PRATICA

COGNOME NOME	Verdi Paolo
tel.	333123456
email	bruno.verdi@gmail.com
Ruolo	agente commerciale / specialist / ...

RESPONSABILE DELLA FORNITURA (installazione, COLLAUDO, etc.)

COGNOME NOME	Bruno Verdi
tel.	333123456
email	bruno.verdi@gmail.com
Ruolo	agente commerciale / specialist / ...

RIFERIMENTI OFFERTA

RIF.OFFERTA	OFF.2020/MR/111
LUOGO	Roma
DATA	01/01/2020

Il sottoscritto **Rossi Mario**

Firma

(autografa o firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 o altro sistema/piattaforma di non ripudio del contenuto, come ad es. il MEPA)

NOTA BENE:

- è necessario compilare tutti i campi evidenziati in giallo
- per semplificare la preparazione dell'offerta, nei fogli successivi sono stati inseriti dei collegamenti automatici alle voci compilate in questo foglio

ALLEGATO 3.A-1.2
DESCRIZIONE ASSISTENZA TECNICA

Ragione Sociale ROSSIMARIO SRL
 PROCEDURA nome procedura
 CIG CIG000000000000 RfO 123456 Rif.Offerta OFF.2020/MR/111

Fatturato del servizio di manutenzione della ditta (espresso in migliaia di €) per gli anni indicati:
 2013 2014 2015

ASSISTENZA PRINCIPALE DEL FABBRICANTE IN ITALIA

Ragione Sociale Città Provincia
 CAP Indirizzo Tel. Fax
 email PEC

Numero e qualifica dei tecnici di questa sede abilitati ad intervenire sulle apparecchiature offerte:
 NUMERO: QUALIFICA:

NUMERO DI TECNICI PER APPARECCHIATURE INSTALLATE (analoghe a quella offerta):

ASSISTENZA TECNICA DI RIFERIMENTO (che interverrà on site)

(Indicare se autorizzata dal produttore / referente per l'assistenza formato dal produttore)

Ragione Sociale Città Provincia
 CAP Indirizzo Tel. Fax
 email PEC

Numero e qualifica dei tecnici di questa sede abilitati ad intervenire sulle apparecchiature offerte:
 NUMERO: QUALIFICA:

ORARIO DI ACCETTAZIONE DELLE CHIAMATE	LUN. - VEN.	SAB.	DOM. e festivi	ESTENSIONE IN CASO DI CONTRATTO TC
Con risposta da parte di sistemi automatici senza conferma attivazione chiamata (es. segreteria tel.)				
Con risposta da parte di un Call Center/sist. Automatico e apertura chiamata "lato manutentore", con generazione num.intervento)				
Con risposta da parte di un tecnico specialista				

ASSISTENZA TECNICA TELEFONICA / TELEASSISTENZA

mediante contatto telefonico
 mediante collegamento informatico diretto alla tecnologia
 tecnologie ICT utilizzate VNC, RDP, Teamviewer, etc

MANUTENZIONE - "A CHIAMATA"

TARIFFE

DIRITTO DI CHIAMATA:
 COSTO ORARIO LAVORO
 COSTO ORARIO VIAGGIO
 INDENNITA' CHILOMETRICA:
 COSTO FORFETTARIO INTERVENTI SUPERIORI ALLE 8 ORE: (solo per ore eccedenti)
 ALTRO:

TEMPISTICHE

	guasto BLOCCANTE	guasto NON BLOCCANTE	
Tempo massimo di invio del PREVENTIVO (1)			ore lavorative
Tempo massimo di INTERVENTO (2)			ore lavorative
Tempo massimo di RIPRISTINO (2)			ore lavorative
Tempo massimo di RISOLUZIONE (2)			ore lavorative

(1) dal momento della chiamata da parte dell'ASUR:

(2) dal momento dell'accettazione del preventivo

NORMATIVE E/O CERTIFICAZIONI

L'assistenza tecnica della ditta é effettuata secondo le seguenti normative (ISO, EN, ecc.)

EDIZIONE

EDIZIONE

L'assistenza tecnica é inoltre certificata da:

Roma , li 01/01/2020

Il sottoscritto **Rossi Mario**
in qualità di *Rappresentante Legale*

Firma _____
(autografo o firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 o altro sistema/piattaforma di non ripudio
del contenuto, come ad es. il MEPA)

ALBO PRETORIO

ALLEGATO 3.A-1.3

CONTRATTO DI MANUTENZIONE IN MODALITA' TUTTO COMPRESO (TC)

Nota: Compilare solamente il questionario per le parti d'interesse delle tecnologie offerte

Ragione Sociale ROSSIMARIO SRL
 PROCEDURA nome procedura
 CIG CIG00000000000 RdO 123456 Rif.Offerta OFF.2020/MR/111

TEMPI DI INTERVENTO, DI RIPRISTINO E DI RISOLUZIONE

	guasto BLOCCANTE	guasto NON BLOCCANTE	
Tempo massimo di INTERVENTO:			ore/gg lavorativi (specificare)
Tempo massimo di RIPRISTINO:			ore/gg lavorativi (specificare)
Tempo massimo di RISOLUZIONE:			ore/gg lavorativi (specificare)

NOTA BENE: verificare che i tempi soddisfino i requisiti minimi richiesti nello specifico appalto (ove non specificato nel documento 3.A Capitolato Speciale, i tempi di intervento/Ripristino/Risoluzione sono rispettivamente 1/3/5 gg lav per guasti bloccanti e 5/10/10 gg lav per guasti non bloccanti

FABBRICANTE	MODELLO	Numero visite man. prevent. per anno	Ore lavorative di fermo macchina necessarie per ogni intervento di manutenzione preventiva	Numero interventi riparaz. garantiti per anno	Numero max gg indisponibilità per anno (includere anche i giorni necessaria alla man.preventiva)	Apparecchiatura sostitutiva temporanea (di prestazioni equivalenti) in comodato d'uso gratuito durante la riparazione

ELENCO MATERIALE NON INCLUSO NEL CONTRATTO DI MANUTENZIONE TC

IL CONTRATTO TC PREVEDE L'ESCLUSIONE DEI SEGUENTI MATERIALI (1) (2) (3) (4)

TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	CODICE	EVENTUALI LIMITAZIONI (quantità annuali, numero colpi, numero ore, etc.)	COSTO UNITARIO DI LISTINO (IVA ESCLUSA)
Parti Speciali				
Parte di ricambio				
Mat.Soggetto ad usura				
Consumabile				

NOTE:

- (1) verificare le parti escluse/incluse per la specifica gara
- (2) i materiali consumabili sono di norma esclusi, eccetto quelli espressamente identificati nel capitolato speciale
- (3) i materiali non espressamente indicati come esclusi nel seguente prospetto sono sostituiti gratuitamente nel contratto di manutenzione TC
- (4) Qualora l'elenco ecceda gli spazi a disposizione, è possibile allegare una lista analogo con i materiali/parti di ricambio non inclusi nel contratto di manutenzione TC

Roma, li 01/01/2020

Il sottoscritto **Rossi Mario**
 in qualità di **Rappresentante Legale**
 Firma _____
 (autografa o firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 o altro sistema/piattaforma di non ripudio del contenuto, come ad es. il MEPA)

ALLEGATO 3.A-1.4
DICHIARAZIONE DISPONIBILITA' ALL'EFFETTUAZIONE DELLA PROVA PRATICA

Ragione Sociale	ROSSIMARIO SRL			
PROCEDURA	nome procedura			
CIG	CIG0000000000	RdO	123456	Rif.Offerta OFF.2020/MR/111

Nota: Completare le parti per le quali si dichiara la disponibilità alla prova pratica

- che l'impresa offerente è disponibile all'effettuazione della prova pratica presso:

Denominazione	
Città	
Indirizzo	

- che l'impresa offerente è disponibile a mettere a disposizione, a titolo gratuito, lo stesso modello e configurazione il più possibile simile dei beni offerti in sede di gara, unitamente al supporto di uno specialista di prodotto, per il tempo necessario all'effettuazione della prova pratica;

Giorni di visione delle tecnologie	
Giorni di supporto on site dell'Application Specialist	

- (per i prodotti software) messa a disposizione, in modalità Remote Desktop o tecnologie simili, delle medesime tecnologie offerte in sede di gara (per quanto possibile) completamente operative nella sede di seguito indicata, unitamente al supporto di uno specialista di prodotto.

Denominazione	
Città	
Indirizzo	

Roma , li 01/01/2020

Il sottoscritto **Rossi Mario**
in qualità di **Rappresentante Legale**

Firma _____
(autografo o firma digitale ai sensi del D. Lgs. 02/2005 o altro sistema/piattaforma di non ripudio del contenuto, come ad es. il

ALLEGATO 3.A-1.5
DICHIARAZIONE DI EFFETTUAZIONE DEL SOPRALLUOGO

Ragione Sociale	ROSSIMARIO SRL			
PROCEDURA	nome procedura			
CIG	CIG00000000000	RdO	123456	Rif.Offerta

Nota: Completare le parti per le quali si dichiara la disponibilità alla prova pratica

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____
in qualità di _____ dell'azienda concorrente alla procedura in oggetto

DICHIARA

- di avere preso visione delle planimetrie e di tutti i locali oggetto di possibile installazione dei beni offerti, nonché degli impianti
- di poter installare a "regola d'arte" i beni oggetto della fornitura nei locali visionati, ovvero di fornire nella documentazione necessaria per il loro adeguamento

Luogo, li _____

INCARICATO CONCORRENTE

INCARICATO A
Nome Cognome (in stampatello) _____

Firma _____

**ALLEGATO 3.A-1.6
COMUNICAZIONE DI PRONTI AL COLLAUDO**

DA COMPILARE SOLO A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO A FINI DEL COLLAUDO

Ragione Sociale ROSSIMARIO SRL
 PROCEDURA nome procedura
 CIG CIG00000000000 RdO 123456 Rif.Offerta OFF.2020/MR/111

Il sottoscritto Bruno Verdi

dichiara, in relazione all'appalto in oggetto:

- di aver ultimato le obbligazioni contrattuali in data: .. / .. / 2016
- di aver installato "a regola d'arte" le tecnologie indicate nella tabella sottostante

TECNOLOGIA	FABBRICANTE	MODELLO	RDM	SN

Al fine del collaudo delle tecnologie in appalto, allega:

- copia dei DDT
- Rapporti Tecnici di installazione
- Dichiarazione di conformità CE ai sensi della Dir.Eu. 93/42
- Copia della formazione effettuata al personale, con indicazione degli argomenti, soggetti e relative firme, test di valutazione finale sull'apprendimento
- copia del manuale d'uso - in formato digitale - per l'ingegneria clinica ASUR - ref. AV5
- copia del manuale di service - in formato digitale - per l'ingegneria clinica ASUR - ref. AV5
- checklist manutenzione preventiva
- listino dei pezzi di ricambio
- elenco dei tecnici abilitati alla manutenzione
- Verifiche di sicurezza e prestazionale (se eseguite preliminarmente alla data di collaudo)
 - Verifiche di sicurezza elettrica
 - verifiche particolari (se applicabili)
 - verifiche di qualità
- verbale di integrazione tra fornitore della tecnologia e sistema informativo di gestione dei dati (con allegati test effettuati, esiti, etc)
- contratto di licenza e/o altro documento attestante il possesso delle tecnologie acquisite (con particolare rif. alle chiavi software ed alle tecnologie ICT) (se applicabile)
- certificati degli adeguamenti impiantistici effettuati (se previsti), unitamente agli allegati ivi elencati
- certificati di regolare esecuzione dei lavori (se previsti)
- ogni altra documentazione descritta nel capitolato speciale di gara

Roma , li 01/01/2020

Il sottoscritto **Bruno Verdi**
 in qualità di agente commerciale / specialist / ...

Firma _____
Autografo o firma digitale o scansione di: Eg. 0272005 o altro sistema/piattaforma di non ripudio del contenuto, come ad es. il

**ALLEGATO 3.A-1.7
ATTESTAZIONE FORMAZIONE EFFETTUATA AGLI OPERATORI**

DA COMPILARE SOLO A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO AI FINI DELL'ACCETTAZIONE IN SERVIZIO

NOTA:

- qualora l'Aggiudicatario abbia un proprio sistema di qualità che contempla anche la formazione/addestramento agli operatori, è possibile utilizzare la propria modulistica se contiene almeno le informazioni sotto richieste e previa condivisione con l'ASUR

Ragione Sociale	ROSSIMARIO SRL		
PROCEDURA	nome procedura		
CIG	CIG00000000000	RdO	123456
		Rif.Offerta	OFF.2020/MR/111

SOGGETTO FORMATORE

Cognome Verdi
 Nome Bruno
 Tel.
 email
 Ruolo all'interno
 dell'organizzazione del
 fornitore Application Specialist

LUOGO DELLA FORMAZIONE

Area Vasta 5
 Città Ascoli Piceno
 Presidio Osp./Terr.
 Unità Operativa
 Unità Operativa Sede
 della formazione

ARGOMENTI

Principi di funzionamento
 Modalità operative normali
 Condizioni anormali prevedibili
 Rischi legati all'utilizzo

DATA	ORA INIZIO	ORA FINE	COGNOME NOME	FIRMA
01/01/2015				

Ascoli Piceno , li 01/01/2015

Il sottoscritto **Verdi Bruno**
 in qualità di *Application Specialist*
 Firma

ALLEGATO 3.A-2.1
DESCRIZIONE TECNOLOGIA OFFERTA

Nota: Compilare solamente il questionario per le parti d'interesse delle tecnologie offerte

Rag.Sociale	ROSSIMARIO SRL				
Indirizzo	Via Fori Imperiali 1	CAP	100	Città	Roma
email	mario.rossi@mariorossisrl.it	Tel.	06.111111111	Fax.	
Procedura	nome procedura				
CIG	1234567	RdO	123456	RIF.Offerta	OFF: 2020/MR

CLASSE TECNOLOGICA				
CLASSE C.N.D.				
BD / RDM - numero di iscrizione nella banca dati o nel Repertorio Dispositivi Medici (in caso contrario spiegarne i motivi di non iscrizione)				

FABBRICANTE				
MODELLO				
CODICE CATALOGO FABBRICANTE				
CODICE CATALOGO FORNITORE				
ANNO IMMISSIONE IN COMMERCIO				
ACCESSORI FORNITI				

MARCATURA CE				
	<i>Dir.Eu.93/42 (Disp.Medici) (si/no)</i>			
	<i>classe di rischio ex 93/42 (I / IIa / IIb / III)</i>			

PROTEZIONE CONTRO SHOCK ELETTRICI				
	<i>Classe di protezione (I/II/S.E.I.)</i>			
	<i>Parte applicata (B/BF/CF)</i>			
	<i>Parte applicata - protezione contro defibrillatori (si/no)</i>			

NORME TECNICHE APPLICATE				
	<i>EN 60601-1</i>			
	<i>EN 60601-2</i>			
	<i>ISO 14971 - Applicazione della gestione dei rischi ai DM</i>			

GARANZIA FABBRICANTE				<i>mesi</i>
	<i>decorrenti da ...</i>			
	<i>(produzione app.fornita, collaudo etc.)</i>			

GARANZIA OFFERENTE				<i>mesi (dalla data del collaudo definitivo)</i>
	<i>(verificare di soddisfare il periodo minimo espresso nel capitolato speciale di gara)</i>			

PERIODO DI TEMPO IN CUI SI GARANTISCE LA DISPONIBILITA' DI PEZZI DI RICAMBIO/ACCESSORI PER LA COMPLETA FUNZIONALITA'				<i>anni</i>
	<i>decorrenti da ...</i>			

(anno immissione in commercio, produzione apparecchiatura fornita, collaudo apparecchiatura fornita, produzione ultima apparecchiatura di quella linea produttiva, etc.)

PARTI DI RICAMBIO PER LE QUALI SI GARANTISCE UN PERIODO DI TEMPO MINORE (Descrizione, Durata e Motivazione della riduzione di disponibilità)				
--	--	--	--	--

TEMPI DI DISPONIBILITA' IN LOCO DELLE PARTI DI RICAMBIO				<i>gg lavorativi dalla richiesta</i>
---	--	--	--	--------------------------------------

UPGRADE E AGGIORNAMENTO DELLE APPARECCHIATURE OFFERTE

L'Upgrade e/o aggiornamento delle apparecchiature offerte é (indicare con SI o NO alla rispettiva voce)

GRATUITO SU RICHIESTA (anche senza contratto di manutenzione, senza ulteriori oneri per trasferta orario di lavoro, etc.)
PREVISTO SOLO NELL'AMBITO DI UN CONTRATTO DI MANUTENZIONE
DA CONTRATTARE DI VOLTA IN VOLTA

hw	software/firmware

Specificare in cosa consistono gli aggiornamenti HW e/o SW (es, upgrade major/minor release, correzione bug, adeguamenti normativi, nuove funzionalità, etc.)



Ingegneria Clinica ASUR

Roma, li 01/01/2010

(Città, data)

Il sottoscritto Rossi Mario

in qualità di Rappresentante legale

Firma

(autografa o firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 o altro sistema/piattaforma di non ripudio del contenuto, come ad es. il MEPA)

ALBO PRETORIO

ALLEGATO 3.A-2.2
MATERIALE CONSUMABILE, SOGGETTO AD USURA e PARTI DI RICAMBIO

Nota: Compilare solamente il questionario per le parti d'interesse delle tecnologie offerte

NOTA: tutti i materiali necessari al funzionamento "normale" delle tecnologie, e non indicati nel presente prospetto né in quello della manutenzione preventiva, sono da considerarsi FORNITI A TITOLO GRATUITO

Rag.Sociale	ROSSIMARIO SRL				
Procedura	nome procedura				
CIG	1234567	RdO	123456	RIF.Offerta	OFF: 2020/MR

KIT PAZIENTE / PROCEDURA

(tutti i materiali che sono necessari per l'attività diagnostica e/o terapeutica - il cui utilizzo è direttamente collegato al numero dei pazienti e/o delle procedure) - indicare anche eventuali cavi di collegamento, prolunghe, etc.

MATERIALE (descrivere)	CODICE COMMERCIALE	Monouso / Monopaziente / Pluriuso - num.cicli	Autoclavabilità (NO - SI - descrivere ciclo e disinfettante)	COSTO LISTINO	MATERIALI COMPATIBILI Specificare se esistono materiali compatibili autorizzati e/o disponibili sul libero mercato)

KIT GIORNALIERO

(tutti i materiali che sono necessari per l'attività diagnostica e/o terapeutica - il cui utilizzo è massimo 24/48 ore) - se presenti

MATERIALE (descrivere)	CODICE COMMERCIALE	Monouso / Monopaziente / Pluriuso - num - cicli	Autoclavabilità (NO - SI - descrivere ciclo e disinfettante)	COSTO LISTINO	MATERIALI COMPATIBILI Specificare se esistono materiali compatibili autorizzati e/o disponibili sul libero mercato)

ALTRI MATERIALI UTILIZZATI (filtri, kit 500 ore, rotolini di carta, filtri, sensori flusso, etc.)

MATERIALE (descrivere)	CODICE COMMERCIALE	Monouso / Monopaziente / Pluriuso - num.cicli	Autoclavabilità (NO - SI - descrivere ciclo e disinfettante)	COSTO LISTINO	MATERIALI COMPATIBILI Specificare se esistono materiali compatibili autorizzati e/o disponibili sul libero mercato)

NOTE:

Roma, li 01/01/2010

Il sottoscritto **Rossi Mario**
in qualità di **Rappresentante legale**
Firma

(autografa o firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 o altro sistema/piattaforma di non ripudio del contenuto, come ad es. il MEPA)

ALLEGATO 3.A-2.3

SCHEDA GENERALE PER INSTALLAZIONE TECNOLOGIA SANITARIA

Nota: Compilare solamente il questionario per le parti d'interesse delle tecnologie offerte

Rag.Sociale	ROSSIMARIO SRL				
Procedura	nome procedura				
CIG	1234567	RdO	123456	RIF.Offerta	OFF: 2020/MR

COMPONENTI (descrivere)	CODICE COMMERCIALE	Necessità spazi laterali per manutenzione	DIMENSIONE ESTERNA (LxPxH in cm)	PESO [Kg]	POTENZA TERMICA DA DISSIPARE (specificare Unità di misura e/o se non è applicabile)
A)					
B)					
C)					
D)					
E)					
F)					

LOCALI di installazione (Numero e dimensioni minime)	
Capacità di carico del pavimento necessarie (t/m2):	
Requisiti particolari strutturali/ambientali/ingombri dei percorsi per raggiungere il sito finale di installazione finale (ad es. larghezza corridoi, altezza e larghezze porte, etc)	

REQUISITI IMPIANTISTICI RICHIESTI

IMPIANTO ELETTRICO				
COMPONENTE	Stand by (V A)	picco (A)	funzionamento (A , kW)	Alimentazione (mono/trifase)
A)				
B)				
C)				
D)				
E)				
F)				
Caratteristiche quadro elettrico del sistema (descrivere analiticamente)				
Caratteristiche Interruttore Differenziale (descrivere analiticamente)				
necessità UPS (no/si - descriverne le caratteristiche)				
tipologia (on line, doppia conversione, in line, line interactive, etc)				
carico massimo ammissibile (W / VA e Cos phi)				
caratteristiche tecniche delle batterie				
tipologia (Pb, NiCd, NiMH, Li, etc.)				
Quantità				
tensione				
capacità massima (Ah - Ampere Ora)				
peso [kg]				
scarica rapida (Ah - Ampere Ora)				
Altre caratteristiche peculiari (descrivere)				

ALTRI IMPIANTI				
Collegamenti in rete informatica (indicare l'accesso e tipo presa):				
Microclima, Necessità di condizionamento. Umidità	Temperatura Min-max °C		Umidità min-max %	
Tubo di estrazione aria soffitto (specificarne le caratteristiche se richiesta)				
Linea aria compressa (specificarne le caratteristiche se richiesta)				

SPECIFICARE SE RICHIESTE (in questo caso descriverle analiticamente)	
Alimentazione Idrica	
Scarichi idrici	
Impianto Gas	
Ossigeno	
Protossido di azoto	
Aria medica	
Vuoto	
Evacuazione	
Liquidi o gas per il raffreddamento	
Protezione contro RX	
Protezione contro radiazioni ottiche (LASER)	
Protezione RF	

NOTE:

Roma, li 01/01/2010

Il sottoscritto **Rossi Mario**
in qualità di **Rappresentante legale**
Firma

(autografo o firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 o altro sistema/piattaforma di non ripudio del contenuto, come ad es. il MEPA)

ALLEGATO 3.A-2.4
DESCRIZIONE MANUTENZIONE PREVENTIVA

Nota: Compilare solamente il questionario per le parti d'interesse delle tecnologie offerte

Rag.Sociale	ROSSIMARIO SRL			
Procedura	nome procedura			
CIG	1234567	RdO	123456	RIF.Offerta OFF: 2020/MR

TIPO APPARECCHIATURA	0
FABBRICANTE / MANDATARIO	0
MODELLO	0

frequenza di man.preventiva indicata da fabbricante _____ mesi

DESCRIZIONI DELLE OPERAZIONI DI MANUTENZIONE PREVENTIVA (tarature, sostituzioni, controlli, ecc.)	
	DESCRIZIONE
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
....	
...	

PARTI DI RICAMBIO / KIT / etc. sostituito durante manutenzione preventiva (1)		
DESCRIZIONE	Quantità	Costo Listino (I.V.A. esclusa)
1 aaaa		
2 bbbb		
3 bbbb		
4 bbbb		
5 bbbb		
6 bbbb		
7 bbbb		
8 bbbb		
9 bbbb		
10 bbbb		
....		
...		

(1) - i costi relativi sono da intendersi inclusi nel contratto di manutenzione TC e/o in interventi "a chiamata" di manutenzione preventiva, anche se sono materiale soggetto ad usura e/o materiale consumabile
- qualora non fossero indicati dei componenti sostituiti durante le operazioni di manutenzione preventiva, che comunque ne fanno parte, questi devono essere installati senza ulteriori oneri



Ingegneria Clinica ASUR

ASUR MARCHE - Area Vasta n.5
Ascoli Piceno - S.Benedetto del Tronto

Indicare se vengono contestualmente effettuati i seguenti controlli (SI, NO)

VERIFICHE DI SICUREZZA ELETTRICA	<input type="checkbox"/>	in conformità alle norme	<input type="checkbox"/>
CONTROLLI DI FUNZIONALITA'	<input type="checkbox"/>	in conformità alle norme	<input type="checkbox"/>
CONTROLLI DI SICUREZZA (altri)	<input type="checkbox"/>	in conformità alle norme	<input type="checkbox"/>

riferimenti puntuali (documento, pagina) nella documentazione del fabbricante (manuale d'uso, di service, etc), dove vengono indicati:

frequenza consigliata	<input type="checkbox"/>
attività da effettuare	<input type="checkbox"/>
materiale utilizzato	<input type="checkbox"/>
competenze richieste	<input type="checkbox"/>

NOTE:

Roma, li 01/01/2010

Il sottoscritto **Rossi Mario**
in qualità di *Rappresentante legale*
Firma

.....
(autografa o firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 o altro sistema/piattaforma di non ripudio del contenuto, come ad es. il MEPA)

ALLEGATO 3.A-2.5
QUESTIONARIO CARATTERISTICHE TECNICHE e SERVIZI

DATI GENERALI

Offerente	ROSSIMARIO SRL
Fabbricante / Mandatario	0
Modello	0
Anno immissione in commercio	

CARATTERISTICHE DEL SISTEMA OFFERTO

Tipologia di Valori consentiti

Requisiti minimi

Valori Sistema Offerto

Note

NOTA BENE:

ai fini di una efficace presentazione della caratteristica offerta, nonché per agevolare la valutazione delle offerte delle concorrenti, è possibile, in alternativa alla trascrizione integrale all'interno della cella Excel, indicare i riferimenti precisi (nel manuale d'uso e/o in altri documenti a corredo dell'offerta di gara) nei quali reperire tali informazioni

CARATTERISTICHE GENERALI

ACCESSO CONTROLLATO

Sistema di autenticazione preliminare all'utilizzo (es: scelta utente, password, etc.)	(si/no - specificare)	
La TS è dotata di soluzioni hw/sw per il controllo all'accesso non autorizzato dalla rete LAN (es Firewall hw/sw, antimalware, etc.)	(si/no - specificare)	
ANTIVIRUS		
Sulla TS sono installabili antivirus	(si/no - specificare)	
sulle TS sono già preinstallati antivirus dal fabbricante		
Tipologia di antivirus compatibili con le TS		
Modalità di aggiornamento delle definizioni antivirus		
Attori/responsabilità nell'aggiornamento delle definizioni antivirus		

SERVIZI

CRONOPROGRAMMA INSTALLAZIONE (rif. art. 3 del CSA)

Redazione progetto esecutivo (se necessario)	gg solari	
Approntamento Cantiere (se necessario)	gg solari	
Tempo di disinstallazione e rimozione delle tecnologie presenti (se richiesto)	gg solari	
Tempo complessivo di adeguamento edile-impiantistico (se necessario)	gg solari	
Consegna	gg solari	
Installazione, tarature, calibrazioni, collaudi, fine tuning, configurazioni, etc.	gg solari	
Collaudo tecnico - disponibilità delle nuove tecnologie 'pronte all'uso'	gg solari	entro 30 gg dall'ordine
Formazione ed addestramento iniziale (escluso eventuale retraining dopo alcuni mesi)	gg solari	
TOTALE TEMPO DI MESSA A DISPOSIZIONE TECNOLOGIA PRONTA AL COLLAUDO	gg solari	
NOTA: è possibile allegare ulteriore documentazione di dettaglio		

FORMAZIONE (rif. Art.3 del CSA)

FORMAZIONE OPERATORI SANITARI - PRELIMINARE AL COLLAUDO

Corso per il PERSONALE SANITARIO (medici, infermieri, TSRM, fisici, etc.) comprendente tutte le informazioni e la documentazione necessarie alla gestione ed utilizzo dell'apparecchiatura	(si/no)	si	
Durata singola sessione	ore solari		
Numero giorni	gg	almeno n.1 per apparecchiatura installata	
Totale Ore	ore solari	almeno 6 ore	
sede corso		luogo di installazione delle apparecchiature	
Insegnante			

FORMAZIONE OPERATORI TECNICI - PRELIMINARE AL COLLAUDO

Corso per il PERSONALE TECNICO (Ing.Clinica, etc.) comprendente tutte le informazioni e la documentazione necessarie ad effettuare la manutenzione preventiva, programmata e correttiva	(si/no)	si	
Durata singola sessione	ore solari		
Numero giorni	gg	almeno n.1 per apparecchiatura installata	
Totale Ore	ore solari	almeno 1 ora	
sede corso		luogo di installazione delle apparecchiature	
Insegnante			

FORMAZIONE OPERATORI SANITARI - RETRAINING POST-COLLAUDO

RETRAINING per il PERSONALE SANITARIO	(si/no)		
Durata singola sessione	ore solari		
Numero giorni	gg		
Totale Ore	ore solari		
sede corso			
Insegnante			

NOTA: è possibile allegare ulteriore dettaglio della proposta formativa

CONNETTIVITA' e ICT

INTERFACCIA HW PER CONNESSIONE IN RETE

Connettore	RJ45	
Velocità di trasferimento massima	10/100/1000 Mbps	
Numero di schede di rete utilizzabili per la comunicazione LAN (escluse quelle eventuali di service e/o destinate ad integrazione diretta con altre app. elettromedicali)		
Disaccoppiatore ottico nel connettore di rete già integrato	(si/no)	

INTERFACCIA WIRELESS

Connessione wireless	(si/no)	
Standard utilizzato	es. 802.11 a/b/g/n/ac	
Frequenza portante utilizzata/e	2,4 e/o 5,4 GHz	
Incluso nella configurazione offerta	(si/no - specificare)	

CLASSI DI SERVIZIO DICOM per la modalità della presente diagnostica

Image Storage		
Still	(si/no - specificare)	
Multiframe	(si/no - specificare)	
Query / Retrieve	(si/no - specificare)	
MWM - Modality worklist	(si/no - specificare)	
Storage commitment	(si/no - specificare)	
Print	(si/no - specificare)	
Modality performed procedure step	(si/no - specificare)	
Interchange media storage	(si/no - specificare)	
Media Storage	(si/no - specificare)	
Verification	(si/no - specificare)	
3D/stress SOP	(si/no - specificare)	
Structured Reporting IHE compliance	(si/no - specificare)	

IHE

Scheduled Workflow (SWF)	(si/no - specificare)	
Patient Information Reconciliation (PIR)	(si/no - specificare)	
Portable Data for Imaging (PDI)	(si/no - specificare)	
Evidence Documents (ED)	(si/no - specificare)	
Teaching file and Clinical trial Export (TCE)	(si/no - specificare)	
Echocardiography Workflow (ECHO)	(si/no - specificare)	
Stress Testing Workflow (STRESS)	(si/no - specificare)	
Consistent Time (CT)	(si/no - specificare)	

MEDICAL IT NETWORK RISK MANAGEMENT

Flusso di informazioni che si instaura tra dispositivo e rete	TCP/IP, porte, servizi utilizzati, etc.	
Qualsiasi informazione nota che possa influenzare il processo di risk management della rete IT medica		

ALTRE CARATTERISTICHE

Numero di installazioni dello stesso modello in ambito regionale (specificare ospedale e anno di vendita)	
Numero delle installazioni dello stesso modello in Italia	
Numero di installazioni dello stesso modello vendute in Italia nell'ultimo triennio	

ULTERIORI INFORMAZIONI A CURA DELLA DITTA

Nota: Nel caso in cui alcuni punti del questionario non fossero applicabili all'apparecchiatura in considerazione, indicarne il motivo.

Roma, li 01/01/2010

Il sottoscritto **Rossi Mario**
in qualità di **Rappresentante legale**
Firma

CARATTERISTICHE GENERALI TECNOLOGIE SANITARIE

INDICE

ARTICOLO 1 – AMBITO DI APPLICAZIONE	2
ARTICOLO 2 – DEFINIZIONI E ACRONIMI	2
DEFINIZIONI.....	2
ACRONIMI	4
MATERIALI SOGGETTI AD USURA ORDINARI	5
MATERIALI SOGGETTI AD USURA E PARTI DI RICAMBIO SPECIALI	5
MATERIALI DI CONSUMO	6
ARTICOLO 3 – CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI	7
3.1 – GENERALITÀ.....	7
3.1.1 – Clausola di Equivalenza.....	7
3.2 – CARATTERISTICHE DEI BENI	7
3.2.1 – Caratteristiche generali a tutte le apparecchiature elettromedicali	7
3.3 – CARATTERISTICHE DEI SERVIZI.....	10
3.3.1 – Aggiornamento Tecnologico.....	10
3.3.2 – Consegna, Installazione e verifiche di sicurezza	10
3.3.3 – Formazione ed Addestramento	11
3.3.4 – Servizio di assistenza tecnica in modalità TUTTO COMPRESO (TC)	13
3.4 – CARATTERISTICHE DEI LAVORI/OPERE	17
3.4.1 – Opere e adeguamento impianti.....	18
3.5 – GARANZIA	18
3.6 – COMPONENTI OPZIONALI	18
3.7 – TEMPISTICHE.....	19
ARTICOLO 4 – DOCUMENTAZIONE TECNICA	19
ARTICOLO 5 – RESPONSABILE PER LA FORNITURA DELL’IMPRESA AGGIUDICATARIA.....	19
ARTICOLO 6 – COLLAUDO E PERIODO DI PROVA	19
ARTICOLO 7 – ASSISTENZA TECNICA POST GARANZIA	23
ARTICOLO 8 – INADEMPIENZE, PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	24
ARTICOLO 9 – RINVIO	25



ARTICOLO 1 – AMBITO DI APPLICAZIONE

Le caratteristiche, condizioni e clausole generali stabilite dal presente documento si applicano alle forniture, compresi i necessari lavori di installazione e posa in opera, ed ai servizi occorrenti per l'avvio ed il funzionamento delle tecnologie sanitarie, con particolare riferimento alle apparecchiature elettromedicali, nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.

Nei capitolati speciali, regolanti le singole forniture e servizi, possono essere inserite clausole in deroga al presente capitolato, per esigenze derivanti dalla specificità merceologica dell'oggetto della fornitura e/o del servizio. In tale caso sia l'Azienda Sanitaria che le imprese partecipanti saranno tenuti all'osservanza delle condizioni speciali, fermo restando, per il rimanente, l'applicabilità delle clausole previste dal presente capitolato.

PRINCIPALI RIFERIMENTI LEGISLATIVI E REGOLAMENTARI

La procedura di gara è disciplinata dalle seguenti disposizioni:

- D.Lgs. 50/2016 – “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici [...]”
- D.Lgs. 81/2008 – Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro;
- D.P.R. 445/2000 – Testo Unico sulla documentazione amministrativa;
- D.Lgs. 196/2003 – “Codice in materia di protezione dei dati personali”
- D.Lgs. 46/1997 – “Attuazione della direttiva 93/42/CEE, concernente i dispositivi medici.”
- D.Lgs. 332/2000 – “Attuazione della direttiva 98/79/CE relativa ai dispositivi medico-diagnostici in vitro.”
- Norme del codice civile riguardanti le disposizioni sui contratti.
- Prescrizioni contenute nella documentazione di gara;

ARTICOLO 2 – DEFINIZIONI E ACRONIMI

DEFINIZIONI

DEFINIZIONE	DESCRIZIONE
ACCESSORIO	parte aggiuntiva prevista per essere utilizzata, insieme all'apparecchio, allo scopo di realizzare la destinazione d'uso, adattarlo per un uso speciale, facilitare il suo utilizzo, migliorare le sue prestazioni, oppure permettere di integrare le sue funzioni con quelle di un altro apparecchio
AREA VASTA	articolazione territoriale dell'ASUR Marche
ASUR	Azienda Sanitaria Unica Regionale – denominata ASUR dalla Legge Regionale della Regione Marche n. 13/2003 dall'Atto Aziendale – legittimata ad acquisire quanto oggetto della presente fornitura
DISPONIBILITÀ ALL'USO	Attitudine di un'entità a essere in grado di svolgere una funzione richiesta in determinate condizioni a un dato istante, o durante un intervallo di tempo, supponendo che siano assicurati i mezzi esterni eventualmente necessari.
DISPOSITIVI MEDICI	riferimento Direttiva Europea n. 93/42/CEE e D.Lgs. n.46/1997
DISPOSITIVI MEDICI DI CONSUMO	Dispositivi Medici considerati beni di consumo
ENTITÀ	Ogni parte, componente, dispositivo, sottosistema, unità funzionale, apparecchiatura o sistema che possa essere considerato individualmente. Un numero di entità, per esempio una popolazione di elementi o un esemplare, possono essere considerati essi stessi come un entità.
GUASTO BLOCCANTE	guasto/condizione che impedisce il funzionamento del sistema

DEFINIZIONE	DESCRIZIONE
GUASTO NON BLOCCANTE	ogni altro guasto/condizione in cui le attività possono comunque essere effettuate, ma non secondo le normali procedure
MANUTENZIONE ORDINARIA	Intervento o insieme di interventi che non modificano le caratteristiche originarie del bene stesso e non ne modificano la struttura essenziale o la destinazione d'uso, effettuati durante il ciclo di vita e atti a: <ul style="list-style-type: none"> • mantenere l'integrità originaria del bene; • mantenere o ripristinare l'efficienza dei beni; • contenere il normale degrado d'uso; • garantire la vita utile del bene; • far fronte ad eventi accidentali; <p>Generalmente gli interventi sono richiesti a seguito di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • attuazione di politiche manutentive (manutenzione preventiva, ciclica, predittiva o secondo condizione) • rilevazione di guasti o avarie (manutenzione a guasto o correttiva) • esigenza di ottimizzare la disponibilità del bene e migliorarne l'efficienza (interventi di miglioramento o di piccola modifica non comportanti incremento del valore patrimoniale del bene)
+-- MANUTENZIONE PREVENTIVA	Manutenzione "ordinaria" eseguita ad intervalli pre-determinati o in base a criteri prestabiliti da fabbricante, volta a ridurre la probabilità del guasto o il degrado del funzionamento di un'entità
+-- +-- MAN. PROGRAMMATA	Manutenzione preventiva eseguita in base a un programma temporale o a un numero stabilito di grandezze (numero ore funzionamento, numero cicli eseguiti, numero "colpi", etc.)
+-- +-- MAN. CICLICA	Manutenzione preventiva effettuata in base a intervalli di tempo o cicli di utilizzo predeterminati, ma senza una precedente indagine sulle condizioni delle entità.
+-- +-- MAN. PREDITTIVA O SECONDO CONDIZIONE	Manutenzione preventiva basata sul monitoraggio delle prestazioni di una entità e/o dei parametri significativi per il suo funzionamento e sul controllo dei provvedimenti conseguentemente presi.
+-- MANUTENZIONE CORRETTIVA	Manutenzione "ordinaria" eseguita a seguito della rilevazione di un'avaria e volta a riportare l'entità nello stato in cui essa possa eseguire una funzione richiesta.
+-- +-- MAN. DIFFERITA	Manutenzione correttiva che non è eseguita immediatamente dopo la rilevazione di un'avaria, ma che è differita in conformità a determinate regole di manutenzione
+-- +-- MAN. D'URGENZA	Manutenzione correttiva che è eseguita senza indugio dopo la rilevazione di un guasto in modo da evitare conseguenze inaccettabili.
MANUTENZIONE STRAORDINARIA	Tipologia d'interventi non ricorrenti e d'elevato costo, in confronto al valore di rimpiazzo del bene e ai costi annuali di manutenzione ordinaria dello stesso; gli interventi inoltre: <ul style="list-style-type: none"> • possono prolungare la vita utile e/o in via subordinata, migliorarne l'efficienza, l'affidabilità, la produttività, la manutenibilità e l'ispezionabilità. • non ne modificano le caratteristiche originarie e la struttura essenziale; • non comportano variazioni di destinazioni d'uso del bene
MANUTENZIONE REMOTA	Manutenzione di un'entità eseguita senza che il personale abbia accesso fisico all'entità
MANUTENZIONE IN SITU	Manutenzione eseguita nel luogo in cui è utilizzata l'entità.
MATERIALE DI CONSUMO	materiale la cui quantità consumata sia riconducibile, in modo proporzionale e diretto, al grado di utilizzo dello strumento e/o abbia una data di scadenza

DEFINIZIONE	DESCRIZIONE
MATERIALE SOGGETTO AD USURA	materiale la cui usura è legata all'utilizzo, ossia materiale per cui la vita media è significativamente diversa dalla vita media dell'apparecchiatura, e che può variare in funzione dell'utilizzo dell'apparecchiatura e delle relative modalità
MATERIALE SOGGETTO AD USURA SPECIALE	materiale soggetto ad usura di particolare onerosità (esempi nei paragrafi successivi)
ORARIO STANDARD LAVORATIVO DI RIFERIMENTO	9:00-18:00, da lunedì al venerdì, con risposta di un tecnico (senza segreteria)
PARTE DI RICAMBIO	materiale per il quale non sia prevista una vita media sostanzialmente diversa da quella dell'apparecchiatura e la cui sostituzione non sia esclusivamente da porre in relazione al grado di utilizzo dell'apparecchiatura e/o alle modalità di utilizzo
PARTE DI RICAMBIO SPECIALE	parte di ricambio di particolare onerosità (esempi nei paragrafi successivi)
PUNTO DI CONSEGNA	punto di confine tra l'impianto della stazione appaltante e le TS da installare (ad es. nell'impianto elettrico la spina e/o i connettori sui dispositivi di alimentazione e/o protezione, etc.)
SERVIZIO DI INGEGNERIA CLINICA	il Servizio di Gestione delle Tecnologie, ovvero l'Ufficio Attività Tecniche afferente alla Stazione Appaltante, o designato dalla stessa, nelle singole Aree Vaste
SISTEMI MEDICALI	TS singola o TS connesse tra di loro
TECNOLOGIE SANITARIE	dispositivo medico attivo (ai sensi del Decreto Legislativo n. 46/1997 e s.m.i. e del Decreto Legislativo n. 507/1992) o insieme di dispositivi (anche non medici) composto da almeno un dispositivo medico attivo comprensivo degli eventuali accessori.
TELE ASSISTENZA	Rif. Manutenzione Remota
TEMPO DI INTERVENTO	tempo che intercorre dall'attivazione dell'intervento dell'ASUR (anche chiamata telefonica) all'inizio dell'intervento tecnico, anche tramite teleassistenza e/o assistenza telefonica
TEMPO DI RIPRISTINO	tempo che intercorre dalla ricezione della chiamata dall' ASUR al ripristino della funzionalità, a prescindere dalla tipologia di guasto e dalla modalità di intervento
TEMPO DI RISOLUZIONE	tempo che intercorre dalla ricezione della chiamata dall' ASUR alla completa risoluzione del guasto e completo ripristino del sistema, a prescindere dalla tipologia di guasto e dalla modalità di intervento

ACRONIMI

<u>ASUR</u>	Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche
<u>AV</u>	Area Vasta
<u>CSA</u>	Capitolato Speciale di Appalto
<u>DEC</u>	Direttore Esecuzione del Contratto
<u>DL</u>	Direzione Lavori
<u>DM</u>	Dispositivo Medico
<u>SA</u>	Stazione Appaltante
<u>SIC</u>	Servizio di Ingegneria Clinica e/o Ufficio Tecnico – settore Apparecchiature Elettromedicali
<u>SLA</u>	Service Level Agreement
<u>TS</u>	Tecnologie Sanitarie

MATERIALI SOGGETTI AD USURA ORDINARI

A completamento della definizione, si elencano a titolo indicativo e non esaustivo i principali materiali soggetti ad usura ordinari:

CATEGORIA	ESEMPIO
ELEMENTI DI CONNESSIONE PAZIENTE	<ul style="list-style-type: none"> • Cavi ECG, EEG e altri monitoraggi simili; bracciali per sfigmomanometri; soffietti schermati per RM dedicata.
TUBI LASER	<ul style="list-style-type: none"> • Fonti luce laser per lettori / riproduttori di immagini. • Fonti luce LASER per scopi diagnostici e/o terapeutici
ELETTRODI / TRASDUTTORI / SENSORI	<ul style="list-style-type: none"> • Sensori di pressione; • Sensori a dito per pulsossimetri; • sensori a vita limitata.
LAMPADINE	<ul style="list-style-type: none"> • Lampade al tungsteno, LED o simile
BATTERIE	<ul style="list-style-type: none"> • Accumulatori ricaricabili; • batterie e batterie ricaricabili in genere
VENTOLE	<ul style="list-style-type: none"> • Ventole di raffreddamento
MATERIALI PER LA STAMPA	<ul style="list-style-type: none"> • Testine termiche
MATERIALI PER POSIZIONAMENTO/TRASFERIMENTO SUPPORTO PAZIENTE	<ul style="list-style-type: none"> • Fasce supporti in genere; • compressori per mammografia; • piani sostegno supporto paziente; • reggitesta; • reggibraccio; • cuscini; • rivestimenti in genere (materassini lettini porta paziente, etc).
ACCESSORI PER RADIOLOGIA / MEDICINA NUCLEARE / RADIOTERAPIA	<ul style="list-style-type: none"> • Cassette porta-detettore/imaging plate CR; • collimatori multilamellari MLC.

MATERIALI SOGGETTI AD USURA E PARTI DI RICAMBIO SPECIALI

A completamento della definizione, si elencano a titolo indicativo e non esaustivo i principali materiali soggetti ad usura e le parti di ricambio c.d. speciali:

CATEGORIA	ESEMPIO
SENSORI / TRASDUTTORI	<ul style="list-style-type: none"> • Schermi a fosfori per radiologia digitale • Bobine per Risonanza Magnetica; • Detettori • Sonde per ecotomografia
PARTI IN VETRO	<ul style="list-style-type: none"> • Tutte le parti in vetro di qualsiasi strumento (monitor, etc.); • Cristalli gamma camera/PET.
TUBI A VUOTO	<ul style="list-style-type: none"> • Tubi da ripresa; • Intensificatore di immagine; • Tubi radiogeni; • Tetrodi; • Fototubi / Fotomoltiplicatori; • Klystron/Magnetron/Generatori elettronici, Camera di accelerazione; • Cinescopi; • Intensificatore di brillantezza, catena televisiva

CATEGORIA	ESEMPIO
SONDE / SORGENTI RADIOATTIVE	<ul style="list-style-type: none"> • Detector per Raggi Gamma in vitro e in vivo • Detector per Raggi Beta • Detector per banda larga (Geiger) • Detector per ECD • Sorgenti radioattive per Beta counter • Sorgenti cobalto, germanio, etc.
COMPONENTI ICT	<ul style="list-style-type: none"> • bare metal

MATERIALI DI CONSUMO

A completamento della definizione, si elencano a titolo indicativo e non esaustivo i principali materiali di consumo:

CATEGORIA	ESEMPIO
REAGENTI E KIT STANDARD	<ul style="list-style-type: none"> • Tutte le soluzioni a valore noto adoperate per la calibrazione degli apparecchi (Kit standard) • Tutte le soluzioni per la pulizia delle apparecchiature e dei circuiti idraulici delle stesse (Kit immuno, candeggina, etc.)
LUBRIFICANTI	<ul style="list-style-type: none"> • Olio per motore • Olio per raffreddamento tubi RX • Lubrificanti in genere
FILTRI	<ul style="list-style-type: none"> • Filtri per trattamento aria • Filtri antipolvere
GAS / LIQUIDI PER RAFFREDDAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> • Gas criogeni per RMN • Gas per sistemi di refrigerazione • Gas per Frigoriferi/Congelatori
BATTERIE	<ul style="list-style-type: none"> • Batterie al Litio • Batterie non ricaricabili in genere
MATERIALE MONOUSO E MONOPAZIENTE	<ul style="list-style-type: none"> • Spirometri per ventilatore polmonare • Mascherine • Linee ematiche per dialisi • Elettrodi ECG, etc. • Manipoli e piastre per elettrobisturi monouso • Sensori per saturimetria monopaziente • Trasduttori di pressione • Linee di infusione • Gel di accoppiamento • Pasta conduttrice
MATERIALI PER FOTOGRAFIA	<ul style="list-style-type: none"> • Pellicole, lastre e liquidi per sviluppo
MATERIALI PER INFORMATICA	<ul style="list-style-type: none"> • Dischi ottici e magneto-ottici (CD ROM, DVD, BD, MOD, etc.) • Nastri e Dischi Magnetici (Floppy Disk, LTO, etc.)
MATERIALI PER STAMPANTI	<ul style="list-style-type: none"> • Carta per stampante • Testine di stampa • Cartucce e toner per stampanti • Carta per registratori, ECG, EEG, etc.

ARTICOLO 3 – CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI

3.1 – GENERALITÀ

Le offerte debbano rispondere in pieno alle necessità e alle esigenze delle UU.OO. destinatarie descritte nel capitolato speciale d'appalto, ed alle caratteristiche tecniche generali articolate nei successivi articoli, suddivise per beni, servizi ed opere.

3.1.1 – CLAUSOLA DI EQUIVALENZA

Allo scopo di evitare la circostanza secondo cui le indicazioni riguardanti le caratteristiche tecniche dei sistemi richiesti possano ricondursi alla individuazione di una linea produttiva determinata, si intende esplicitamente apposta, ai sensi dell'articolo 68 del D.Lgs. n. 50/2016 e sue successive modifiche ed integrazioni, la clausola "o equivalente".

Pertanto il Concorrente sarà libero di proporre le tecnologie e/o opere, di livello pari o superiore, che riterrà meglio rispondenti alle finalità dell'appalto, e deve altresì provare, con qualunque mezzo appropriato, che le soluzioni da lui proposte ottemperano in maniera almeno equivalente ai requisiti definiti nelle specifiche tecniche. A tal proposito si richiede adeguata certificazione e la stesura di dettagliata e specifica relazione dimostrante l'equivalenza da allegare all'offerta tecnica.

Rimane salva e non pregiudicata, per la Stazione Appaltante, la facoltà di valutazione della documentazione prodotta ai fini dell'equivalenza delle tecnologie e/o opere offerte.

3.2 – CARATTERISTICHE DEI BENI

3.2.1 – CARATTERISTICHE GENERALI A TUTTE LE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI

Le TS offerte devono soddisfare i seguenti requisiti di ordine generale:

- Le TS proposte dai concorrenti devono essere già "immesse sul mercato" (ai sensi della Dir. Eu. 93/42/CE) al momento della presentazione delle offerte di gara;
- Le TS offerte devono essere di NUOVA FABBRICAZIONE, ossia l'anno di produzione delle TS non deve precedere l'anno di emissione dell'ordinativo di fornitura più di un anno (ad es. un ordinativo emesso nel 2016, la TS può essere fabbricata nel 2015 ma non nel 2014); in tal senso fa fede l'anno indicato sulla marcatura CE;
- Le TS offerte devono essere di NUOVA FORNITURA, ossia non utilizzate precedentemente in convegni/fiere/dimostrazioni etc., salvo quanto espressamente specificato nei documenti di gara;
- Le TS devono essere comprensive di tutti gli accessori e/o moduli hardware e software necessari al funzionamento "PRONTO ALL'USO" e "CHIAVI IN MANO", nonché della strumentazione dedicata (se necessaria) alla loro manutenzione. Pertanto la fornitura dovrà comprendere tutto quanto è necessario ad installare "a regola d'arte" i dispositivi offerti, comprese tutte le opere di trasferimento, trasporto, facchinaggio, le eventuali schermature per disturbi dovuti a campi elettromagnetici (radiofrequenza, ecc.), e quant'altro le imprese concorrenti ritengano necessario per il corretto funzionamento dei dispositivi offerti, nulla escluso, ivi compresa la realizzazione dei collegamenti necessari al funzionamento e alla relativa installazione delle TS (considerando questo servizio incluso nel costo di offerta delle TS).

- Tutte le TS offerte Le TS (DM principale, accessori, software, etc. ove applicabile) devono soddisfare tutte le disposizioni legislative di riferimento, tra le quali si segnalano, a titolo non esaustivo, le seguenti:
 - Direttiva “Dispositivi Medici” n. 93/42/CE
 - Direttiva “Compatibilità Elettromagnetica” n. 2004/108/CE
 - Direttiva “Macchine” n. 06/42/CE
 - Direttiva “Bassa tensione” 06/95/CEE
 - Direttiva “Compatibilità elettromagnetica” 04/108/CEE
 - Decreto Legislativo 81/08 – “Tutela della Salute e sicurezza dei luoghi di lavoro”
 - Decreto Ministero Sviluppo Economico 37/2008 “Regolamento riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici.
 - D.Lgs. 187/2000, in materia di protezione sanitaria delle persone contro i pericoli delle radiazioni ionizzanti connesse ad esposizioni mediche;
 - D.Lgs. 230/1995 – “Attuazione delle direttive 89/618/Euratom, 90/641/Euratom, 92/3/Euratom e 96/29/Euratom in materia di radiazioni ionizzanti “;
 - Farmacopea Ufficiale della Repubblica Italia (F.U.)
- Le TS devono soddisfare le norme tecniche nazionali / internazionali in vigore e applicabili all’oggetto del presente CSA. Qualora non fossero conformi alle norme in vigore, il Concorrente dovrà provare, con qualsiasi mezzo appropriato, che le soluzioni proposte ottemperano in maniera equivalente ai requisiti definiti dalle specifiche norme tecniche.
Si riportano di seguito le principali norme nazionali di riferimento sulle apparecchiature elettromedicali:
 - Apparecchiature Elettromedicali - EN 60601-1. Parte 1: Prescrizioni generali relative alla sicurezza fondamentale e alle prestazioni essenziali;
 - Apparecchiature Elettromedicali - EN 60601-1-2. Parte 1: Prescrizioni generali per la sicurezza - Norma collaterale: Compatibilità elettromagnetica - Prescrizioni e prove;
 - Dispositivi Medici - ISO 14971. Applicazione della gestione dei rischi ai dispositivi medici;
- La realizzazione di punti rete e connessioni con la rete informatica della stazione appaltante dovrà assicurare il rispetto delle norme di riferimento allo stato dell’arte e dei seguenti standard:
 - Cablaggio strutturato:
 - Protocollo Ethernet – connettore RJ45 (10/100/1000 Mbps)
 - Cavi di categoria 6-UTP
 - Protocollo TCP/IP
- Se le TS offerte non sono esenti dal rischio di blocco (crash di sistema) a seguito di fluttuazioni di erogazione di energia elettrica (innalzamento, abbassamento, micro-interruzioni, etc.), e tale interruzione può comportare:
 - il blocco dell’apparecchiatura (con impossibilità di riprendere la funzionalità della stessa nelle medesime condizioni operative precedenti al black-out)
 - criticità inerenti la sicurezza del paziente e/o dell’operatore,
 - malfunzionamenti nella tecnologia al ripristino della erogazione dell’energia elettricail Concorrente deve prevedere la fornitura di gruppi di alimentazione tampone (UPS) e/o stabilizzatori di linea, ove non disponibili nel luogo di installazione, adeguati alle necessità di prevenzione dai malfunzionamenti delle tecnologie offerte ed includendoli nell’offerta economica.
Nello specifico si precisa quindi che:
 - non si richiede, come richiesta di minima, la possibilità di continuare la prestazione sanitaria né di erogarne di ulteriori;
 - si intende assicurare la sicurezza del paziente e/o dell’operatore, nonché la salvaguardia delle tecnologie acquisite;
 - si accetta la possibilità di shut-down automatici, eventualmente disattivabili interattivamente dall’operatore in relazione alla tipologia di criticità tecnica ed alla procedura clinica in corso, con tempi di riavvio delle tecnologie successivi a tale shutdown anche più lunghi rispetto al primo avvio quotidiano (avvenuto in condizioni standard).

- Le TS, qualora applicabile, devono assicurare il rispetto delle norme di riferimento riguardanti la sicurezza informatica e devono adempiere alle prescrizioni previste dal Decreto Legislativo n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, con particolare riferimento alle misure minime di sicurezza, i relativi allegati tecnici nonché tutte le ulteriori disposizioni vigenti in materia;
- nell’ipotesi in cui il software venga protetto da una chiave hardware, in caso di guasto o sottrazione, il fornitore si impegna a riparare/sostituire/fornire una nuova chiave hardware procedendo alla sua reinstallazione al solo costo della chiave stessa (licenza di utilizzo esclusa) e della mano d’opera eventualmente necessaria, in quanto la non disponibilità della chiave stessa non può costituire *ipso facto* la decadenza del contratto di licenza o l’addebito del costo di questa

Con particolare riferimento agli aspetti ICT, devono essere soddisfatti i seguenti requisiti di ordine generale:

- qualora ne sia prevista la fornitura nel CSA, le TS dovranno interconnettersi funzionalmente e completamente a tutti i sistemi informativi di gestione dei dati e delle bioimmagini in dotazione alle specifiche Aree Vaste in cui saranno installate le TS (a titolo indicativo e non esaustivo si citano i sistemi HIS – Healthcare Information System, RIS – Radiology Information System, PACS – Picture Archiving and Communication System, CIS – Cardiology Information System, LIS - Laboratory Information System, OIS – Oncology Information System).

Per integrazione con Sistemi Informativi aziendali si intende come livello di minima:

- devono essere inclusi nella fornitura tutti i dispositivi hardware, licenze software e tutti i servizi di supporto necessario per collegare le TS ai suddetti sistemi informatici con la massima funzionalità possibile; a titolo indicativo e non esaustivo tali servizi consistono in:
 - configurazione TS,
 - test on site, anche con un referente dei sistemi informatici con i quali deve essere effettuata l’integrazione
 - supporto on site all’avvio,
 - redazione di un documento contenente tutte le informazioni ed i dati tecnici necessari all’interfacciamento, compresa l’indicazione/configurazione di particolari ambienti operativi/middleware di integrazione, la precisa indicazione dei PC/Server da raggiungere (HostName, descrizione, indirizzo IP, porta TCP e/o UDP, etc.);
 - sottoscrizione di verbale di avvenuta integrazione con esito positivo;
 - la trasmissione immagini e dati dovrà avere la massima aderenza agli standard internazionali applicabili quali, a titolo di esempio, DICOM, HL7 ed iniziativa IHE;
 - garantita con tutti i sistemi informativi similari di futura installazione/aggiornamento presso i siti di installazione afferenti all’ASUR, senza ulteriori oneri per l’Amministrazione appaltante.
- in accordo con la CEI EN 80001-1 “Applicazione della gestione del rischio per reti IT che incorporano dispositivi medicali” i *Medical Device Manufacturers* devono fornire alla *Responsible Organization* (ASUR) i documenti (*Accompanying documents*) che esplicitino:
 - la destinazione d’uso del dispositivo medico e la sua connessione alla rete;
 - le istruzioni per un utilizzo sicuro ed efficace del dispositivo;
 - le caratteristiche necessarie, le specifiche tecniche e le configurazioni della rete IT nella quale il dispositivo deve lavorare;
 - il flusso di informazioni che si instaura tra dispositivo e rete;
 - qualsiasi informazione nota che possa influenzare il processo di risk management della rete IT medicale;
 - qualora non diversamente e chiaramente specificato ed evidenziato nella documentazione di gara (offerta economica e/o questionari riepilogativi delle TS predisposti dalla SA), le licenze SW acquisite, di qualunque tipo esse siano (client, server, erogate in Saas/Paas/IaaS, etc.) si intendono di natura illimitata, ossia:
 - senza scadenza temporale (perpetua),
 - utenti illimitati per tutti i moduli operativi acquisiti,

- nessuna limitazione nella capacità di storage (esclusi componenti bare metal),
- possibilità di effettuare copie di back up e qualunque altra operazione informatica allo scopo di garantire la continuità di servizio e minimizzare i fermi macchina, su un numero di postazioni (fisiche, virtuali, concorrenti, etc.) non superiore a quanto definito nella licenza stessa;
- possibilità di riutilizzo e/o trasferimento e/o cessione delle medesime licenze presso la medesima o altre PP.AA. e/o altri soggetti privati, sia a titolo gratuito che oneroso;
- fornitura dei supporti/strumenti per la reinstallazione del SW da parte di personale ASUR (CD/DVD, immagini ISO);
- Per ogni sito di installazione dovrà essere offerto, qualora realizzabile tecnicamente, un sistema / servizio per tele-assistenza (diagnosi di funzionamento e di guasto, risoluzione del guasto in remoto) collegato al Servizio di Assistenza Tecnica del produttore. La visibilità della rete interna aziendale, salvo eccezioni, sarà limitata ai sistemi offerti. L'ASUR riserva di percorrere vie legali qualora rilevasse accessi alla rete interna in violazione a detta regola.

In relazione alla tutela e sicurezza degli ambienti di lavoro, sia nei confronti degli operatori che dei pazienti/visitatori:

- l'Aggiudicatario si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del contratto. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni inerenti la sicurezza, anche se emanate o entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto restano ad esclusivo carico dell'Impresa aggiudicataria che non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Azienda.
- l'Aggiudicatario si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'ASUR da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza vigenti.

3.3 – CARATTERISTICHE DEI SERVIZI

3.3.1 – AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO

La Ditta aggiudicataria si impegna a garantire che tutte le TS proposte in sede di gara siano consegnate aggiornate all'ultima versione e/o evoluzione immessa sul mercato dal fabbricante al momento della ricezione del singolo ordinativo di fornitura, sia a livello hardware che software.

3.3.2 – CONSEGNA, INSTALLAZIONE E VERIFICHE DI SICUREZZA

La consegna e l'installazione di tutto quanto incluso nella fornitura dovrà soddisfare le seguenti condizioni:

- essere effettuata a cura ed a carico dell'Aggiudicatario,
 - secondo le istruzioni del Fabbricante;
 - secondo le tempistiche indicate nel paragrafo "3.7 - Tempistiche";
 - presso le strutture/luoghi indicati nell'ordinativo di fornitura;
 - essere comprensive di:
 - consegna, trasporto al piano, facchinaggio, etc.
 - ritiro degli imballi o materiale di scarto, comprensivo di trasporto/facchinaggio;
 - switch off/decommissioning, smontaggio, ritiro e smaltimento delle vecchie apparecchiature secondo le normative vigenti (D. Lgs. n. 151 del 25 luglio 2005);
- Il documento di trasporto dovrà fare esplicito riferimento all'ordinativo;

- la consegna dovrà essere immediatamente precedente all'installazione, per evitare stazionamenti incustoditi di cui la stazione appaltante non si accolla alcuna responsabilità;
- in tutte le varie fasi (consegna, installazione, configurazione, etc.) deve essere presente almeno un tecnico capace di parlare fluentemente in lingua italiana al fine di costituire una efficace interfaccia con l'impresa aggiudicataria ed evitare possibili disguidi linguistici.

L'aggiudicatario deve garantire altresì, senza invocare ulteriori compensi, che:

- l'installazione deve avvenire durante i periodi di non operatività della U.O. e/o compatibilmente con l'operatività della stessa;
- durante lo svolgimento dei lavori, gli stessi non dovranno recare intralci al normale espletamento delle funzioni sanitarie, con particolare riferimento alla attività diagnostica e terapeutica;
- i lavori potranno essere assoggettati a limitazioni di orario o ad eventuali sospensioni, qualora si rendessero indispensabili per il funzionamento delle attività suddette;
- all'infuori dell'orario normale, come pure nei giorni festivi, la Ditta non potrà a suo arbitrio fare eseguire servizi/lavori che richiedono la sorveglianza da parte dell'appaltatore.

Considerata l'impossibilità di verificare i requisiti dei beni all'atto della consegna, la firma per ricevuta della medesima non costituisce attestazione della regolarità della fornitura, ma solo accertamento della rispondenza del numero dei colli a quello indicato sui documenti di consegna. L'impresa aggiudicataria dovrà accettare pertanto eventuali contestazioni se al momento del collaudo i prodotti consegnati dovessero risultare non conformi a quelli aggiudicati. In tal caso l'Aggiudicatario sarà obbligato alla sostituzione della merce entro pochi giorni dalla comunicazione scritta, senza alcun onere per la stazione appaltante.

Parimenti, in corso di installazione, la stazione appaltante avrà il diritto di pretendere la sostituzione, anche integrale, di tutti quei materiali ed apparecchiature già in opera che risultassero, anche in parte, difettosi o non corrispondenti all'offerta di gara o comunque non rispondenti allo scopo cui sono destinati. In questo caso, l'impresa sarà obbligata a provvedere a sua cura e spese ad ogni opera necessaria per la sostituzione dei materiali e delle apparecchiature, nonché al ripristino di quanto dovuto rimuovere, demolire o altro per effettuare le predette sostituzioni. L'impresa sarà inoltre obbligata al risarcimento degli eventuali danni. L'impresa dovrà allontanare dal cantiere i materiali rifiutati entro cinque giorni dalla comunicazione scritta, senza alcun onere per l'Amministrazione Appaltante.

VERIFICHE DI SICUREZZA, FUNZIONALI E PRESTAZIONALI

L'aggiudicatario deve eseguire nei siti di installazione delle tecnologie:

- le verifiche delle condizioni di sicurezza elettrica, idraulica, pneumatica, meccanica, termica applicabili;
- le verifiche relative ai controlli di qualità alle radiazioni ionizzanti;
- le verifiche particolari/funzionali/prestazionali secondo le specifiche contenute nel manuale d'uso e secondo le modalità previste da guide particolari esistenti o in preparazione.

3.3.3 – FORMAZIONE ED ADDESTRAMENTO

Al personale sanitario e non (Medici, Infermieri, TSRM, Ingegneria Clinica, Ufficio Tecnico, Fisica Sanitaria, ecc.) incaricati all'uso e manutenzione dell'attrezzatura deve essere garantita (ex art.73 D.Lgs 81/08):

- una formazione ed un addestramento adeguati alle condizioni d'impiego dell'attrezzatura ed alle situazioni anormali prevedibili;
- sui rischi cui sono esposti durante l'uso delle attrezzature di lavoro;
- su tutto quanto necessario per far funzionare correttamente e in maniera ottimale tutte le apparecchiature offerte;
- una formazione sulle principali procedure di manutenzione preventiva e correttiva, telecontrollo e telemonitoraggio.



La formazione può anche essere organizzata in due fasi, di cui la seconda (definita retraining) è volta ad una revisione dell'utilizzo delle TS, nonché ad approfondimenti delle potenzialità delle TS fornite.

L'esecuzione della formazione/addestramento iniziale, unitamente alla formalizzazione/attestazione della stessa, è vincolante ai fini del certificato di regolare esecuzione.

L'offerta formativa deve, per ogni sito di installazione e per ogni tecnologia consegnata/installata:

- essere redatta utilizzando lo specifico fac simile indicato nella documentazione di gara; nello specifico si evidenzia che è necessario precisare:
 - il numero del personale medico/infermieristico/fisico/tecnico/ingegneria clinica ammesso ai corsi,
 - la sede,
 - la durata,
 - la sintesi degli argomenti trattati,
 - l'elenco del materiale didattico fornito
 - numero totale delle ore dei corsi suddetti.
- prevedere il coinvolgimento di tutte le figure professionali indicate dalla stazione appaltante nel capitolato speciale d'appalto, nonché l'impegno minimo ivi prescritto in termini di giornate e /o ore (se espresso nel medesimo CSA);
- distribuire l'impegno formativo, con sessioni della durata massima di 8 ore, in accordo con il Responsabile del servizio destinatario della tecnologia nell'arco del primo anno dall'installazione: corso principale + follow up;
- prevedere un test di valutazione finale dell'apprendimento.

L'attività formativa, in sede di esecuzione del contratto ed in aggiunta ai requisiti sopra espressi e relativi alla fase di individuazione dell'offerente, deve:

- essere svolta da personale formatore rispondente ai requisiti del D.M. 6/3/2013;
- essere effettuata presso i siti di installazione delle tecnologie ed in lingua italiana;
- essere effettuata nelle modalità e nei termini indicati nell'offerta di gara;
- riguardare tutti i prodotti offerti;
- trattare anche i controlli di funzionalità e stato delle attrezzature fornite;
- essere autorizzata dai responsabili delle UU.OO. interessate, che si riservano di valutarne i contenuti e di integrarli nel caso in cui fosse necessario;
- essere effettuata preliminarmente alla "messa in funzione" dell'apparecchiatura;
- prevedere, il rilascio di un attestato nominativo volto a certificare l'addestramento avuto sul sistema;
- essere registrata mediante specifici modelli forniti dall'ASUR, ovvero tramite moduli dell'Aggiudicatario previa condivisione dell'ASUR, che verranno allegati al verbale di collaudo.

La didattica rivolta al personale per il quale è prevista la formazione tramite crediti formativi (tipicamente ECM per il ruolo sanitario: Medici, TSRM, Infermieri, Fisici e Tecnici della prevenzione, e CFP per Ingegneri), potrà essere inserita dall'Azienda in iniziative formative per il conseguimento dei **Crediti Formativi ECM/CFP**. A tal fine l'impresa aggiudicataria dovrà fornire, senza ulteriori oneri, tutta la documentazione necessaria nei modi e entro i termini richiesti dalla stazione appaltante.

RETRAINING POST COLLAUDO

Il Concorrente può inoltre descrivere eventuali ulteriori servizi di aggiornamento continuo, se implementati, per garantire la formazione nel tempo del personale sanitario e tecnico rispetto alle classi tecnologie oggetto dell'appalto, indicando in offerta economica eventuali costi/condizioni da sostenere per ottenerli.

3.3.4 – SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA IN MODALITÀ TUTTO COMPRESO (TC)

Il servizio di assistenza tecnica dovrà garantire il mantenimento in efficienza di tutti i sistemi offerti in collaborazione con il personale della stazione appaltante, con l'obiettivo di ottimizzare il servizio complessivo in un'ottica di graduazione degli interventi finalizzata alla massima disponibilità del sistema nella sua piena configurazione e potenzialità (up time) e riduzione del fermo - macchina.

SERVIZI INCLUSI

Il servizio di assistenza tecnica in modalità TUTTO COMPRESO è costituito, come contenuto minimo ed a partire dalla data della verifica di conformità dei beni forniti, dai seguenti servizi:

- manutenzione preventiva (programmata, ciclica e predittiva), comprensiva di:
 - verifica delle condizioni di sicurezza elettrica, meccanica, pneumatica, idraulica, termica, di protezione contro radiazioni ionizzanti ed ottiche, etc. effettuate nei siti di installazione
 - fornitura di tutto il materiale/parti di ricambio necessarie;
- manutenzione correttiva del sistema:
 - numero illimitato di interventi di manutenzione correttiva su chiamata da parte della U.O. interessata (effettuati telefonicamente solo per assistenza tecnica d'urgenza);
 - comprensiva di tutte le parti di ricambio, tutti i materiali soggetti ad usura e tutti gli accessori, a qualsiasi titolo deteriorate/i salvo il dolo, con relativa sostituzione delle parti difettose e/o usurate con oneri a carico dell'impresa aggiudicataria;
 - il primo intervento può essere effettuato telefonicamente e, quando possibile, in assistenza remota qualora più efficace ai fini della risoluzione della criticità evidenziata dalla U.O.;
- gli interventi di manutenzione si intendono "on site", ovvero presso i siti di installazione delle TS, salvo diversamente condiviso con il SIC;
- fornitura delle parti di ricambio originali ordinarie e/o speciali;
- update tecnologico, così come specificato nei paragrafi successivi;
- assistenza tecnica telefonica (Call Center / Help desk / etc)
- servizio di teleassistenza diretta sulle TS (se disponibile tecnicamente)
- supporto tecnico-specialistico, unitamente alla disponibilità delle tecnologie eventualmente necessarie, per l'esecuzione delle seguenti attività:

CONTROLLO	FREQUENZA MINIMA	NOTE
supporto alla redazione del piano di manutenzione	Una tantum	Da attuarsi di concerto con Ingegneria Clinica
Supporto per l'alimentazione dei flussi informativi nazionali/regionali relativi le apparecchiature elettromedicali (Grandi Apparecchiature, HSP.14, STS.14, etc.)		
redazione dello specifico programma di manutenzione (1)		
Controllo Dosimetrico e qualitativo (se applicabile)	Annuali	Da attuarsi di concerto con la Fisica Sanitaria

- comunicazione, con frequenza almeno annuale, dei nominativi dei tecnici abilitati a mantenere le tecnologie fornite, specificando curriculum, qualifica e tipo di preparazione ricevuta;
- nell'ipotesi in cui il software venga protetto da una chiave hardware e/o software, sono incluse il costo della chiave stessa e della mano d'opera eventualmente necessaria alla reinstallazione;
- se previsto nel CSA e/o nell'offerta dell'aggiudicatario
 - apparecchiatura sostitutiva temporanea (c.d. "muletto")
 - retraining del personale

NOTE:

- (1) Le date del piano di manutenzione preventiva e periodica devono essere concordate con i tecnici del SIC e/o con le competenti Unità Operative interessate. Dovrà essere fornito dall'impresa, per iscritto, il calendario concordato.

MANUTENZIONE PREVENTIVA

Gli interventi di manutenzione preventiva devono essere suddivisi il più possibile equamente lungo l'orizzonte temporale, con scostamento massimo di un mese salvo diversamente concordato. Ad esempio, con riferimento ad una durata annuale, il periodo di effettuazione è indicato nella seguente tabella:

Num.Manutenzioni previste	Mesi di effettuazione			
	<i>(a partire dalla data di collaudo o di inizio anno di manutenzione)</i>			
4	2 ±1	5 ±1	8 ±1	11 ±1
3	2 ±1	6 ±1	10 ±1	
2	3 ±1	9 ±1		
1	6 ±1			

Qualora l'intervallo temporale tra due manutenzioni preventive sia minore del 50% del periodo medio previsto dal fabbricante, esse vengono conteggiate come unica visita di manutenzione preventiva

APPARECCHIATURA SOSTITUTIVA TEMPORANEA (C.D. "MULETTO")

Nell'offerta di gara l'offerente può proporre un'apparecchiatura sostitutiva temporanea (c.d. "muletto") durante il periodo di risoluzione del guasto.

Qualora offerte, tali apparecchiature devono essere fornite in comodato d'uso gratuito, di prestazioni equivalenti a quelle fornite, sottoposte a periodica ed adeguata manutenzione e consegnate nel rispetto della tempistica di intervento richiesta.

INTERVENTI NON INCLUSI

Qualora l'aggiudicatario non intenda considerare un intervento tecnico come riconducibile a quelli inclusi nel servizio di assistenza tecnica tutto compreso, questi deve darne motivata comunicazione scritta alla stazione appaltante.

L'ASUR, in relazione al singolo evento ed alla particolare classe tecnologica:

- liquiderà solo i costi delle parti di ricambio ordinarie e/o speciali espressamente approvate;
- qualora le parti da sostituire consistano di componenti HW e SW, potranno essere riconosciuti solo i costi legati al ripristino delle componenti HW per la quota ritenuta congruente (sia in relazione alla caratteristica di parte di ricambio che di effettiva componente sostituita), in quanto le licenze SW sono già di proprietà ASUR (proprietà intesa come pieno godimento per tempo illimitato) e le eventuali ore di manodopera necessarie sono già incluse nel contratto di assistenza tecnica di cui al presente articolo;
- non riconoscerà ulteriori costi necessari al ripristino della funzionalità, quali a titolo indicativo e non esaustivo quelli relativi alla manodopera, sopralluogo, ricerca guasto, preventivazione, trasporto, riparazione, consegna, diritto di chiamata, rimborso chilometrico.

COPERTURA ORARIA CUSTOMER CARE

La copertura minima richiesta, durante la quale deve essere contattabile un tecnico specificatamente formato sulle tecnologie installate, è cinque giorni su sette (5/7) festivi esclusi, con orario indicativo di accettazione delle chiamate 9:00-18.00 (dal lunedì al venerdì).

PARTI DI RICAMBIO

Tutte le parti di ricambio utilizzate nell'ambito del servizio di manutenzione dovranno essere rigorosamente originali e congruenti con l'offerta prodotta per l'apparecchiatura interessata. Nel caso in cui l'impresa non intenda installare parti di ricambio originali dovrà chiedere autorizzazione, caso per caso, alla stazione appaltante e/o al competente Servizio di Ingegneria Clinica.

PARTI ORDINARIE INCLUSE

Nell’ambito del contratto di assistenza tecnica in modalità Tutto Compreso:

- sono incluse tutte le TS, a partire dal punto di consegna delle forniture, progettati e/o installati dall’Aggiudicatario, a qualsiasi titolo deteriorate, salvo il dolo e/o eventi di forza maggiore;
- sono incluse tutte le parti considerabili come parti di ricambio ed i materiali soggetti ad usura (esempi nell’art.2).

PARTI SPECIALI INCLUSE

Nell’ambito del contratto di assistenza tecnica in modalità Tutto Compreso sono incluse in numero illimitato tutte le parti di ricambio e materiali soggetti ad usura c.d. Speciali (esempi nell’art.2).

UPDATE TECNOLOGICO

La Ditta aggiudicataria si impegna, durante il periodo di assistenza tecnica in modalità TUTTO COMPRESO (sia in regime di garanzia che di assistenza post-garanzia), a fornire gli aggiornamenti tecnologici dei sistemi forniti, con l’esclusione dell’hardware, sui sistemi offerti senza oneri economici aggiuntivi.

Per Update tecnologico si intendono i seguenti servizi:

- Update del software:
 - applicazione delle patches software che risolvono bug/criticità del sistema fornito
 - applicazione delle patches software, service pack, etc. del software di terze parti installato nel sistema fornito (sistema operativo, etc.)
 - riconfigurazione del sistema;
- aggiornamento integrazione con altri Sistemi Informativi:
 - creazione/aggiornamento/modifica della configurazione DICOM (in numero illimitato);
 - creazione/aggiornamento delle integrazioni con altri sistemi informativi aziendali/sovra-aziendali (le integrazioni da mantenere ed aggiornare, senza ulteriori oneri a carico dell’ASUR, sono quelle previste in fase di collaudo e/o specificate nella documentazione di gara)

La tempistica di aggiornamento massima è di sei mesi solari (ovvero entro tempi minori qualora i malfunzionamenti possano produrre “incidenti” ex art.9 del DLgs 46/97) e dovrà essere realizzata secondo un piano condiviso con la stazione appaltante. (Ing.Clinica/SIA/UOC Destinataria) al fine di evitare possibili interruzioni della continuità di servizio.

TEMPI DI INTERVENTO, DI RIPRISTINO E DI RISOLUZIONE

Le prestazioni del servizio di manutenzione, fatto salvo gli interventi di manutenzione programmata, dovranno avvenire con tempistiche non superiori a quelle di seguito indicate, (le definizioni di “Tempo di Intervento”, “Tempo di Ripristino”, “Tempo di Risoluzione”, “Guasto bloccante”, “Guasto non bloccante” sono contenute nel paragrafo Definizioni in Premessa):

TEMPI	GUASTO BLOCCANTE	GUASTO NON BLOCCANTE
tempo di intervento	1 giorno lavorativo	5 giorni lavorativi
tempo di ripristino (1)	3 giorni lavorativi	5 giorni lavorativi
tempo di risoluzione (1)	5 giorni lavorativi	10 giorni lavorativi

Note:

- (1) rimangono esclusi guasti che prevedono la sostituzione completa delle “Parti Speciali” come definite nel paragrafo 3.3.4, per i quali il tempo massimo di risoluzione dovrà essere di 15 giorni lavorativi.

TEMPI DI INDISPONIBILITÀ

L'impresa dovrà specificare il numero massimo di giorni di indisponibilità che garantisce su ciascuna apparecchiatura per anno. L'indisponibilità viene calcolata dal giorno (incluso) in cui all'impresa di manutenzione viene richiesto l'intervento fino alla risoluzione del guasto (incluso nel conteggio).

Il numero massimo dei giorni di indisponibilità, per ciascuna apparecchiatura, deve essere specificato per il contratto "TUTTO COMPRESO". I giorni di indisponibilità, qualora non specificato dall'offerente, comprendono;

- anche i giorni festivi ed il sabato (se la U.O. destinataria è operativa tutti i giorni 7/7);
- le giornate di manutenzione preventiva.

DOCUMENTAZIONE ATTIVITÀ MANUTENTIVA

Tutte le attività manutentive svolte sulle TS dovranno essere tracciate tramite la redazione di:

- Rapporti intervento tecnico, nella forma di documento cartaceo o informatico (preferibile), sottoscritto dal tecnico dell'Aggiudicatario e da un referente ASUR del servizio in cui è collocata la tecnologia, ed inviata mezzo email agli indirizzi indicati dall'ASUR in corso di esecuzione contrattuale.

Il rapporto dovrà contenere le seguenti informazioni:

- Informazioni comuni a tutte le tipologie di intervento: numero progressivo riconoscitivo del rapporto di lavoro, data e ora, inizio e fine lavoro, anagrafica della tecnologia, ubicazione della tecnologia (reparto/presidio);
 - in caso di manutenzione correttiva: tipologia descrizione ed esito del guasto, tipologia di riparazione svolta, se il lavoro è finito o meno, se l'apparecchiatura è funzionante o non funzionante o sono necessari particolari accorgimenti/precauzioni/etc.;
 - in caso di manutenzione preventiva: n° visita rispetto a quelle previste nell'anno e protocollo utilizzato per l'esecuzione del servizio con relativa compilazione;
- materiali impiegati per la riparazione/intervento;
- tecnico che ha effettuato l'intervento: Nome/Cognome in stampatello e firma (leggibili);
- personale ASUR che ha effettuato l'intervento: Nome/Cognome in stampatello e firma (leggibili);
- In caso di documento cartaceo, dovrà essere redatto in triplice copia: una da consegnarsi al reparto utilizzatore, una al Servizio di Ingegneria Clinica ed una per la società manutentrice.
- Report in formato digitale sottoscritto dall'Aggiudicatario, per gli interventi tecnici effettuati da remoto, con indicazione: data e ora, inizio e fine lavoro, anagrafica della tecnologia, ubicazione della tecnologia (reparto/presidio); descrizione dell'attività svolta; nome, cognome in stampatello del tecnico che ha effettuato l'intervento. Tale report, da redigersi secondo le periodicità indicate dall'ASUR, dovrà essere inviato mezzo email agli indirizzi indicati dall'ASUR.

Il rapporto di lavoro rilasciato dall'Aggiudicatario avrà valore di dichiarazione che l'apparecchiatura è funzionante e sicura. Con tale dichiarazione si intenderà che l'intervento è stato effettuato "a perfetta regola d'arte" professionale e che non ha alterato i parametri di Sicurezza e di prestazione originari.

Qualora l'intervento non sia risolutivo, benché l'apparecchiatura possa ancora essere utilizzata in piena sicurezza ma limitata in alcune funzioni, ciò deve essere espressamente dichiarata nel rapporto di lavoro, parimenti dovrà essere segnalata la non utilizzabilità dell'apparecchiatura. In tale circostanza sarà dovere del tecnico incaricato dall'Aggiudicatario apporre sull'apparecchio, se resa disponibile dal SIC, la prevista etichetta oppure una chiara indicazione di "fuori uso temporaneo".



FORMAZIONE TECNICI MANUTENTORI

Tutti i tecnici dell'impresa manutentrice che interverranno sulla apparecchiatura in contratto dovranno avere la qualifica e le competenze così come definite all'interno dei manuali d'uso e service del produttore della tecnologia offerta. L'impresa dovrà fornire l'elenco nominativo dei tecnici che interverranno sulla apparecchiatura e tenere questo elenco aggiornato durante tutto il tempo di validità contrattuale.

L'impresa deve garantire in favore dei tecnici indicati un'adeguata formazione e il rispetto delle norme di sicurezza previste dalla legislazione. La stazione appaltante ha facoltà di chiedere documentazione di verifica relativa al rispetto del precedente paragrafo. La stazione appaltante mette a disposizione la documentazione necessaria all'impresa a soddisfare i suoi obblighi relativi alla sicurezza dei suoi tecnici.

RESPONSABILITÀ E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ MANUTENTIVA

L'impresa è responsabile penalmente e civilmente per gli eventuali danni causati da cattiva manutenzione, da mancata o cattiva esecuzione degli interventi di riparazione o sostituzione, non solo per la completa inaffidabilità delle apparecchiature, ma anche per la loro buona conservazione nel tempo.

La stazione appaltante si riserva il diritto di eseguire o di fare eseguire tutte le visite e le verifiche che riterrà opportune per il controllo della conduzione del servizio. Delle risultanze delle visite o delle verifiche sarà redatto regolare verbale che verrà sottoscritto dall'impresa e dalla stazione appaltante. L'impresa aggiudicataria ha l'obbligo di fornire il supporto necessario, senza alcun costo aggiuntivo, ad autorità terze che lo richiedano, nel caso di visite e verifiche sulle apparecchiature oggetto del presente CSA.

3.4 – CARATTERISTICHE DEI LAVORI/OPERE

Qualora applicabili in relazione all'oggetto dell'appalto e/o all'offerta del concorrente, sono a carico del concorrente tutti gli oneri economici relativi alla stesura dei documenti di gara (sopralluoghi, eventuali indagini, progettazione preliminare/definitiva/esecutiva, etc.) e, limitatamente all'Aggiudicatario, tutti gli oneri economici relativi a:

- coordinamento della sicurezza e direzione lavori in fase di progettazione ed esecuzione;
- esecuzione dei lavori architettonici, edili, strutturali, impiantistici e di sicurezza;
- allacciamenti impiantistici;
- attività associate al collaudo;
- attività associate alla rimozione di apparecchiature esistenti.

presso i Presidi Ospedalieri interessati al presente appalto.

Prima di formulare l'offerta il concorrente:

- potrà effettuare un sopralluogo per valutare le caratteristiche dei locali, i percorsi e lo stato esistente delle attrezzature in uso, al fine di tenerne conto in fase di progettazione ed esecuzione delle opere necessarie;
- potrà acquisire, da parte dei competenti Uffici Tecnici delle AAVV interessate all'appalto, copia della documentazione tecnica necessaria, in modo da garantire una idonea valutazione del contesto di inserimento della TS;
- assume a proprio carico, a scanso di errori od errate valutazioni nella redazione dell'offerta, l'onere di eseguire tutte le verifiche tecniche e dimensionali di rispondenza tra elaborati grafici forniti dall'ASUR e situazione relativa sia agli edifici esistenti che ai luoghi interessati, così come tutte le verifiche di fattibilità. Nessuna eventuale difformità fra elaborati forniti dall'ASUR e situazione di fatto può dare adito a rivalse da parte delle imprese concorrenti.



3.4.1 – OPERE E ADEGUAMENTO IMPIANTI

Ai fini della corretta installazione e piena funzionalità delle tecnologie offerte:

- la stazione appaltante, salvo quanto non diversamente precisato nello specifico appalto, mette a disposizione dell'aggiudicatario i "punti di consegna" delle forniture elettriche/idrauliche/pneumatiche/etc necessarie alla corretta funzionalità delle TS secondo le specifiche indicate dall'aggiudicatario in sede di gara;
- il Concorrente è quindi tenuto ad indicare eventuali opere (strutturali, di radioprotezione, di contenimento delle onde RF, etc.) e/o adeguamenti degli impianti (elettrici, dati, idraulici, pneumatici, HVAC, etc.) che restano a carico della Stazione Appaltante in quanto non costituiscono parte essenziale dell'oggetto di gara;

Ad esempio:

- costituisce parte essenziale dell'appalto l'adeguamento e/o la fornitura/posa in opera dei quadri elettrici per i sistemi radiologici, per cui deve essere quotata specificatamente nell'offerta di gara;
- non costituisce parte essenziale dell'appalto l'interruttore differenziale da inserire nel quadro di distribuzione che alimenta una cappa dotata di motore inverter (tale fornitura e posa in opera può non essere inserita nell'offerta di gara, ma deve essere specificato nella documentazione presentata che l'impianto ospedaliero deve essere adeguato);
- l'Aggiudicatario è tenuto a realizzare, senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione, tutte le opere e/o adeguamenti impiantistici necessari alla piena funzionalità delle tecnologie offerte non segnalate nell'offerta di gara e che non possano essere considerate imprevedibili per i concorrenti;
- l'impresa è considerata a tutti gli effetti Impresa Capo Commessa. Essa è unica responsabile garante della bontà dell'esecuzione dei servizi.

L'impresa resta inoltre responsabile di ogni danno che le proprie maestranze arrecheranno alle attrezzature ed impianti, per quanto verrà danneggiato o asportato intendendosi quindi obbligata a risarcire e riparare a proprie spese.

3.5 – GARANZIA

Il periodo di garanzia decorre dalla data di esito positivo a titolo definitivo delle verifiche di conformità/attestato di regolare esecuzione.

Il periodo di garanzia di tutte le TS ed opere/adeguamenti impiantistici offerte in gara è pari ad almeno 24 (ventiquattro) mesi, salvo diverso periodo definito esplicitamente nel Capitolato Speciale, durante il quale dovranno essere garantiti almeno i servizi e SLA descritti nell'articolo "SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA IN MODALITÀ TUTTO COMPRESO", salvo condizioni migliorative proposte dal fabbricante (nella durata e/o nei servizi), che non potranno essere limitate dal fornitore.

3.6 – COMPONENTI OPZIONALI

A corredo ed integrazione dei beni/servizi ed opere offerte nella configurazione "base", il Concorrente può proporre ulteriori componenti opzionali / moduli / accessori / servizi per eventuali futuri "upgrade" (aggiornamenti tecnologici), estensione / integrazione dei servizi richiesti per il miglioramento delle SLA, etc. .

Resta inteso che le quotazioni economiche di dette opzioni non concorrono alla valutazione economica complessiva della fornitura nella sua configurazione oggetto di richiesta ai fini della aggiudicazione della fornitura stessa.

3.7 – TEMPISTICHE

- Entro 10 giorni naturali e consecutivi dal ricevimento dell'ordine scritto, l'Aggiudicatario dovrà produrre il calendario delle consegne, da concordarsi con i referenti clinici e tecnici della stazione appaltante, che dovranno essere immediatamente precedenti l'installazione, per evitare stazionamenti incustoditi di cui la stazione appaltante non si accolla alcuna responsabilità.
- (qualora applicabile) almeno 10 giorni prima dell'inizio dei lavori l'Aggiudicatario dovrà comunicare al Direttore dei Lavori, o se nominato, al Coordinatore della sicurezza, il Piano Operativo della Sicurezza (POS) in accordo con il DPR n. 222/2003 e del Decreto Legislativo n. 81/2008.
- i sistemi devono essere installati e pronti all'uso entro 30 giorni naturali e consecutivi dal ricevimento dell'ordine scritto, ovvero quanto indicato nella Scheda 3.A-2.5 o entro un periodo minore se specificato nell'offerta di gara dell'aggiudicatario;
La decorrenza di tale termine viene sospesa nei seguenti periodi:
 - dal 5 agosto al 25 agosto (estremi inclusi);
 - dal 15 dicembre al 6 gennaio (estremi inclusi) solo se non viene esplicitamente richiesta la consegna entro il 31 dicembre.

ARTICOLO 4 – DOCUMENTAZIONE TECNICA

Nella DOCUMENTAZIONE TECNICA da presentare a corredo dell'offerta economica, secondo quanto indicato nel disciplinare di gara, dovranno essere specificamente ed ampiamente dettagliati i documenti indicati nella documentazione di gara, allo scopo di fornire ogni informazione ritenuta idonea a consentire la più completa valutazione qualitativa dell'offerta.

ARTICOLO 5 – RESPONSABILE PER LA FORNITURA DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

Il Responsabile per la fornitura dell'impresa aggiudicataria rappresenta ad ogni effetto il Fornitore ai fini dell'esecuzione di tutti gli adempimenti previsti dal presente CSA, nulla escluso, e di ogni altre eventuale comunicazione/chiarimento/richiesta ed accettazione di variante/collaudato/etc. Tale Soggetto si intende autorizzato a procedere in ogni eventuale contraddittorio con la Stazione Appaltante, dando l'Aggiudicatario per rato e valido il suo operato.

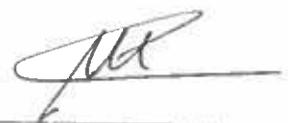
L'impresa aggiudicataria deve obbligatoriamente e tempestivamente comunicare al RUP ed al Direttore dell'Esecuzione del Contratto (nominato dalla Stazione Appaltante) eventuali variazioni del nominativo e la durata temporale di riferimento (non definita per la sostituzione *in toto*, specifica per periodi limitati quali ferie, malattie ed impedimenti vari).

In attuazione del Decreto Legislativo n. 81/2008, in caso di esecuzione di interventi edili / impiantistici, l'Aggiudicatario dovrà altresì comunicare il nominativo e i recapiti del Direttore di Cantiere.

ARTICOLO 6 – COLLAUDO E PERIODO DI PROVA

Ad attestazione della corretta esecuzione contrattuale dovranno essere emessi, in contraddittorio tra ASUR e Aggiudicatario:

- Il **certificato di verifica di conformità delle forniture dei beni e dei servizi erogati** al fine di accertare che le prestazioni contrattuali siano state eseguite e regola l'arte sotto il profilo tecnico e funzionale, in conformità e nel rispetto delle condizioni e dei termini stabiliti nel contratto e rispetto alle disposizioni normative riportate di seguito;



- (qualora applicabile) il **certificato di regolare esecuzione dei lavori** al fine di accertare che i lavori siano stati eseguiti a regola d'arte, secondo il progetto approvato e le relative prescrizioni tecniche, in conformità e nel rispetto delle condizioni e dei termini stabiliti nel contratto.

In ragione della possibile natura mista dell'oggetto del contratto e/o di una pluralità di beni consegnata in tempistiche diverse su richiesta della stazione appaltante, i richiamati certificati potranno essere emessi in corso d'opera a seguito di verifica parziale degli adempimenti contrattuali.

Le operazioni necessarie alla verifica di conformità sono svolte a spese dell'Aggiudicatario, che mette a disposizione del soggetto incaricato della verifica di conformità i mezzi necessari ad eseguirli.

Nel caso in cui l'esecutore non ottemperi a siffatti obblighi, il direttore dell'esecuzione o il soggetto incaricato al controllo dispongono che sia provveduto d'ufficio, deducendo la spesa dal corrispettivo dovuto all'esecutore.

ULTIMAZIONE DELLE PRESTAZIONI E COMUNICAZIONE DI "PRONTI PER IL COLLAUDO"

L'Aggiudicatario deve comunicare per iscritto al DEC l'avvenuta ultimazione delle prestazioni utilizzando la scheda "3.A-1.6 - Comunicazione di "pronti per il collaudo", allegando tutti i documenti ivi richiesti ed eventualmente integrati da altri specificatamente richiesti dal DEC.

Per "avvenuta ultimazione delle prestazioni", e quindi per la messa in disponibilità per il collaudo, si specifica che:

- siano disponibili, correttamente e completamente funzionanti ed operative presso la sede di installazione, tutti i beni offerti in gara:
 - qualora vengano installate e risultino funzionanti parte dei beni ordinati, la "avvenuta ultimazione delle prestazioni" si perfeziona al completamento della fornitura, installazione e configurazione di tutti i beni, accessori, software, starter kit, etc.;
 - in caso di richieste della stazione appaltante di consegne differite nel tempo (definita nei documenti di gara e/o rilevatesi necessarie per motivate e sopravvenute esigenze), per "avvenuta ultimazione delle prestazioni" si fa riferimento al singolo ordinativo di fornitura;
- siano stati espletati correttamente e completamente tutti i servizi per l'avvio, con particolare riferimento alle attività di competenza dell'aggiudicatario.

VERIFICA DI CONFORMITÀ DELLE FORNITURE DEI BENI E DEI SERVIZI EROGATI

La verifica di conformità è avviata entro 20 (venti) giorni dalla ricezione di tale comunicazione, salvo proroghe concordate tra la stazione appaltante e l'aggiudicatario.

Esaminati i documenti acquisiti ed accertatane la completezza, il DEC fissa il giorno del controllo definitivo, ne informa il RUP e dà tempestivo avviso all'esecutore del giorno della verifica di conformità affinché quest'ultimo possa intervenire.

Dei prolungarsi delle operazioni di collaudo rispetto al termine di cui sopra, nonché degli eventuali ritardi rispetto a quanto definito nel capitolato speciale e/o offerta di gara dell'aggiudicatario, il Direttore dell'Esecuzione e/o il Direttore della U.O. destinataria trasmette formale comunicazione al RUP con l'indicazione dei provvedimenti da assumere per la ripresa ed il completamento delle operazioni di collaudo.

Le verifiche previste sulle tecnologie sono regolamentate dalle disposizioni e norme tecniche di settore, con particolare riferimento alle norme CEI 62.148 *Apparecchi elettromedicali – Verifiche periodiche e prove da effettuare dopo interventi di riparazione degli apparecchi elettromedicali*, standard NEMA e direttive EURATOM:

Collaudo tecnico

- Rispondenza della fornitura tra quanto richiesto nel capitolato, quanto offerto in gara, quanto ordinato, quanto rilevato nei DDT e quanto consegnato e messo a disposizione per il collaudo – con particolare riferimento alle TS
- verifica della documentazione annessa:
 - presenza e controllo delle dichiarazioni di conformità e certificazioni CE ai sensi della Dir.Eu.93/42 di tutti i beni offerti;
 - fornitura del manuale d'uso in formato cartaceo e lingua italiana, per ogni TS installata;
 - fornitura del manuale d'uso in formato digitale e lingua italiana;
 - fornitura del manuale tecnico di servizio (service) in lingua italiana o inglese contenente tutte le istruzioni necessarie/checklist per la manutenzione correttiva e preventiva delle TS fornite, comprensivo di tutte le password di accesso (comprese quelle di amministratore) o in ogni caso tutto quanto è necessario per qualsiasi procedura di manutenzione;
- verifiche delle condizioni di sicurezza:
 - verifica di sicurezza elettrica secondo la norma CEI EN 62353 (o EN 60601-1 se specificato dal fabbricante);
 - altre verifiche (sicurezza idraulica, pneumatica, meccanica, termica);
 - verifiche funzionali/prestazionali;
 - verifiche di qualità / Convalida IQ-OQ-PQ;
- verifica del ritiro da parte dell'Aggiudicatario dell'imballaggio utilizzato al trasporto delle TS fornite;
- verifica del ritiro delle tecnologie dismesse, qualora richiesto dalla stazione appaltante;
- (se applicabile) verifica integrazione tra fornitore della tecnologia e sistema informativo di gestione dei dati (verbale con allegati test effettuati, esiti, etc.);

Verifica Operativa

- verifiche delle TS a soddisfare le esigenze cliniche delle UU.OO. destinatarie;
- (se applicabile) controllo di accettazione, collaudo e prove di verifica o di stato da applicare solo a TS soggette alle direttive EURATOM recepite rispettivamente dal D.Lgs. 230/1995 e s.m.i.:
 - Prove di accettazione e Controlli di qualità eseguite congiuntamente all'Esperto in Fisica Sanitaria secondo il D.Lgs. 187/00; in questo caso l'aggiudicatario è obbligato, senza ulteriori oneri, ad effettuare eventuali prove/verifiche aggiuntive richieste;
 - Giudizio sulla qualità tecnica della prestazione diagnostica da parte del medico specialista della stazione Appaltante;
 - Prima verifica di radioprotezione su apparecchiatura radiologica, eseguita dall'Esperto Qualificato;
- (se applicabile) Parere Addetto sicurezza laser

Verifica tecnico/amministrativa/documentale complessiva

- Rispondenza della fornitura tra quanto richiesto nel capitolato, quanto offerto in gara, quanto ordinato e quanto effettuato – valutazione complessiva beni e servizi
- Conferma dell'effettuazione dei corsi di addestramento all'uso delle TS fornite per il personale sanitario (come specificato nella documentazione di gara) tramite evidenza di:
 - calendario dei corsi così come effettuati,
 - argomenti e soggetti formatori,
 - singoli partecipanti (nome, cognome, firma autografa)
 - copia dei test finali di apprendimento (qualora effettuati)
- conferma degli eventuali corsi di addestramento alla manutenzione correttiva e preventiva delle TS fornite per il personale tecnico della stazione appaltante, qualora richiesto, tramite evidenza del calendario dei corsi;
- Elenco dei tecnici abilitati a mantenere le tecnologie offerte (Nome Cognome C.F. Breve Curriculum Qualifica)



- listino dei pezzi di ricambio con descrizione delle caratteristiche, dei codici e relativi prezzi unitari ai fini della fornitura successiva di parti di ricambio, con indicazione della percentuale di sconto applicata;
- (per prodotti contenenti sw stand alone) una copia:
 - dei dischi di installazione,
 - della licenza e dei dischi di ripristino del sistema operativo (o sistemi equivalenti)
 - dei software applicativi,
 - dei contratti di licenza originari rilasciati dalle case produttrici (software house)
- (se applicabile) contratto di licenza originario e/o altro documento ritenuto equivalente dall'ASUR attestante il regolare possesso delle TS acquisite (per il sw indicante la quantità e la tipologia delle licenze possedute, nonché gli eventuali numeri seriali e/o modalità di identificazione relativi);

REGOLARE ESECUZIONE DEI LAVORI (OVE APPLICABILE)

Le verifiche sulla regolare esecuzione delle opere edili/impiantistiche, ove applicabili, consistono in:

- verifica dei materiali impiegati in rapporto a quelli campionati e/o previsti in offerta;
- verifica del loro montaggio e del perfetto funzionamento degli impianti, eventualmente per l'impianto elettrico attraverso l'esecuzione delle verifiche iniziali previste dalla norma CEI 64-8;
- tutte le altre prove che l'organo deputato al collaudo riterrà necessarie;
- consegna sia in formato cartaceo che digitale (file in formato DWG per le planimetrie) di:
 - planimetrie (scala 1:100 e 1:50 per i locali tecnici) sia strutturale che impiantistiche dei progetti effettivamente eseguiti "as built" (con la precisazione delle dimensioni e caratteristiche dei singoli elementi costitutivi degli impianti stessi) e schemi funzionali di dettaglio degli impianti realizzati;
 - un fascicolo contenente tutte le istruzioni necessarie per la corretta conduzione e l'ordinaria manutenzione degli impianti;
 - certificati di installazione a regola d'arte (con firma del progettista e del certificatore) di tutti gli impianti realizzati. A titolo indicativo e non esaustivo:
 - impianto elettrico
 - impianto gas medicali
 - impianto di ventilazione con qualificazione dei locali (ricambi ora in condizioni normali/di emergenza, Delta Pressione)

Ad avvenute verifiche verrà redatto in contraddittorio tra Amministrazione appaltante e Aggiudicatario, un verbale di regolare esecuzione dei lavori.

VERIFICA FINALE DI CONFORMITÀ

L'esito positivo delle verifiche di cui ai commi precedenti, sia sulle tecnologie che sulle opere edili/impiantistiche (qualora applicabile), è vincolante ai fini della verbalizzazione del giudizio di accettabilità dell'esecuzione contrattuale (esito positivo del collaudo a titolo definitivo) e successiva liberatoria del compenso spettante all'Aggiudicatario. Il giudizio emesso dal personale tecnico e/o sanitario afferente alla stazione appaltante ha valore obbligante verso l'Aggiudicatario.

La mancanza di una o più condizioni, valutata caso per caso dall'organo deputato al collaudo, avrà le conseguenze seguenti:

- A. Sospensione del COLLAUDO ed emissione di un'autorizzazione provvisoria all'uso;
- B. Sospensione del COLLAUDO con divieto di utilizzo per gravi non conformità rispetto alle condizioni contrattuali di fornitura disciplinate dal presente CSA.

In ogni caso la durata massima della sospensione è fissata in 30 giorni naturali consecutivi dalla data di notifica, in sede di sottoscrizione del relativo certificato di conformità/regolare esecuzione o, in mancanza, a mezzo fax su moduli predisposti dall'Amministrazione appaltante.

Alla scadenza di tale termine, ove le non conformità riscontrate non siano state risolte, l'Aggiudicatario provvederà a suo carico a disinstallare e ritirare immediatamente le TS. Si intendono a carico dell'Aggiudicatario stesso gli oneri derivati dai disservizi provocati dalla mancata fornitura che verranno quantificati dall'Amministrazione Appaltante.

In caso di esito negativo delle verifiche, l'Amministrazione Appaltante provvederà all'annullamento dell'aggiudicazione della fornitura con facoltà di successiva aggiudicazione al Concorrente secondo in graduatoria.

L'Aggiudicatario non è svincolato da eventuali non conformità progettuali, di produzione, di sicurezza e di corrispondenza alla richiesta espressa nel presente documento, che dovesse emergere successivamente all'esito positivo delle verifiche, per cui lo stesso si impegnerà alla tempestiva eliminazione di tutti i difetti e/o vizi riscontrati fino alla possibilità del ritiro della fornitura se non resa conforme in tempi ragionevolmente brevi (art. 1667 del Codice Civile e disposizioni correlate).

ACCETTAZIONE IN SERVIZIO

La stazione appaltante acquisisce la piena proprietà delle forniture, solo a seguito di esito positivo a titolo definitivo delle richiamate verifiche di conformità. Prima di tale approvazione tutti i rischi relativi alle forniture saranno a carico dell'appaltatore, anche nell'ipotesi di detenzione degli stessi da parte della stazione appaltante.

PERIODO DI PROVA

Al fine di verificare la perfetta rispondenza funzionale di ciascun sistema alle caratteristiche dichiarate ed alle esigenze della stazione appaltante, l'Aggiudicatario è sottoposto in ogni caso ad un periodo di prova pari a 90 giorni, decorrenti dall'inizio della fornitura (successiva al positivo esito del collaudo). Entro 30 giorni dallo spirare di tale periodo la stazione appaltante può, con atto motivato, comunicare l'intenzione di risolvere la fornitura per accertata insufficienza tecnica del materiale fornito. Tale atto dovrà essere formalizzato successivamente mediante provvedimento amministrativo. In caso di risoluzione per esito negativo per il periodo di prova, nessun compenso spetterà all'Aggiudicatario.

ARTICOLO 7 – ASSISTENZA TECNICA POST GARANZIA

Nell'offerta di gara (documentazione economica) i concorrenti devono presentare la loro migliore proposta per la eventuale prestazione di:

- servizio di assistenza tecnica/manutenzione nella tipologia "TUTTO COMPRESO" con durata annuale
- servizio di manutenzione preventiva (periodo di riferimento un anno)

sulle tecnologie oggetto della fornitura.

Si precisa che:

- gli importi associati ai servizi sopra indicati dovranno essere espressi unicamente nella documentazione economica, quotata per singola TS offerta e, qualora previsto nel disciplinare di gara, saranno oggetto di comparazione economica;
- tale proposta costituisce proposta contrattuale irrevocabile da parte della ditta offerente in quanto formante uno degli elementi essenziali dell'offerta economica valutabile ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio;
- la presentazione delle suddette proposte per il servizio di assistenza tecnica/manutenzione annuale non vincola in nessun modo la stazione appaltante, la quale potrà scegliere entro sei mesi dal termine del periodo della garanzia ed a suo insindacabile giudizio, se procedere o meno alla stipula dei contratti, valutandone l'opportunità tecnico – economica, ovvero demandare tali servizi a terzi, nell'ambito di eventuale appalto per la fornitura di Servizi Integrati per la gestione del parco apparecchiature aziendale.

Gli importi massimi di tali servizi vengono elencati nella tabella successiva:

SERVIZIO	IMPORTO ANNUALE MASSIMO NON SUPERABILE (1)
Assistenza tecnica in modalità Tutto Compreso	10,00 % del valore di aggiudicazione delle TS (1)
Manutenzione preventiva	40,00 % dell'importo del servizio di "Assistenza tecnica in modalità Tutto Compreso" (2) (3)

NOTE:

- (1) Qualora l'offerta economica del concorrente indichi un valore maggiore, questo verrà ricondotto all'importo massimo consentito sia per la determinazione degli importi dei servizi post garanzia sia per la determinazione per punteggio prezzo ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto.
- (2) tale importo è valido sia per l'apparecchiatura principale sia per gli accessori/opzioni/etc, escludendo i servizi necessari alla messa in servizio (consegna, installazione, formazione/addestramento, etc.)
- (3) valutato complessivamente per tutte le visite di manutenzione preventiva richieste dal fabbricante, nonché inclusivo di tutte le parti di ricambio/materiale soggetto ad usura ed eventuale consumabile, così come esplicitato nell'articolo relativo l'assistenza Tecnica in modalità Tutto Compreso.

Nell'ipotesi di stipulazione di un contratto di assistenza tecnica secondo la tipologia "TUTTO COMPRESO", le relative prestazioni dovranno avvenire con le medesime tempistiche e modalità previste nell'articolo "Servizio di assistenza tecnica in modalità Tutto Compreso" effettuato durante il periodo della garanzia, con facoltà da parte della stazione appaltante dell'applicazione delle stesse penalità ivi previste.

Il corrispettivo dei contratti di assistenza tecnica / manutenzione preventiva eventualmente stipulati ai sensi e per gli effetti del presente articolo dovrà rimanere invariato per almeno quattro anni dal termine del periodo di garanzia, fatti salvi gli eventuali incrementi ISTAT (indice di riferimento: FOI senza tabacchi).

ARTICOLO 8 – INADEMPIENZE, PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di inadempimento anche parziale degli obblighi contrattuali sono previste delle penali, definite in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille, comunque complessivamente non superiore al dieci per cento, e che sono determinate in relazione alla tipologia e complessità della prestazione, nonché all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo.

Le penali sono stabilite in misura percentuale rispetto al "costo dell'apparecchiatura complessiva", al netto dei lavori interessati" in fase di installazione, alla realizzazione dei lavori e sul 'costo annuale del servizio di assistenza tecnica interessata", così come indicato nell'offerta economica (iva esclusa).

- I crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, a seguito di contraddittorio tra le parti:
- potranno essere compensati con quanto dovuto all'Aggiudicatario nell'ambito dello medesimo contratto, anche per i corrispettivi dovuti;
 - ovvero, potranno essere convertiti in erogazione di servizi / beni da parte dell'Aggiudicatario e previsti nell'ambito del contratto, di un valore almeno corrispondente al credito vantato dall'Amministrazione Appaltante.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonererà in nessun caso l'Aggiudicatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si sarà resa inadempiente e che avrà fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

MANCATO OBBLIGO	ENTITÀ DELLA PENALE
Ritardata messa in disponibilità delle TS per il collaudo	0,1 % per ogni giorno solare di ritardo nella messa in disponibilità per il collaudo Possibile risoluzione del contratto se tale ritardo eccede i 30 giorni solari la data prevista di messa in disponibilità delle TS
Verifiche di sicurezza non effettuate sul luogo dell'installazione	€ 100,00 per ogni apparecchiatura per la quale risultano non conformità (non sono state effettuate nei luoghi di installazione, mancata indicazione del tecnico, mancata firma in originale, etc.)
Mancata effettuazione della manutenzione programmata nella data concordata	0,1 % in caso di non effettuazione della manutenzione preventiva senza che la UO sia stata contattata in tempi utili (eventuali impossibilità devono essere comunicate alla U.O. non oltre i due gg lavorativi precedenti (1)) 0,1 % per ogni visita di manutenzione prevista nel contratto e non effettuata nel corso dell'anno.
Ritardo nell'effettuazione della manutenzione correttiva – guasto bloccante	0,10 % per ogni giorno lavorativo di ritardo nella effettuazione (2)
Ritardo nell'effettuazione della manutenzione correttiva – guasto non bloccante	0,03 % per ogni giorno lavorativo di ritardo nella effettuazione (2)
Giorno di indisponibilità in più rispetto a quanto dichiarato in fase di gara	0,03 % per ogni giorno lavorativo ulteriore (2)
Mancata consegna del Rapporto tecnico di intervento	€ 25,00 + IVA per ogni rapporto non consegnato, non completamente compilato o inviato oltre i termini di consegna definiti nello specifico articolo.
Ogni altra condizione specificatamente identificata nel Capitolato Speciale di Appalto come obbligazione dell'Aggiudicatario	0,03 % per ogni giorno lavorativo di ritardo nella effettuazione (2)

NOTE:

- (1) calcolato rispetto alla data concordata con la Unità Operativa
- (2) calcolata rispetto alla tempistica richiesta nel paragrafo "servizio di assistenza tecnica e manutenzione tutto compreso", ovvero all'eventuale offerta migliorativa dell'aggiudicatario

In caso di accadimento degli obblighi sopra esposti, la stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario, oltre all'applicazione delle penali su indicate, anche il rimborso delle spese eventualmente sostenute per garantire ai propri pazienti la prestazione sanitaria anche mediante trasferimento presso altre strutture. Sono, pertanto, da intendersi esigibili al rimborso anche i costi relativi agli spostamenti, alle prestazioni sanitarie e tutto ciò che consegue in termini di riorganizzazione dei turni lavorativi del personale interno e sua remunerazione.

È ammessa, su motivata richiesta dell'esecutore, la totale o parziale disapplicazione delle penali, quando si riconosca che il ritardo è dovuto a cause di forza maggiore (non rientrano in questa condizione gli eventuali tempi di sdoganamento, problemi del vettore di trasporto, etc.).

ARTICOLO 9 – RINVIO

Per quanto non previsto nel seguente documento si rinvia al Capitolato Speciale, alla documentazione di gara, al capitolato generale per la fornitura di beni e servizi ed alle disposizioni vigenti in materia.



ALBO PRETORIO