

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4  
N. 691/AV4 DEL 05/10/2018**

**Oggetto: SIG.RA S.S. OPERATORE SOCIO SANITARIO CAT. BS). PRESA ATTO  
SOSPENSIONE MOBILITÀ PRESSO AREA VASTA N. 3 DI CUI ALLE DETERMINE N.  
562/2018 E N.587/AV4 DEL 17/08/2018 DI PRECISAZIONE**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

- . . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di prendere atto della nota prot. 97592 del 18/09/2018/ASURAV3/AV3GIURI/P dell'Area Vasta 3 e di sospendere, fino a nuova valutazione, l'assunzione presso l'Area Vasta 3, prevista dal 01/12/2018, della Sig.ra Sini Silvia, Operatore Socio Sanitario Cat. Bs) a tempo indeterminato, di cui alle determine n. 562/AV4 del 31/07/2018 e n. 587/AV4 del 17/08/2018 di precisazione;
2. Di notificare il presente provvedimento all'Area Vasta 3 di Macerata e all' interessata;
3. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

**Il Direttore Area Vasta n. 4  
Dott. Licio Livini**

La presente determina consta di n.2 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**(U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA POLITICHE DEL PERSONALE)**

Normativa di riferimento:

- art. 30 commi 1 e 2.2 del D. Lgs. n. 165 del 30/30/2001, così come sostituiti dal D.L n. 90 del 24/06/2014, convertito in L. n. 114 dell'11/08/2014

Con determine n. 562/AV4 del 31/07/2018 e n. 587/AV4 del 17/08/2018 di precisazione è stato espresso, tra gli altri, l'assenso alla mobilità presso l'Area Vasta 3 di Macerata della Sig.ra Sini Silvia, Operatore Socio Sanitario Cat. Bs) a tempo indeterminato con decorrenza 01/12/2018 ex art. 30 commi 1 e 2.2 del D. Lgs. n. 165 del 30/30/2001, così come sostituiti dal D.L n. 90 del 24/06/2014, convertito in L. n. 114 dell'11/098/2014.

Con nota prot. 97592 del 18/09/2018/ASUR-AV3/AV3GIURI/P l'Area Vasta 3, in relazione alla procedura di mobilità di cui alla determia n. 833/AV3 del 26/06/2018, ha comunicato di non procedere, fino a nuova valutazione, all'assunzione in servizio della Sig.ra Sini Silvia Operatore Socio Sanitario Cat. Bs).

Stante quanto sopra si predispose, per il Direttore di Area Vasta, il seguente schema di determina:

1. Di prendere atto della nota prot. 97592 del 18/09/2018/ASURAV3/AV3GIURI/P dell'Area Vasta 3 e di sospendere, fino a nuova valutazione, l'assunzione presso l'Area Vasta 3, prevista dal 01/12/2018, della Sig.ra Sini Silvia, Operatore Socio Sanitario Cat. Bs) a tempo indeterminato, di cui alle determine n. 562/AV4 del 31/07/2018 e n. 587/AV4 del 17/08/2018 di precisazione;
2. Di notificare il presente provvedimento all'Area Vasta 3 di Macerata e all' interessata;
3. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

**Il Responsabile del Procedimento**

*Dott.ssa Annamaria Quinzi*

**Il Direttore dell'U.O.C.**

**Supporto all'Area Politiche del Personale**

*Dott. Michele Gagliani*

Per il parere infrascritto:

**UOC BILANCIO e UO CONTROLLO di GESTIONE**

I sottoscritti, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, per quanto di competenza, attestano che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

**Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa**

**Area Dipartimentale Contabilità, Bilancio e Finanza**

**Coordinatore di Area Vasta**

*Dott. Luigi Stortini*

**Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione**

*Dott. Daniele Rocchi*

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato.