

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

N. 925/AV3 DEL 13/07/2018

Oggetto: Riferimento determina n. 270/ASURDG/2018. Procedura aperta per stipula accordo quadro per fornitura sistema compatibile provette e dispositivi di prelievo ematico per Enti SSR Marche. Stipula contratto attuativo.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

1. DI DARE ATTO che con determina del Direttore Generale di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche n. 207/ASURDG del 13.04.2018, recante ad oggetto "**Procedura aperta telematica per stipula Accordo Quadro per fornitura sistema compatibile di provette e dispositivi di prelievo ematico per ASUR, AOU Ospedale Riunti, AO Ospedale Riuniti Marche Nord, INRCA- Aggiudicazione**", stanti i presupposti di legittimità e di merito in essa esplicitati che qui si intendono integralmente richiamati, è stato adottato provvedimento di approvazione definitiva degli esiti di selezione della procedura telematica finalizzata alla conclusione di un accordo quadro, per la fornitura, in unico lotto, di un sistema compatibile di provette e dispositivi di prelievo ematico per le necessità degli Enti del S.S.R. Marche (CIG 7206456B9C), occorrenti a tutte le sedi operative di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche;
2. DI ARE ATTO che la configurazione della fornitura (prodotti, prezzi unitari e quantità quadriennale) è riepilogata nel modulo "Informazioni riepilogative dell'offerta economica", allegata alla predetta determina n. 207/ASURDG/2018;
3. DI DARE ATTO che è intervenuta la sottoscrizione dell'Accordo Quadro in data 11.06.2018 da parte dell'operatore economico titolare di selezione definitiva, avente vigenza semestrale, precisamente dal 12.06.2018 al 12.12.2018;
4. DI AGGIUDICARE l'appalto specifico di durata quadriennale (48 mesi) discendente dall'accordo quadro concluso con l'operatore economico "BECTON DICKINSON ITALIA SpA" e nel rispetto alle risultanze qualitativo – economiche per la fornitura in oggetto;
5. DI DARE MANDATO al Direttore della U.O.C. Acquisti e Logistica di questa Area Vasta n. 3 di stipulare e sottoscrivere il contratto di appalto secondo le modalità previste dalla normativa vigente, in conformità a quanto stabilito dalla determina n. 207/ASURDG/2018;

6. DI NOMINARE quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per l'appalto in oggetto la Dott.ssa Clelia Perfetti Direttore del laboratorio Analisi di Area Vasta n. 3;
7. DI NOMINARE:
- il dott. Carpineti Massimiliano quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP)
 - a supporto del RUP il collaboratore amministrativo, Dott.ssa Donatella Grufi, che opererà quale operatore principale per la fase di verifica e gestione periodica degli stati di avanzamento con analisi periodica trimestrale dell'andamento del costo del contratto;
 - a supporto del RUP l'assistente amministrativo, Dott.ssa Federica Grasselli, quale collaboratore semplice ed esecutore con particolare riferimento alla fase di avvio dei vari contratti applicativi dell'accordo quadro.
8. DI ADERIRE, pertanto, all'accordo quadro suddetto per la parte di competenza di questa Azienda, e procedere alla stipula del contratto attuativo quadriennale, nei limiti degli importi massimi indicati al punto 5. della predetta determina ASUR Marche n. 207/ASURDG/2018, come di seguito riportati, sulla base dello schema di contratto attuativo, allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale:

IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE		
A	Importo FORNITURA (IVA esclusa)	€ 1.066.142,00
	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0,00
	Totale A	€ 1.066.142,00
Somme a disposizione dell'Amministrazione		
B	Imposta sul valore aggiunto IVA 22%	€ 234.551,24
	Stima oneri per pubblicazione *	€ 0,00
	Incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs. 50/2016	€ 1.535,24
	Totale B	€ 236.086,48
TOTALE (A+B) IVA inclusa		€ 1.302.228,48
EVENTUALE OPZIONE		
C	Modifiche ex art. 106 comma 12 D.Lgs. 50/2016 (quinto d'obbligo)	€ 213.228,40
	Imposta sul valore aggiunto IVA 22% (parte relativa alle modifiche)	€ 46.910,25
TOTALE C		€ 260.138,65
QUADRO ECONOMICO COMPLESSIVO DI AGGIUDICAZIONE		
TOTALE (A+B+C) IVA inclusa		€ 1.562.367,13
* Si prevede che le pubblicazioni relative all'adesione accordo quadro vengano assolte dall'Area Dipartimentale Acquisti e Logistica dell'ASUR		

9. DI DARE ATTO che la spesa massima, come appresso specificato per la fornitura, è pari ad € 1.300.693,24 (IVA inclusa), sarà imputata al conto economico 05.01.13.01.01 "Acquisto di dispositivi medici" del Bilancio A.S.U.R. – sezionale Area Vasta 3 - esercizi dal 2018 al 2022 – autorizzazione AV3PROV n. 2 sub 2/2018 e troverà copertura nel budget che verrà assegnato per gli esercizi 2018/2019/2020/2021/2022 e stimando l'avvio dei contratti applicativi dal 1° Settembre 2018 si individua, per ciascun esercizio, il seguente impatto economico:

Esercizio	Periodo	importo (iva compresa)
2018	01/09/2018 - 31/12/2018	€ 108.391,10
2019	01/01/2019 - 31/12/2019	€ 325.173,31

2020	01/01/2020 - 28/02/2020	€ 325.173.31
2021	01/01/2021 - 28/02/2021	€ 325.173.31
2022	01/01/2022 - 28/02/2022	€ 216.782,21

10. DI DARE ATTO che l'importo per gli incentivi delle funzioni tecniche di cui all'art. 113 del Codice, nelle more di perfezionamento dell'apposito regolamento aziendale, è stato calcolato sulla base delle indicazioni operative, di cui alla nota protocollo aziendale n. 9636 del 30/03/2018 della Direzione Amministrativa ed ammonta a complessivi € 1.535,24 comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali per il personale interessato coinvolto nella fase di esecuzione è riportato al punto 7 della presente determina;
11. DI DARE ATTO che il presente atto:
- non è sottoposto a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informativo, ai sensi dell'art. 1, comma 6 della legge Regionale n. 36/2013;
 - non è sottoposto a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 così come modificato dalla Legge Regionale n. 36/2013;
 - ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "aggiudicazione definitiva forniture";
12. DI TRASMETTERE il presente atto:
- al Collegio Sindacale, per i provvedimenti di competenza ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 26/1996;
 - al Servizio Controllo di Gestione presso l'Area Vasta 3 per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo anche ai sensi art. 26 della Legge 23/12/99 n. 488 come modificato dal D.L. 12/7/2004 n. 168 convertito in Legge;
 - al Servizio Contabilità e Bilancio dell'Area Vasta 3 di Macerata;
 - al Direttore dell'Area Dipartimentale Acquisti e Logistica dell'ASUR Dott. Matteo Biraschi;
 - al Direttore dell'esecuzione del contratto dott.ssa Clelia Perfetti;
 - al Responsabile Unico del Procedimento dell'Area Dipartimentale di supporto Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 di Macerata.

IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA n. 3
Dott. Alessandro Maccioni

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO CONTABILITÀ E BILANCIO

Si attesta che la spesa prevista nel documento istruttorio sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del budget che verrà assegnato per l'anno 2018 e di quelli che verranno assegnati per gli esercizi 2019-2020-2021-2022.

Il Dirigente UOC Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente UOC Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 8 pagine di cui n. 0 pagine di allegato che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA – MACERATA

□ Normativa di riferimento

- D.Lgs. n.163/2006 “ Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
- D.P.R. 5 Ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;
- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” s.i.m.;
- Legge 30 dicembre 1991, n. 412 s.i.m., concernente “*Interventi urgenti in materia di finanza pubblica*”;
- LEGGE 7 agosto 2012, n. 135 “*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini*”;
- Legge 27 dicembre 2006, n. 296 s.m.i.: “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*”;
- Legge 15 luglio 2011, n. 111 s.i.m.: “*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98 recante disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria*”;
- Legge Regionale n. 13/2003 s.i.m. “*Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale*”;
- L.R. n. 26/96 s.i.m. “*Riordino del Servizio Sanitario Regionale*”;
- Legge Regionale n. 12 del 14/05/2012 rubricata “*Istituzione della Stazione Unica appaltante della Regione Marche (SUAM)*”;
- Deliberazione Giunta Regionale n. 1670 del 26/11/2012 ad oggetto: “*L.R. 12/2012 – Disposizioni relative alla Stazione Unica Appaltante della Regione Marche (SUAM)*”;
- Deliberazione Giunta Regionale n. 1461 del 22/12/2014 “*Individuazione del soggetto aggregatore di cui all'articolo 9 del decreto-legge n. 66/2014, convertito dalla legge n. 89/2014*”;
- Deliberazione Giunta Regionale n. 468 del 9/05/2016 “*Approvazione del piano biennale degli acquisti di beni e servizi per gli enti del servizio sanitario regionale mediante procedure contrattuali gestite dalla SUAM e relative disposizioni attuative*”;
- D.P.C.M. 24.12.2015 “*Individuazione categorie merceologiche ed elenco oneri informativi*”
- Determina n.785/DG del 31/12/2005: “*Decentramento delle funzioni amministrative - Regolamentazione provvisoria*”;
- Determina n.254/ASURDG del 27/04/2006: “*Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative – Proroga*”;
- Circolare del Direttore Generale dell’ASUR prot. 6187 del 29/06/2006 “*Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative*”.
- Determina del Direttore Generale dell’ASUR Marche n. 207/ASURDG del 13/04/2018.

PREMESSE

Con determina n. 555/ASURDG in data 27.09.2017, stante ogni presupposto di legittimità e di merito in essa esplicitato che qui si intende integralmente richiamato, la Direzione Generale stabiliva di procedere alla indizione di una procedura di aperta di rilievo comunitario, finalizzata, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 60 Decreto Legislativo n. 50/2016 e sue successive modifiche ed integrazioni, alla conclusione di un Accordo Quadro per la fornitura – di durata quadriennale – in lotto unico, di un sistema compatibile di provette e dispositivi di prelievo ematico per le necessità dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale, dell’Azienda Ospedaliera Universitaria Ospedali Riuniti, dell’Azienda Ospedaliera Ospedali Marche Nord e dell’Istituto Nazionale Riposo e Cura Anziani, ai sensi dell’art. 54, comma 3, del Codice.

Nel contesto del citato provvedimento, si stabiliva, tra l’altro, di approvare la seguente documentazione complementare di gara:

- bando integrale di gara / estratto avviso di gara / disciplinare di gara e suoi ulteriori allegati tecnici – amministrativi / capitolato d’oneri.

La fornitura oggetto della procedura concorsuale in argomento è finalizzata alla selezione dell’operatore economico idoneo alla conclusione dell’Accordo Quadro.

Lotto Unico	Sistema compatibile di provette e dispositivi di prelievo ematico
-------------	---

Con successiva determina del Direttore Generale di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche n. 207/ASURDG/2018, recante “Procedura aperta telematica per stipula Accordo Quadro per fornitura sistema compatibile di provette e dispositivi di prelievo ematico per ASUR, AOU Ospedali Riuniti, AO Ospedali Riuniti Marche Nord, INRCA. Aggiudicazione”, stanti i presupposti di legittimità e di merito in essa esplicitati che qui si intendono integralmente richiamati, è stato adottato provvedimento di approvazione definitiva degli esiti di selezione della procedura concorsuale di livello aziendale per la fornitura – di durata quadriennale – di sistema compatibile di provette e dispositivi di prelievo ematico, occorrenti a tutte le sedi operative di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche.

Nel medesimo contesto del citato provvedimento n. 207/ASURDG/2018, si stabiliva, tra l’altro:

- ✓ di procedere, in esito alle risultanze della procedura concorsuale, alla approvazione definitiva degli esiti di selezione rispettivamente formulati:
 - per il LOTTO UNICO- “sistema compatibile di provette e dispositivi di prelievo ematico” alla citata determina n. 207/ASURDG/2018, e secondo il relativo quadro economico dell’offerta selezionata, in termini decrescenti per valore complessivo QUALITA’ / PREZZO, in allegato “B” alla medesima determina riportante, rispettivamente:
 - prezzo unitario di ogni singola componente e prezzo unitario totale dell’impianto, per singola tipologia / impianto selezionata;
- ✓ di delegare il Responsabile Unico del Procedimento, rispettivamente:
 - alla redazione dell’Accordo Quadro;
 - alla sottoscrizione dell’Accordo stesso, secondo le modalità previste dalla normativa vigente, con l’operatore economico interessato.
- ✓ di stabilire che l’appalto specifico basato sull’Accordo Quadro per l’approvvigionamento della fornitura in argomento occorrente presso le diverse Unità Operative di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche interessate agli appalti stessi siano aggiudicati mediante applicazione delle “condizioni” previste dal disciplinare di gara;
- ✓ di delegare, rispettivamente:
 - le Direzioni di Area Vasta, alla adozione dei provvedimenti di eventuale aggiudicazione degli appalti specifici basati sull’Accordo Quadro, i quali potranno essere aggiudicati, secondo quanto previsto dalla documentazione complementare di gara, a livello di Area Vasta, ovvero a livello di singola sede operativa interessata all’appalto nell’ambito dell’Area Vasta stessa;
 - le Direzioni delle Unità Operative e Logistica, alla sottoscrizione dei contratti aggiudicati, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

La sottoscrizione dell’Accordo Quadro da parte dell’operatore economico titolare di selezione è intervenuta in data 11.06.2018, come da nota trasmessa dal Direttore dell’Area Acquisti ASUR (Prot. 0062370 del 12.06.2018).

CONSIDERAZIONI IN FATTO

In esito al percorso di cui sopra il direttore dell’Area Dip.le di supporto Acquisti e Logistica dell’Area Vasta 3 di Macerata ha incaricato il Dott. Massimiliano Carpineti di procedere all’adesione in questione per i prodotti ed i quantitativi previsti nell’Accordo Quadro al fine di addivenire alla successiva stipula dell’accordo attuativo per un periodo di 4 anni (48 mesi) con l’operatore economico aggiudicatario.

Con riferimento agli incentivi per funzioni tecniche di cui all’art. 113 del Codice, occorre con il presente atto procedere alla relativa imputazione di spesa, come stabilito nelle indicazioni operative della Direzione Amministrativa di cui alla nota protocollo aziendale n. 9636 del 30/03/2018, la quale stabilisce in sintesi:

- di contabilizzare gli incentivi, nelle more di adozione del regolamento aziendale, nel caso in cui sia previsto il Direttore dell'esecuzione per la procedura di affidamento di un bene o servizio;
- di prevedere prudentemente, nelle more della contrattazione decentrata integrativa del personale, la percentuale massima del 2%;
- di individuare le somme da accantonare per le diverse fasi della procedura e per le singole figure professionali applicando le percentuali relative al personale non dirigenziale coinvolto riportate nell'art. 5 della bozza di regolamento;
- che i ruoli di RUP e DEC in tutte le procedure di adesione a contratti quadro o a convenzioni siano svolti da personale dirigenziale non avente titolo all'incentivo.

Al riguardo, al fine della quantificazione della spesa presunta relativa agli incentivi in questione (fase di esecuzione), si procede ad effettuare il conteggio secondo le modalità sopra descritte, tenuto conto che i RUP e i DEC, relativi alla presente procedura di affidamento con , saranno individuati tra il personale con qualifica dirigenziale, come tale non incentivabile.

A seguito di tale conteggio, l'ammontare complessivo dell'incentivo destinato ad incentivare il personale si presume ammonti a complessivi € 1.535,24 comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Amministrazione. Di tale importo, la somma di € 852,91 è relativa alla fase di esecuzione del contratto con riferimento al collaboratore principale mentre il residuo € 682,33 al collaboratore semplice ed esecutore.

Tutto ciò premesso, dato atto del percorso istruttorio sopra descritto ed effettuato da questa competente Unità Operativa dell'Area Vasta n. 3 di Macerata di questa ASUR delle Marche costituisce oggetto della presente proposta di determina l'aggiudicazione di appalto specifico a favore dell'operatore economico appresso indicato.

SI PROPONE pertanto al Direttore di Area Vasta n. 3 l'adozione del seguente schema di determina:

1. DI DARE ATTO che con determina del Direttore Generale di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche n. 207/ASURDG del 13.04.2018, recante ad oggetto "**Procedura aperta telematica per stipula Accordo Quadro per fornitura sistema compatibile di provette e dispositivi di prelievo ematico per ASUR, AOU Ospedale Riunti, AO Ospedale Riuniti Marche Nord, INRCA- Aggiudicazione**", stanti i presupposti di legittimità e di merito in essa esplicitati che qui si intendono integralmente richiamati, è stato adottato provvedimento di approvazione definitiva degli esiti di selezione della procedura telematica finalizzata alla conclusione di un accordo quadro, per la fornitura, in unico lotto, di un sistema compatibile di provette e dispositivi di prelievo ematico per le necessità degli Enti del S.S.R. Marche (CIG 7206456B9C), occorrenti a tutte le sedi operative di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche;
2. DI ARE ATTO che la configurazione della fornitura (prodotti, prezzi unitari e quantità quadriennale) è riepilogata nel modulo "Informazioni riepilogative dell'offerta economica", allegata alla predetta determina n. 207/ASURDG/2018;
3. DI DARE ATTO che è intervenuta la sottoscrizione dell'Accordo Quadro in data 11.06.2018 da parte dell'operatore economico titolare di selezione definitiva, avente vigenza semestrale, precisamente dal 12.06.2018 al 12.12.2018;
4. DI AGGIUDICARE l'appalto specifico di durata quadriennale (48 mesi) discendente dall'accordo quadro concluso con l'operatore economico "BECTON DICKINSON ITALIA SpA" e nel rispetto alle risultanze qualitativo – economiche per la fornitura in oggetto;
5. DI DARE MANDATO al Direttore della U.O.C. Acquisti e Logistica di questa Area Vasta n. 3 di stipulare e sottoscrivere il contratto di appalto secondo le modalità previste dalla normativa vigente, in conformità a quanto stabilito dalla determina n. 207/ASURDG/2018;
6. DI NOMINARE quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per l'appalto in oggetto la Dott.ssa Clelia Perfetti Direttore del laboratorio Analisi di Area Vasta n. 3;

7. DI NOMINARE:

- il dott. Carpineti Massimiliano quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP)
- a supporto del RUP il collaboratore amministrativo, Dott.ssa Donatella Grufi, che opererà quale operatore principale per la fase di verifica e gestione periodica degli stati di avanzamento con analisi periodica trimestrale dell'andamento del costo del contratto;
- a supporto del RUP l'assistente amministrativo, Dott.ssa Federica Grasselli, quale collaboratore semplice ed esecutore con particolare riferimento alla fase di avvio dei vari contratti applicativi dell'accordo quadro.

8. DI ADERIRE, pertanto, all'accordo quadro suddetto per la parte di competenza di questa Azienda, e procedere alla stipula del contratto attuativo quadriennale, nei limiti degli importi massimi indicati al punto 5. della predetta determina ASUR Marche n. 207/ASURDG/2018, come di seguito riportati, sulla base dello schema di contratto attuativo, allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale:

IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE		
A	Importo FORNITURA (IVA esclusa)	€ 1.066.142,00
	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0,00
	Totale A	€ 1.066.142,00
Somme a disposizione dell'Amministrazione		
B	Imposta sul valore aggiunto IVA 22%	€ 234.551,24
	Stima oneri per pubblicazione *	€ 0,00
	Incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs. 50/2016	€ 1.535,24
	Totale B	€ 236.086,48
TOTALE (A+B) IVA inclusa		€ 1.302.228,48
EVENTUALE OPZIONE		
C	Modifiche ex art. 106 comma 12 D.Lgs. 50/2016 (quinto d'obbligo)	€ 213.228,40
	Imposta sul valore aggiunto IVA 22% (parte relativa alle modifiche)	€ 46.910,25
TOTALE C		€ 260.138,65
QUADRO ECONOMICO COMPLESSIVO DI AGGIUDICAZIONE		
TOTALE (A+B+C) IVA inclusa		€ 1.562.367,13
* Si prevede che le pubblicazioni relative all'adesione accordo quadro vengano assolte dall'Area Dipartimentale Acquisti e Logistica dell'ASUR		

9. DI DARE ATTO che la spesa massima, come appresso specificato per la fornitura, è pari ad € 1.300.693,24 (IVA inclusa), sarà imputata al conto economico 05.01.13.01.01 "Acquisto di dispositivi medici" del Bilancio A.S.U.R. – sezionale Area Vasta 3 - esercizi dal 2018 al 2022 – autorizzazione AV3PROV n. 2 sub 2/2018 e troverà copertura nel budget che verrà assegnato per gli esercizi 2018/2019/2020/2021/2022 e stimando l'avvio dei contratti applicativi dal 1° Settembre 2018 si individua, per ciascun esercizio, il seguente impatto economico:

Esercizio	Periodo	importo (iva compresa)
2018	01/09/2018 - 31/12/2018	€ 108.391,10
2019	01/01/2019 - 31/12/2019	€ 325.173,31
2020	01/01/2020 - 28/02/2020	€ 325.173,31

2021	01/01/2021 - 28/02/2021	€ 325.173,31
2022	01/01/2022 - 28/02/2022	€ 216.782,21

10. DI DARE ATTO che l'importo per gli incentivi delle funzioni tecniche di cui all'art. 113 del Codice, nelle more di perfezionamento dell'apposito regolamento aziendale, è stato calcolato sulla base delle indicazioni operative, di cui alla nota protocollo aziendale n. 9636 del 30/03/2018 della Direzione Amministrativa ed ammonta a complessivi € 1.535,24 comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali per il personale interessato coinvolto nella fase di esecuzione è riportato al punto 7 della presente determina;
11. DI DARE ATTO che il presente atto:
- non è sottoposto a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informativo, ai sensi dell'art. 1, comma 6 della legge Regionale n. 36/2013;
 - non è sottoposto a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 così come modificato dalla Legge Regionale n. 36/2013;
 - ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "aggiudicazione definitiva forniture";
12. DI TRASMETTERE il presente atto:
- al Collegio Sindacale, per i provvedimenti di competenza ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 26/1996;
 - al Servizio Controllo di Gestione presso l'Area Vasta 3 per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo anche ai sensi art. 26 della Legge 23/12/99 n. 488 come modificato dal D.L. 12/7/2004 n. 168 convertito in Legge;
 - al Servizio Contabilità e Bilancio dell'Area Vasta 3 di Macerata;
 - al Direttore dell'Area Dipartimentale Acquisti e Logistica dell'ASUR Dott. Matteo Biraschi;
 - al Direttore dell'esecuzione del contratto dott.ssa Clelia Perfetti;
 - al Responsabile Unico del Procedimento dell'Area Dipartimentale di supporto Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 di Macerata.

Il Responsabile Unico del procedimento
Dott. Massimiliano Carpineti

Il Direttore Area Dip.le di Supporto Acquisti e Logistica

Si dichiara che la proposta del provvedimento in oggetto è conforme alle normative ed alle regole procedurali vigenti.

IL DIRETTORE
Area Dip.le di Supporto Acquisti e Logistica
Dott.ssa Zelinda GIANNINI

- ALLEGATI -

Nessun allegato