

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3
N. 255/AV3 DEL 20/02/2018**

Oggetto: SERVIZIO CIVILE NAZIONALE: PROGRAMMAZIONE CORSO DI FORMAZIONE GENERALE PROGETTO “IL FILO DI ARIANNA 2”.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

- . - . - .

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l’attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

1. di affidare alla dott.ssa Antonella Ciccarelli, accreditata in qualità di formatrice generale per l’ASUR Marche con decreto ARS PF Osservatorio Socio-Sanitario e Servizio Civile Volontario N. 2/ISS del 16/04/2014, lo svolgimento di parte della formazione generale prevista all’interno del progetto “IL FILO DI ARIANNA 2”, secondo il programma indicato nel documento istruttorio, per un totale di n. 23 ore ad un costo di € 575,00 + IVA;
2. di approvare il piano di formazione come riportato nel documento istruttorio;
3. di dare atto che la spesa complessiva di € 701,50 (di cui euro 126,50 per IVA) derivante dal presente atto, finanziata con il contributo erogato dall’Ufficio per il Servizio Civile Nazionale, sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del budget che verrà assegnato per l’anno 2018 e che sarà imputata sul conto n. 0509030201 con autorizzazione AV FORM 1.2 anno 2018.
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell’art. 4 della Legge 412/91 e dell’art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di trasmettere il presente atto all’U.O.C. Bilancio e U.O.C. Controllo di Gestione.

*Il Direttore dell’ASUR – Area Vasta 3
Dott. Alessandro Maccioni*

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta che la spesa prodotta dal presente sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del budget che verrà assegnato per l'anno 2018.

Il Dirigente del Controllo di gestione

(Paolo Gubbinelli)

Il Dirigente del Servizio Bilancio

(Lucia Eusebi)

La presente determina consta di n 6 pagine di cui n. 0 pagine di allegati .

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

**ASUR – AREA VASTA 3 – SEDE DI MACERATA
U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

- Normativa di riferimento
 - Legge 6 marzo 2001 n. 64 con cui è stato istituito il Servizio Civile Nazionale;
 - D.Lgs 5 aprile 2002 n. 77, con cui è stata approvata la disciplina del Servizio Civile Nazionale,
 - Delibera della Giunta della Regione Marche n. 500 del 08/05/2005 con cui è stato istituito l’Albo degli Enti di Servizio Civile della Regione Marche
 - Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 novembre 2009 con il quale è stato approvato il “Prontuario contenente le caratteristiche e le modalità per la redazione e la presentazione dei progetti di servizio civile nazionale da realizzare in Italia e all’estero, nonché i criteri per la selezione e la valutazione degli stessi”;
 - Decreto del Capo del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale 19 luglio 2013: "Linee guida per la formazione generale dei giovani in servizio civile nazionale".
 - Circolare 28/01/2014 "Monitoraggio del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale sulla formazione generale dei volontari in servizio civile nazionale".
 - Decreto ARS PF Osservatorio Socio-Sanitario E Servizio Civile Volontario N.2/ISS del16/04/2014 “L. 64/2001 – D.Lgs. 77/2002 - Adeguamento iscrizione all’Albo Regionale Marche di Servizio Civile dell’Ente ASUR MARCHE cod. NZ01473”
 - Determina del Direttore generale dell’Ufficio Nazionale per il Servizio Civile del Prot. n. 55144/II/5 relativa all’aumento del contributo da rimborsare agli Enti di Servizio Civile Nazionale per la frequenza ai corsi di formazione generale dei volontari in servizio civile nazionale,
 - Decreto del dirigente della PF Osservatorio socio-sanitario e servizio civile volontario n.22/osv del12/05/2017 avente ad oggetto: “L. 64/2001 – D.lgs. 77/2002 – D.G.R. 741/2016 – *Graduatorie dei progetti di Servizio Civile Nazionale - Avviso con scadenza al 21/10/2016 – approvati e finanziati, di cui al DM del 5 maggio 2016*”.

□ Motivazione:

Con determina dirigenziale dell'Agencia Regionale Sanitaria n.22/osv del12/05/2017 é stato approvato e finanziato il progetto di Servizio Civile Nazionale dell'ASUR-Marche - Area Vasta 3 denominato "Il filo di Arianna 2".

Il progetto, avviato il giorno 11/12/2017, prevede lo svolgimento di un corso destinato ai giovani volontari denominato "Formazione generale" della durata totale di n. 36 ore .

La c.d. "Formazione generale" è basata sulla conoscenza dei principi che sono alla base del Servizio Civile ed il suo contenuto è tracciato da specifiche linee guida emesse dall'Ufficio per il Servizio Civile Nazionale e descritto in maniera dettagliata nel progetto di cui sopra.

Secondo la normativa che disciplina il Servizio Civile Nazionale, la "Formazione generale" deve essere erogata entro 180 giorni dall'avvio del progetto a tutti i volontari in servizio, da parte di formatori aventi requisiti specifici e accreditati all'albo della Regione Marche degli Enti di Servizio Civile in qualità di formatori generali, e da eventuali esperti in affiancamento.

L'Ufficio per il Servizio Civile Nazionale corrisponde all'Ente un rimborso pari a € 90,00 per ogni volontario formato. In considerazione del fatto che presso l'Area vasta sono attualmente in servizio n. 9 volontari, salvo eventuali rinunce prima del termine del corso di formazione generale, l'Ente potrà chiedere un rimborso pari a € 810,00.

La formazione in parola deve essere effettuata da formatori accreditati eventualmente affiancati da esperti in materia (figure non registrate ma in possesso di specifici titoli di curriculum).

L'AV3 dispone di alcune figure in possesso di titoli di curriculum per essere classificati come "esperti"; di tale personale sono state valutate le competenze specifiche nelle materie argomento di formazione e la disponibilità allo svolgimento della funzione. E' stata inoltre valutata la disponibilità di Associazioni di volontariato in rapporto di collaborazione con l'AV3. È quindi emerso che con il personale interno, unitamente ad alcune figure provenienti da associazioni di volontariato, è possibile assicurare n. 13 ore di formazione; derivando che per i restanti moduli necessita il ricorso a formatori esterni.

L'AV3 già in passato si è avvalsa, per lo scopo, della d.ssa Antonella Ciccarelli; figura accreditata per l'ASUR Marche presso l'albo regionale degli Enti di Servizio Civile Nazionale ed in possesso dei requisiti di professionalità ed esperienza necessari per la formazione nei moduli scoperti.

La dott.ssa Antonella Ciccarelli è stata contattata per le vie brevi e si è resa disponibile ad accettare l'incarico di docenza, richiedendo un compenso omnicomprensivo di euro 25,00 +IVA per ogni ora di formazione tenuta.

Sulla base delle professionalità reperite può essere redatto il seguente piano di formazione:

MODULO	FORMATORE	N. ORE
DISCIPLINA DEI RAPPORTI TRA ENTI E VOLONTARI	DOTT.SSA BENEDETTA DI GIOVANNANTONIO	3
L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO CIVILE E LE SUE FIGURE	DOTT.SSA BENEDETTA DI GIOVANNANTONIO	3
PRESENTAZIONE DELL'ASUR	DOTT. MAURIZIO BENFATTO	2
LA PROTEZIONE CIVILE	ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO	2
IL LAVORO PER PROGETTI	DOTT.SSA BENEDETTA DI GIOVANNANTONIO	3
L'IDENTITA' DEL GRUPPO IN FORMAZIONE E PATTO FORMATIVO	DOTT.SSA ANTONELLA CICCARELLI	4
LE FORME DI CITTADINANZA	DOTT.SSA ANTONELLA CICCARELLI	2
COMUNICAZIONE INTERPERSONALE E GESTIONE DEI CONFLITTI	DOTT.SSA ANTONELLA CICCARELLI	4
LA FORMAZIONE CIVICA	DOTT.SSA ANTONELLA CICCARELLI	2
IL DOVERE DI DIFESA DELLA PATRIA - DIFESA CIVILE NON ARMATA E NON VIOLENTA	DOTT.SSA ANTONELLA CICCARELLI	3
LA NORMATIVA VIGENTE E LA CARTA DI IMPEGNO ETICO	DOTT.SSA ANTONELLA CICCARELLI	3
LA RAPPRESENTANZA DEI VOLONTARI NEL SERVIZIO CIVILE	DOTT.SSA ANTONELLA CICCARELLI	2
DALL'OBIEZIONE DI COSCIENZA AL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE	DOTT.SSA ANTONELLA CICCARELLI	3

Il sottoscritto Dirigente dichiara la conformità alle normative in vigore, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento dando atto che la spesa prodotta pari ad euro € 701,50 (di cui euro 126,50 per IVA) sarà imputata sul conto n. 0509030201 con autorizzazione AV FORM 1.2 anno 2018.

Tale spesa sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del budget che verrà assegnato per l'anno 2018, fermo restando che essa sarà finanziata con il contributo erogato dall'Ufficio per il Servizio Civile Nazionale.

□ Esito dell'istruttoria:

Tutto ciò premesso si propone:

1. di affidare alla dott.ssa Antonella Ciccarelli, accreditata in qualità di formatrice generale per l'ASUR Marche con decreto ARS PF Osservatorio Socio-Sanitario e Servizio Civile Volontario N. 2/ISS del 16/04/2014, lo svolgimento di parte della formazione generale prevista all'interno del progetto "IL FILO

DI ARIANNA 2", secondo il programma indicato nel documento istruttorio, per un totale di n. 23 ore ad un costo di € 575,00 + IVA;

2. di approvare il piano di formazione come riportato nel documento istruttorio;
3. di dare atto che la spesa complessiva di € 701,50 (di cui euro 126,50 per IVA) derivante dal presente atto, finanziata con il contributo erogato dall'Ufficio per il Servizio Civile Nazionale, sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del budget che verrà assegnato per l'anno 2018 e che sarà imputata sul conto n. 0509030201 con autorizzazione AV FORM 1.2 anno 2018;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di trasmettere il presente atto all'U.O.C. Bilancio e U.O.C. Controllo di Gestione.

Il Dirigente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Dr. Fabrizio Trobbiani

- ALLEGATI -

NON PRESENTI