

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4
N. 490/AV4 DEL 02/07/2018**

**Oggetto: PROROGA N. 1 INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI COADIUTORE
AMMINISTRATIVO CAT. B)**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

- 1) Di dare atto che nel P.O. 2018 sarà inserita la proroga di n.1 incarico a tempo determinato di Coadiutore Amministrativo Cat. B);
- 2) Di prorogare, in relazione al precedente punto 1), per la durata di mesi sei, subordinatamente al consenso dell'interessata e con la clausola espressa di risoluzione anticipata da parte dell'Azienda con preavviso di 30 giorni, l'incarico, come previsto dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 convertito con modifiche dalla L. n. 122/2010 nonché dall'art. 27 L.R. 33/2014, di Coadiutore Amministrativo Cat. B) conferito alla dipendente Sig.ra Paoletti Paola in base alla determina 974/AV4 del 27/12/2017 senza soluzione di continuità rispetto alla scadenza (30/06/2018) ossia con decorrenza 01/07/2018;
- 3) Di dare atto che i costi derivanti dal presente atto viene registrata nella contabilità generale come indicato nel seguente prospetto :

<i>Conti economici di riferimento</i>	<i>Esercizio 2018</i>
Competenze Personale Ruolo Amministrativo N. 0515020103	€ 9.687,90
Oneri Sociali Ruolo Amministrativo N. 0515020203	€ 2.867,64
IRAP Personale Ruolo Amministrativo N. 0515020303	€ 823,50

- 4) Di dare atto, altresì, che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;

5) Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

***Il Direttore Area Vasta n. 4
Dr Licio Livini***

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

Per il parere infrascritto:

U.O.C. BILANCIO e UO CONTROLLO di GESTIONE

Si attesta che i costi di cui al presente atto saranno resi compatibili con il P.O. 2018 e con il budget 2018 quando definito e assegnato.

**Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa
Area Dipartimentale Contabilità, Bilancio e Finanza
Coordinatore di Area Vasta**

Dott. Luigi Stortini

Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione
Dott. Daniele Rocchi

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA POLITICHE DEL PERSONALE)

Normativa di riferimento:

- D. Lgs del 30/03/2001 n. 165 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Nota Direzione ASUR Marche n. 801 del 10/01/2011 ad oggetto "Prime indicazioni per la programmazione 2011";

Con determina n. 974/AV4 del 27/12/2017 alla Sig.ra Paoletti Paola è stato conferito con decorrenza 01/01/2018 e per la durata di mesi sei, un incarico a tempo determinato di Coadiutore Amministrativo Cat. B).

Con e-mail del 29/06/2018 il Direttore di Area Vasta ha la proroga del suddetto incarico.

Con nota Prot. 801 del 10/01/2011 del Direttore Generale ASUR è stato stabilito, tra l'altro:

- la possibilità di assumere personale dipendente, a fronte dell'individuazione del posto di dotazione organica che si va a ricoprire, anche temporaneamente.
- che la durata dei contratti di lavoro dipendente a tempo determinato non potrà eccedere i 12 mesi e che la loro scadenza dovrà sempre coincidere con l'ultimo giorno del mese e il contratto dovrà contenere una clausola che prevede la risoluzione anticipata con un preavviso di 30 giorni, specificamente approvata per iscritto ai sensi dell'art. 1341 del C.C.

Con nota prot. 14366 del 21/05/2018 la Direzione Generale ASUR ha stabilito tra l'altro, che "*...omissis... le assunzioni di personale a titolo di supplenza o per esigenze contingenti e straordinarie, pur non necessitando di una previsione in termini numerici di qualifica e profilo all'interno del piano occupazionale, rientrano pienamente nel costo del personale*"; cioè consumano risorse economiche del piano occupazionale e concorrono al raggiungimento del tetto di spesa fissato annualmente dal piano stesso. Tali assunzioni possono quindi essere realizzate solo nell'ambito di eventuali quote di spesa già previste nel piano occupazionale e del piano del fabbisogno triennale, ovvero utilizzando eventuali economie che vengono a realizzarsi nel corso della sua gestione; oltre questi limiti le assunzioni a tempo determinato erodono, di fatto, le possibilità di assunzioni a tempo indeterminato per turn-over.

Le assunzione a tempo determinato devono essere quindi limitate alla reale compatibilità economica della spesa in relazione ai tetti fissati nei piani occupazionali annuali...omissis.."

Il Funzionario istruttore
Dott.ssa Annamaria Quinzi

- ALLEGATI -

Nessun allegato