

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4
N. 690/AV4 DEL 05/10/2018**

**Oggetto: SIG.RA Q.D. C.P.S. INFERMIERA CAT. D) A TEMPO INDETERMINATO
ASSENSO MOBILITÀ PRESSO AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di esprimere l'assenso, ex art. 30 commi 1 e 2.2 del D. Lgs. n. 165 del 30/30/2001, così come sostituiti dal D.L n. 90 del 24/06/2014, convertito in L. n. 114 dell'11/08/2014 ed ai sensi dell'art. 52 del CCNL 2016/2018 Comparto Sanità alla mobilità presso l'Azienda Ospedaliera di Perugia della Sig.ra QUINZI DANIELA Collaboratore Professionale Sanitario Infermiera cat. D) con decorrenza 01/11/2018 (u.g.l. 31/10/2018) condizionatamente alla contestuale sostituzione come da richiesta del Direttore UOC Dirigente Area Infermieristica Ostetrica;
2. Di notificare il presente provvedimento all'Azienda Ospedaliera di Perugia e all'interessata;
3. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

**Il Direttore Area Vasta n. 4
Dott. Licio Livini**

La presente determina consta di n.3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA POLITICHE DEL PERSONALE)

Normativa di riferimento:

- art. 30 commi 1 e 2.2 del D. Lgs. n. 165 del 30/30/2001, così come sostituiti dal D.L n. 90 del 24/06/2014, convertito in L. n. 114 dell'11/08/2014;
- art. 52 CCNL 2016/2018 Comparto Sanità

Con nota prot. n. 48300 del 04/09/2018 (prot di arrivo 46223 del 24/09/201) l'Azienda Ospedaliera di Perugia ha comunicato di aver accolto la mobilità della Sig.ra Quinzi Daniela, C.P.S. Infermiera Cat. D) a tempo indeterminato.

La Sig.ra Quinzi Daniela con nota prot. 45463 del 18/09/2018 ha richiesto, ai sensi della normativa vigente, il rilascio del nulla osta.

Con nota prot. 514769 del 24/09/2018 è stato chiesto al Direttore UOC Dirigente Area Infermieristica Ostetrica, Dr. Rocchi Renato di comunicare la data di decorrenza della mobilità richiesta dalla dipendente.

Con nota prot. 514676/24/09/2018 per il Direttore UOC Dirigente Area Infermieristica Ostetrica il Dr. Toscanelli Roberto ha espresso parere favorevole alla suddetta mobilità con decorrenza 01/11/2018, a condizione che la dipendente venga contestualmente sostituita.

Si ritiene di esprimere l'assenso, ex art. 30 commi 1 e 2.2 del D. Lgs. n. 165 del 30/30/2001, così come sostituiti dal D.L n. 90 del 24/06/2014, convertito in L. n. 114 dell'11/08/2014 e ai sensi dell'art 52 del CCNL 2016/2018 Comparto Sanità, alla mobilità presso l'Azienda Ospedaliera di Perugia della dipendente C.P.S. Infermiera Cat. D) a tempo indeterminato Sig.ra Quinzi Daniela a far data 01/11/2018 (u.g.l. 31/10/2018) condizionatamente alla contestuale sostituzione come da richiesta del Direttore UOC Area Infermieristica Ostetrica.

Stante quanto sopra si predisporre, per il Direttore di Area Vasta, il seguente schema di determina:

1. Di esprimere l'assenso, ex art. 30 commi 1 e 2.2 del D. Lgs. n. 165 del 30/30/2001, così come sostituiti dal D.L n. 90 del 24/06/2014, convertito in L. n. 114 dell'11/08/2014 ed ai sensi dell'art. 52 del CCNL 2016/2018 Comparto Sanità alla mobilità presso l'Azienda Ospedaliera di Perugia della Sig.ra QUINZI DANIELA Collaboratore Professionale Sanitario Infermiera cat. D) con decorrenza 01/11/2018 (u.g.l. 31/10/2018) condizionatamente alla contestuale sostituzione come da richiesta del Direttore UOC Dirigente Area Infermieristica Ostetrica;
2. Di notificare il presente provvedimento all'Azienda Ospedaliera di Perugia e all'interessata;
3. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Annamaria Quinzi

Il Direttore dell'U.O.C.
Supporto all'Area Politiche del Personale
Dott. Michele Gagliani

Per il parere infrascritto:

UOC BILANCIO e UO CONTROLLO di GESTIONE

I sottoscritti, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, per quanto di competenza, attestano che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa
Area Dipartimentale Contabilità, Bilancio e Finanza
Coordinatore di Area Vasta

Dott. Luigi Stortini

Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione

Dott. Daniele Rocchi

- ALLEGATI -

Nessun allegato.