

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

**N. 1014/AV5 DEL 25/07/2017**

**Oggetto: Avviso di mobilità volontaria interna riservato al personale dell'Area ATL per i Servizi Amministrativi Territoriali e di Presidio dell'Area Vasta 5. Ammissione candidati e nomina della Commissione.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

- . . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**- DETERMINA -**

- di ammettere all'avviso pubblico di mobilità interna riservato al personale dell'Area ATL per i Servizi Amministrativi Territoriali e di Presidio (inclusi i front-office) dell'Area Vasta 5, indetto con determina n. 719/AV5 del 30/05/2017, i seguenti candidati perchè in possesso dei requisiti prescritti dal bando:

N.	Nominativo	Luogo di nascita	Data nascita	QUALIFICA
1	CHIOVINI BRUNELLA	ASCOLI PICENO	15/05/1961	ASS. AMMM.VO - (CAT. C)
2	CATALINI ROSELLA	ASCOLI PICENO	10/02/1973	COAD.AMM.VO - (CAT. B)

- di non ammettere alla procedura di che trattasi i candidati di seguito indicati per le motivazioni riportate a fianco di ciascun nominativo:

N.	Nominativo	QUALIFICA	Motivazione esclusione
1	NOVI STEFANIA	AUS.SPEC. SOCIO SAN (CAT. A)	Mancanza del profilo professionale richiesto dal bando
2	PIERANTOZZI ANNA MARIA	AUS.SPEC. SOCIO SAN. (CAT.A)	Mancanza del profilo professionale richiesto dal bando
3	MARCHEI GABRIELE	COAD.AMM.VO ESP. (CAT. Bs)	Mancanza del profilo professionale richiesto dal bando
4	DE CAROLIS MAURA	ASS. AMMM.VO (CAT.C)	Unità già assegnata ai Servizi Amministrativi di Presidio
5	PALESTINI MARISA	COAD.AMM.VO (CAT. B)	Unità già assegnata ai Servizi Amministrativi Territoriali

- di individuare, su designazione del Direttore di Area Vasta, quali componenti della Commissione interna avente il compito di procedere alla valutazione delle domande ed alla formulazione della relativa graduatoria, i seguenti Sigg.ri:

**Presidente:** Dirigente U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera  
- **Dr. Cesare Milani**

**Componenti titolari:** Collaboratore Amm.vo Prof.le - Titolare di P.O. presso U.O.C. ATL  
- **Dr.ssa Luisa Polini**

Assistente Amm.vo presso Direzione Amministrativa Ospedaliera  
- **Sig.ra Alfonsi Caterina**

**Componenti supplenti:** Collaboratore Amm.vo Prof.le –Titolare di P.O. presso Direzione Amministrativa Ospedaliera  
- **Dr. Domenico Rossi**

Assistente Amm.vo presso Direzione Amministrativa Ospedaliera  
- **Sig. Ivan Rapetta**

**Verbalizzante:** Collaboratore Amministrativo dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
- **Dr.ssa Emidia Luciani**

- di dare atto che la determina non comporta impegno di spesa;
- di trasmettere la presente determina al Direttore dell'Area Vasta n. 5 e, per Suo tramite, copia al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- di dare atto che la determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- di dichiarare che il presente atto non è sottoposto a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'Area Vasta n. 5, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013.

**Il Direttore di Area Vasta**  
- **Avv. Giulietta Capocasa** -

**ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE/RESPONSABILE DELL'U.O. ECONOMICO FINANZIARIA**

Il sottoscritto, vista la dichiarazione espressa dal Direttore U.O.C., attesta che il presente atto non comporta oneri economici a carico del bilancio aziendale.

**Il Dirigente f.f. dell'U.O. C. Attività Economiche e Finanziarie  
(Dott. Cesare Milani)**

La presente determina consta di n. 7 pagine.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

□ **Normativa ed atti di riferimento:**

- C.C.N.L. del personale Area Comparto vigente;
- determina n. 169/AV5 del 12/02/2013 di approvazione del “Regolamento di mobilità interna del personale del comparto”
- determina n. 719/AV5 del 30/05/2017 avente ad oggetto: “Emissione avvisi di mobilità volontaria interna riservato al personale dell’Area ATL per i Servizi Amministrativi Territoriali e di Presidio dell’Area Vasta 5”;
- Determina n. 462/AV5 del 11/04/2017 “Recepimento ed Accettazione dell’Atto di Delega del Direttore Generale ASUR Marche di cui alla nota ASUR prot. n. 8969 del 21/03/2017”

□ **Motivazione:**

Con determina n. 169/AV5 del 12/02/2013, all’esito della contrattazione integrativa con le OOSS interessate, è stato approvato il “Regolamento di mobilità interna del personale del comparto”.

Con determina n. 719/AV5 del 30/05/2017 è stato indetto avviso pubblico di mobilità volontaria interna riservato al personale dell’Area ATL - Area Vasta 5- presso i seguenti servizi:

U.O.C.	n. posti	Profili professionali e categorie
Servizi Amministrativi Territoriali inclusi i front-office	3	Assistente Amministrativo (Cat. C)
	3	Coadiutore Amministrativo (Cat. B)
Servizi Amministrativi di Presidio inclusi i front-office	4	Assistente Amministrativo (Cat. C)
	2	Coadiutore Amministrativo (Cat. B)

Il bando del predetto avviso pubblico è stato pubblicato in data 30/05/2017 e il termine per la presentazione delle domande è scaduto il 14/06/2017.

Sono pervenute complessivamente n. 7 domande di partecipazione all’avviso da parte dei seguenti aspiranti:

N.	Nominativo	Luogo di nascita	Data nascita	QUALIFICA
1	NOVI STEFANIA	ASCOLI PICENO	07/03/1969	AUS.SPEC. SOCIO SAN (CAT. A)
2	PIERANTOZZI ANNA MARIA	OFFIDA	01/05/1965	AUS.SPEC. SOCIO SAN. (CAT.A)
3	MARCHEI GABRIELE	SAN BENEDETTO TRONTO	13/11/1970	COAD.AMM.VO ESP. – (CAT.Bs)
4	DE CAROLIS MAURA	MONTEFIORE DELL’ASO	03/04/1964	ASS. AMMM.VO – (CAT.C)
5	PALESTINI MARISA	SAN BENEDETTO TRONTO	09/08/1953	COAD.AMM.VO - (CAT. B)
6	CHIOVINI BRUNELLA	ASCOLI PICENO	15/05/1961	ASS. AMMM.VO - (CAT. C)
7	CATALINI ROSELLA	ASCOLI PICENO	10/02/1973	COAD.AMM.VO - (CAT. B)

Esaminate le domande e la documentazione ad esse allegata sono risultati ammissibili i candidati sottoelencati perchè in possesso dei requisiti prescritti dal bando e per aver formulato la domanda di partecipazione entro i termini di scadenza del bando:

N.	Nominativo	Luogo di nascita	Data nascita	QUALIFICA
1	CHIOVINI BRUNELLA	ASCOLI PICENO	15/05/1961	ASS. AMMM.VO - (CAT. C)
2	CATALINI ROSELLA	ASCOLI PICENO	10/02/1973	COAD.AMM.VO - (CAT. B)

Si è accertato, invece, che i candidati di seguito indicati non risultano ammissibili per le motivazioni riportate a fianco di ciascun nominativo:

N.	Nominativo	QUALIFICA	Motivazione esclusione
1	NOVI STEFANIA	AUS.SPEC. SOCIO SAN (CAT. A)	Mancanza del profilo professionale richiesto dal bando
2	PIERANTOZZI ANNA MARIA	AUS.SPEC. SOCIO SAN. (CAT.A)	Mancanza del profilo professionale richiesto dal bando
3	MARCHEI GABRIELE	COAD.AMM.VO ESP. - (CAT.Bs)	Mancanza del profilo professionale richiesto dal bando
4	DE CAROLIS MAURA	ASS. AMMM.VO - (CAT.C)	Unità già assegnata ai Servizi Amministrativi di Presidio
5	PALESTINI MARISA	COAD.AMM.VO - (CAT. B)	Unità già assegnata ai Servizi Amministrativi Territoriali

Il Direttore dell'Area Vasta n. 5 ha individuato, dandone comunicazione all'U.O.C. Gestione Risorse Umane per le vie brevi, quali componenti della Commissione interna avente il compito di procedere alla valutazione delle domande ritenute ammissibili ed alla formulazione della relativa graduatoria, i seguenti Sigg.ri:

**Presidente:** Dirigente U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera

- **Dr. Cesare Milani**

**Componenti titolari:** Collaboratore Amm.vo Prof.le - Titolare di P.O. presso U.O.C. ATL

- **Dr.ssa Luisa Polini**

Assistente Amm.vo presso Direzione Amministrativa Ospedaliera

- **Sig.ra Alfonsi Caterina**

**Componenti supplenti:** Collaboratore Amm.vo Prof.le - Titolare di P.O. presso Direzione Amministrativa Ospedaliera

- **Dr. Domenico Rossi**

Assistente Amm.vo presso Direzione Amministrativa Ospedaliera

- **Sig. Ivan Rapetta**

**Verbalizzante:** Collaboratore Amministrativo dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

- **Dr.ssa Emidia Luciani**

Si rileva che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa a carico del bilancio aziendale.

Per quanto sopra esposto,

### SI PROPONE

- di ammettere all'avviso pubblico di mobilità interna riservato al personale dell'Area ATL per i Servizi Amministrativi Territoriali e di Presidio (inclusi i front-office) dell'Area Vasta 5, indetto con determina n. 719/AV5 del 30/05/2017, i seguenti candidati perchè in possesso dei requisiti prescritti dal bando:

N.	Nominativo	Luogo di nascita	Data nascita	QUALIFICA
1	CHIOVINI BRUNELLA	ASCOLI PICENO	15/05/1961	ASS. AMMM.VO - (CAT. C)
2	CATALINI ROSELLA	ASCOLI PICENO	10/02/1973	COAD.AMM.VO - (CAT. B)

- di non ammettere alla procedura di che trattasi i candidati di seguito indicati per le motivazioni riportate a fianco di ciascun nominativo:

N.	Nominativo	QUALIFICA	Motivazione esclusione
1	NOVI STEFANIA	AUS.SPEC. SOCIO SAN (CAT. A)	Mancanza del profilo professionale richiesto dal bando
2	PIERANTOZZI ANNA MARIA	AUS.SPEC. SOCIO SAN. (CAT.A)	Mancanza del profilo professionale richiesto dal bando
3	MARCHEI GABRIELE	COAD.AMM.VO ESP. - (CAT.Bs)	Mancanza del profilo professionale richiesto dal bando
4	DE CAROLIS MAURA	ASS. AMMM.VO - (CAT.C)	Unità già assegnata ai Servizi Amministrativi di Presidio
5	PALESTINI MARISA	COAD.AMM.VO - (CAT. B)	Unità già assegnata ai Servizi Amministrativi Territoriali

- di individuare, su designazione del Direttore di Area Vasta, quali componenti della Commissione interna avente il compito di procedere alla valutazione delle domande ed alla formulazione della relativa graduatoria, i seguenti Sigg.ri:

**Presidente:** Dirigente U.O.C. Direzione Amministrativa Ospedaliera  
- **Dr. Cesare Milani**

**Componenti titolari:** Collaboratore Amm.vo Prof.le - Titolare di P.O. presso U.O.C. ATL  
- **Dr.ssa Luisa Polini**

Assistente Amm.vo presso Direzione Amministrativa Ospedaliera  
- **Sig.ra Alfonsi Caterina**

**Componenti supplenti:** Collaboratore Amm.vo Prof.le - Titolare di P.O. presso Direzione Amministrativa Ospedaliera  
- **Dr. Domenico Rossi**

Assistente Amm.vo presso Direzione Amministrativa Ospedaliera  
**- Sig. Ivan Rapetta**

**Verbalizzante:** Collaboratore Amministrativo dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
**- Dr.ssa Emidia Luciani**

- di dare atto che la determina non comporta impegno di spesa;
- di trasmettere la presente determina al Direttore dell'Area Vasta n. 5 e, per Suo tramite, copia al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- di dare atto che la determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- di dichiarare che il presente atto non è sottoposto a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'Area Vasta n. 5, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013.

Il responsabile del procedimento  
Dr.ssa Emidia Luciani

Il Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

**Il Dirigente Amministrativo**  
**U.O.C. Gestione Risorse Umane**  
(Dott. Silvio Maria Liberati)

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato.