

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

**N. 108/AV4 DEL 14/02/2018**

**Oggetto: CONFERIMENTO N. 1 INCARICO A TEMPO DETERMINATO, DI DIRIGENTE MEDICO DI DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSPEDALIERO TRAMITE UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSUALE APPROVATA CON DETERMINA N. 70/AV4 DEL 03/02/2014.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di dare atto che nel P.O. 2018 sarà inserita l'assunzione a tempo determinato di 1 Dirigente Medico disciplina Direzione Medica Presidio Ospedaliero in sostituzione di un dirigente collocato in aspettativa senza assegni dal 01/03/2018;
2. Di procedere, in relazione al punto 1) al conferimento di un incarico a tempo determinato di Dirigente Medico disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, necessario per garantire i LEA (e-mail del 07/02/2018) come previsto dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 convertito con modifiche dalla L. n. 122/2010 nonché dall'art. 27 L.R. 33/2014, individuando, quale soggetto avente titolo, subordinatamente all'accertamento dei requisiti prescritti ed alla acquisizione della documentazione di rito, la Dr.ssa ESPOSTO ELISABETTA, 6<sup>a</sup> classificata nella graduatoria concorsuale approvata con determina n. 70/AV4 del 03/02/2014;
3. Di stabilire che:
  - a. l'incarico a tempo determinato avrà decorrenza sia giuridica che economica dalla data di effettiva presa di servizio e una durata fino al 31/08/2018, salvo cessazione anticipata per rientro del titolare e con possibilità di recesso anticipato da parte dell'Azienda come da schema di contratto;
  - b. al soggetto di cui punto 2) compete il trattamento economico e giuridico previsto dalle norme di legge e contrattuali vigenti nel tempo;
4. Di dare atto che la spesa relativa alla suddetta assunzione, viene registrata nella contabilità generale ed imputata come indicato nel seguente prospetto:

<i>Conti economici di riferimento</i>	<i>Esercizio 2018</i>
Competenze Personale Ruolo Sanitario N. 0512.010103	€ 27.268,62
Oneri Sociali Ruolo Sanitario	€ 8.071,50

N. 0512.010203	
IRAP Personale Ruolo Sanitario	€ 2.317,86
N. 0512.010303	

5. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;
6. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m

***Il Direttore Area Vasta n. 4  
Dr. Licio Livini***

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**(U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA POLITICHE DEL PERSONALE)**

**Normativa di riferimento:**

- D. Lgs. 165 del 30/03/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- D.P.R. 483 del 10/12/1997 “Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale”;
- D.L. n. 158/2012 convertito in L. 189 del 08/11/2012 “Disposizioni urgenti per promuovere lo sviluppo del Paese mediante un più alto livello di tutela della salute”;
- CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria vigente;
- Nota Direzione ASUR Marche n. 801 del 10/01/2011 ad oggetto “Prime indicazioni per la programmazione 2011”;
- Nota Direzione Generale ASUR n. 26706 del 13/12/2013 ad oggetto “Utilizzo del rapporto di lavoro a tempo determinato nelle Aree Vaste dell’Asur Marche - disposizioni.

Con nota prot. n. 6353 del 02/02/2018 il Dr. Del Duca Livio, Dirigente Medico di Presidio Ospedaliero a tempo indeterminato, in relazione alla vincita di concorso di pari qualifica presso l’AUSL di Pescara, ha chiesto di essere collocato in aspettativa con decorrenza dal 01/03/2018 per la durata del periodo di prova.

Con nota prot. 450769/07/02/2018/FMDMO il Direttore Medico Ospedaliero Dr.ssa Padovani Fiorenza Anna ha chiesto l’immediata sostituzione del Dr. Del Duca Livio, precisando con e-mail del 07/02/2018 che la stessa risulta necessaria per garantire i LEA.

Per il suddetto incarico è possibile utilizzare la graduatoria del Concorso Pubblico per Dirigente Medico disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero approvata con determina n. 70/AV4 del 03/02/2014 ed utilizzata per nomine a tempo indeterminato fino al 5° classificato.

Con nota n. 26706 del 13/12/2013 la Direzione Generale ASUR Marche, nel dettare disposizioni comuni nell’utilizzo del rapporto di lavoro a tempo determinato nelle singole Aree Vaste, ha confermato quanto già disposto con la precedente nota n. 801 del 10/01/2011, e precisamente:

- la possibilità di assumere personale dipendente, a fronte dell’individuazione del posto di dotazione organica che si va a ricoprire, anche temporaneamente.
- che la durata dei contratti di lavoro dipendenti a tempo determinato non potrà eccedere i 12 mesi e che la loro scadenza dovrà sempre coincidere con l’ultimo giorno del mese e il contratto dovrà contenere una clausola che prevede la risoluzione anticipata con un preavviso di 30 giorni, specificamente approvata per iscritto ai sensi dell’art. 1341 del C.C.

Stante quanto sopra si predispone, per il Direttore di Area Vasta, su indicazione dello stesso, il seguente schema di determina:

1. Di dare atto che nel P.O. 2018 sarà inserita l’assunzione a tempo determinato di 1 Dirigente Medico disciplina Direzione Medica Presidio Ospedaliero in sostituzione di un dirigente collocato in aspettativa senza assegni dal 01/03/2018;
2. Di procedere, in relazione al punto 1) al conferimento di un incarico a tempo determinato di Dirigente Medico disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, necessario per garantire i LEA (e-mail del 07/02/2018) come previsto dall’art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 convertito con modifiche dalla L. n.

122/2010 nonché dall'art. 27 L.R. 33/2014, individuando, quale soggetto avente titolo, subordinatamente all'accertamento dei requisiti prescritti ed alla acquisizione della documentazione di rito, la Dr.ssa ESPOSTO ELISABETTA, 6<sup>a</sup> classificata nella graduatoria concorsuale approvata con determina n. 70/AV4 del 03/02/2014;

3. Di stabilire che:

- a. l'incarico a tempo determinato avrà decorrenza sia giuridica che economica dalla data di effettiva presa di servizio e una durata fino al 31/08/2018, salvo cessazione anticipata per rientro del titolare e con possibilità di recesso anticipato da parte dell'Azienda come da schema di contratto;
- b. al soggetto di cui punto 2) compete il trattamento economico e giuridico previsto dalle norme di legge e contrattuali vigenti nel tempo;

4. Di dare atto che la spesa relativa alla suddetta assunzione, viene registrata nella contabilità generale ed imputata come indicato nel seguente prospetto:

<i>Conti economici di riferimento</i>	<i>Esercizio 2018</i>
Competenze Personale Ruolo Sanitario N. 0512.010103	€ 27.268,62
Oneri Sociali Ruolo Sanitario N. 0512.010203	€ 8.071,50
IRAP Personale Ruolo Sanitario N. 0512.010303	€ 2.317,86

5. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;

6. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m

**Il Responsabile del procedimento**

*Dott.ssa Annamaria Quinzi*

**Il Direttore f.f. dell'U.O.C.**

**Supporto all'Area Politiche del Personale**

*Dott. Michele Gagliani*

Per il parere infrascritto:

**UOC BILANCIO e UO CONTROLLO di GESTIONE**

Si attesta che i costi di cui al presente atto sono compatibili con il P.O. triennale 2017/2019 e saranno resi compatibili con il budget 2018 quando definito e assegnato.

**Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa**

**Area Dipartimentale Contabilità, Bilancio e Finanza**

**Coordinatore di Area Vasta**

*Dott. Luigi Stortini*

**Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione**

*Dott. Daniele Rocchi*

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato.