

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 1313/AV5 DEL 27/09/2017

**Oggetto: Nulla osta alla mobilità in uscita dipendente Sig.ra Di Simone Stefania –
C.P.S. Infermiere.**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

TENUTO CONTO, che dal presente atto non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio di previsione 2017;

- DETERMINA -

1. di esprimere il nulla osta al trasferimento del dipendente di questa Area Vasta Di Simone Stefania, Collaboratore Professionale Sanitario (Cat. D) di ruolo a tempo pieno, presso l'ASL di Pescara, con decorrenza 01/10/2017 (ultimo giorno di servizio presso l'AV5 il 30/09/2017);
2. di precisare che dalla adozione del presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio di questa Area Vasta;
3. di trasmettere il presente provvedimento alla ASL di Pescara;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio Informatico della Area Vasta 5, ai sensi dell'art. 28 della L.r. n. 26/96, come sostituito dall'art. 1) della L.r.n.36/2013;

IL DIRETTORE AREA VASTA 5
(Avv. Giulietta Capocasa)

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Normativa di riferimento:

- Art. 30 D.Lgs. 165/2001
- Art. 19 C.C.N.L. Comparto Sanità 07/04/1999
- Art. 4 della L. 114/2014 di conversione del D.L. n. 90/2014.
- Determina n. 462/AV5 del 11/04/2017 Recepimento ed Accettazione dell'Atto di Delega del Direttore Generale ASUR Marche di cui alla nota ASUR prot. n. 8969 del 21/03/2017

L'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. cita testualmente: "Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'art. 2, comma 2, appartenenti alla qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza".

Con nota prot. n. 37859 del 19/05/2017 la Sig.ra Di Simone Stefania, dipendente di questa Area Vasta in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (Cat. D) a tempo indeterminato, ha avanzato richiesta di nulla osta al trasferimento presso la ASL di Pescara. La ASL di Pescara, con nota prot. n. 1765 del 18/05/2017, inoltrata all'interessata e a questa Area Vasta ha comunicato l'accoglimento della mobilità della Sig.ra Di Simone Stefania

Il Dirigente della Professioni Sanitarie Area Infermieristico/Ostetrica, con nota scritta in data 14/6/2017, in calce all'istanza della dipendente, ha espresso parere favorevole al richiesto trasferimento, a decorrere dal 1/10/2017;

Sussistendo le condizioni per la mobilità in uscita del CPS Infermiere Di Simone Stefania, si ritiene di adottare apposito provvedimento volto alla concessione del nulla osta con la decorrenza sopra indicata;

Per quanto sopra premesso;

SI PROPONE:

1. di esprimere il nulla osta al trasferimento del dipendente di questa Area Vasta Di Simone Stefania, Collaboratore Professionale Sanitario (Cat. D) di ruolo a tempo pieno, presso l'ASL di Pescara, con decorrenza 01/10/2017 (ultimo giorno di servizio presso l'AV5 il 30/09/2017);
2. di precisare che dalla adozione del presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio di questa Area Vasta;
3. di trasmettere il presente provvedimento alla ASL di Pescara;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio Informatico della Area Vasta 5, ai sensi dell'art. 28 della L.r. n. 26/96, come sostituito dall'art. 1) della L.r.n.36/2013;

Il Responsabile del Procedimento
P.O. Settore Giuridico e Controversie
inerenti al rapporto di lavoro
Dott. Francesco Tomassetti

IL DIRIGENTE UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

Il Dirigente Amministrativo
U.O.C. Gestione Risorse Umane
(Dr. Silvio Maria Liberati)

VISTO:

Il Direttore f.f. U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie f.f.
(Dr. Cesare Milani)

La presente determina consta di n. 3 pagine senza allegati.

- ALLEGATI -