

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

N. 1001/AV5 DEL 21/07/2017

Oggetto: Determina n. 361/DG del 23/06/2017: Adeguamento assetto organizzativo definito con determina ASUR DG n. 481/2016.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

- DETERMINA -

1. Di prendere atto che con determina n. 361/DG del 23/06/2017 è stato approvato l'adeguamento assetto organizzativo aziendale secondo quanto rappresentato nei prospetti allegati al predetto provvedimento.
2. Di procedere, per le motivazioni esposte nel documento istruttorio, all'emanazione di avviso interno volto al conferimento dei sottoelencati incarichi di responsabile di strutture semplici non assegnati ad esito della pregressa procedura effettuata dall'Area Vasta n. 5 nonché degli incarichi di struttura semplice individuati nella citata determina ASURDG n. 361 del 23.6.2017:

DIPARTIMENTI	UNITA' OPERATIVE COMPLESSE	n.SSD	denominazione struttura semplice dipartimentale
Dipartimento dei Servizi AV5	Radiodiagnostica	1	<i>Radiologia interventistica</i>

DIPARTIMENTI	UNITA' OPERATIVE COMPLESSE	n.SS	denominazione struttura semplice
Direzione Medica di Presidio AV5	Direzione Medica di Presidio ospedaliero unico	1	<i>Funzione Medico Legale e supporto attività di prevenzione</i>
		1	<i>Igiene ospedaliera e governo liste di attesa</i>
Dipartimento Area Medica AV5	Medicina Interna Ascoli	1	<i>Paziente complesso</i>
Dipartimento Materno Infantile AV5	Ostetricia e Ginecologia S.Benedetto	1	<i>Integrazione ospedale territorio e tutela della maternità responsabile</i>
Dipartimento dei Servizi AV5	Patologia Clinica	1	<i>Coordinamento attività Ascoli</i>
		1	<i>Coordinamento attività S.Benedetto</i>
	Anatomia Patologica	1	<i>Istopatologia molecolare</i>
	Radiodiagnostica	1	<i>Ecografia</i>
		1	<i>Radiologia muscoloscheletrica</i>
		1	<i>Diagnostica per immagini in oncologia</i>
		1	<i>Neuroradiologia</i>
	Medicina Trasfusionale	1	<i>Qualità, accreditamento e certificazione</i>
		1	<i>Raccolta sangue ed emocomponenti in sede e territorio</i>
	Farmacia Ospedaliera	1	<i>Farmaceutica Ospedaliera</i>
1		<i>Farmacovigilanza</i>	

Dipartimento Salute Mentale AV5	Psichiatria territoriale	1	Farmacia oncologica
		1	Psicologia
		1	Assistenza semiresidenziale
		1	Centro Salute Mentale attività ambulatoriale e territoriale
Territorio AV5	Cure Tutelari	1	UMEE
		1	UMEA
		1	Consultorio familiare, tutela della salute della donna
		1	Neuropsichiatria Infantile e dell'adolescenza
TOTALE		25	

3. Di rinviare ad un successivo e separato atto l'attivazione delle procedure volte al conferimento di tutti gli incarichi di responsabile di SSD "SDNG Ospedale Territorio" e di SS afferenti all'Unità Operativa di Chirurgia Generale SO Madonna del Soccorso.
4. Di approvare gli allegati avvisi interni, che costituiscono parte integrale e sostanziale della presente determina (all. 1 e all.n.2).
5. Di stabilire che il conferimento degli incarichi avverrà secondo i criteri e le modalità di cui al vigente "Regolamento per la graduazione delle funzioni e l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali" della Dirigenza Medico Veterinaria approvato con determina n. 1052/AV5 del 28.10.2015.
6. Di precisare che gli incarichi avranno durata triennale e soggetti a valutazione di cui agli artt. 25 e segg. del C.C.N.L. 3.11.2005 per l'Area della Dirigenza e che il trattamento economico è quello previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro della Dirigenza del 6.05.2010.
7. Di dare atto che gli incarichi potranno essere revocati a seguito di valutazione negativa o per soppressione della struttura ovvero per revisione dell'assetto organizzativo.
8. Di dare atto che dall'adozione della presente determina non deriva alcun onere economico a carico del bilancio del corrente esercizio di questa Area Vasta n. 5.
9. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..
10. Di dichiarare che il presente atto non è sottoposto a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'Area Vasta n. 5, ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 36/2013.

Il Direttore
- Avv. Giulietta Capocasa -

ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELL'U.O. ECONOMICO FINANZIARIA F.F.

Il sottoscritto, vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento

attesta

che il presente atto non comporta oneri a carico del Budget.

il Dirigente dell'U.O. Economico-Finanziaria f.f.

- Dott. Cesare Milani -

La presente determina consta di n. 20 pagine e di n. 49 allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

□ **Normativa ed atti di riferimento:**

- Legge Regionale n. 13 del 20 giugno 2003 e s.m.i.
- Legge Regionale n. 17 del 22 novembre 2010
- Legge Regionale n. 17 dell'1.8.2011
- DGRM n. 1696 del 3 dicembre 2012
- DGRM n. 551 del 17 aprile 2013
- Determina n. 587/ASURDG del 23 luglio 2013
- DGRM n. 1345 del 30 settembre 2013
- Determina n. 356/ASURDG del 5 giugno 2014
- DGRM n.1219 del 27 ottobre 2014
- Determina n. 850/ASURDG del 16 dicembre 2014
- Determina n. 187/ASURDG del 17 marzo 2015
- Determina n. 205/ASURDG del 26 marzo 2015
- Determina n.478 del 8 luglio 2015
- Determina n. 350/ASURDG del 14 maggio 2015
- DGRM n.541 del 15/07/2015
- DGRM n. 665 del 07/08/2015
- Determina n.1052/AV5 del 28.10.2015
- Determina n.1269/AV5 del 30/12/2015
- DGRM n. 139 del 22/02/2016
- DGRM n.159 del 29/02/2016
- Determina n.481/ASURDG del 2 agosto 2016
- Determina n.486/ASURDG del 4 agosto 2016
- Determina n.361/ASURDG del 23 giugno 2017
- Linee di indirizzo aziendali per la conferma e la ricollocazione del personale dirigenziale a seguito dei processi di riorganizzazione aziendale (nota ASUR 27603 del 29/09/2016).
- CC.NN.LL. vigenti.
- Determina n. 462/AV5 del 11/04/2017 "Recepimento ed Accettazione dell'Atto di Delega del Direttore Generale ASUR Marche di cui alla nota ASUR prot. n. 8969 del 21/03/2017"
-

□ **Motivazione:**

Premesso che:

- con determina n. 752/ASUR/DG dell'11.11.2014 l'Azienda ha approvato le linee di indirizzo per l'adozione dei regolamenti di Area Vasta relativi alla graduazione delle funzioni e per l'affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali, Area della Dirigenza Medica e Veterinaria;
- con determina n. 1052/AV5 del 29.10.2015 è stato approvato il regolamento di Area Vasta per il conferimento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali – Area Medica e Veterinaria;

- con determina n. 481/ASUR/DG del 2.08.2016 è stato ridefinito l'assetto organizzativo aziendale, con riguardo al numero ed alla denominazione degli incarichi di Direzione di Struttura Complessa e Semplice;
- con determina n. 1299/AV5 del 29.11.2016 sono stati stabiliti provvedimenti conseguenti per la conferma/conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa previsti nella nuova organizzazione aziendale e nel contempo, sono state individuate le strutture complesse oggetto di ricollocazione;
- con detta determina n. 1299/AV5 del 29.11.2016 è stato disposto di rinviare a separato il conferimento degli altri incarichi dirigenziali;
- con determina n. 187/AV5 del 10.2.2017 si è proceduto, tra l'altro, ad emanare avviso interno per il conferimento degli incarichi di Responsabile di Struttura Semplice Dipartimentale così come delineato nel citato atto di ridefinizione dell'assetto organizzativo aziendale per l'Area Vasta n. 5.
- Con determina n. 361 del 23.6.2017 la Direzione Generale ASUR ha approvato l'adeguamento dell'assetto organizzativo aziendale come da schede allegate allo stesso provvedimento;

Per quanto concerne le strutture semplici individuate nella citata determina ASUR DG n. 481/2016 si è proceduto all'espletamento di avvisi interni finalizzati al conferimento degli incarichi di struttura semplice dipartimentale e struttura semplice di unità operativa complessa ivi previsti, con esclusione degli incarichi di responsabile di struttura semplice afferenti alle sottototate Unità Operative Complesse per la cui copertura era stato disposto il rinvio con l'atto di approvazione dell'avviso (determina n. 460/AV5 del 6/04/2017).

- Cure Tutelari,
 - Medicina Interna SO Mazzoni,
 - Direzione Medica di Presidio Ospedaliero,
 - Ginecologia e Ostetricia SO Madonna del Soccorso,
 - Chirurgia Generale SO Madonna del Soccorso
- nonché a tutte le UU.OO.CC. afferenti al Dipartimento dei Servizi e al Dipartimento di Salute Mentale.

In base al rinvio nell'attivazione delle procedure volte al conferimento delle strutture semplici afferenti alle sopracitate U.O.C., ed all'adeguamento dell'assetto organizzativo aziendale approvato con il sopracitato atto n. 361/2017 si rende necessario procedere all'indizione di avviso interno ai fini della copertura degli incarichi di struttura semplice dipartimentale e di struttura semplice di unità operativa complessa dell'Area Vasta 5 individuati nei sottoriportati prospetti riepilogativi:

DIPARTIMENTI	UNITA' OPERATIVE COMPLESSE	n.SSD	denominazione struttura semplice dipartimentale
Dipartimento dei Servizi AV5	Radiodiagnostica	1	<i>Radiologia interventistica</i>

DIPARTIMENTI	UNITA' OPERATIVE COMPLESSE	n.SS	denominazione struttura semplice
Direzione Medica di Presidio AV5	Direzione Medica di Presidio ospedaliero unico	1	<i>Funzione Medico Legale e supporto attività di prevenzione</i>
		1	<i>Igiene ospedaliera e governo liste di attesa</i>
Dipartimento Area Medica AV5	Medicina Interna Ascoli	1	<i>Paziente complesso</i>
Dipartimento Materno Infantile AV5	Ostetricia e Ginecologia S.Benedetto	1	<i>Integrazione ospedale territorio e tutela della maternità responsabile</i>
Dipartimento dei Servizi AV5	Patologia Clinica	1	<i>Coordinamento attività Ascoli</i>
		1	<i>Coordinamento attività S.Benedetto</i>
	Anatomia Patologica	1	<i>Istopatologia molecolare</i>
	Radiodiagnostica	1	<i>Ecografia</i>
		1	<i>Radiologia muscoloscheletrica</i>
		1	<i>Diagnostica per immagini in oncologia</i>
		1	<i>Neuroradiologia</i>

	Medicina Trasfusionale	1	Qualità, accreditamento e certificazione
		1	Raccolta sangue ed emocomponenti in sede e territorio
	Farmacia Ospedaliera	1	Farmaceutica Ospedaliera
		1	Farmacovigilanza
		1	Farmacia oncologica
Dipartimento Salute Mentale AV5	Psichiatria territoriale	1	Psicologia
		1	Assistenza semiresidenziale
		1	Centro Salute Mentale attività ambulatoriale e territoriale
Territorio AV5	Cure Tutelari	1	UMEE
		1	UMEA
		1	Consultorio familiare, tutela della salute della donna
		1	Neuropsichiatria Infantile e dell'adolescenza
TOTALE		25	

Per quanto concerne l'incarico di responsabile di struttura semplice dipartimentale "SDNG Ospedale Territorio" e di SS afferenti all'Unità Operativa di Chirurgia Generale SO Madonna del Soccorso si procederà con successivo ulteriore provvedimento all'indizione di appositi avvisi interni;

Si dà atto che il conferimento degli incarichi avverrà secondo i criteri e le modalità di cui al vigente "Regolamento per la graduazione delle funzioni e l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali" della Dirigenza Medico Veterinaria approvato con determina n. 1052/AV5 del 28.10.2015.

Si precisa che gli incarichi avranno durata triennale e saranno soggetti a valutazione di cui agli artt. 25 e segg. del C.C.N.L. 3.11.2005 per l'Area della Dirigenza e che il trattamento economico è quello previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro della Dirigenza del 6.05.2010 nonché dalla graduazione delle funzioni in Area Vasta n. 5.

Si dà atto che gli incarichi potranno essere revocati a seguito di valutazione negativa o per soppressione della struttura ovvero per revisione dell'assetto organizzativo.

Dall'adozione della determina non deriva alcun onere economico a carico del bilancio del corrente esercizio di questa Area Vasta n. 5.

SI PROPONE

Di prendere atto che con determina n. 361/DG del 23/06/2017 è stato approvato l'adeguamento assetto organizzativo aziendale secondo quanto rappresentato nei prospetti allegati al predetto provvedimento.

Di procedere, per le motivazioni esposte nel documento istruttorio, all'emanazione di avviso interno volto al conferimento dei sottoelencati incarichi di responsabile di strutture semplice non assegnati ad esito della pregressa procedura effettuata dall'Area Vasta n. 5 nonché degli incarichi di struttura semplice individuati nella citata determina ASURDG n. 361 del 23.6.2017:

DIPARTIMENTI	UNITA' OPERATIVE COMPLESSE	n.SSD	denominazione struttura semplice dipartimentale
Dipartimento dei Servizi AV5	Radiodiagnostica	1	<i>Radiologia interventistica</i>

DIPARTIMENTI	UNITA' OPERATIVE COMPLESSE	n.SS	denominazione struttura semplice
Direzione Medica di Presidio AV5	Direzione Medica di Presidio ospedaliero unico	1	<i>Funzione Medico Legale e supporto attività di prevenzione</i>
		1	<i>Igiene ospedaliera e governo liste di attesa</i>
Dipartimento Area Medica AV5	Medicina Interna Ascoli	1	<i>Paziente complesso</i>

Dipartimento Materno Infantile AV5	Ostetricia e Ginecologia S.Benedetto	1	Integrazione ospedale territorio e tutela della maternità responsabile
Dipartimento dei Servizi AV5	Patologia Clinica	1	Coordinamento attività Ascoli
		1	Coordinamento attività S.Benedetto
	Anatomia Patologica	1	Istopatologia molecolare
	Radiodiagnostica	1	Ecografia
		1	Radiologia muscoloscheletrica
		1	Diagnostica per immagini in oncologia
		1	Neuroradiologia
	Medicina Trasfusionale	1	Qualità, accreditamento e certificazione
		1	Raccolta sangue ed emocomponenti in sede e territorio
	Farmacia Ospedaliera	1	Farmaceutica Ospedaliera
		1	Farmacovigilanza
		1	Farmacia oncologica
Dipartimento Salute Mentale AV5	Psichiatria territoriale	1	Psicologia
		1	Assistenza semiresidenziale
	1	Centro Salute Mentale attività ambulatoriale e territoriale	
Territorio AV5	Cure Tutelari	1	UMEE
		1	UMEA
		1	Consultorio familiare, tutela della salute della donna
		1	Neuropsichiatria Infantile e dell'adolescenza
TOTALE		25	

Di rinviare ad un successivo e separato atto l'attivazione delle procedure volte al conferimento di tutti gli incarichi di responsabile di SSD "SDNG Ospedale Territorio" e di SS afferenti all'Unità Operativa di Chirurgia Generale SO Madonna del Soccorso.

Di approvare gli allegati avvisi interni, che costituiscono parte integrale e sostanziale della presente determina (all. 1 e all.n.2).

Di stabilire che il conferimento degli incarichi avverrà secondo i criteri e le modalità di cui al vigente “Regolamento per la graduazione delle funzioni e l’affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali” della Dirigenza Medico Veterinaria approvato con determina n. 1052/AV5 del 28.10.2015.

Di precisare che gli incarichi avranno durata triennale e soggetti a valutazione di cui agli artt. 25 e segg. del C.C.N.L. 3.11.2005 per l’Area della Dirigenza e che il trattamento economico è quello previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro della Dirigenza del 6.05.2010.

Di dare atto che gli incarichi potranno essere revocati a seguito di valutazione negativa o per soppressione della struttura ovvero per revisione dell’assetto organizzativo.

Di dare atto che dall’adozione della determina non deriva alcun onere economico a carico del bilancio del corrente esercizio di questa Area Vasta n. 5.

Di trasmettere l’atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

11. Di dichiarare che l’atto non è sottoposto a controllo regionale ai sensi dell’art. 4 della Legge 412/91 e dell’art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell’albo pretorio informatico dell’Area Vasta n. 5, ai sensi dell’art. 1 della L.R. n. 36/2013.

Il responsabile del procedimento
Lorella Corvaro

Il Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l’adozione al Direttore di Area Vasta.

Il Dirigente Amministrativo
U.O.C. Gestione Risorse Umane
(Dott. Silvio Maria Liberati)

- ALLEGATI -

AVVISO INTERNO
PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI
RESPONSABILE DI STRUTTURE SEMPLICI DIPARTIMENTALI

In esecuzione della determina n. _____/AV5 del _____, così come delineato nell'atto di ridefinizione dell'assetto organizzativo aziendale per l'Area Vasta n. 5, approvato con determina della Direzione Generale ASUR n. 361 del 23.06.2017, è emesso l'avviso interno per il conferimento dell'incarico di Responsabile della seguente Struttura Semplice Dipartimentale:

DIPARTIMENTI	UNITA' OPERATIVE COMPLESSE	n.SSD	denominazione struttura semplice dipartimentale
Dipartimento dei Servizi AV5	Radiodiagnostica	1	<i>Radiologia interventistica</i>

Il conferimento dell'incarico avverrà secondo i criteri e le modalità di cui al "Regolamento per la graduazione delle funzioni e l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali" della Dirigenza Medico Veterinaria approvato con determina n. 1052/AV5 del 28.10.2015.

L'incarico rientra nella tipologia di cui all'art. 27, comma 1, lett. b. del C.C.N.L. 8.6.2000 e s.m.i. e nella classificazione aziendale di cui all'art. 3, comma 3, **FASCIA B1** - Strutture Semplici Dipartimentali del citato Regolamento approvato con determine n. 1052/AV5/2015.

OGGETTO DELL'INCARICO

Le attività oggetto dell'incarico connesse alla Responsabilità della Struttura Semplice Dipartimentale afferente al rispettivo Dipartimento sono descritte nell'allegato al presente avviso (all. n. 1).

DURATA

L'incarico avrà durata triennale ed il trattamento economico previsto è stabilito dal contratto collettivo nazionale di lavoro della Dirigenza del 6.05.2010 nonché dalla graduazione delle funzioni in Area Vasta n.5 di cui alla citata determina n. 1052/2015..

REQUISITI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Possono partecipare all'avviso interno tutti i Dirigenti, a tempo indeterminato, dell'Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno – San Benedetto del Tronto in servizio presso il Dipartimento di afferenza della Struttura Semplice Dipartimentale di interesse che alla data di scadenza dell'avviso siano in possesso dei seguenti requisiti:

- esperienza professionale dirigenziale nel SSN, a tempo indeterminato e determinato, non inferiore a cinque anni;
- superamento con esito positivo delle apposite verifiche effettuate dal Collegio Tecnico ai sensi dell'art. 25 e segg. del C.C.N.L. 3.11.2005 per l'Area della Dirigenza.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze di partecipazione, redatte in carta semplice, secondo l'allegato A, devono pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Area Vasta n. 5 – Via degli Iris – 63100 Ascoli Piceno, **pena esclusione**, entro e non oltre il giorno:

Le istanze possono altresì essere prodotte tramite utilizzo della posta elettronica certificata personale del candidato, entro il termine di scadenza del bando, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **areavasta5.asur@emarche.it**.

La domanda con i relativi allegati deve essere inviata in un unico file formato PDF, unitamente a fotocopia (fronte retro) di un documento di identità personale in corso di validità.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

Il termine è perentorio.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento della domanda o di mancato recapito entro il termine sopra indicato.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione, in applicazione della normativa prevista dal D.P.R. 445/2000 modificato dall'art. 15 della Legge n. 183/2011, dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- **Curriculum formativo e professionale**, redatto in carta semplice, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. n. 445/2000, **datato e firmato**.
- **Eventuali ulteriori documenti e titoli** che gli aspiranti all'incarico credano opportuno presentare nel proprio interesse;
- **Fotocopia semplice del documento di identità personale del sottoscrittore.**

L'Area Vasta n. 5 si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade con effetto immediato dai benefici eventualmente conseguito, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in materia di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate). Per consentire un'adeguata valutazione le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in copia ai sensi della normativa vigente e non semplicemente dichiarate.

MODALITA' DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Le domande pervenute saranno verificate in riferimento alla sussistenza dei requisiti di ammissibilità da parte dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane.

L'individuazione del candidato idoneo è effettuata in riferimento ai seguenti criteri di scelta:

- attitudini personali e capacità professionali sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre aziende o esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;
- competenze in riferimento alla natura ed alle caratteristiche degli obiettivi da realizzare.
- esito delle valutazioni del Collegio Tecnico di cui agli artt. 25 e segg. CC.NN.LL. 3.11.2005 e s.m.i. in precedenti verifiche;

Dato atto che l'ANAC in sede di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016 approvato con propria delibera n. 831 del 3.8.2016 con riferimento alle azioni finalizzate a rafforzare la trasparenza delle procedure di conferimento degli incarichi di direzione di struttura semplice individua, tra le proprie indicazioni, la costituzione di apposita commissione selezionatrice.

La predetta commissione selezionatrice sulla base dei criteri di scelta sopra enunciati, formulerà al Direttore di Area Vasta proposta nominativa motivata di conferimento dell'incarico di Responsabile di Struttura Semplice Dipartimentale a favore del Dirigente individuato.

Il Direttore di Area Vasta, valutata la proposta della citata commissione, provvederà con atto a formalizzare il conferimento dell'incarico che si perfezionerà con la sottoscrizione di specifico contratto individuale di lavoro integrativo.

Il trattamento economico per il suddetto incarico di responsabilità è quello previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro della Dirigenza Medica e Veterinaria del 6.05.2010 nonché dalla graduazione delle funzioni in Area Vasta n. 5.

L'incarico potrà essere revocato a seguito di valutazione negativa o per soppressione della struttura ovvero per revisione dell'assetto organizzativo.

Il Direttore del dipartimento è tenuto ad assicurare la diffusione del presente avviso ai dirigenti assegnati alla propria struttura.

DISPOSIZIONI VARIE

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per l'espletamento del presente avviso e successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, nonché alla gestione del medesimo.

Il presente avviso, è pubblicato sul sito intranet dell'Area Vasta n.5 di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, modificare, annullare o revocare il presente Avviso.

Per eventuali chiarimenti è a disposizione il personale della UOC Gestione Risorse Umane – Settore Politiche del Personale (tel. 0736 358825/358173).

Ascoli Piceno, lì _____

IL DIRETTORE AREA VASTA N. 5

Avv. Giulietta Capocasa

ALBO PRETORIO

**AVVISO INTERNO
PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI
RESPONSABILE DI STRUTTURE SEMPLICI**

In esecuzione della determina n. /AV5, così come delineato nell'atto di ridefinizione dell'assetto organizzativo aziendale per l'Area Vasta n. 5, approvato con determina della Direzione Generale ASUR n. 361 del 23.06.2017, è emesso l'avviso interno per il conferimento degli incarichi di Responsabile delle seguenti Strutture Semplici:

DIPARTIMENTI	UNITA' OPERATIVE COMPLESSE	n.SS	denominazione struttura semplice
Direzione Medica di Presidio AV5	Direzione Medica di Presidio ospedaliero unico	1	<i>Funzione Medico Legale e supporto attività di prevenzione</i>
		1	<i>Igiene ospedaliera e governo liste di attesa</i>
Dipartimento Area Medica AV5	Medicina Interna Ascoli	1	<i>Paziente complesso</i>
Dipartimento Materno Infantile AV5	Ostetricia e Ginecologia S.Benedetto	1	<i>Integrazione ospedale territorio e tutela della maternità responsabile</i>
Dipartimento dei Servizi AV5	Patologia Clinica	1	<i>Coordinamento attività Ascoli</i>

		1	Coordinamento attività S.Benedetto
	Anatomia Patologica	1	Istopatologia molecolare
	Radiodiagnostica	1	Ecografia
		1	Radiologia muscoloscheletrica
		1	Diagnostica per immagini in oncologia
		1	Neuroradiologia
		Medicina Trasfusionale	1
	1		Raccolta sangue ed emocomponenti in sede e territorio
	Farmacia Ospedaliera	1	Farmaceutica Ospedaliera
		1	Farmacovigilanza
		1	Farmacia oncologica
Dipartimento Salute Mentale AV5	Psichiatria territoriale	1	Psicologia
		1	Assistenza semiresidenziale
		1	Centro Salute Mentale attività ambulatoriale e territoriale
Territorio AV5	Cure Tutelari	1	UMEE
		1	UMEA
		1	Consultorio familiare, tutela della salute della donna
		1	Neuropsichiatria Infantile e dell'adolescenza
TOTALE		25	

Il conferimento degli incarichi avverrà secondo i criteri e le modalità di cui al "Regolamento per la graduazione delle funzioni e l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali" della Dirigenza Medico Veterinaria.

Gli incarichi rientrano nella tipologia di cui all'art. 27, comma 1, lett. b) del C.C.N.L. 8.6.2000 e s.m.i. e nella classificazione aziendale di cui all'art. 3, comma 3, **FASCIA B2** - Strutture Semplici interne a Strutture Complesse del citato Regolamento approvato con determina n. 1052/AV5/2015.

OGGETTO DEGLI INCARICHI

Le attività oggetto degli incarichi connesse alla Responsabilità della singole Strutture Semplici, collocate all'interno delle rispettive U.O.C. sono descritte negli allegati al presente avviso (all. da n. 1 a n. 25).

DURATA

Gli incarichi avranno durata triennale ed il trattamento economico previsto è stabilito dal contratto collettivo nazionale di lavoro della Dirigenza del 6.05.2010 nonché dalla graduazione delle funzioni in Area Vasta n. 5 di cui alla determina n. 1052/2015.

REQUISITI PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Possono partecipare all'avviso interno tutti i Dirigenti, a tempo indeterminato, dell'Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno – San Benedetto del Tronto, in servizio presso l'Unità Operativa Complessa di afferenza della Struttura Semplice di interesse che alla data di scadenza dell'avviso siano in possesso dei seguenti requisiti:

- esperienza professionale dirigenziale nel SSN, a tempo indeterminato e determinato, non inferiore a cinque anni nella disciplina oggetto dell'incarico;
- superamento con esito positivo delle apposite verifiche effettuate dal Collegio Tecnico ai sensi dell'art. 25 e segg. del C.C.N.L. 3.11.2005 per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze di partecipazione, redatte in carta semplice, secondo l'allegato A, devono pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Area Vasta n. 5 – Via degli Iris – 63100 Ascoli Piceno, **pena esclusione**, entro e non oltre il giorno:

Le istanze possono altresì essere prodotte tramite utilizzo della posta elettronica certificata personale del candidato, entro il termine di scadenza del bando, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **areavasta5.asur@emarche.it**.

La domanda con i relativi allegati deve essere inviata in un unico file formato PDF, unitamente a fotocopia (fronte retro) di un documento di identità personale in corso di validità. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

Il termine è perentorio.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento della domanda o di mancato recapito entro il termine sopra indicato.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione, in applicazione della normativa prevista dal D.P.R. 445/2000 modificato dall'art. 15 della Legge n. 183/2011, dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- **Curriculum formativo e professionale**, redatto in carta semplice, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. n. 445/2000, **datato e firmato**.
- **Eventuali ulteriori documenti e titoli** che gli aspiranti all'incarico credano opportuno presentare nel proprio interesse;
- **Fotocopia semplice del documento di identità personale del sottoscrittore**.

L'Area Vasta n. 5 si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade con effetto immediato dai benefici eventualmente conseguito, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in materia di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate). Per consentire un'adeguata valutazione le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in copia ai sensi della normativa vigente e non semplicemente dichiarate.

MODALITA' DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Le domande pervenute saranno inoltrate, successivamente alla verifica della sussistenza dei requisiti di ammissibilità da parte dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, al Direttore dell'U.O.C. di riferimento che provvederà alla valutazione comparativa dei curricula allegati.

L'individuazione del candidato idoneo è effettuata in riferimento ai seguenti criteri di scelta:

- attitudini personali e capacità professionali sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre aziende o esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;
- competenze in riferimento alla natura ed alle caratteristiche degli obiettivi da realizzare;
- esito delle valutazioni di cui agli artt. 25 e segg. CC.NN.LL. 3.11.2005 e s.m.i. in precedenti verifiche.

Dato atto che l'ANAC in sede di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016 approvato con propria delibera n. 831 del 3.8.2016 con riferimento alle azioni finalizzate a rafforzare la trasparenza delle procedure di conferimento degli incarichi di direzione di struttura semplice individua, tra le proprie indicazioni, la costituzione di apposita commissione selezionatrice.

La predetta commissione selezionatrice sulla base dei criteri di scelta sopra enunciati, formulerà al Direttore di Area Vasta proposta nominativa motivata di conferimento dell'incarico di Responsabile di Struttura Semplice a favore del Dirigente individuato.

Il Direttore di Area Vasta, valutata la proposta della citata commissione, provvederà con atto a formalizzare il conferimento dell'incarico che si perfezionerà con la sottoscrizione di specifico contratto individuale di lavoro integrativo.

Il trattamento economico per il suddetto incarico di responsabilità è quello previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro della Dirigenza Medica e Veterinaria del 6.05.2010 nonché dalla graduazione delle funzioni in Area Vasta n. 5.

L'incarico potrà essere revocato a seguito di valutazione negativa o per soppressione della struttura ovvero per revisione dell'assetto organizzativo.

Il Direttore della struttura di riferimento è tenuto ad assicurare la diffusione del presente avviso ai dirigenti assegnati alla propria struttura.

DISPOSIZIONI VARIE

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per l'espletamento del presente avviso e successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, nonché alla gestione del medesimo.

Il presente avviso, è pubblicato sul sito intranet dell'Area Vasta n.5 di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, modificare, annullare o revocare il presente Avviso.

Per eventuali chiarimenti è a disposizione il personale della UOC Gestione Risorse Umane – Settore Politiche del Personale (tel. 0736 358825/358173).

Ascoli Piceno, lì _____

IL DIRETTORE AREA VASTA N. 5

Avv. Giulietta Capocasa

ALBO PRETORIO