

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 3**

N. 866/AV3 DEL 29/06/2018

Oggetto: Estr. del Verbale n. 4085 del 14.06.2018 della C.M.V. di Ancona - Dispensa dal servizio per inabilità assoluta e permanente a svolgere qualsiasi attività lavorativa ai sensi dell'art. 2, comma 12, Legge 335/95. Presa atto.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione e della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di far proprio il giudizio medico-legale espresso, dalla Commissione Medica di Verifica di Ancona, nell'Estratto del Verbale n. 4085 del 14.06.2018, relativo al dipendente di questa Area Vasta 3 cui è intestato il fascicolo n. 27925, in atti di questa U.O.C. Gestione Risorse Umane, riconosciuto "A) Non idoneo permanentemente in modo assoluto al servizio come dipendente di amministrazione pubblica e a proficuo lavoro. B) **SUSSISTE ASSOLUTA E PERMANENTE IMPOSSIBILITA' A SVOLGERE QUALSIASI ATTIVITA' LAVORATIVA EX ART. 2 COMMA 12 LEGGE 335/95** C) L'inidoneità di cui al punto A, allo stato degli atti, non risulta determinata da infermità dipendenti da causa di servizio. D) La menomazione di cui al giudizio diagnostico è nel complesso ascrivibile alla 1^a Categoria Tabella A, annessa al D.P.R. 834/1981 e successive integrazioni E) **L'inabilità di cui al punto B è da rivedere a distanza di anni 2 (due) a decorrere dalla data del presente verbale.**"

2. Di procedere conseguentemente alla risoluzione del rapporto di lavoro, del predetto dipendente, per inabilità assoluta e permanente a svolgere qualsiasi attività lavorativa ai sensi della Legge 335/95, con diritto a pensione, a decorrere dal **01.07.2018** (ultimo giorno lavorativo 30.06.2018) .

3. Di corrispondere al dipendente in parola, ai sensi dell'art. 72 del CCNL Comparto Sanità del 21.05.2018, l'indennità di mancato preavviso corrispondente a n. 4 mensilità, pari ad €. 9.614,88 al

loro degli oneri fiscali e contributivi, nonché il pagamento sostitutivo delle ferie maturate e non godute sino alla data del 30.06.2018, previa cancellazione del rispettivo credito-ferie tramite l'Ufficio Gestione Presenze, pari a n. 21 giorni (€ 1.794,37) per l'anno 2017, per un importo complessivo (mancato preavviso + ferie maturate e non fruito) di **€ 11.409,25** al lordo degli oneri fiscali e contributivi. Detto importo sarà liquidato con il pagamento delle competenze mensili.

4. Di far fronte alla spesa complessiva di **€ 11.409,25** così ripartita: € 9.614,88 (mancato preavv.) con imputazione - Aut. di spesa AV3PERS/1/sub 1; € 1.794,37 (ferie maturate e non godute anni precedenti) con imputazione al conto n. 0202010101 "Fondo oneri da liquidare al personale dipendente" – Bilancio Economico 2018.

5. Di notificare, al dipendente interessato, cui è intestato il fascicolo n. 27925, una copia del Verbale integrale n. 4085 del 14.06.2018, inviato a questa Area Vasta 3 dalla Commissione Medica di Verifica, in busta chiusa, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e della Circolare MEF – Direzione dei Servizi del Tesoro n. 907 del 16.04.2009. Di notificare, altresì, allo stesso, con apposita nota, il presente provvedimento.

6. Di inviare alla sede provinciale I.N.P.S. – Gestione Dipendenti Pubblici – (ex I.N.P.D.A.P.) di Macerata, tutta la documentazione per il conferimento del trattamento di quiescenza (ex CPDEL) e liquidazione dell'Indennità Premio fine Servizio (T.F.S.).

7. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art. 28 della L.R. 26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013.

8. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

9. Di trasmettere altresì copia del presente provvedimento agli uffici interessati per il seguito di competenza.

Il Dirigente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
(Dott. Fabrizio Trobbiani)

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta che la spesa derivante dal presente atto trova copertura per l'anno 2017 mediante gli appositi accantonamenti registrati nel Bilancio di competenza, per l'anno 2018 nell'ambito del budget provvisoriamente assegnato per detto anno.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
(Paolo Gubbinelli)

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
(Dott.ssa Lucia Eusebi)

La presente determina consta di n. 8 pagine di cui n. 2 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O. Gestione Risorse Umane - Camerino)

- Art. 2, comma 12 – Legge n. 335 del 08.08.1995;
- Decreto n. 187 del 08.05.1997 – Regolamento sulle modalità applicative delle disposizioni contenute nell'art. 2, comma 12 della Legge 335/95;
- Art. 72 del CCNL Comparto Sanità del 21.05.2018;
- D.Lgs.vo n. 196/2003;

□ **Motivazione:**

La Commissione di Verifica di Ancona con Estratto del Verbale n. 3919 del 10.10.2017 aveva ritenuto il dipendente cui è intestato il fascicolo n. 27925 non idoneo temporaneamente al servizio in modo assoluto per mesi 10 (dieci) fino al 9.8.2018 – di conseguenza questa Amministrazione aveva posto lo stesso in congedo per malattia sino a tale data – termine appunto previsto per la rivalutazione clinica da parte della stessa Commissione di Verifica (Determ. n. 1441/AV3 del 24.10.2017).

Con nota prot. n. 12035 del 31.01.2018 il dipendente cui è intestato il fascicolo n. 27925 chiedeva, prima dei termini di cui sopra, di essere nuovamente sottoposto a visita medico-collegiale, per aggravamento, da parte della stessa Commissione di Verifica di Ancona, ai sensi dell'art. 2 della L. 335/95 al fine di accertare l'inabilità assoluta e permanente a svolgere qualsiasi attività lavorativa.

Di conseguenza si prende atto del nuovo Estratto del Verbale n. 4085 di visita medico-collegiale effettuata nella seduta del 14.06.2018, dal quale risulta che la Commissione Medica di Verifica giudica il dipendente cui è intestato il fascicolo n. 27925 in atti presso questa U.O. Risorse Umane “A) Non idoneo permanentemente in modo assoluto al servizio come dipendente di amministrazione pubblica e a proficuo lavoro. B) **SUSSISTE ASSOLUTA E PERMANENTE IMPOSSIBILITA' A SVOLGERE QUALSIASI ATTIVITA' LAVORATIVA EX ART. 2 COMMA 12 LEGGE 335/95** C) L'inidoneità di cui al punto A, allo stato degli atti, non risulta determinata da infermità dipendenti da causa di servizio. D) La menomazione di cui al giudizio diagnostico è nel complesso ascrivibile alla 1^a Categoria Tabella A, annessa al D.P.R. 834/1981 e successive integrazioni E) **L'inabilità di cui al punto B è da rivedere a distanza di anni 2 (due) a decorrere dalla data del presente verbale.**”.

Ritenuto, ai sensi del D.Lgs.vo n. 196/2003 in armonia con le indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali ed in esecuzione delle disposizioni impartite dal MEF – Direzione dei Servizi del Tesoro con Circolare n. 907 del 16.04.2009 (punto 2.2) di notificare, al dipendente interessato, una copia del Verbale integrale n. 4085 del 14.06.2018, trasmesso a questa Area Vasta 3 dalla Commissione Medica di Verifica in busta chiusa;

Ritenuto, altresì, ai sensi dell'art. 2, comma 12, della Legge n. 335/95, di dover collocare a riposo il dipendente cui è intestato il fascicolo n. 27925 per “**inabilità assoluta e permanente a svolgere qualsiasi attività lavorativa**” a decorrere dal **01.07.2018** (ultimo giorno lavorativo 30.06.2018);

Rilevato che l'art. 72 del CCNL Comparto Sanità del 21.05.2018 recante disposizioni per i termini di preavviso, prevede al punto 4: “la parte che risolve il rapporto di lavoro senza preavviso è tenuta a corrispondere

un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso", periodo pari a 4 mesi nei confronti del dipendente, cui è intestato il fascicolo n. 27925 in atti presso questa U.O. Risorse Umane, avendo maturato alla data della cessazione del rapporto di impiego, un'anzianità di servizio superiore a 10 anni, (27 anni, 11 mesi e 10 gg) quantificato in €. 9.614,88 importo al lordo degli oneri fiscali e contributivi, così come analiticamente esposto nell'allegato, non soggetto a pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, nonché al pagamento sostitutivo delle ferie maturate e non fruito sino alla data del 30.06.2018, previa cancellazione del rispettivo credito-ferie tramite l'Ufficio Gestione Presenze, pari a n. 21 gg. riferiti all'anno 2017 ammontanti ad €. 1.794,37 per un importo complessivo (mancato preavviso + ferie maturate e non fruito) di €. **11.409,25** al lordo degli oneri fiscali e contributivi, così come analiticamente esposto nell'allegato, non soggetto a pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003. Detto importo sarà liquidato con il pagamento delle competenze mensili

La sottoscritta responsabile del procedimento dichiara la conformità alle normative in vigore, la regolarità tecnica e la legittimità procedurale del presente provvedimento.

□ **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane l'adozione del seguente schema di determina:

1. Di far proprio il giudizio medico-legale espresso, dalla Commissione Medica di Verifica di Ancona, nell'Estratto del Verbale n. 4085 del 14.06.2018, relativo al dipendente di questa Area Vasta 3 cui è intestato il fascicolo n. 27925, in atti di questa U.O.C. Gestione Risorse Umane, riconosciuto "A) Non idoneo permanentemente in modo assoluto al servizio come dipendente di amministrazione pubblica e a proficuo lavoro. B) **SUSSISTE ASSOLUTA E PERMANENTE IMPOSSIBILITA' A SVOLGERE QUALSIASI ATTIVITA' LAVORATIVA EX ART. 2 COMMA 12 LEGGE 335/95** C) L'inidoneità di cui al punto A, allo stato degli atti, non risulta determinata da infermità dipendenti da causa di servizio. D) La menomazione di cui al giudizio diagnostico è nel complesso ascrivibile alla 1^ Categoria Tabella A, annessa al D.P.R. 834/1981 e successive integrazioni E) **L'inabilità di cui al punto B è da rivedere a distanza di anni 2 (due) a decorrere dalla data del presente verbale.**"

2. Di procedere conseguentemente alla risoluzione del rapporto di lavoro, del predetto dipendente, per inabilità assoluta e permanente a svolgere qualsiasi attività lavorativa ai sensi della Legge 335/95, con diritto a pensione, a decorrere dal **01.07.2018** (ultimo giorno lavorativo 30.06.2018).

3. Di corrispondere al dipendente in parola, ai sensi dell'art. 72 del CCNL Comparto Sanità del 21.05.2018, l'indennità di mancato preavviso corrispondente a n. 4 mensilità, pari ad €. 9.614,88 al lordo degli oneri fiscali e contributivi, nonché il pagamento sostitutivo delle ferie maturate e non godute sino alla data del 30.06.2018, previa cancellazione del rispettivo credito-ferie tramite l'Ufficio Gestione Presenze, pari a n. 21 giorni (€. 1.794,37) per l'anno 2017, per un importo complessivo (mancato preavviso + ferie maturate e non fruito) di €. **11.409,25** al lordo degli oneri fiscali e contributivi. Detto importo sarà liquidato con il pagamento delle competenze mensili.

4. Di far fronte alla spesa complessiva di €. **11.409,25** così ripartita: €. 9.614,88 (mancato preavv.) con imputazione - Aut. di spesa AV3PERS/1/sub 1; €.1.794,37 (ferie maturate e non godute anni precedenti)

con imputazione al conto n. 0202010101 “Fondo oneri da liquidare al personale dipendente” – Bilancio Economico 2018.

5. Di notificare, al dipendente interessato, cui è intestato il fascicolo n. 27925, una copia del Verbale integrale n. 4085 del 14.06.2018, inviato a questa Area Vasta 3 dalla Commissione Medica di Verifica, in busta chiusa, ai sensi del D.Lgs.vo n. 196/2003 e della Circolare MEF – Direzione dei Servizi del Tesoro n. 907 del 16.04.2009. Di notificare, altresì, allo stesso, con apposita nota, il presente provvedimento.

6. Di inviare alla sede provinciale I.N.P.S. – Gestione Dipendenti Pubblici – (ex I.N.P.D.A.P.) di Macerata, tutta la documentazione per il conferimento del trattamento di quiescenza (ex CPDEL) e liquidazione dell’Indennità Premio fine Servizio (T.F.S.).

7. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell’albo pretorio informatico dell’AV3, a norma dell’art. 28 della L.R. 26/1996, come sostituito dall’art. 1 della L.R. n. 36/2013.

8. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

9. Di trasmettere altresì copia del presente provvedimento agli uffici interessati per il seguito di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
(Collab.Amm.Esp. Evi Pettinari)

- ALLEGATI -

- A) Dati personali (solo in forma cartacea da non pubblicarsi ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003).
- B) Prospetto di calcolo dell’indennità per mancato preavviso.