

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

N. 809/AV4 DEL 28/11/2018

**Oggetto: SERVIZIO DI VIGILANZA EXTRAOSPEDALIERA- DETERMINA A
CONTRARRE PROCEDURA MEPA EX ART. 36 c. 2 lett b D.Lgs. 50/2016**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente / Responsabile della Ragioneria / Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di indire, per conto e nell'interesse dell'Area Vasta 4, procedura MEPA ex art. 36 co. 2 lett. b D.Lgs. 50/2016 per l'appalto del servizio in oggetto, approvando ed adottando i seguenti documenti di gara allegati, da considerare parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - ✓ Disciplinare di gara e relativi allegati, (DGUE; Dettaglio economico prestazioni);
 - ✓ Capitolato d'oneri e relativo allegato, (Dettaglio tecnico prestazioni; DUVRI in allegato cartaceo);
2. di dare atto che la durata iniziale del contratto è di mesi 12 con opzione di proroga o rinnovo di mesi 36 nel limite del valore massimo di € 221.000,00;

3. di dare atto che la spesa complessiva presunta di € 51.240,00 (€ 42.000,00 + IVA 22%) e comunque l'importo effettivamente aggiudicato in esito alla procedura di affidamento, da dichiararsi con successivo e separato atto, mediante apposito stanziamento da iscrivere nel budget di competenza dell'anno 2019, quando definito ed assegnato, verrà iscritta in contabilità generale nel rispettivo bilancio, conto di riferimento: "servizi di vigilanza" (Centro risorse U.O.C. Acquisti e Logistica A.V. 4), e sarà considerato nella programmazione di budget ai fini della relativa compatibilità;
4. di accantonare ai sensi dell'art. 113 del D. Lgv. 50/2016 l'importo di € 616,00, da destinare al fondo risorse finanziarie;
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/1991 e dell'art. 28 della L.R. 29/1996 e s.m.i.;
6. di dare atto che, ai fini della repertoriazione nel sistema Attiweb Salute, la presente determina rientra nei casi "*altro*";
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Firma

Il Direttore della AREA VASTA 4

Dott. Licio Livini

La presente determina consta di n.43 pagine di cui n.36 pagine di allegati (8 pagine cartacee) che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(ASUR AREA VASTA 4 – U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA)

Normativa di riferimento: L.R. 13/2003 (Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale); D.G.R.M. 1704/2005 (Direttiva concernente le modalità di esercizio delle funzioni dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale, ASUR); Determina n° 785ASURDG2005 (Decentramento delle funzioni amministrative. Regolamento provvisorio) e successive proroghe; D.Lgv.50/2016 (Nuovo codice degli appalti); Decreto del Ministro della Sanità n° 332/1999 ("Nomenclatore Tariffario Protesi").

Con provvedimento del 21/12/2017 (ID 445763|22/01/2018), veniva affidato ad Axitea S.p.a. il servizio di vigilanza extra-ospedaliera per un importo iniziale di € 37.164,00 ed una durata presunta di mesi 12, in attesa dell'espletamento della gara SUAM di pari oggetto. In esecuzione di contratto, l'Amministrazione esercitava opzione di variazione in aumento per ulteriori prestazioni sia presso le strutture distrettuali ("assistenza alla chiusura c/o il presidio di Porto Sant'Elpidio"; "bonifica e pattugliamento al servizio di continuità assistenziale c/o il presidio Porto San Giorgio") sia presso gli Uffici amministrativi di via Zeppilli ("vigilanza attiva pomeridiana"), con incremento della spesa mensile e conseguente raggiungimento del valore complessivo pari ad € 39.900,00, anticipatamente rispetto al termine ultimo previsto (31/12/2018).

Rientrando tale servizio nella categoria di beni e servizi di cui al DPCM 11/07/2018 e pertanto di competenza del soggetto aggregatore SUAM, dato atto che ad oggi SUAM non ha ancora ultimato la fase della progettazione e considerata la necessità di garantire la continuità del servizio (valutati i tempi di aggiudicazione SUAM in mesi non inferiori a 12), il RUP incaricato, Dott.ssa Paola Piccioni, procedeva alla pubblicazione di un avviso esplorativo di mercato finalizzato ad individuare uno o più operatori economici nell'ambito di un'eventuale procedura sotto soglia ex art.36, comma 2, lett. b D.lgs 50/2016. All'avviso rispondevano entro il 15/10/2018, n. 3 operatori economici, tutti in possesso dei requisiti richiesti, come di seguito indicato:

1. Mondialpol S.p.a.;
2. Axitea S.p.a.;
3. Fifa Security S.r.l..

In esito al predetto avviso, sulla base delle informazioni acquisite circa gli operatori presenti sul mercato e l'appropriatezza del prezzo, verificata la disponibilità sul portale MePa nell'area "servizi", si procedeva alla predisposizione dei documenti di gara allegati al presente atto. Gli elementi essenziali che connotano la gara sono riportati in forma sintetica nella tabella allegata.

A tal proposito si evidenzia quanto segue:

- a. limitatamente al lotto unico si osserva che tale scelta appare obbligata da ragioni economiche ed organizzative legate alla disomogeneità ed alla articolazione delle prestazioni sul territorio di questa Area Vasta;
- b. la scelta del criterio del minor prezzo ex art. 95 co. 4 lett. b, è resa possibile dal ricorrere degli elementi esimenti previsti dalla norma, con particolare riferimento alla determinazione delle condizioni economiche dal tariffario prefettizio (trattandosi di prestazioni tipizzate anche con riferimento alla normativa di settore); dall'assenza di complessità tecnologica oppure carattere innovativo. Si precisa inoltre che l'organizzazione del servizio è minuziosamente dettagliata nel capitolato d'oneri e perfettamente tarata sulle esigenze dell'AV4 così come definitesi;
- c. l'invito al fornitore uscente Axitea S.p.a. risponde alla necessità di garantire la massima concorrenza parallelamente alla richiesta del requisito speciale quale il possesso della licenza ad operare in tutto il territorio della provincia di Fermo; il servizio deve infatti garantire il pronto intervento su allarme entro tempi congrui (entro massimo 30 minuti nella fascia diurna e entro massimo 15 minuti nella fascia notturna). Il principio di rotazione non si applica in quanto saranno invitati tutti gli Operatori economici che hanno risposto all'avviso in applicazione dei prevalenti principi di pubblicità, trasparenza e massima partecipazione.

Si precisa che il valore inferiore alla soglia comunitaria attribuisce la competenza per valore all'Area Vasta, come stabilito dal "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria per le esigenze dell'ASUR Marche" (determina 4DGASUR2017).

Con riferimento alla coerenza e compatibilità economica si dà atto della scheda di budget del Provveditore allegata al presente atto.

Tutto ciò premesso, si propone l'adozione del seguente schema di determina:

- di indire, per conto e nell'interesse dell'Area Vasta 4, procedura MEPA ex art. 36 co. 2 lett. b D.Lgs. 50/2016 per l'appalto del servizio in oggetto, approvando ed adottando i seguenti documenti di gara allegati, da considerare parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - ✓ Disciplinare di gara e relativi allegati, (DGUE; Dettaglio economico prestazioni);
 - ✓ Capitolato d'oneri e relativo allegato, (Dettaglio tecnico prestazioni, DUVRI in allegato cartaceo);
- di dare atto che la durata iniziale del contratto è di mesi 12 con opzione di proroga o rinnovo di mesi 36 nel limite del valore massimo di € 221.000,00;
- di dare atto che la spesa complessiva presunta di € 51.240,00 (€ 42.000,00 + IVA 22%) e comunque l'importo effettivamente aggiudicato in esito alla procedura di affidamento, da dichiararsi con successivo e separato atto, mediante apposito stanziamento da iscrivere nel budget di competenza dell'anno 2019, quando definito ed assegnato, verrà iscritta in contabilità generale nel rispettivo bilancio, conto di riferimento: "servizi di vigilanza" (Centro risorse U.O.C. Acquisti e Logistica A.V. 4), e sarà considerato nella programmazione di budget ai fini della relativa compatibilità;
- di accantonare ai sensi dell'art. 113 del D. Lgv. 50/2016 l'importo di € 588,00, da destinare al fondo risorse finanziarie;
- di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/1991 e dell'art. 28 della L.R. 29/1996 e s.m.i.;
- di dare atto che, ai fini della repertoriazione nel sistema Attiweb Salute, la presente determina rientra nei casi "altro";
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Fermo, lì 13/11/2018

Il RUP

Dott.ssa Paola Piccioni

Il Direttore dell'UOC Acquisti e Logistica esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore Generale ASUR.

Il Dirigente UOC Acquisti e Logistica

Dott. Fulvio De Cicco

RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE

I sottoscritti, vista la dichiarazione formulata dal Direttore della UOC Acquisti e Logistica, mediante la sottoscrizione della scheda di budget, attestano che la spesa del presente atto sarà resa compatibile con la disponibilità economica del budget 2019 (conto n.0509010115) quando definito ed assegnato.

Il Dirigente Amministrativo Controllo Gestione

Dott. Daniele Rocchi

Il Direttore UOC Area Dipartimentale

Contabilità Bilancio e Finanza

Coordinatore Area Vasta ASUR

Dott. Luigi Stortini

PROPOSTA DI SPESA - BUDGET 2019

PROPOSTA DI SPESA – BUDGET 2019

UOC ACQUISTI E LOGISTICA

CONTO N.: 0509010105

DESCRIZIONE CONTO: “SERVIZI DI VIGILANZA”

A	BUDGET ANNO 2019	Euro:
B	IMPEGNATO/ORDINATO PROGRESSIVO ANNO 2018	Euro:
C= A-B	BUDGET RESIDUO	Euro:
D	SPESA OGGETTO DI DETERMINA	Euro: 51.240,00 IVA inclusa
E=C-D	BUDGET RESIDUO	Euro:

Spesa complessiva di € 51.240,00 (€ 42.000,00 + 22%) per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2019.

Data 13/11/2018

IL DIRETTORE UOC ACQUISTI E LOGISTICA

Dott. Fulvio De Cicco

- ALLEGATI -

GARA MEPA ex art. 36 co. 2 lett. b “SERVIZIO DI VIGILANZA EXTRA-OSPEDALIERA AV4”	
Oggetto	Servizio di vigilanza extra-ospedaliera A.V. 4
Lotto	Unico (suddiviso in 11 A-M sub-lotti prestazionali)
Durata	Mesi 12;
Tipo di procedura	Procedura sotto soglia comunitaria ex art. 36 c. 2 lett. b
Criterio dell'offerta	Aggiudicazione con il criterio del minor prezzo ex art. 95 co. 4 lett. b
RUP	Paola Piccioni
Base d'asta	€ 42.000,00
Opzioni	Proroga o rinnovo mesi 36 fino a soglia comunitaria ex art. 35 c. 1 lett. c
Valore complessivo di gara	€ 221.000,00
Documentazione di gara	Disciplinare di gara, Capitolato d'oneri (Allegati: DGUE, Dettaglio Tecnico; Dettaglio Economico)

DISCIPLINARE PER LA PARTECIPAZIONE ALL'APPALTO INDETTO DALL'AREA VASTA 4 DI FERMO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA EXTRAOSPEDALIERA AV4

Art. 1 – Oggetto

La presente procedura di gara ha per oggetto l'appalto di servizio di vigilanza extra-ospedaliera, come meglio specificato dal capitolato d'oneri. La fornitura si articola in un lotto unico suddiviso in 11 sub-lotti prestazionali. L'importo complessivo è di € 42.000,00 + IVA 22 %, calcolato su una durata iniziale di 12 mesi.

Non sussistono oneri per la sicurezza da rischi da interferenza ex art. 26 D. Lgv. 81/2008.

Art. 2 - Presentazione dell'offerta

La presentazione dell'offerta importa accettazione incondizionata della lex specialis di gara (bando, disciplinare di gara, capitolato d'oneri ed eventuali allegati), compresi eventuali chiarimenti resi. L'offerta, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante e redatta esclusivamente in lingua italiana, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di presentazione dell'offerta indicato nella RDO e nell'ambito del sistema MEPA.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere convertiti in formato .pdf.

L'offerta si compone della documentazione amministrativa, tecnica ed economica come meglio descritta al successivo art. 3.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti nel portale MEPA.

Art. 3 - Contenuto dell'offerta

Il concorrente dovrà inviare e far pervenire, a pena di esclusione, alla Stazione Appaltante attraverso il Sistema la seguente Documentazione, nel formato di seguito precisato (PDF; P7M)

3.1 Documentazione amministrativa

- a) Copia valido documento di identità personale del legale rappresentante firmatario dell'offerta, riferito a tutto quanto contenuto e dichiarato nell'offerta di gara (PDF);
- b) DGUE (Allegato D) (p7m);
- c) Documento attestante il versamento del contributo all'ANAC (PDF);
- d) PASSOE (PDF);
- e) Garanzia provvisoria di € 840,00 pari al 2% del valore a base d'asta IVA esclusa (€ 42.000,00), in formato p7m o PDF come precisato dall'art. 5 del presente Disciplinare;
- f) Copia o estratto del CCIAA (PDF);
- g) Eventuale procura in caso di firma dell'offerta da parte di procuratore (PDF);
- h) Indicazione esatta di quali informazioni si chiede di sottrarre all'eventuale accesso in quanto contenenti segreti tecnici o commerciali, comprensiva di motivazione scritta a comprova (allegando relativa documentazione) della richiesta (p7m);
- i) (opzionale) eventuale compilazione della parte II sezione D del DGUE e relativa documentazione, compreso DGUE del sub-appaltatario (p7m), secondo quanto previsto dall'art. 16 del presente Disciplinare (subappalto), ex art. 105 D. Lgv. 50/2016 (p7m);
- j) (opzionale) eventuale compilazione della parte II sezione C del DGUE e relativa documentazione, compreso DGUE dell'ausiliario (p7m), secondo quanto previsto dall'art. 17 (avvalimento) del presente Disciplinare, ex art. 89 D. Lgv. 50/2016 (p7m);
- k) (opzionale) eventuale compilazione della parte II sezione A del DGUE e relativa documentazione, compreso DGUE dei soggetti raggruppati ulteriori al mandatario, secondo quanto previsto dall'art. 18 (RTI) del presente Disciplinare, ex art. 48 D. Lgv. 50/2016 (p7m);
- l) (opzionale) Osservazioni DUVRI.

3.2 Documentazione tecnica

- a) Attestazione del possesso del requisito della licenza ad operare in tutto il territorio della provincia di Fermo (p7m).

3.3 Documentazione economica

- a) "Offerta economica" riferita al valore complessivo dell'offerta (p7m);
- b) Informazioni complementari riferite al costo del lavoro, ai costi per la sicurezza, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, non soggetti a ribasso e comunque non inferiori al 2% dell'offerta complessiva alla quota servizi (se pertinenti), agli altri fattori di costo ed alla quota di profitto (p7m);
- c) il "Dettaglio Economico Prestazioni", tramite il modello "Allegato E", nel quale dovranno essere indicati (p7m):
 - c.1 prezzi unitari di ciascuna prestazione (sub-lotto) mensili, IVA esclusa ed inclusa;
 - c.2 prezzo totale del lotto (annuo) IVA esclusa ed inclusa e relativa % di ribasso, sulla base d'asta complessiva di € 42.000,00.

Tutte le prestazioni ulteriori richieste dalla documentazione di gara devono intendersi comprese nell'offerta economica come sopra descritta, senza possibilità di oneri aggiuntivi, nemmeno a titolo di rimborso o una tantum.

Art. 4 - Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà a lotto unico, con il criterio dell'offerta al prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 D. Lgv. 50/2016.

A pena d'esclusione l'offerta economica complessiva dovrà essere uguale o inferiore alla base d'asta (€ 42.000,00);

Tutte le prestazioni ulteriori richieste dalla documentazione di gara devono intendersi comprese nell'offerta economica, senza possibilità di oneri aggiuntivi, nemmeno a titolo di rimborso una tantum. In caso di parità tra le due migliori offerte si procederà ad aggiudicazione per sorteggio. La SA può aggiudicare anche in caso di un'unica offerta, purché non superiore alla base d'asta.

Tutti i prezzi andranno espressi IVA inclusa ed esclusa. Sono vietate offerte condizionate, alternative o difformi da quanto richiesto.

Art. 5 - Garanzia provvisoria e validità dell'offerta

Il concorrente è obbligato all'offerta per gg. 180 decorrenti dal termine ultimo di presentazione dell'offerta fissato nella RDO.

L'offerta è garantita dalla cauzione provvisoria da presentarsi ai sensi per gli effetti e con le modalità di cui all'art. 93 D. Lgv. 50/2016 nella misura del 2% del valore a base d'asta pari € 42.000,00 IVA esclusa.

La cauzione deve essere presentata nella modalità di file firmato digitalmente da tutte le parti (garante e legale rappresentante del concorrente) oppure, in alternativa, come file PDF accompagnato da autodichiarazione ex DPR 445/2000 firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente circa la conformità della copia PDF all'originale.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa, da rilasciarsi da istituto italiano od estero ammesso ad operare in Italia ed iscritto nel Registro unico degli intermediari assicurativi o nell'Elenco degli intermediari dell'Unione Europea come risultante da IVASS.

La durata della garanzia provvisoria deve essere non inferiore alla validità dell'offerta. Nel caso in cui al momento della scadenza non sia intervenuta l'aggiudicazione definitiva il concorrente sarà obbligato all'estensione della garanzia medesima per ulteriori gg. 180 entro gg. 15 dalla data di ricevimento della richiesta della SA. Il mancato tempestivo rinnovo importerà rinuncia alla procedura.

La possibilità di incamerare la cauzione provvisoria riguarda tutte le ipotesi di mancata sottoscrizione del contratto per fatto del concorrente destinato all'aggiudicazione, intendendosi qualunque ostacolo alla stipulazione a lui riconducibile, compreso il difetto di requisiti generali di cui all'art. 80 D. Lgv. 50/2016.

Nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari, la cauzione s'intende automaticamente svincolata dopo il trentesimo giorno dalla data di aggiudicazione definitiva, anche in assenza di comunicazione della SA.

In caso di concorrenti plurimi (RTI e Consorzi), la cauzione deve essere stipulata da – ed in favore di – tutti i concorrenti partecipanti.

Art. 6 - Requisiti generali

Il concorrente deve essere in possesso dei requisiti generali di moralità previsti dall'art.80 D.Lgv. 50/2016, da dimostrarsi mediante presentazione del DGUE. I medesimi requisiti devono essere posseduti da ciascun concorrente raggruppato, in caso di concorrente plurimo (raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio), avalimento o sub-appalto.

Art. 7 - Requisiti speciali

Ai sensi e per gli effetti dell'83, 85 e 86 D. Lgv. 50/2016, il concorrente deve essere iscritto nel registro della Camera di commercio per categoria analoga o affine a quella oggetto di appalto; nonché in possesso di ulteriore e specifica autorizzazione, se pertinente.

Il concorrente deve disporre di adeguata capacità economica e finanziaria.

Il concorrente deve altresì disporre di adeguata capacità tecnica da dimostrarsi mediante Il possesso della licenza ad operare in tutto il territorio della provincia di Fermo oppure della documentazione attestante l'avvenuta richiesta alla Prefettura di competenza;

Art. 8 - Esclusioni e soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 D. Lgv.50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi amministrativi e del documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85, se pertinente, ad eccezione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, possono essere sanate entro il termine perentorio di gg. 10 solari dalla richiesta. La mancata integrazione o regolarizzazione importa esclusione. Importa altresì esclusione, senza possibilità di ricorrere al soccorso istruttorio, la mancanza di sottoscrizione, oppure la corruzione del file nel caso di gara digitale.

Non è consentito il soccorso istruttorio per elementi dell'offerta tecnica o economica. A pena di esclusione, è vietato inoltre indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa.

Art. 9 - Chiarimenti

In caso di mancanza, incompletezza o altra irregolarità non essenziale, concernente elementi amministrativi o tecnici dell'offerta, la Stazione Appaltante ha facoltà di chiedere chiarimenti, da rendersi entro il termine di gg. 6 solari dalla richiesta.

Art. 10 - Accesso agli atti

L'accesso alla documentazione di gara è regolato dall'art.53 D. Lgv. 50/2016. Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D. Lgv. n°196/2003, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni. La presentazione di domanda di partecipazione e/o di offerta importa autorizzazione, entro tali limiti, al trattamento dei dati ed all'accesso alla documentazione di gara da parte dei legittimi interessati. Qualora il concorrente ritenga che sussistano ragioni ostative all'accesso parziale o totale alla documentazione tecnica presentata ai sensi del succitato art. 53 comma 5 lett. a (segreti tecnici o commerciali), ha l'onere di:

- indicare in sede di domanda di partecipazione e/o offerta quali informazioni si chiede di sottrarre all'eventuale accesso in quanto contenenti segreti tecnici o commerciali;
- motivare per iscritto e comprovare (allegando relativa documentazione) tale richiesta.

In tal caso la Stazione Appaltante valuterà, se del caso, la sussistenza dei presupposti di legge per la limitazione dell'accesso, sulla base delle contemperazione dei diritti degli interessati.

L'eventuale ammissione degli aventi diritto all'accesso non equivale ad autorizzare anche la divulgazione o la pubblicazione indiscriminata di segreti scientifici o industriali, la cui indebita rivelazione è sanzionata penalmente (art. 623 c.p.: rivelazione di segreti scientifici o industriali), senza che la sussistenza dei presupposti per la brevettabilità, ex art. 2585 cod. civ., della scoperta o dell'applicazione rivelata costituisca condizione ai fini della configurabilità del reato (Cass. Pen., 26.3.2010, n. 11965).

Art. 11 - Concorrenti plurimi

Sono ammessi raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici nei limiti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 D. Lgv. 50/2016, cui si rinvia per ogni maggior dettaglio. Tale facoltà è subordinata all'indicazione - descrittiva oppure in quota percentuale - in sede di offerta delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ed all'impegno di conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza, nel caso di concorrenti non ancora costituiti in raggruppamento.

In caso di partecipazione separata alla medesima gara di un Consorzio e di una consorziata diversa da quelle per le quali il Consorzio stesso dichiara di partecipare, è fatto divieto a tale ulteriore consorziata di utilizzare gli stessi requisiti speciali maturati dal Consorzio. In tale ipotesi dovrà pertanto utilizzare solo requisiti maturati esternamente con attività propria al di là del vincolo consortile.

L'aggiudicatario capo gruppo mandataria correda il contratto con una dichiarazione concernente l'esistenza o meno di forme di controllo ex art. 2359 c.c. ai sensi dell'art. 105 comma 18 D. Lgv. 50/2016.

Art. 12 - Richiesta d'informazioni e chiarimenti

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti a mezzo portale MePa non oltre gg dieci (10) dal termine per la presentazione delle offerte. Le risposte saranno parimenti comunicate tramite portale MePa almeno sei (6) giorni prima della scadenza del termine, ai sensi dell'art. 74 D. Lgv. 50/2016. Potranno parimenti essere comunicati eventuali differimenti dei termini di gara, se pertinenti e motivati; ed ogni altra informazione rilevante. I chiarimenti sono vincolanti per la formulazione dell'offerta. Nel computo dei termini il dies a quo è escluso. Le richieste di chiarimento potranno avere ad oggetto esclusivamente le prescrizioni contenute nella lex specialis di gara (bando, disciplinare di gara, capitolato d'oneri ed eventuali allegati).

Le comunicazioni tramite portale MePa costituiscono idoneo strumento di comunicazione sia ai sensi degli art. 50 e 54 codice dell'amministrazione digitale approvato con D. Lgv. 82/2005 (codice amministrazione digitale), sia nello specifico ai sensi degli art. 76 D. Lgv. 50/2016. Tutte le comunicazioni previste dall'art. 76 D. Lgv. 50/2016 s'intendono soddisfatte mediante piattaforma MePa, mediante attivazione della seduta pubblica.

Nei casi di comprovato malf funzionamento o indisponibilità prolungata del portale MePa, la Stazione Appaltante si riserva di autorizzare il ricevimento delle comunicazioni anche solo a mezzo PEC areavasta4.asur@emarche.it.

Art. 13 - Adempimenti e stipula contratto

L'affidamento si perfezionerà a norma dell'art.32 D. Lgv. 50/2016 mediante stipula del contratto (stipulaRDO in caso di procedura MePa), nelle forme della scrittura privata con firma digitale ai sensi del D. Lgv. 82/2005 e del DPR 445/2000, indipendentemente dall'apposizione di eventuale firma olografa; con eventuale registrazione in caso d'uso ed assunzione delle relative spese a carico dell'aggiudicatario stesso. Con la stipula s'intendono espressamente approvati tutti gli allegati ed i documenti richiamati *per relationem*, quale parte integrante e sostanziale del contratto medesimo.

In seguito ad aggiudicazione definitiva e a pena di revoca della stessa a discrezione della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario ha l'obbligo di trasmettere *entro gg. 30 la seguente documentazione*:

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore della Stazione Appaltante, a garanzia degli impegni contrattuali come previsto dall'art. 14 delle Condizioni particolari di contratto ;
- b) idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito all'art. 6 "Responsabilità e assicurazione per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi" delle Condizioni particolari di contratto;
- c) giustificativo di pagamento bollo virtuale o altra modalità di legge. L'imposta di bollo dovuta è a carico dell'aggiudicatario, che potrà assolverla con le modalità previste dall'art.15 DPR 642/72 oppure art.3 lett. a) DPR 642/72 mediante versamento ad intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate che rilascia apposito contrassegno; o infine con modalità informatiche ex art. 7 Decreto del MEF del 23/01/2004 (circolare n°36 del 2006 www.agenziaentrate.gov.it). In caso di utilizzo del modello F23 il codice ufficio/ente è TQX ed il codice tributo è 456T, descrizione "imposta di bollo";

- d) nomina responsabile di commessa nelle modalità indicate all'art. 15 "Responsabile di commessa e comunicazioni" delle Condizioni particolari di contratto.

Art. 14 - Responsabile del Procedimento

Per la presente procedura è designato dalla Stazione Appaltante quale RUP (Responsabile Unico del Procedimento) ai sensi e per gli effetti dell'art.31 D. Lgv. 50/2016 il Dott.ssa Paola Piccioni (tel 0734.6252877; posta elettronica paola.piccioni2@sanita.marche.it ; PEC areavasta4.asur@emarche.it).

Art. 15 - Clausola di salvaguardia

In caso di aggiudicazione di appalto di identico oggetto da parte di CONSIP, centrali di committenza regionali o soggetto aggregatore nelle more dell'aggiudicazione definitiva, è riconosciuta alla Stazione Appaltante facoltà di non aggiudicare e revocare la procedura di gara.

Art. 16 - Subappalto

Ai sensi dell'art. 105 D. Lgv. 50/2016, cui si rinvia per ogni maggior dettaglio, l'aggiudicatario può affidare in subappalto nel limite del 30% tutte le prestazioni oggetto del contratto, secondo quanto previsto dalle Condizioni particolari di contratto, cui si rinvia per ogni maggior dettaglio. A tale fine il concorrente deve compilare apposita Parte II Sezione D del DGUE, comprensiva:

- dell'indicazione delle prestazioni che intende subappaltare e dell'incidenza percentuale sull'intero appalto;
- del nominativo del subappaltatore (per importi inferiori a soglia comunitaria) oppure una terna di subappaltatori (solo nel caso di importo complessivo del contratto sopra soglia, comprese opzioni);

Il possesso in capo ai sub-appaltatori dei requisiti di cui all'art. 80 D. Lgv. 50/2016 deve essere dimostrato tramite autonomo DGUE firmato dal legale rappresentante di ogni sub-appaltatore della terna o dal legale rappresentante del concorrente, da allegarsi al DGUE del concorrente.

Art. 17 - Avvalimento

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 D. Lgv. 50/2016, per un determinato appalto, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti secondo quanto previsto e nelle modalità di cui all'art.89 D. Lgv. 50/2016.

Art. 18 - Concorrenti plurimi

Sono ammessi raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici nei limiti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 D. Lgv. 50/2016, cui si rinvia per ogni maggior dettaglio. Tale facoltà è subordinata alla presentazione in sede di offerta dei seguenti documenti:

- all'indicazione descrittiva ed in quota percentuale delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- all'impegno di conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza, nel caso di concorrenti non ancora costituiti in raggruppamento.

In caso di partecipazione separata alla medesima gara di un Consorzio e di una consorziata diversa da quelle per le quali il Consorzio stesso dichiara di partecipare, è fatto divieto a tale ulteriore consorziata di utilizzare gli stessi requisiti speciali maturati dal Consorzio. In tale ipotesi dovrà pertanto utilizzare solo requisiti maturati esternamente con attività propria al di là del vincolo consortile.

L'aggiudicatario capo gruppo mandataria correda il contratto con una dichiarazione concernente l'esistenza o meno di forme di controllo ex art. 2359 c.c. ai sensi dell'art. 105 comma 18 D. Lgv. 50/2016.

Art. 19 - Anomalia dell'offerta

In caso di anomalia dell'offerta ai sensi e per gli effetti dell'art. 97 D. Lgv. 50/2017, il concorrente è tenuto a rendere spiegazioni tali da dimostrare e garantire la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta, entro e non oltre gg. 15 dalla richiesta.

In caso di criterio del prezzo più basso, il RUP si riserva la facoltà di avvalersi di una struttura di supporto oppure di una commissione nominata ad hoc.

Art. 19 - Patto di integrità

Il Patto d'Integrità ASUR, disponibile al link <http://156.54.71.86/web/guest/patto-di-integrita>, stabilisce la reciproca e formale obbligazione, tra Stazione Appaltante ASUR gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno a contrastare fenomeni di corruzione e non compiere alcun atto che possa influenzare indebitamente o distorcere il corretto svolgersi delle procedure di affidamento e, in caso di aggiudicazione, la successiva esecuzione del contratto. La stipula del contratto importa formale adesione. Il patto di integrità sarà allegato al contratto d'appalto, del quale formerà parte integrante e sostanziale.

Art. 20 - ALLEGATI

Fanno parte integrante e sostanziale del presente documento i seguenti Allegati:

Allegato D: DGUE;

Allegato E: DETTAGLIO ECONOMICO PRESTAZIONI.

Allegato D

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indicazione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento alla pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea*.

GU UE S numero [], data [], pag []

Numero

dell'avviso nella GU S: [][][][][] / S [][][][] - [][][][][][][][]

Se non è pubblicato un avviso in indicazione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura d'appalto:

Se non sussiste l'obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale):
[...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA D'APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

¹ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

² Per le amministrazioni aggiudicatrici: un avviso di preinformazione utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara.
Per gli enti aggiudicatori: un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un bando di gara o un avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	[]
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾	[]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾	[]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile:	[]
Se non è applicabile un numero di Partita IVA, indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ :	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail: (indirizzo internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....]
Informazioni generali	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure una impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un'"impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede	[] Sì [] No

³ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto 1.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁴ Cfr. punti II.1.1 e II.1.3 dell'avviso o bando pertinente.

⁵ Cfr. punto II.1.1 dell'avviso o bando pertinente.

⁶ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁷ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle micro, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

– **Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 Milioni di EUR.

– **Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 10 Milioni di EUR.

– **Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese e che occupano meno di 250 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 50 Milioni di EUR e il totale di bilancio non supera i 43 milioni di EUR.

⁸ Cfr. punto III.1.5 del bando di gara.

all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto ad un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato da un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?	[] Sì [] No [] Non applicabile
In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B, e ove pertinente, la sezione C della presente parte, compilare la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.	
a) Indicare la denominazione dell'elenco e del certificato e, se applicabile, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione; b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione, ove esistente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾ . d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	c) [.....] d) [] Sì [] No
In caso di risposta negativa: inserire tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A,B,C o D secondo il caso. SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara: e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire tale documento direttamente accedendo ad un banca nazionale che sia disponibile gratuitamente in qualunque Stato membro? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	e) [] Sì [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
Forma della partecipazione: L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾ ?	Risposta: [] Sì [] No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	

⁹ Un' <<impresa sociale>> ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

¹⁰ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

¹¹ Specificamente, nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro.

In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento (capofila, responsabile ruoli specifici...): b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:	a) [.....] b) [.....] c) [.....]
Lotti Se del caso, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	Risposta: []

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome o indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto:

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo: se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....] [.....]
Posizione / titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo..)	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[] Sì [] No
In caso affermativo, presentare per ciascuno dei soggetti interessati un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte e della parte III. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità, e per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico dispone per l'esecuzione dell'opera. Se pertinente per le capacità specifiche su cui l'operatore economico fa affidamento, fornire per ciascuno dei soggetti interessati le informazioni delle parti IV e V ⁽¹²⁾.	

D: INFORMAZIONI IN RELAZIONE AI SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO

(Tale sezione è da compilare solo se tali informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore)

Subappaltatore:	Risposta:
------------------------	------------------

¹² Ad esempio in relazione agli organismi tecnici incaricati del controllo della qualità: parte IV, sezione C, punto 3.

L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	☐ Sì ☐ No In caso affermativo e nella misura in cui le informazioni sono disponibili , elencare i subappaltatori proposti: [.....]
---	--

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, fornire le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte e dalla parte III per ognuno dei subappaltatori (o categorie di subappaltatori) interessati.

Parte III: Motivi di esclusione

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione:	
1.	Partecipazione ad un'organizzazione criminale ⁽¹³⁾ ;
2.	Corruzione ⁽¹⁴⁾ ;
3.	Frode ⁽¹⁵⁾ ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁶⁾ ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo ⁽¹⁷⁾ ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁸⁾ ;

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabili dell'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva:	Risposta:
L'operatore economico, ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati con sentenza definitiva per uno dei motivi indicati sopra, con sentenza pronunciata più di cinque anni fa o a seguito della quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....](¹⁹)
In caso affermativo, indicare ⁽²⁰⁾ :	
a) La data della condanna, quali punti riguarda tra quelli riportati da 1 a 6 e i motivi della condanna;	a) Data [], punti [], motivi [];
	b) [.....]

¹³ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

¹⁴ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità Europee o degli Stati membri dell'Unione Europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag.1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2008/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU C 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

¹⁵ Ai sensi dell'art.1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità Europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag.48).

¹⁶ Quali definiti negli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag.3). Questo motivo di esclusione comprende anche istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato nell'art. 4 di detta decisione quadro.

¹⁷ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento di terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag.15).

¹⁸ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2001/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag.1).

¹⁹ Ripetere tante volte quanto necessario.

²⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.

b) persone condannate; c) Se stabilita direttamente nella sentenza di condanna:	c) Durata del periodo d'esclusione [.....] e punti interessati [...]. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽²¹⁾
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ⁽²²⁾ (Autodisciplina o "Self-Cleaning")?	[] Sì [] No
In caso affermativo , descrivere le misure adottate ⁽²³⁾ :	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte o contributi previdenziali	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	[] Sì [] No	
	Imposte	Contributi previdenziali

²¹ Ripetere tante volte quanto necessario.

²² In conformità alle misure nazionali di recepimento dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

²³ In considerazione della tipologia dei reati commessi (reato singolo, reiterato, sistematico...), la spiegazione deve indicare l'adeguatezza delle misure adottate.

ambientale, sociale e del lavoro ⁽²⁶⁾ ?	In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza del presente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-cleaning")? ☐ Sì ☐ No In caso affermativo , descrivere le misure adottate: [.....]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni: a) fallimento, oppure b) è oggetto di una procedura di insolvenza o liquidazione, oppure c) Ha stipulato un concordato preventivo con i creditori, oppure d) Si trova in qualsiasi altra situazione analoga derivante da una procedura simile ai sensi di legge e regolamenti nazionali ⁽²⁷⁾ , oppure e) È in stato di amministrazione controllata, oppure f) Ha cessato le sue attività? In caso affermativo: - Fornire le informazioni dettagliate: - Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate ⁽²⁸⁾ ? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	☐ Sì ☐ No - [.....] - [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali ⁽²⁹⁾ ? In caso affermativo, fornire le informazioni dettagliate:	☐ Sì ☐ No [.....] In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-cleaning"? ☐ Sì ☐ No In caso affermativo , descrivere le misure adottate: [.....]
L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsificare la concorrenza ? In caso affermativo , fornire le informazioni dettagliate:	☐ Sì ☐ No [.....]

²⁶ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero all'art. 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

²⁷ Cfr. il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

²⁸ Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per uno dei casi elencati nelle lettere da a) a f) riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sarebbe comunque in grado di eseguire il contratto

²⁹ Cfr. ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o il bando pertinente o i documenti di gara.

	In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-cleaning")? ☐ Sì ☐ No In caso affermativo, descrivere le misure adottate: [.....]
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi ⁽³⁰⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto? In caso affermativo, fornire le informazioni dettagliate:	☐ Sì ☐ No [.....]
L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'appalto? In caso affermativo, fornire le informazioni dettagliate:	☐ Sì ☐ No [.....]
L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni equivalenti in relazione a tale precedente contratto di appalto? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate:	☐ Sì ☐ No [.....]
	In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-cleaning")? ☐ Sì ☐ No In caso affermativo, descrivere le misure adottate: [.....]
L'operatore economico può confermare di: a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione. b) di non aver occultato tali informazioni c) essere stato in grado di trasmettere senza indugio i documenti complementari richiesti da un'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore, e d) non aver tentato di influenzare indebitamente il procedimento decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, non aver tentato di ottenere informazioni confidenziali che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura d'appalto, non aver fornito per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza notevole sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?	☐ Sì ☐ No

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

³⁰ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale	Risposta:
Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale , specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?	[] Sì [] No
Se la documentazione richiesta all'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....](³¹)
Se si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale , l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-cleaning"?	[] Sì [] No
In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate:	[.....]

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione **a** o sezioni da **A** a **D** della presente parte) l'operatore economico dichiara che:
a: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare solo questo campo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione a della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti:	Risposta:
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	[] Sì [] No

A:IDONEITÀ

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Idoneità:	Risposta:
1) Iscrizione in un registro commerciale o professionale tenuto nello Stato membro di stabilimento (³²):	[.....]
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2) Per appalti di servizi:	
E' richiesta una particolare autorizzazione di appartenenza a una particolare organizzazione per poter prestare il servizio di cui trattasi nel Paese di stabilimento dell'operatore economico?	[] Sì [] No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [....] [] Sì [] No
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente,	

³¹ Ripetere tante volte quanto necessario.

³² Indicati all'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
-----------	---

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.	
Capacità economica e finanziaria	Risposta:
1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente: e/o, 1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽³³⁾ : Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	Esercizio:[.....] fatturato [.....] [...] valuta Esercizio:[.....] fatturato [.....] [...] valuta Esercizio:[.....] fatturato [.....] [...] valuta (numero esercizi, fatturato medio): [.....] , [.....][...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto nell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente: e/o, 2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽³⁴⁾ : Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	Esercizio:[.....] fatturato [.....] [...] valuta Esercizio:[.....] fatturato [.....] [...] valuta Esercizio:[.....] fatturato [.....] [...] valuta (numero esercizi, fatturato medio): [.....] , [.....][...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	[.....]
4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁵⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³⁶⁾ , e valore) [.....] , [.....] ⁽³⁷⁾ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
5) L'importo assicurato dalla	[.....][...] valuta

³³ Solo se consentito dal diritto nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

³⁴ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

³⁵ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

³⁶ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

³⁷ Ripetere tante volte quante necessario.

copertura contro i rischi professionali è il seguente: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Capacità tecniche e professionali	Risposte:								
1a) unicamente per gli appalti pubblici di lavori: Durante il periodo di riferimento ⁽³⁸⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato: Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero anni (questo periodo è specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] Lavori: [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								
1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi: Durante il periodo di riferimento ⁽³⁹⁾, l'operatore economico ha consegnato le seguenti principali forniture del tipo specificato o prestato i seguenti principali servizi del tipo specificato: indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari pubblici o privati ⁽⁴⁰⁾:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table border="1" data-bbox="774 1422 1396 1512"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>Importi</th> <th>Date</th> <th>Destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	Importi	Date	Destinatari				
Descrizione	Importi	Date	Destinatari						
2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽⁴¹⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....] [.....]								
3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli	[.....]								

³⁸ Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

³⁹ Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a tre anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di tre anni prima.

⁴⁰ In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

⁴¹ Per i tecnici e gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

strumenti di studio e ricerca indicati in seguito:	
4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]
5) Per la fornitura di prodotti o le prestazioni di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare: L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche ⁽⁴²⁾ delle sue capacità di produzione o capacità tecnica e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?	[] Sì [] No
6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso: a. Lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b. I suoi dirigenti	a) [.....] b) [.....]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale :	[.....]
8) L' organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....],
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà delle attrezzature, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ⁽⁴³⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste di certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente,	[] Sì [] No [] Sì [] No

⁴² la verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore di servizi.

⁴³ Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, cfr parte II, sezione C.

indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità , compresa l'accessibilità per persone con disabilità? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al sistema di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [.....][.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale ? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [.....][.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificati i criteri e le regole, obiettivi e non discriminatori, da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole, obiettivi e non discriminatori, da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:	[.....]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	[] Sì [] No ⁽⁴⁵⁾
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽⁴⁴⁾ , indicare per ciascun documento :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ⁽⁴⁶⁾

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/I sottoscritti è consapevole/sono consapevoli delle conseguenze di una grave falsità.

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴⁷⁾, oppure
- a decorrere al più tardi dal 18 ottobre 2018 ⁽⁴⁸⁾ l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [identificare la procedura d'appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o o necessario, firma/firme [.....]

⁴⁴ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁴⁵ Ripetere tante volte quante necessario.

⁴⁶ Ripetere tante volte quante necessario.

⁴⁷ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁴⁸ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

Allegato E
DETTAGLIO ECONOMICO PRESTAZIONI
Comune di Fermo

SUB LOTTI	SITO	SERVIZIO	CANONE MENSILE OFFERTO IVA ESCLUSA (€)	CANONE MENSILE OFFERTO IVA INCLUSA (€)
A	Edificio sede di uffici amministrativi e della Direzione di Area Vasta, Via Zeppilli 18, Fermo	Pattugliamento notturno con visita esterna ed apposizione di biglietto di controllo per ciascun ingresso, da ripetersi due volte (ore 20:30 – 21:00 ed ore 00:00 – 1:00). Numero ingressi da sorvegliare: 10 (laterali) + 4 (Ufficio Tecnico) + 2 (SIA) + 4 Cancelli.	A.1	
		Chiusura a chiave degli ingressi principali nel cortile antistante l'edificio, dei 4 cancelli e dell'ingresso UOC Attività Tecniche.	A.2	
		Apertura portoni ingressi laterali, portoni principali e dei 4 cancelli presenti nella struttura.	A.3	
		Vigilanza attiva con sorveglianza ai piani, luoghi comuni, corridoi e scale, controllo uffici, identificazione persone sospette o segnalate e pronto intervento dalle ore 17:00 alle ore 20:00 nei giorni feriali e dalle ore 13:00 alle ore 16:00 nella giornata di sabato.	A.4	
B	UOC SIA, Via Zeppilli 18, Fermo	Collegamento mediante combinatore telefonico e servizio di pronto intervento 24 ore su 24 nei giorni festivi (sabato, domenica e festivi infrasettimanali) e nelle ore notturne (dalle ore 20:00 alle ore 06:00) dei giorni feriali.	B.1	
		Chiusura a chiave ingresso palazzina di via Zeppilli 18 dell'UOC SIA.	B.2	
C	UOC Farmacia, Via Zeppilli 18, Fermo	Pattugliamento notturno con visita esterna ed apposizione di biglietto di controllo per ciascun ingresso, da ripetersi due volte (ore 22:00 – 23:00 ed ore 03:00 – 04:00). Numero ingressi da sorvegliare: 6.	C.1	
		Collegamento mediante combinatore telefonico e servizio di pronto intervento 24 ore su 24 nei giorni festivi (sabato, domenica e festivi infrasettimanali) e nelle ore notturne (dalle ore 20 alle ore 6) dei giorni feriali.	C.2	

D	Sede Dipartimento di Prevenzione, Via Zeppilli 18, Fermo	Pattugliamento notturno con visita esterna ed apposizione di biglietto di controllo per ciascun ingresso, da ripetersi due volte (ore 20:30 – 21:00 ed ore 00:00 – 1:00). Numero ingressi da sorvegliare: 2 Portoni principali.	D.1		
		Chiusura a chiave degli ingressi principali.	D.2		
E	Sede Punto Prelievi del Laboratorio Analisi, sito in Via Zeppilli 10, Fermo	Pattugliamento notturno con visita esterna da ripetersi due volte (ore 20:30 – 21:00 e ore 00:00 – 01:00) e chiusura a chiave (ove gli accessi risultino aperti) degli ingressi della palazzina. Numero ingressi: 2 portoni principali. Bonifica ambienti alle ore 07:00 prima dell'inizio del Servizio.	E.1		
		Collegamento mediante combinatore telefonico e servizio di pronto intervento 24 ore su 24 nei giorni festivi (sabato, domenica e festivi infrasettimanali) e nelle ore notturne (dalle ore 20 alle ore 6) dei giorni feriali.	E.2		
F	UO CDA (Centro disturbi alimentari), Via Zeppilli 22, Fermo	Pattugliamento notturno con visita esterna ed apposizione di biglietto di controllo per ciascun ingresso, da ripetersi due volte (ore 20,30 – 21,00 ed ore 00,00 – 1,00). Numero ingressi da sorvegliare: 2 portoni. Chiusura a chiave dei 2 portoni.	F.1		
		Collegamento mediante combinatore telefonico e servizio di pronto intervento 24 ore su 24 nei giorni festivi (sabato, domenica e festivi infrasettimanali) e nelle ore notturne (dalle ore 20 alle ore 6) dei giorni feriali.	F.2		

Porto San Giorgio

G	UO Distretto 2, Via della Misericordia, Porto San Giorgio	Pattugliamento notturno con visita esterna ed apposizione di biglietto di controllo per ciascun ingresso, da ripetersi due volte (ore 00,00 – 1,00/ 03-04); Numero ingressi da sorvegliare: 6 (ingresso del Distretto; ingresso retrostante corrispondente all'ex camera mortuaria).	G.1		
		Chiusura a chiave di tutti gli ingressi del Presidio Distrettuale alle ore 20:00 e consegna delle chiavi al medico di continuità assistenziale di turno.	G.2		

Comune di Montegranaro

SUB LOTTI	SITO	SERVIZIO	CANONE MENSILE OFFERTO IVA ESCLUSA (€)	CANONE MENSILE OFFERTO IVA INCLUSA (€)

H	Presidio Territoriale Montegranaro C.da S. Maria, Montegranaro	Pattugliamento notturno con visita esterna ed apposizione di biglietto di controllo per ciascun ingresso, da ripetersi due volte (tra le ore 00:00 e le 05:00). Numero ingressi da sorvegliare: 6 . Chiusura a chiave ingressi.	H.1		
		Servizio di “bonifica ambientale” (controllo presenza eventuali estranei, con inizio ispezione serale tra le 21:00 e le 22:00 e successiva chiusura, tranne il sabato quando l’inizio dell’ispezione è previsto tra le 14:00 e le 15:00).	H.2		

Comune di Petritoli

SUB LOTTI	SITO	SERVIZIO		CANONE MENSILE OFFERTO IVA ESCLUSA (€)	CANONE MENSILE OFFERTO IVA INCLUSA (€)
I	Presidio Territoriale Via P. Marini 30, Petritoli	Collegamento mediante combinatore telefonico.	I.1		

Comune di Porto Sant’Elpidio

SUB LOTTI	SITO	SERVIZIO		CANONE MENSILE OFFERTO IVA ESCLUSA (€)	CANONE MENSILE OFFERTO IVA INCLUSA (€)
J	Presidio Distrettuale (UOC SERD, Servizi distrettuali), Via della Montagnola 1, Porto Sant’Elpidio	Noleggio (inclusa installazione) e manutenzione full risk – per tutta la durata dell’appalto - di n° 1 impianto di videosorveglianza composto da: - n° 6 telecamere esterne a protezione del piazzale antistante il SERD; - videoregistratore digitale 8 ingressi gestibile in rete per connessioni da remoto; - monitor per visualizzazione in locale; - personal computer completo di monitor LCD 19” per la visualizzazione a distanza delle immagini.	J.1		
		Pattugliamento notturno con visita esterna ed apposizione di biglietto di controllo per ciascun ingresso, da effettuarsi tra le ore 00:00 – 1:00. Numero ingressi da sorvegliare: 8.	J.2		
		Collegamento mediante combinatore telefonico e servizio di pronto intervento 24 ore su 24 nei giorni festivi (sabato, domenica e festivi infrasettimanali) e nelle ore notturne (dalle ore 20 alle ore 6) dei giorni feriali.	J.3		

		Pattugliamento con bonifica ambientale per il controllo della presenza di eventuali estranei e chiusura degli accessi esterni dal lunedì al venerdì tra le ore 19:00 e le ore 20:00 e il sabato tra le ore 15:30 e le ore 16:30.	J.4		
		Servizio di vigilanza assistenza alla chiusura tutti i martedì e giovedì del mese (bonifica dei locali ore 14:30, vigilanza di n.1 G.P.G. armata e radiocollegata con la Centrale Operativa durante il servizio dalle ore 14:30 alle ore 17:30 tutti i martedì e giovedì del mese, bonifica dei locali ore 17:30).	J.5		
K	Presidio Distrettuale, Cittadella del Sole Via della Montagnola 1, Porto Sant'Elpidio	Pattugliamento notturno con visita esterna ed apposizione di biglietto di controllo per ciascun ingresso, da effettuarsi tra le ore 00:00 – 1:00. Numero ingressi da sorvegliare: 4.	K.1		
		Pattugliamento con bonifica ambientale per il controllo della presenza di eventuali estranei e chiusura degli accessi esterni dal lunedì al venerdì tra le ore 19:00 e le ore 20:00 e il sabato tra le ore 15:30 e le ore 16:30.	K.2		

Comune di Sant'Elpidio a Mare

SUB LOTTI	SITO	SERVIZIO		CANONE MENSILE OFFERTO IVA ESCLUSA (€)	CANONE MENSILE OFFERTO IVA INCLUSA (€)
L	Ospedale di Comunità, Via Porta Romana, Sant'Elpidio a Mare	Pattugliamento notturno con visita esterna ed apposizione di biglietto di controllo per ciascun ingresso, da ripetersi due volte (ore 20:30 – 21:00 ed ore 00:00 – 1:00) Numero ingressi da sorvegliare: 3	L.1		

TOTALI	IVA ESCLUSA (22%)	IVA INCLUSA (22%)
COSTO TOTALE APPALTO MESI 12		
PERCENTUALE DI RIBASSO		

CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

Art. 1 – Oggetto e obiettivi

Il presente appalto ha per oggetto il servizio di vigilanza extra-ospedaliera, finalizzato al fabbisogno dell'area territoriale dell'Area Vasta 4 di Fermo. L'aggiudicazione avverrà a lotto unico, distinto in n. 11 sub-lotti prestazionali come elencati nel "Dettaglio tecnico prestazioni" allegato al presente documento. (Allegato T).

Art. 2 – Durata

Fermo quanto stabilito dall'art. 109 D. Lgv. 50/2016 in tema di recesso anticipato, il contratto ha durata iniziale di mesi 12, con opzione di proroga fino ad ulteriori mesi 36, anche frazionabili, ai sensi dell'art. 35 comma 4 D. Lgv. 50/2016.

La proroga dovrà in ogni caso rispettare gli importi massimi previsti dal presente contratto e sarà considerata opzione ai sensi dell'art. 35 comma 4 D. Lgv. 50/2016.

Art. 3 – Importo e variazioni

Fermo quanto stabilito dall'art. 109 D. Lgv. 50/2016 in tema di recesso anticipato, il valore iniziale del contratto è pari al prezzo annuo di aggiudicazione, escluse opzioni non ancora esercitate

Richiamato l'art. 106 D. Lgv. 50/2016, è facoltà della stazione appaltante variare in aumento l'importo del valore iniziale del contratto fino ad €221.000,00, nel termine massimo previsto dal termine del contratto comprese eventuali estensioni, qualora esercitate.

Successivamente alla scadenza iniziale, le parti hanno facoltà di apportare modifiche o migliorie di dettaglio tali da meglio corrispondere all'interesse pubblico perseguito; comprese migliorie economiche a favore della stazione appaltante.

Nel caso in cui il contratto abbia ad oggetto una pluralità di lotti o sub-lotti, la presente clausola può applicarsi a discrezione della stazione appaltante all'importo e volume complessivi, operando compensazioni tra i singoli lotti o sub-lotti medesimi.

La variazione dell'importo in aumento, nei sopra citati limiti, è considerata opzione ai sensi dell'art. 35 comma 4 D. Lgv. 50/2016.

Sono inoltre ammesse, nell'esclusivo interesse della stazione appaltante, variazioni qualitative in aumento o in diminuzione finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto, a condizione che tali varianti non comportino modifiche sostanziali e siano motivate da obiettive esigenze derivanti da circostanze sopravvenute e imprevedibili al momento della stipula del contratto.

La variazione dell'importo in aumento sarà considerata opzione ai sensi dell'art. 35 comma 4 D. Lgv. 50/2016.

Art. 4 – Penali

In caso di inadempimento anche parziale delle obbligazioni contrattuali, il RUP formula contestazione all'aggiudicatario, assegnando un termine di gg. 15 per le eventuali controdeduzioni. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, comunica la penale in misura da stabilirsi, sentito il responsabile dell'esecuzione se del caso, in misura compresa tra lo 0,5% ed il 2% dell'ammontare netto contrattuale comprensivo di opzioni solo se già esercitate, e comunque complessivamente non superiore al 10%, da determinare in relazione alla gravità ed alle conseguenze dell'inadempimento (grado di negligenza, all'eventuale reiterazione ed all'effettivo disservizio).

In caso di adempimento tardivo, sono applicate penali in misura dello 0,01 % pro die. L'esecuzione parziale o difforme è considerata inadempimento. L'irrogazione della penale non esclude l'obbligo di risarcimento dell'eventuale maggior danno, quando accertato.

Qualora la somma delle penali irrogate in corso di esecuzione ecceda il 10% dell'ammontare netto contrattuale di cui sopra, il responsabile del procedimento, sentito il direttore dell'esecuzione, può promuovere l'avvio della risoluzione del contratto per inadempimento.

La penale deve essere pagata entro gg. 30 dalla relativa comunicazione. Il pagamento va effettuato in favore di ASUR Area Vasta 4 - UBI Banca IT41K031110260000000008174; causale "penale contratto (specificare oggetto e CIG)". In mancanza sarà garantita dall'eventuale credito dell'aggiudicatario relativo al contratto del quale trattasi oppure dalla cauzione definitiva, fermo l'obbligo di reintegro entro gg. 15 dalla richiesta.

Art. 5 – Riservatezza

Qualsiasi dato, notizia o informazione di cui è titolare la Stazione Appaltante fornita al concorrente o aggiudicatario, o di cui lo stesso venisse a conoscenza nell'ambito dell'attività oggetto del presente capitolato, sarà oggetto di trattamento secondo quanto previsto dalla vigente normativa sulla sicurezza dei dati personali e nel rispetto dell'obbligo di assoluta riservatezza e del segreto professionale.

I dati che verranno richiesti alla Stazione Appaltante per l'espletamento delle attività in oggetto saranno, se necessario, conservati dal concorrente o aggiudicatario in archivi sia elettronici che cartacei, comunque con modalità idonee a garantirne la riservatezza e la sicurezza secondo quanto previsto dalla vigente normativa. I dati riguardanti la Stazione Appaltante dovranno essere utilizzati solo per le finalità oggetto del presente contratto e non saranno comunicati né diffusi per altri fini, se non previo consenso scritto da parte della Stazione Appaltante. Si conviene che tutti i dati, notizie o informazioni di cui il concorrente o aggiudicatario venisse a conoscenza nell'esecuzione dell'incarico ricevuto rivestono carattere di assoluta riservatezza: ne segue l'impegno a mantenere sugli stessi il più stretto riserbo. L'eventuale rivelazione a terzi, tanto in pendenza di rapporto quanto dopo la sua cessazione sarà soggetta alle sanzioni previste dall'art. 622 c.p. e dal D. Lgv. n°196/2003 oltre che da eventuali azioni per il risarcimento del danno. Il concorrente o aggiudicatario sarà considerato titolare del trattamento dei dati oggetto del presente contratto, potendo la Stazione Appaltante ad essa rivolgersi per far valere i suoi diritti ai sensi dell'art. 7 D. Lgv. n°196/2003 e per qualsiasi chiarimento in materia di riservatezza.

Ai sensi del Regolamento europeo 2016/679 (GDPR) nel caso in cui l'aggiudicatario risulti interessato al trattamento di dati personali di cui la SA - nell'ambito del perseguimento delle proprie finalità istituzionali - sia titolare, l'aggiudicatario medesimo sarà nominato Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE, tenendo luogo il presente contratto quale atto di nomina. In ragione della natura dei dati trattati, l'aggiudicatario sarà tenuto ad adottare idonee misure di sicurezza, in modo tale da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta. Inoltre, il nominato Responsabile è tenuto a garantire i medesimi livelli di protezione e sicurezza dei dati personali nei confronti delle varie amministrazioni, presentando su richiesta delle stesse, le idonee garanzie - in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse - per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate, al fine di garantire che il trattamento dei dati personali soddisfi i requisiti del Regolamento UE e della normativa vigente in tema di trattamento dei dati personali e tutele, altresì, i diritti degli interessati.

Art. 6 – Responsabilità e assicurazione per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi

L'aggiudicatario si impegna a manlevare e a tenere indenne la SA da qualsiasi richiesta di risarcimento che terzi dovessero avanzare nei confronti della stessa per danni direttamente o indirettamente derivanti dalle prestazioni oggetto di appalto.

L'aggiudicatario è obbligato a disporre di polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla SA contro la responsabilità civile per danni causati a terzi (persone fisiche, beni mobili e beni immobili) per tutta la durata dell'esecuzione oppure della garanzia, compresa eventuale estensione qualora esercitata.

Il massimale per l'assicurazione contro la responsabilità civile verso terzi è pari al cinque per cento dell'ammontare netto del contratto, con un minimo di € 250.000,00. L'obbligo di copertura assicurativa decorre dalla data di avvio dell'esecuzione e

cessa alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dal termine finale dell'esecuzione risultante dal contratto ovvero dall'effettiva cessazione delle prestazioni, se successiva al predetto termine finale.

L'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia della polizza, oppure del certificato di polizza, entro la data di stipula del contratto ovvero, in caso di esecuzione d'urgenza, entro il termine di avvio dell'esecuzione stessa. L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte dell'esecutore non comporta l'inefficacia della garanzia.

Qualora l'aggiudicatario presenti una polizza di durata inferiore a quella contrattuale, è obbligato a trasmettere la documentazione relativa alla nuova copertura assicurativa non oltre gg. 30 dalla data di scadenza della precedente. In ogni caso dovrà essere assicurata copertura senza soluzione di continuità.

Art. 7 – Pagamenti

Le condizioni economiche ed i relativi prezzi sono stabiliti dall'offerta economica presentata in corso di gara. Ai sensi del D. Lgv. n°231/02 si stabilisce che il pagamento verrà effettuato entro 60 (sessanta) giorni dalla data di registrazione elettronica della fattura, previo accertamento da parte della Stazione Appaltante della conformità delle prestazioni effettuate a quelle oggetto di contratto. Nel caso di beni inventariali per i quali sia previsto il collaudo, tale accertamento avverrà in contraddittorio. La fattura dovrà indicare i riferimenti dell'ordinativo di fornitura AREAS, ove presente; ed il codice univoco ufficio OTXQBM (zero TXQBM) per la fatturazione elettronica.

Al pagamento tardivo saranno applicati gli interessi di legge. La Stazione Appaltante, al fine di garantirsi sul rispetto delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti all'aggiudicatario cui sono stati contestati inadempimenti, fino a che non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali.

In caso di prestazioni periodiche o continuative, l'aggiudicatario emetterà fattura mensile o con diversa periodicità da concordarsi. In caso di prestazioni eterogenee e relative voci di costo (ad esempio canone di noleggio, di assistenza, materiale di consumo etc.), l'aggiudicatario è tenuto a richiesta della Stazione Appaltante all'emissione di fatture distinte per ciascuna voce di costo. A richiesta è altresì tenuto a corredare la fattura con tabella di dettaglio.

Art. 8 – Risoluzione

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 108 D. Lgv. 50/2016 (risoluzione), oltre a quanto previsto dagli artt. 1453 e seguenti del Codice Civile, la Stazione Appaltante potrà risolvere il contratto, nei seguenti casi:

- a. Carenza, anche sopravvenuta, dei requisiti generali di cui all'art. 80 D. Lgv. 50/2016;
- b. Carenza, anche sopravvenuta, dei requisiti speciali eventualmente necessari all'espletamento dell'attività oggetto dell'appalto;
- c. condanna di taluno dei componenti l'organo di amministrazione o dell'amministratore delegato o del direttore generale o del responsabile tecnico, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero assoggettamento dei medesimi alle misure restrittive previste dalla normativa antimafia;
- d. grave inadempimento delle obbligazioni contrattuali, risultante dalla comminazione di una o più penali complessivamente non inferiori al 10% del valore dell'ammontare netto contrattuale, comprensivo di opzioni solo se già esercitate;
- e. violazione del divieto di cessione del contratto e/o dei limiti al subappalto;
- f. interruzione delle prestazioni oggetto dell'appalto;

- g. violazione del dovere di riservatezza previsto dal presente contratto;
- h. violazione delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- i. mancato rispetto del termine di avvio delle prestazioni di fornitura o di servizi, che si protragga oltre il doppio del termine di attivazione delle prestazioni eventualmente indicato, se pertinente.
- j. Mancato rispetto dei termini di consegna, che si protragga oltre il doppio del termine eventualmente indicato, se pertinente.
- k. Mancato superamento del periodo di prova;

In caso di ottenimento del documento unico di regolarità contributiva (DURC) negativo per due volte consecutive, la Stazione Appaltante avrà il diritto di risolvere il contratto, previa contestazione degli addebiti e assegnazione a quest'ultimo di un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle controdeduzioni.

La risoluzione del contratto per colpa dell'aggiudicatario importa escussione della garanzia definitiva residua; fatto salvo l'eventuale maggior danno.

In caso di risoluzione del contratto, l'aggiudicatario si impegna comunque a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità delle prestazioni oggetto di appalto fino a nuovo affidamento, se richiesto dalla Stazione Appaltante.

Art. 9 – Verifiche

Ferme le modalità di verifica dell'aggiudicatario eventualmente proposte dallo stesso in sede di offerta, la stazione appaltante può in ogni momento verificare il corretto andamento dell'appalto.

A discrezione del direttore dell'esecuzione la funzione di controllo potrà essere affidata ad un soggetto terzo il quale dovrà attivarsi secondo apposito protocollo, descrittivo delle obbligazioni contrattuali e debitamente portato a conoscenza dell'aggiudicatario. Qualora dal controllo del soggetto terzo dovessero emergere delle non conformità tali comportare inadempimento, gli oneri del controllo medesimo saranno addebitati all'aggiudicatario in aggiunta all'eventuale penale, se dovuta. A richiesta della stazione appaltante, l'aggiudicatario è obbligato a documentare senza ritardo la provenienza o filiera dei beni e prodotti forniti.

L'aggiudicatario aggiorna in ogni caso senza ritardo la Stazione Appaltante sull'andamento dell'appalto e su eventuali criticità rilevate nei confronti dell'utenza.

Art. 10 – Sicurezza e DUVRI

L'aggiudicatario si obbliga al rispetto rigoroso di tutte le disposizioni di legge in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Tutti gli oneri di legge, compresi quelli assicurativi, contributivi, previdenziali e quelli riguardanti l'adempimento alle norme anti-infortunistiche e gli obblighi assicurativi, sono a carico dell'aggiudicatario. La Stazione Appaltante è esonerata da ogni eventuale responsabilità comunque derivante dagli inadempimenti agli obblighi succitati ovvero da qualsiasi altra violazione di Legge connessa all'oggetto della presente fornitura.

Con riferimento ai rischi da interferenza, non sono stati individuati costi aggiuntivi. L'aggiudicatario avrà l'obbligo di conformarsi alle prescrizioni ed alla cautele indicate dalla Stazione Appaltante nel DUVRI se allegato al presente capitolato ovvero a quelle successivamente precisate in occasione della riunione obbligatoria di coordinamento (con l'Ufficio Prevenzione e Protezione), consegna, dell'installazione, del collaudo e di tutte le successive attività di accesso (assistenza, manutenzione, formazione etc.). La violazione di tale obbligo importerà inadempimento contrattuale, sanzionabile a norma

del presente capitolato. Successivamente alla comunicazione di aggiudicazione, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di contattare l'Ufficio Prevenzione e Protezione della AV4 (Dott. Claudio Balducci tel. 0734/6252808 claudio.balducci@sanita.marche.it) per il coordinamento e gli adempimenti previsti dal D. Lgv. 81/2008 in materia di sicurezza. In sede di offerta i singoli concorrenti potranno proporre eventuali modifiche o integrazioni del DUVRI allegato, che saranno esaminate e discusse successivamente all'aggiudicazione definitiva. La mancata proposta di modifiche o integrazioni importerà accettazione definitiva del DUVRI allegato.

La stima dei concorrenti fatta in sede di offerta relativamente ai costi aziendali afferenti alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 95 D. Lgv. 50/2016, cui si rinvia per ogni maggior dettaglio, non potrà essere inferiore al 2%; salvo adeguata motivazione. L'indicazione di tale costo non è richiesta per appalti di fornitura senza posa in opera.

Art. 11 – Subappalto

Ai sensi dell'art. 105 D. Lgv. 50/2016, cui si rinvia per ogni maggior dettaglio, l'aggiudicatario può affidare in subappalto nel limite del 30% tutte le prestazioni oggetto del contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante purché sia dimostrata in capo al subappaltatore, tramite dichiarazione ex DPR 445/2000 del legale rappresentante di quest'ultimo o del concorrente, l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgv. 50/2016, nonché all'atto dell'offerta abbia indicato: le prestazioni che intende subappaltare; una terna di subappaltatori (solo nel caso di importo complessivo del contratto sopra soglia, comprese opzioni).

I subappaltatori dovranno mantenere, per tutta la durata del presente contratto, i requisiti richiesti dal disciplinare di gara nonché dalla normativa vigente in materia per lo svolgimento delle attività agli stessi affidate. L'aggiudicatario si impegna a depositare presso la Stazione Appaltante, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività, la copia autentica del contratto di subappalto, corredato da: certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti previsti per l'appaltatore principale, nonché quelli previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la certificazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa, per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate; corredato altresì da dichiarazione concernente l'esistenza o meno di forme di controllo ex art. 2359 c.c. .

L'aggiudicatario si obbliga a manlevare e tenere indenne la Stazione Appaltante ed eventuali terzi da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subappaltatore o ai suoi ausiliari. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario il quale rimane l'unico e solo responsabile della perfetta esecuzione del contratto anche per la parte subappaltata ed ha conseguentemente l'obbligo di risolvere tempestivamente il contratto di subappalto, qualora durante l'esecuzione dello stesso, vengano accertati gravi inadempimenti dell'impresa subappaltatrice; in tal caso l'aggiudicatario non avrà diritto ad alcun indennizzo né al differimento dei termini di esecuzione del contratto.

L'aggiudicatario è tenuto alla puntualità nel pagamento del corrispettivo al subappaltatore. I costi della sicurezza relativi alle prestazioni affidate in subappalto devono essere corrisposti senza alcun ribasso.

L'esecuzione delle attività subappaltate non può formare oggetto di ulteriore subappalto. In caso di inadempimento agli obblighi di cui ai precedenti comma, la Stazione Appaltante potrà risolvere il Contratto, salvo il diritto al risarcimento del danno.

La Stazione Appaltante rilascia il certificato di regolare esecuzione scomputando dall'intero valore dell'appalto quello relativo a quanto eseguito tramite subappalto. Coerentemente, il subappaltatore può chiedere certificazione relativa alle prestazioni di subappalto realmente eseguite.

Art. 12 – Protocollo di intervento

L'operatore, nello svolgimento dell'attività di vigilanza, dovrà rispettare il seguente protocollo operativo:

1. Qualora l'incaricato della vigilanza notturna, nel corso di uno dei sopralluoghi ispettivi, riscontri o rilevi anomalie di qualsiasi natura, concernenti uno o più ingressi agli edifici oggetto di sorveglianza ovvero tali da far pensare ad

indebite violazioni degli stessi, è tenuto ed autorizzato a procedere ad immediato sopralluogo, onde accertare la causa o la natura dell'anomalia medesima;

2. Nel caso in cui siano riscontrate tracce di effrazione o comunque di reato, procederà a darne immediata comunicazione all'Autorità di Pubblica Sicurezza; salvo il caso in cui la gravità della situazione o delle circostanze rendano improrogabile l'ulteriore immediata comunicazione al responsabile dell'esecuzione del contratto.
3. Nel caso in cui nessuna traccia o presenza venga rilevata, si limiterà alla chiusura dell'edificio, fermo l'onere di rapporto previsto dal comma 5 del presente protocollo.
4. Nel caso infine in cui sia accertata la presenza di dipendenti dell'Azienda, l'incaricato dovrà procedere all'identificazione.
5. Per ciascuna delle precedenti ipotesi (commi 1,2, 3 e 4), sarà cura della ditta redigere rapporto sugli esiti e i rilievi del sopralluogo, compresa l'indicazione delle generalità dei dipendenti identificati ai sensi del comma 4.
6. Per qualsiasi situazione o circostanza non espressamente prevista dal presente Protocollo, si fa riferimento agli usi contrattuali in materia e comunque alla diligenza specifica richiesta alla succitata ditta quale professionista nel campo dei servizi di sicurezza e vigilanza.

Art. 13 – Prova

I primi tre mesi di esecuzione del contratto, decorrenti dalla data di emissione del primo ordinativo di fornitura saranno considerati periodo di prova, al fine di accertare la piena idoneità tecnica e funzionale delle prestazioni rese in ordine alle esigenze della Stazione Appaltante. Al termine di tale periodo, in caso di parere negativo del responsabile dell'esecuzione, la Stazione Appaltante potrà esercitare recesso anticipato da comunicarsi formalmente non oltre gg 30 dalla sopra citata scadenza. Il recesso produrrà effetti successivamente a gg 15 dal suo ricevimento, salvo diverso termine eventualmente concordato tra le parti. L'aggiudicatario sarà in ogni caso tenuto indenne per le prestazioni effettivamente rese, salvo che le stesse non abbiano determinato inadempimento contrattuale, formalmente ed autonomamente contestato.

Art. 14 – Garanzia definitiva

Ai sensi dell'art.103 D. Lgv. 50/2016, al quale si rinvia per ogni maggior dettaglio, l'aggiudicatario è obbligato a costituire garanzia definitiva del 10% dell'importo contrattuale di aggiudicazione, entro la data di stipula del contratto. Lo svincolo della garanzia provvisoria, se prestata, sarà comunicato per iscritto solo successivamente al ricevimento di regolare cauzione definitiva.

La garanzia definitiva deve essere rilasciata da istituto italiano od estero ammesso ad operare in Italia ed iscritto nel Registro unico degli intermediari assicurativi o nell'Elenco degli intermediari dell'Unione Europea come risultante da IVASS. Essa dovrà coprire l'intero periodo di validità del contratto ed essere estesa in caso di proroga o rinnovo. Sarà restituita su richiesta espressa dell'aggiudicatario al termine del contratto, dopo aver accertato la completa e regolare esecuzione del contratto. Lo svincolo sarà efficace solo se comunicato per iscritto dalla Stazione Appaltante.

In caso di RTI la garanzia è presentata dal mandatario capogruppo in nome e per conto di tutti i raggruppati, da indicarsi esplicitamente nel documento medesimo, su mandato irrevocabile di questi ultimi

Ai sensi del succitato art. 103 D. Lgv. 50/2016 comma 11 è facoltà della Stazione Appaltante esonerare l'aggiudicatario dalla prestazione della garanzia, subordinatamente ad una miglioria del prezzo di aggiudicazione.

Art. 15 – Responsabile di commessa

L'aggiudicatario comunica entro la data di stipula del contratto nome e recapiti (telefono, fax, e-mail e PEC) del responsabile della commessa, avente titolo per impegnare l'aggiudicatario stesso e spenderne il nome in tutto quanto riferito all'appalto in oggetto. Le comunicazioni ordinarie tra le parti avvengono mediante posta elettronica, salvo che la natura o l'oggetto della comunicazione (a titolo esemplificativo contestazione di inadempimento, penali, risoluzione o recesso) non richiedano l'utilizzo della PEC.

Art. 16 – Attestazione corretta esecuzione

Con riferimento alla regolare esecuzione dell'appalto, si rammenta come a norma del DPR 445/2000 come modificato dalla L. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012) le relative eventuali certificazioni (o attestazioni) rilasciate dalla PA siano valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati e che sulle certificazioni da produrre ai soggetti privati debba essere apposta, a pena di nullità, la dicitura: «*Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi*». Le PPAA devono pertanto «... *acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni*».

Tanto evidenziato, qualora l'aggiudicatario intendesse comunque richiedere un'attestazione di regolare esecuzione, dovrà farlo inviando la relativa istanza all'UOC Bilancio AV4 all'indirizzo di posta elettronica sergio.cocciaretto@sanita.marche.it, comprensiva delle seguenti informazioni a pena di irricevibilità: oggetto; determina di affidamento (se pertinente); CIG; RUP (se pertinente); periodo di riferimento e relativo fatturato. La SA darà riscontro entro gg. 30 dalla ricevimento di regolare istanza.

In caso di subappalto, ai sensi dell'art. 105 comma 22 D. Lgv. 50/2016, la Stazione Appaltante rilascia il certificato scomputando dall'intero valore dell'appalto quello relativo a quanto eseguito tramite subappalto. Coerentemente, il subappaltatore può chiedere certificazione relativa alle prestazioni di subappalto realmente eseguite.

Art. 17 – Clausola di salvaguardia

Qualora successivamente alla stipula del contratto intervenisse aggiudicazione di appalto di identico oggetto a migliori condizioni complessive da parte di CONSIP, centrali di committenza regionali o soggetto aggregatore, è riconosciuta alla Stazione Appaltante facoltà di risolvere anticipatamente il contratto; salvo che l'aggiudicatario non adegui le condizioni d'appalto alle migliori condizioni complessive di cui sopra.

Identica facoltà è riconosciuta alla Stazione Appaltante in caso di aggiudicazione di procedura negoziata per infungibilità tecnica, qualora detta infungibilità venisse meno nel corso dell'esecuzione (per esempio per scadenza di brevetto oppure immissione sul mercato di bene analogo ed equivalente).

Nel succitato caso di risoluzione anticipata, sarà in ogni caso garantita al contratto una durata minima di mesi 12.

Art. 18 – Cessione di contratto

Ai sensi dell'art. 105 D. Lgv. 50/2016, il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, escussione della garanzia definitiva e risoluzione del contratto medesimo. Pertanto, il trasferimento delle obbligazioni ad un soggetto terzo, sia pure solo parziale, potrà avvenire e produrre i relativi effetti giuridici solo previa autorizzazione espressa della Stazione Appaltante, nel rispetto dei limiti e delle condizioni di legge di cui all'art. 106 D. Lgv. 50/2016

Art. 19 –Tracciabilità dei flussi finanziari

A pena di nullità del contratto ovvero di risoluzione dello stesso, l'aggiudicatario è tenuto agli obblighi di tracciabilità di cui alla L 136/2010. Si richiama in particolare il dovere di comunicare all'UOC Bilancio AV4 (fax 0734/6252851 tel. 0734/6252899 PEC areavasta4.asur@emarche.it) gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro gg. 7 dalla loro accensione nonché, entro lo stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Tutti i documenti contabili (fattura, bonifico etc.) devono riportare il CIG di gara. Gli obblighi di tracciabilità si estendono agli eventuali subappaltatori e sub-contraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture. Parimenti a pena di nullità, l'aggiudicatario è pertanto obbligato ad inserire nei rispettivi contratti "di filiera" un'apposita clausola con cui ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della succitata L 136/2010. Al fine di consentire i relativi controlli, l'aggiudicatario è parimenti obbligato a trasmettere alla Stazione Appaltante copia dei rispettivi contratti "di filiera". Inoltre, qualora l'aggiudicatario, il subappaltatario o il subcontraente abbiano notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, procedono all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la Stazione Appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente

Art. 20 – Foro competente

La definizione delle controversie derivanti dall'esecuzione del presente contratto è devoluta all'Autorità Giudiziaria Ordinaria competente del Foro di Fermo, fatti salvi i casi che la legge devolve alla competenza esclusiva del Giudice Amministrativo.

Art. 21 - Allegati

Fanno parte integrante e sostanziale del presente documento i seguenti Allegati:

- Allegato T "Dettaglio tecnico prestazioni"

Allegato T**DETTAGLIO TECNICO**

Il Servizio di vigilanza extra-ospedaliera riguarda l'area territoriale dell'Area Vasta 4 di Fermo come di seguito specificato.

Sedi:Comuni di Fermo e Porto San Giorgio

- ✓ Sede Uffici amministrativi e della Direzione di Area Vasta, Via Zeppilli 18, Fermo;
- ✓ Sede UOC SIA Via Zeppilli 18, Fermo;
- ✓ Sede UOC Farmacia, Via Zeppilli 18, Fermo;
- ✓ Sede Dipartimento di Prevenzione, Via Zeppilli 18, Fermo;
- ✓ Sede Punto Prelievi del Laboratorio Analisi, Via Zeppilli 10, Fermo;
- ✓ UO CDA (Centro disturbi alimentari), Via Zeppilli 22, Fermo.

Comune di Porto San Giorgio

- ✓ Distretto (2), Via della Misericordia, Porto San Giorgio;

Comune di Montegranaro

- ✓ Presidio Territoriale Montegranaro, C.da S. Maria, Montegranaro

Comune di Petritoli

✓ Presidio Territoriale, Via P. Marini 30, Petritoli.

Comune di Porto Sant'Elpidio

✓ Presidio Distrettuale (UOC SERD, Servizi distrettuali), Via della Montagnola 1, Porto Sant'Elpidio;

✓ Cittadella del Sole Via della Montagnola 1, Porto Sant'Elpidio.

Comune di Sant'Elpidio a Mare

✓ Ospedale di Comunità, Via Porta Romana, Sant'Elpidio a Mare.

Prestazioni:

Comune di Fermo

SUB LOTTI	SITO	SERVIZIO	
A	Edificio sede di uffici amministrativi e della Direzione di Area Vasta, Via Zeppilli 18, Fermo	A.1	Pattugliamento notturno con visita esterna ed apposizione di biglietto di controllo per ciascun ingresso, da ripetersi due volte (ore 20:30 – 21:00 ed ore 00:00 – 1:00). Numero ingressi da sorvegliare: 10 (laterali) + 4 (Ufficio Tecnico) + 2 (SIA) + 4 Cancelli.
		A.2	Chiusura a chiave degli ingressi principali nel cortile antistante l'edificio, dei 4 cancelli e dell'ingresso UOC Attività Tecniche.
		A.3	Apertura portoni ingressi laterali, portoni principali e dei 4 cancelli presenti nella struttura.
		A.4	Vigilanza attiva con sorveglianza ai piani, luoghi comuni, corridoi e scale, controllo uffici, identificazione persone sospette o segnalate e pronto intervento dalle ore 17:00 alle ore 20:00 nei giorni feriali e dalle ore 13:00 alle ore 16:00 nella giornata di sabato.
B	UOC SIA, Via Zeppilli 18, Fermo	B.1	Collegamento mediante combinatore telefonico e servizio di pronto intervento 24 ore su 24 nei giorni festivi (sabato, domenica e festivi infrasettimanali) e nelle ore notturne (dalle ore 20:00 alle ore 06:00) dei giorni feriali.
		B.2	Chiusura a chiave ingresso palazzina di via Zeppilli 18 dell'UOC SIA.
C	UOC Farmacia, Via Zeppilli 18, Fermo	C.1	Pattugliamento notturno con visita esterna ed apposizione di biglietto di controllo per ciascun ingresso da ripetersi due volte (ore 22:00 – 23:00 ed ore 03:00,– 04:00). Numero ingressi da sorvegliare: 6.
		C.2	Collegamento mediante combinatore telefonico e servizio di pronto intervento 24 ore su 24 nei giorni festivi (sabato, domenica e festivi infrasettimanali) e nelle ore notturne (dalle ore 20 alle ore 6) dei giorni feriali.
D	Sede Dipartimento di Prevenzione, Via Zeppilli 18, Fermo	D.1	Pattugliamento notturno con visita esterna ed apposizione di biglietto di controllo per ciascun ingresso, da ripetersi due volte (ore 20:30 – 21:00 ed ore 00:00 – 1:00). Numero ingressi da sorvegliare: 2 Portoni principali.
		D.2	Chiusura a chiave degli ingressi principali.
E	Sede Punto Prelievi del Laboratorio Analisi, sito in Via Zeppilli 10, Fermo	E.1	Pattugliamento notturno con visita esterna da ripetersi due volte (ore 20:30 – 21:00 e ore 00:00 – 01:00) e chiusura a chiave (ove gli accessi risultino aperti) degli ingressi della palazzina. Numero ingressi: 2 portoni principali. Bonifica ambienti alle ore 07:00 prima dell'inizio del Servizio.

		E.2	Collegamento mediante combinatore telefonico e servizio di pronto intervento 24 ore su 24 nei giorni festivi (sabato, domenica e festivi infrasettimanali) e nelle ore notturne (dalle ore 20 alle ore 6) dei giorni feriali.
F	UO CDA (Centro disturbi alimentari), Via Zeppilli 22, Fermo	F.1	Pattugliamento notturno con visita esterna ed apposizione di biglietto di controllo per ciascun ingresso, da ripetersi due volte (ore 20,30 – 21,00 ed ore 00,00 – 1,00). Numero ingressi da sorvegliare: 2 portoni. Chiusura a chiave dei 2 portoni
		F.2	Collegamento mediante combinatore telefonico e servizio di pronto intervento 24 ore su 24 nei giorni festivi (sabato, domenica e festivi infrasettimanali) e nelle ore notturne (dalle ore 20 alle ore 6) dei giorni feriali.

Comune di Porto San Giorgio

G	UO Distretto 2, Via della Misericordia, Porto San Giorgio	G.1	Pattugliamento notturno con visita esterna ed apposizione di biglietto di controllo per ciascun ingresso, da ripetersi due volte (ore 00,00 – 1,00/ 03-04); Numero ingressi da sorvegliare: 6 (ingresso del Distretto; ingresso retrostante corrispondente all'ex camera mortuaria).
		G.2	Chiusura a chiave di tutti gli ingressi del Presidio Distrettuale alle ore 20:00 e consegna delle chiavi al medico di continuità assistenziale di turno

Comune di Montegranaro

SUB LOTTI	SITO	SERVIZIO	
H	Presidio Territoriale Montegranaro, C.da S. Maria, Montegranaro	H.1	Pattugliamento notturno con visita esterna ed apposizione di biglietto di controllo per ciascun ingresso, da ripetersi due volte (tra le ore 00:00 e le 05:00). Numero ingressi da sorvegliare: 6 . Chiusura a chiave ingressi
		H.2	Servizio di “bonifica ambientale” (controllo presenza eventuali estranei, con inizio ispezione serale tra le 21:00 e le 22:00 e successiva chiusura, tranne il sabato quando l’inizio dell’ispezione è previsto tra le 14:00 e le 15:00).

Comune di Petritoli

SUB LOTTI	SITO	SERVIZIO	
I	Presidio Territoriale Via P. Marini 30, Petrìtoli	I.1	Collegamento mediante combinatore telefonico.

Comune di Porto Sant’Elpidio

SUB LOTTI	SITO	SERVIZIO	
------------------	-------------	-----------------	--

J	Presidio Distrettuale (UOC SERD, Servizi distrettuali), Via della Montagnola 1, Porto Sant'Elpidio	J.1	Noleggio (inclusa installazione) e manutenzione full risk – per tutta la durata dell'appalto - di n° 1 impianto di videosorveglianza composto da: - n° 6 telecamere esterne a protezione del piazzale antistante il SERD; - videoregistratore digitale 8 ingressi gestibile in rete per connessioni da remoto; - monitor per visualizzazione in locale; - personal computer completo di monitor LCD 19" per la visualizzazione a distanza delle immagini.
		J.2	Pattugliamento notturno con visita esterna ed apposizione di biglietto di controllo per ciascun ingresso, da effettuarsi tra le ore 00:00 – 1:00. Numero ingressi da sorvegliare: 8.
		J.3	Collegamento mediante combinatore telefonico e servizio di pronto intervento 24 ore su 24 nei giorni festivi (sabato, domenica e festivi infrasettimanali) e nelle ore notturne (dalle ore 20 alle ore 6) dei giorni feriali.
		J.4	Pattugliamento con bonifica ambientale per il controllo della presenza di eventuali estranei e chiusura degli accessi esterni dal lunedì al venerdì tra le ore 19:00 e le ore 20:00 e il sabato tra le ore 15:30 e le ore 16:30.
		J.5	Servizio di vigilanza assistenza alla chiusura tutti i martedì e giovedì del mese (bonifica dei locali ore 14:30, vigilanza di n.1 G.P.G. armata e radiocollegata con la Centrale Operativa durante il servizio dalle ore 14:30 alle ore 17:30 tutti i martedì e giovedì del mese, bonifica dei locali ore 17:30).
K	Presidio Distrettuale, Cittadella del Sole Via della Montagnola 1, Porto Sant'Elpidio	K.1	Pattugliamento notturno con visita esterna ed apposizione di biglietto di controllo per ciascun ingresso, da effettuarsi tra le ore 00:00 – 1:00. Numero ingressi da sorvegliare: 4.
		K.2	Pattugliamento con bonifica ambientale per il controllo della presenza di eventuali estranei e chiusura degli accessi esterni dal lunedì al venerdì tra le ore 19:00 e le ore 20:00 e il sabato tra le ore 15:30 e le ore 16:30.

Comune di Sant'Elpidio a Mare

SUB LOTTI	SITO	SERVIZIO	
L	Ospedale di Comunità, Via Porta Romana, Sant'Elpidio a Mare	L.1	Pattugliamento notturno con visita esterna ed apposizione di biglietto di controllo per ciascun ingresso, da ripetersi due volte (ore 20:30 – 21:00 ed ore 00:00 – 1:00) Numero ingressi da sorvegliare: 3

Si precisa che l'intervento su allarme deve essere garantito entro tempi congrui:

- nella fascia diurna, dalle ore 06:00 alle ore 20:00, entro massimo 30 minuti;
- nella fascia notturna, dalle ore 20:00 alle ore 06:00, entro massimo 15 minuti.

Referenti:

Comune di Fermo

- Sede Uffici amministrativi e della Direzione di Area Vasta, Via Zeppilli 18, Fermo: il DAV Dr. Licio Livini (07346252015/2016), i Direttori delle rispettive UU.OO. presso la sede Amministrativa di via Zeppilli in alternativa a questi ultimi il Provveditore Dott. Fulvio De Cicco (tel. 07346252887, fulvio.decicco@sanita.marche.it), o suo delegato;
- Sede UOC Farmacia, Via Zeppilli 18, Fermo: il Direttore Dr. Massimo Fioretti (tel. 07346252840,

massimo.fioretti@sanita.marche.it), o suo delegato;

- Sede Dipartimento di Prevenzione, Via Zeppilli 18, Fermo: il Direttore Dr. Giuseppe Ciarrocchi (tel. 07346253496, giuseppe.ciarrocchi@sanita.marche.it), o suo delegato;
- Sede Punto Prelievi del Laboratorio Analisi, Via Zeppilli 10, Fermo: il Direttore Dr. Salvatore Licitra (tel 07346252867, salvatore.licitra@sanita.marche.it), o suo delegato;
- UO CDA (Centro disturbi alimentari), Via Zeppilli 22, Fermo: il Direttore Dr.ssa Patrizia Iacopini (tel 0734.6252207, patrizia.iacopini@sanitamarche.it), o suo delegato.

Comune di Porto San Giorgio

- Distretto (2), Via della Misericordia, Porto San Giorgio: il Direttore f.f. Distretto Unico: Dott. Vittorio Scialè (tel 07346253340, vittorio.sciale@sanita.marche.it), o suo delegato.

Comune di Montegranaro

- Presidio Territoriale Montegranaro, C.da S. Maria, Montegranaro: il Direttore f.f. Distretto Unico: Dott. Vittorio Scialè (tel 07346253340, vittorio.sciale@sanita.marche.it), o suo delegato.

Comune di Petritoli

- Presidio Territoriale, Via P. Marini 30, Petritoli: il Direttore f.f. Distretto Unico: Dott. Vittorio Scialè (tel 07346253340, vittorio.sciale@sanita.marche.it), o suo delegato.

Comune di Porto Sant'Elpidio

- Presidio Distrettuale (UOC SERD, Servizi distrettuali), Via della Montagnola 1, Porto Sant'Elpidio: il Direttore f.f. Distretto Unico: Dott. Vittorio Scialè (tel 07346253340, vittorio.sciale@sanita.marche.it), o suo delegato;
- Cittadella del Sole Via della Montagnola 1, Porto Sant'Elpidio: il Direttore Dr.ssa Gianna Sacchini tel 07346257034, gianna.sacchini@sanita.marche.it), o suo delegato.

Comune di Sant'Elpidio a Mare

- Ospedale di Comunità di Sant'Elpidio a Mare: il Direttore f.f. Distretto Unico: Dott. Vittorio Scialè (tel 07346253340, vittorio.sciale@sanita.marche.it), o suo delegato.