

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3**

N. 703/AV3 DEL 25/05/2018

**Oggetto: MOBILITA' DI COMPENSAZIONE DIRIGENTI MEDICI DI ONCOLOGIA
DR.SSA NACCIARITI DANIA E DR.SSA OMBROSI LAURA**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione e del Dirigente della U.O.C. Contabilità in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di dare l'assenso al trasferimento, mediante mobilità di compensazione, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento in materia di mobilità del personale della Dirigenza adottato dall'ASUR Marche con determina n.218/DG del 16/03/2012:
= Dott.ssa NACCIARITI DANIA, dall'Area Vasta n.3 di Macerata all'Area Vasta 2 di Fabriano;
= Dott.ssa OMBROSI LAURA, dall'Area Vasta n. 2 di Fabriano all'Area Vasta n.3 di Macerata;
2. di subordinare i trasferimenti di cui sopra, che dovranno avvenire contestualmente, alla adozione di analogo provvedimento da parte dell'Area Vasta 2 di Fabriano;
3. di concordare la decorrenza della mobilità in argomento con l'Area Vasta n.2 di Fabriano;
4. di dare atto che gli eventuali oneri derivanti dalla predetta mobilità sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità del Budget che verrà assegnato per l'anno 2018 ed il corrispondente costo sarà rilevato all'atto del pagamento delle competenze mensili ed imputato al seguente conto economico conto economico n. 0512010102 e ss. del Ruolo Sanitario "Competenze personale ruolo sanitario – Dirigenza Medico - Veterinaria – tempo indeterminato”;
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art.1 della L.R. n.36/2013;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

IL DIRETTORE AREA VASTA 3
Dr. Alessandro Maccioni

Per il parere infrascritto

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta che la spesa prevista nel documento istruttorio sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del budget che verrà assegnato per l'anno 2018.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Sig. Paolo Gubbinelli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dott.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n.0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

□ **Normativa ed atti di riferimento:**

- CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria;
- D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i
- Determina Asur Marche n..218/DG del 16/03/2012;

□ **Motivazione:**

La Dott.ssa Nadia Nacciariti, Dirigente Medico di Oncologia, in servizio a tempo indeterminato presso questa Area Vasta (Stabilimento Ospedaliero di Macerata) ha presentato, congiuntamente ad analoga istanza da parte della Dott.ssa Laura Ombrosi, Dirigente Medico di Oncologia, in servizio a tempo indeterminato presso l'Area Vasta 2 di Fabriano, domanda di mobilità di compensazione.

L'art. 7 del Regolamento recante i criteri di valutazione delle istanze di mobilità del personale della Dirigenza, adottato dall'Asur Marche con determina n.218/DG del 16/3/2012, consente la mobilità di compensazione tra dirigenti, anche di diverso comparto, con il nulla osta dell'Azienda di appartenenza e di destinazione, subordinatamente alla preventiva valutazione positiva della professionalità e delle competenze acquisite dall'aspirante rispetto al posto da ricoprire.

Il Responsabile della U.O.C. di Oncologia dello stabilimento di Macerata, valutato il curriculum formativo e professionale prodotto dalla Dr.ssa Ombrosi, con mail del 18/05/2018, agli atti di questo Ufficio, ha espresso parere favorevole alla mobilità in argomento.

Ciò premesso, si propone di dare l'assenso al trasferimento per compensazione delle sottototate, che dovrà avvenire contestualmente, previa adozione di analogo provvedimento da parte dell'Area Vasta 2 di Fabriano:

- = Dott.ssa NACCIARITI DANIA, dall'Area Vasta n.3 di Macerata all'Area Vasta 2 di Fabriano;
- = Dott.ssa OMBROSI LAURA, dall'Area Vasta n. 2 di Fabriano all'Area Vasta n.3 di Macerata;

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto e che dal medesimo non deriva alcuna spesa aggiuntiva.

□ **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di Area Vasta l'adozione del seguente schema di determina:

1. di dare l'assenso al trasferimento, mediante mobilità di compensazione, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento in materia di mobilità del personale della Dirigenza adottato dall'ASUR Marche con determina n.218/DG del 16/03/2012:
 - = Dott.ssa NACCIARITI DANIA, dall'Area Vasta n.3 di Macerata all'Area Vasta 2 di Fabriano;
 - = Dott.ssa OMBROSI LAURA, dall'Area Vasta n. 2 di Fabriano all'Area Vasta n.3 di Macerata;

2. di subordinare i trasferimenti di cui sopra, che dovranno avvenire contestualmente alla adozione di analogo provvedimento da parte dell'Area Vasta 2 di Fabriano;
3. di concordare la decorrenza della mobilità in argomento con l'Area Vasta n.2 di Fabriano;
4. di dare atto che gli eventuali oneri derivanti dalla predetta mobilità sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità del Budget che verrà assegnato per l'anno 2018 ed il corrispondente costo sarà rilevato all'atto del pagamento delle competenze mensili ed imputato al seguente conto economico conto economico n. 0512010102 e ss. del Ruolo Sanitario "Competenze personale ruolo sanitario – Dirigenza Medico - Veterinaria – tempo indeterminato";
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art.1 della L.R. n.36/2013;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

U.O.C. Gestione Risorse Umane
Il Dirigente
Dott. Fabrizio Trobbiani

Responsabile del Procedimento
Marina Moscatelli

- ALLEGATI -