

**DETERMINA DEL DIRETTORE  
AREA VASTA N. 3**

**N. 515/AV3 DEL 13/04/2018**

**Oggetto: art. 18, comma 4, dell'ACN/2005 per la Medicina Generale – sospensione dell'attività convenzionale di Assistenza Primaria da parte della Dott.ssa L.R. e sua sostituzione.**

**IL DIRETTORE  
AREA VASTA N. 3**

- . . . -

**LETTO** ed esaminato il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1. DI DISPORRE** a carico della Dr.ssa L.R. la sospensione totale dell'attività convenzionale di Assistenza Primaria dal 30/03/2018 fino a quattro mesi *post partum*.
- 2. DI DARE ATTO** che il medico è individuato con le sole iniziali e che le generalità complete possono desumersi dall'allegato, parte integrante e sostanziale del presente atto, che viene sottratto alla pubblicazione per la tutela dei diritti di privacy.
- 3. DI DARE ATTO** che la sospensione di cui al punto 1) non comporta l'interruzione del rapporto convenzionale né soluzione di continuità dello stesso ai fini della anzianità di servizio, così come disposto dall'art. 18, comma 6 dell'A.C.N./2009.
- 3. DI DARE ATTO** che dalla presente determina, non derivano oneri di spesa a carico dell'Area Vasta n.3.
- 4. DI DARE ATTO**, inoltre, che la presente determina non rientra fra gli atti da sottoporsi a controllo, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 5. DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m., ed in elenco alla Direzione dell'Area Vasta.

**IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N. 3**

*Dott. Alessandro Maccioni*

*Per il parere infrascritto:*

**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO:**

Si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

**Il Dirigente Controllo di Gestione**

**Il Dirigente Servizio Bilancio**

*Paolo Gubbinelli*

*Dott.ssa Lucia Eusebi*

La presente determina consta di n°6 (sei) pagine, di cui n°1 (una) di allegato sottratto alla pubblicazione per la tutela dei diritti di Privacy.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**Normativa di riferimento:**

- Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale, entrato in vigore il 23.03.2005 (seduta conferenza Stato-Regioni Rep. 2272 del 23.03.2005).
- D.G.R.M. 751 del 02/07/2007 Accordo Integrativo Regionale (A.I.R.) per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale, in attuazione dell'A.C.N.
- Decreto Legislativo 26 marzo 2001, n. 151 *"Testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità, a norma dell'articolo 15 della legge 8 marzo 2000, n. 53"*

**Motivazione:**

La Dr.ssa L.R. è titolare, a tempo indeterminato, di due incarichi convenzionali compatibili, ai sensi dell'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale, quali:

- Assistenza Primaria, con iscrizione nell'ambito unico territoriale del Distretto di Civitanova Marche dell'AV3;
- Continuità Assistenziale, per n°24 ore settimanali, nella postazione di Cupramontana, facente parte del territorio dell'AV2.

Il medico è stato individuato con le sole iniziali, per la tutela dei diritti di privacy, mentre le generalità complete potranno desumersi dall'allegato, parte integrante e sostanziale del presente atto, che viene sottratto alla pubblicazione.

Il sanitario, con nota acquisita agli atti di questo ufficio, ha presentato la richiesta di sospensione totale della propria attività convenzionale di Assistenza Primaria, per il periodo di congedo obbligatorio, previsto per la tutela della maternità (consistente in cinque mesi, di cui uno *ante partum e quattro post partum*), producendo certificazione medica dello specialista ginecologo, attestante lo stato di gravidanza con epoca presunta del parto fissata al 13/06/2018, nominando, contestualmente, quale sua sostituta la Dott.ssa Carinelli Valentina, già a decorrere dal 13/05/2018 e riservandosi di presentare ulteriore certificazione dello specialista del SSN, che attestasse che quanto richiesto non avrebbe arrecato danno né alla gestante né al nascituro.

Successivamente a quanto sopra, la Dr.ssa L.R. ha presentato un'istanza con la quale, in analogia con il comma 2 dell'art. 41 dell'Accordo Integrativo Regionale, di cui alla DGRM n. 751 del 02/07/2007, ha domandato la possibilità di essere sospesa dall'attività di Assistenza Primaria, per evitare l'esposizione ad eventuali agenti biologici, così come disposto dall'AV2, con determina n. 288/2018, relativamente all'attività di Continuità Assistenziale, con decorrenza 30/03/2018 e con sostituzione da parte della Dott.ssa Carinelli Valentina.

Dal combinato disposto dei seguenti articoli:

- Art. 18, comma 4 dell'A.C.N./2009, il quale stabilisce che: *“il medico in stato di gravidanza può richiedere la sospensione dell'attività convenzionale per tutto o per parte del periodo previsto come obbligatorio per i lavoratori dipendenti e con sostituzione totale o parziale della propria attività lavorativa.”*
- Art. 17, comma 2, lett. a) del D.Lgs n°151/2001, il quale prevede *“l'interdizione dal lavoro alle lavoratrici in stato di gravidanza nel caso di gravi complicanze della gravidanza o di preesistenti forme morbose che si presume possano essere aggravate dallo stato di gravidanza.”*
- Art. 41, comma 2 della D.G.R.M. 751/2007 (A.I.R. MMG) il quale prevede l'applicazione delle tutele per la maternità in analogia al D.Lgs. n°151/2001.

Emerge che quanto richiesto dalla Dr.ssa L.R. rientra nelle facoltà previste dalla normativa, sopra menzionata, per le quali l'AV3 non può che prenderne atto, consentendo di conseguenza, la sospensione totale dell'attività convenzionale dell'Assistenza Primaria dal 30/03/2018 fino a quattro mesi *post partum*, con totale sostituzione dell'attività lavorativa, secondo le modalità stabilite dall'articolo 37 dell'A.C.N./2009, per la quale ci si riserva di adottare ulteriori futuri provvedimenti.

Il provvedimento di sospensione, che si propone, non comporta l'interruzione del rapporto convenzionale di cui la stessa è titolare, né soluzione di continuità ai fini della anzianità di servizio, così come disposto dall'art. 18, comma 6 dell'A.C.N./2009.

Il periodo di sospensione non potrà essere considerato a nessun titolo come attività di servizio e non potrà comportare oneri, anche previdenziali a carico di questa Area Vasta.

Si dichiara che la proposta del provvedimento in oggetto è conforme alle normative ed alle regole procedurali vigenti e che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

#### **Esito dell'istruttoria:**

per tutto quanto sopra esposto, si propone di adottare la seguente determina:

- **DI DISPORRE** a carico della Dr.ssa L.R. la sospensione totale dell'attività convenzionale di Assistenza Primaria dal 30/03/2018 fino a quattro mesi *post partum*.
- **DI DARE ATTO** che il medico è individuato con le sole iniziali e che le generalità complete possono desumersi dall'allegato, parte integrante e sostanziale del presente atto, che viene sottratto alla pubblicazione per la tutela dei diritti di privacy.
- **DI DARE ATTO** che la sospensione di cui al punto 1) non comporta l'interruzione del rapporto convenzionale né soluzione di continuità dello stesso ai fini della anzianità di servizio, così come disposto dall'art. 18, comma 6 dell'A.C.N./2009.
- **DI DARE ATTO** che dalla presente determina, non derivano oneri di spesa a carico dell'Area Vasta n. 3.
- **DI DARE ATTO**, inoltre, che la presente determina non rientra fra gli atti da sottoporsi a controllo, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

- **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m., ed in elenco alla Direzione dell'Area Vasta.

**IL DIRETTORE DI DISTRETTO**

*Dott. Gianni Turchetti*

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**

*Dott. Alberto Carelli*

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*Dott.ssa Eva Ceccotti*

**- ALLEGATI -**

sottratto alla pubblicazione per la tutela dei diritti di Privacy.