

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4
N. 191/AV4 DEL 15/03/2018**

**Oggetto: DIPENDENTE COLLABORATORE AMM.VO PROF.LE CAT. D) A TEMPO
INDETERMINATO Sig.ra R.S. - RICHIESTA TRASFORMAZIONE RAPPORTO DI
LAVORO PART-TIME. DINIEGO.**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di non accogliere, stante il parere negativo espresso con nota prot. 455469/22/02/2018/FMDAPO dal Direttore D.M.O. Dr.ssa Padovani Fiorenza Anna e dal Direttore DAO Dott.ssa Gambino Maria Rita, la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro in part-time orizzontale di 30 ore settimanali distribuite in 5 giorni lavorativi di 6 ore ciascuno dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle 14.00 con flessibilità di 30 minuti (dalle 7.30 alle 8.30 e dalla 13.30 alle 14.30), presentata dalla dipendente Sig.ra RUTOLO SABRINA, Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D) a tempo indeterminato;
2. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
3. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
4. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.

**Il Direttore Area Vasta n. 4
Dr. Licio Livini**

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA POLITICHE DEL PERSONALE)

Normativa di riferimento:

- Legge n. 662/96 art. 1 comma 58, così come modificata dal D.L. n. 112/2008 convertito in legge n. 133 del 06/08/2008;
- Circolare del 19/02/1977 n. 3/97 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- artt 23, 24 e 25 del C.C.N.L. 1998/2001 del Comparto Sanità;
- artt. 34 e 35 del Contratto integrativo del CCNL del 07/04/99.

Con nota prot.4480 del 24/01/2018 la Sig.ra Rutolo Sabrina, Collaboratore Amministrativo Prof.le Cat. D) a tempo indeterminato, ha chiesto, dal 01/09/2018, la trasformazione del rapporto di lavoro in part time orizzontale di 30 ore settimanali distribuite in 5 giorni di 6 ore ciascuno dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00 con flessibilità di 30 minuti (dalle 7.30 alle 8.30 e dalle 13.30 alle 14.30).

Con nota prot. 5185 del 29/01/2018 è stato chiesto al Direttore Amministrativo Ospedaliero Dr.ssa Gambino Maria Rita e al Direttore Medico Ospedaliero Dr.ssa Padovani Fiorenza Anna di esprimere un parere sulla richiesta della dipendente.

Con nota prot.455469 del 22/02/2018/FMDAPO il Direttore Medico Ospedaliero Dr.ssa Padovani Fiorenza Anna e il Direttore DAO Dott.ssa Gambino Maria Rita hanno comunicato: "...omissis...
Dott.ssa Sabrina Rutolo: Richiesta trasformazione del rapporto di lavoro in part time. Riscontro. con riferimento alla nota prot. 5185 del 19/01/2018ASURAV4/FMPERS/P inerente l'oggetto, si riscontra quanto segue: spiace comunicare che non è possibile accogliere la richiesta della Dott.ssa Sabrina rutolo in quanto, in relazione alle mansioni affidate e alla posizione funzionale ricoperta dalla dipendente (collaboratore amm.vo cat. D), l'orario settimanale ridotto non garantisce a questa DMO il necessario rapporto lavorativo, per le seguenti motivazioni:

La Dott.ssa Rutolo è l'unica figura che:

- garantisce le attività di Segreteria (intese non solo come Protocollo);*
- *garantisce tutte le funzioni che confluiscono alla Direzione Medica Ospedaliera soprattutto di tipo legale con relativa stesura di certificazioni;*
- *collabora in stretto rapporto con la sottoscritta per quanto attiene il disbrigo della corrispondenza ed i riscontri alla stessa;*
- *è l'unica ad avere il ruolo di verbalizzante nelle varie Commissioni...omissis...."*

Stante quanto sopra si propone, al Direttore di Area Vasta, il seguente schema di determina:

1. Di non accogliere, stante il parere negativo espresso con nota prot. 455469/22/02/2018/FMDAPO dal Direttore D.M.O. Dr.ssa Padovani Fiorenza Anna e dal Direttore DAO Dott.ssa Gambino Maria Rita, la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro in part-time orizzontale di 30 ore settimanali distribuite in 5 giorni lavorativi di 6 ore ciascuno dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle 14.00 con flessibilità di 30 minuti (dalle 7.30 alle 8.30 e dalla 13.30 alle 14.30), presentata dalla dipendente Sig.ra RUTOLO SABRINA, Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D) a tempo indeterminato;

2. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
3. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
4. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Annamaria Quinzi

il Direttore f.f. U.O.C.

Supporto all'Area Politiche del Personale

Dott. Michele Gagliani

Per il parere infrascritto:

U.O.C. BILANCIO e UO CONTROLLO di GESTIONE

I sottoscritti, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, per quanto di competenza, attestano che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa

Area Dipartimentale Contabilità, Bilancio e Finanza

Coordinatore di Area Vasta

Dott. Luigi Stortini

Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione

Dott. Daniele Rocchi

- ALLEGATI -

Nessun allegato.