DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA AREA VASTA 3 N. 22/AV3 DEL 11/01/2018

Oggetto: PRESA ATTO NULLA OSTA MOBILITA' VERSO AV4 COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO OSTETRICA SIG.RA PICCINI MICHELA – DECORRENZA.

IL DIRIGENTE DELLA AREA VASTA 3

- . - . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente dell'U.O.C. Controllo di Gestione e della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione:

- D E T E R M I N A -

1. Di esprimere il nulla osta al trasferimento presso l'Area Vasta n. 4 di Fermo della dipendente Sig.ra Piccini Michela, in servizio presso questa Area Vasta 3 con la qualifica di CPS Ostetrica, a far data dal 01.02.2018 (ultimo giorno di servizio presso l'Area Vasta 3 il **31/01/2018);**
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Area Vasta;
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art. 28 della L.R. 26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..
5. di trasmettere altresì copia del presente provvedimento alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

IL Dirigente
Dr. Fabrizio Trobbiani

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Dirigente del Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente UOC Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 2 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

- **Normativa ed atti di riferimento:**
  - Art. 30, comma 1, D.Lgs. 165/2001e s.m.i.;
  - art. 19 C.C.N.L. Comparto Sanità 1998/2001;
  - art. 4 c. 1 della Legge n. 114/2014, di conversione del D.L. n. 90/2014

- **Motivazione:**

Con nota del 9.12.2017, recepita in data 12.12.17 al n. 137666 del protocollo generale, la Sig.ra Piccini Michela, dipendente a tempo indeterminato di questa Area Vasta 3, con la qualifica di CPS Ostetrica, in comando presso l'Area Vasta n. 4 di Fermo, ha chiesto la concessione del nulla osta alla mobilità, ai sensi dell'art. 19 CCNL Int. 7.04.1999, a seguito di pubblicazione di relativo atto a firma del Direttore dell'AV4 n. 910/2017.

Il Dirigente del Servizio Professioni Sanitarie, interpellato per quanto di competenza, ha comunicato l'assenso con contestuale sostituzione a far data dal 01.02.2017.

Si ritiene pertanto di adottare apposito provvedimento volto al trasferimento della dipendente Piccini Michela con decorrenza 01.02.2018 (ultimo giorno lavorato presso questa Area Vasta **il 31.01.2018**) concedendo il nulla osta alla mobilità in uscita.

Il sottoscritto funzionario proponente dichiara la conformità alle normative in vigore e quindi la legittimità del presente provvedimento, nonché la sua regolarità procedurale, e che dal medesimo non derivano oneri di spesa.

- **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane l'adozione del seguente schema di determina:

1. Di esprimere il nulla osta al trasferimento presso l'Area Vasta n. 4 di Fermo della dipendente Sig.ra Piccini Michela, in servizio presso questa Area Vasta 3 con la qualifica di CPS Ostetrica, a far data dal 01.02.2018 (ultimo giorno di servizio presso l'Area Vasta 3 il **31/01/2018);**
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Area Vasta;
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art. 28 della L.R. 26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..
5. di trasmettere altresì copia del presente provvedimento alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Collaboratore Amministrativo Prof.le
Antonella Gazzari

- ALLEGATI -

Nessun allegato