

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA 3  
N. 495/AV3 DEL 11/04/2018**

**Oggetto: MOBILITA' DI COMPENSAZIONE CPS OSTETRICHE (CAT D) ORCIARI  
PAMELA – PIERDICCA SARA**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA 3**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione e del Dirigente della U.O.C. Contabilità in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. di dare l'assenso al trasferimento, mediante mobilità di compensazione, ai sensi dell'art. 21.5 del CCNL Comparto Sanità sottoscritto in data 19/4/04 e del Regolamento in materia di mobilità del personale del comparto adottato dall'ASUR Marche con determina n.527/DG del 5/8/2014 dei sottonotati CPS Ostetriche (Cat D):  
= ORCIARI PAMELA, dall'Area Vasta n.3 di Macerata all'Area Vasta 2 di Fabriano;  
= PIERDICCA SARA, dall'Area Vasta n. 2 di Fabriano all'Area Vasta n.3 di Macerata;
2. di prendere atto che, relativamente ai trasferimenti di cui sopra, l'Area Vasta 2 di Fabriano ha adottato analogo provvedimento di assenso;
3. di stabilire che la data di decorrenza dello scambio compensativo verrà preventivamente concordata con l'Area Vasta n.2;
4. di dare atto che gli eventuali oneri derivanti dalla predetta mobilità sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità del Budget che verrà assegnato per l'anno 2018 ed il corrispondente costo sarà rilevato all'atto del pagamento delle competenze mensili ed imputato al seguente conto economico conto economico n. 0512030102 e ss. del Ruolo Sanitario "Competenze personale ruolo sanitario – comparto – tempo indeterminato";
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art.1 della L.R. n.36/2013;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

IL DIRETTORE AREA VASTA 3  
Dr. Alessandro Maccioni

Per il parere infrascritto

**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO**

Si attesta che la spesa prevista nel documento istruttorio sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del budget che verrà assegnato per l'anno 2018.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione  
Sig. Paolo Gubbinelli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio  
Dott.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n.0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

□ **Normativa ed atti di riferimento:**

- Art.21.5 CCNL Comparto Sanità 19/4/2004;
- Determina Asur Marche n.527/DG del 5/8/2014;

□ **Motivazione:**

La Sig.ra ORCIARI PAMELA, C.P.S. Ostetrica, in servizio a tempo indeterminato presso questa Area Vasta dove ha superato il periodo di prova, e PERDICCA SARA, C.P.S. Fisioterapista, in servizio a tempo indeterminato presso l'AV2 di Fabriano dove a sua volta ha superato il periodo di prova, hanno presentato congiuntamente, con nota datata 06/03/2018 acquisita al prot. 25643/ASURAV3/AFFGEN/A, del 06/03/2018, domanda di mobilità di compensazione.

L'art. 21.5 del CCNL dell'Area Comparto, sottoscritto in data 19/4/04, prevede che, nell'ambito della disciplina di cui all'art.19 del CCNL integrativo del 20/9/2001, è consentita la mobilità di compensazione, all'interno del comparto, fra i dipendenti di corrispondente categoria, livello economico e profilo professionale, previo consenso dell'azienda o ente interessati.

Inoltre l'art.6 del Regolamento che disciplina la mobilità del personale del comparto adottato dall'Asur Marche con determina n.527/DG del 5/8/2014 dispone, tra l'altro, che

*“Qualora la domanda di mobilità provenga da n. due dipendenti appartenenti entrambi a questa Azienda e gli stessi oltre a possedere il corrispondente profilo professionale svolgano le stesse mansioni, l'assenso è dovuto.”*

Rilevato che ricorrono i presupposti di cui sopra si può, legittimamente, dare l'assenso alla mobilità in argomento dalla data che verrà concordata con l'Area Vasta 2 di Fabriano.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto e che dal medesimo non deriva alcuna spesa aggiuntiva.

□ **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di Area Vasta l'adozione del seguente schema di determina:

1. di dare l'assenso al trasferimento, mediante mobilità di compensazione, ai sensi dell'art. 21.5 del CCNL Comparto Sanità sottoscritto in data 19/4/04 e del Regolamento in materia di mobilità del personale del comparto adottato dall'ASUR Marche con determina n.527/DG del 5/8/2014 dei sottonotati CPS Ostetriche (Cat D):
  - = ORCIARI PAMELA, dall'Area Vasta n.3 di Macerata all'Area Vasta 2 di Fabriano;
  - = PEDICCA SARA, dall'Area Vasta n. 2 di Fabriano all'Area Vasta n.3 di Macerata;

2. di prendere atto che, relativamente ai trasferimenti di cui sopra, l'Area Vasta 2 di Fabriano ha adottato analogo provvedimento di assenso;
3. di proporre la data dell'1/06/2018 quale decorrenza dei trasferimenti in argomento;
4. di dare atto che gli eventuali oneri derivanti dalla predetta mobilità sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità del Budget che verrà assegnato per l'anno 2018 ed il corrispondente costo sarà rilevato all'atto del pagamento delle competenze mensili ed imputato al seguente conto economico conto economico n. 0512030102 e ss. del Ruolo Sanitario "Competenze personale ruolo sanitario – comparto – tempo indeterminato";
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art.1 della L.R. n.36/2013;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Il Dirigente  
Dott. Fabrizio Trobbiani

Responsabile del Procedimento  
Marina Moscatelli

**- ALLEGATI -**