

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4  
N. 367/AV4 DEL 17/05/2018**

**Oggetto: [Decesso P.A.M.- Risoluzione rapporto di lavoro e liquidazione indennità  
sostitutiva del preavviso]**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente del Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di prendere atto che il dipendente a tempo indeterminato P.A.M., è deceduto il giorno 16/04/2018;
2. Di risolvere il contratto di lavoro del Dipendente P.A.M. con decorrenza 17/04/2018, ultimo giorno di servizio 16/04/2018, ai sensi dell'art. 37 sub c) CCNL 01/09/1995 Comparto Sanità;
3. Di prendere atto della istanza degli aventi diritto del defunto P.A.M., formalizzata con la nota protocollo N. 22137 del 04/05/2018 e di liquidare, nelle modalità indicate nella stessa, l'indennità sostitutiva di preavviso;
4. Di corrispondere, pertanto, al coniuge P.M., e al figlio P.M., ai sensi dell'art. 2122 1° comma c.c. e dell'art. 39, del CCNL del Comparto Sanità dell'1/9/1995, l'indennità sostitutiva del preavviso di quattro mensilità per l'importo lordo comprensivo di Oneri e Irap pari a € 9.916,46;
5. Di registrare la relativa spesa di € 9.916,46, nella contabilità generale esercizio 2018 nei conti: n. 0514020102 per € 7.495,44 quanto a indennità sostitutiva del preavviso, n. 0514020202 per € 1.783,911 quanto a oneri sociali, n. 0514020302 per € 637,11 quanto a IRAP e che tali oneri saranno resi compatibili con il budget 2018 quando definito e assegnato;

6. Di dare atto che ai fini dell'applicazione della normativa vigente sulla privacy gli elementi identificativi del Dipendente sono contenuti nell'allegato cartaceo che forma parte integrante del presente provvedimento;
7. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
8. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e successive modificazioni.

**Il Direttore Area Vasta n. 4**  
Dott. Licio Livini

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui una pagina di allegato cartaceo che forma parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**(UOC Supporto all'Area Politiche del Personale)**

**Normativa di riferimento:**

Normativa di riferimento:

- Art. 37 e 39 C.C.N.L. Comparto Sanità 01/09/1995;
- artt. 2118 e 2122 codice civile;
- art. 571 c.c..

In data 16 aprile 2018, è deceduto il Dipendente a tempo indeterminato P.A.M., come riscontrato presso il Comune di Sant'Elpidio a Mare con nota Prot. ASUR AV4 n.19603 del 17/04/2018.

L'art. 37 sub c) del C.C.N.L. Comparto Sanità siglato il giorno 01/09/1995, prevede la cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato per decesso del dipendente.

L'art. 38, comma 3, dello stesso C.C.N.L., prevede, in tale ipotesi, l'obbligo per l'azienda di corrispondere agli aventi diritto, nelle modalità indicate dal successivo art. 39 CCNL citato, l'indennità sostitutiva del preavviso ex. 2118- 2122 codice civile.

L'art. 2122 co. 1 del codice civile, pone l'obbligo a carico del datore di lavoro, in caso di morte del prestatore di lavoro, di corrispondere l'indennità in parola ai beneficiari individuati nel coniuge, nei figli del defunto e, se a carico del lavoratore, nei parenti entro il terzo grado e negli affini entro il secondo grado.

In mancanza dei predetti soggetti designati per legge, l'indennità sostitutiva del preavviso è attribuita secondo le norme della successione legittima, salvo che il Dipendente non abbia disposto diversamente mediante testamento.

Poiché è stata individuata la presenza dei seguenti aventi diritto ex art. 2122 1° comma del Codice Civile : P.M. (coniuge), P.M.(figlio),

**si propone, pertanto, al Direttore di Area Vasta 4 l'adozione della seguente determina:**

1. Di prendere atto che il dipendente a tempo indeterminato P.A.M., è deceduto il giorno 16/04/2018;
2. Di risolvere il contratto di lavoro del Dipendente P.A.M. con decorrenza 17/04/2018, ultimo giorno di servizio 16/04/2018, ai sensi dell'art. 37 sub c) CCNL 01/09/1995 Comparto Sanità;
3. Di prendere atto della istanza degli aventi diritto del defunto P.A.M., formalizzata con la nota protocollo N. 22137 del 04/05/2018 e di liquidare, nelle modalità indicate nella stessa, l'indennità sostitutiva di preavviso;
4. Di corrispondere, pertanto, al coniuge P.M., e al figlio P.M., ai sensi dell'art. 2122 1° comma c.c. e dell'art. 39, del CCNL del Comparto Sanità dell'1/9/1995, l'indennità sostitutiva del preavviso di quattro mensilità per l'importo lordo comprensivo di Oneri e Irap pari a € 9.916,46;
5. Di registrare la relativa spesa di € 9.916,46, nella contabilità generale esercizio 2018 nei conti: n. 0514020102 per € 7.495,44 quanto a indennità sostitutiva del preavviso, n. 0514020202 per € 1.783,911 quanto a oneri sociali, n 0514020302 per € 637,11 quanto a IRAP e che tali oneri saranno resi compatibili con il budget 2018 quando definito e assegnato;
6. Di dare atto che ai fini dell'applicazione della normativa vigente sulla privacy gli elementi identificativi del Dipendente sono contenuti nell'allegato cartaceo che forma parte integrante del presente provvedimento;
7. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
8. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e successive modificazioni.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Loredana Ciaffoni

Direttore U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale

Dott. Michele Gagliani

Per il parere infrascritto:

**RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE**

Vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, si attesta che i costi di cui al presente atto saranno resi compatibili con il budget anno 2018 quando definito e assegnato.

**Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa**  
Area Dipartimentale Contabilità, Bilancio e Finanza  
Coordinatore di Area Vasta

Dott. Luigi Stortini

**Il Dirigente Amministrativo Controllo Gestione**

Dott. Daniele Rocchi

**- ALLEGATI -**

Un allegato cartaceo