

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA 3  
N. 17/AV3 DEL 08/01/2018**

**Oggetto: PRESA ATTO NULLA OSTA MOBILITA' VERSO AV5 N. 3 COLLABORATORI PROFESSIONALI SANITARI INFERMIERI – DECORRENZA.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA 3**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente dell'U.O.C. Controllo di Gestione e della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione:

**- D E T E R M I N A -**

1. Di esprimere il nulla osta al trasferimento presso l'Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno dei dipendenti in servizio presso questa Area Vasta 3, così come dettagliatamente indicati nel documento istruttorio, parte integrale e sostanziale del presente atto ad ogni effetto di legge, a far data dal 01.02.2018 (ultimo giorno di servizio presso l'Area Vasta 3 il **31/01/2018**);
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Area Vasta;
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art. 28 della L.R. 26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..
5. di trasmettere altresì copia del presente provvedimento alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

IL Dirigente  
Dr. Fabrizio Trobbiani

Per il parere infrascritto:

**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO**

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Dirigente del Controllo di Gestione  
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente UOC Contabilità e Bilancio  
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 2 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -****U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE****□ Normativa ed atti di riferimento:**

- Art. 30, comma 1, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- art. 19 C.C.N.L. Comparto Sanità 1998/2001;
- art. 4 c. 1 della Legge n. 114/2014, di conversione del D.L. n. 90/2014

**□ Motivazione:**

L'Area Vasta 5, a seguito di determina n. 1451/2017, ha deciso di accogliere, ai sensi dell'art. 19 del CCNL Int. 7.4.99 e s.m.i. le istanze di trasferimento prodotte da alcuni dipendenti in servizio presso questa Area Vasta 3 a copertura dei posti vacanti di CPS Infermieri.

A seguito di quanto sopra i sottoelencati dipendenti, in servizio a tempo indeterminato presso questa Area Vasta 3, hanno prodotto istanza di nulla osta al trasferimento presso l'Area Vasta 5 di Ascoli Piceno:

1. Ricciotti Eleonora – CPS Infermiera c/o PO Civitanova Marche
2. Rapacchiale Martina – CPS Infermiera c/o PO Camerino/Matelica
3. Zoppi Daniele – CPS Infermiere c/o PO Civitanova

Il Dirigente del Servizio Professioni Sanitarie, interpellato per quanto di competenza, ha comunicato l'assenso con contestuale sostituzione.

Si ritiene pertanto di adottare apposito provvedimento volto al trasferimento dei dipendenti sopra elencati con decorrenza 01.02.2018 (ultimo giorno lavorato presso questa Area Vasta il **31.01.2018**) concedendo il nulla osta alla mobilità in uscita.

Il sottoscritto funzionario proponente dichiara la conformità alle normative in vigore e quindi la legittimità del presente provvedimento, nonché la sua regolarità procedurale, e che dal medesimo non derivano oneri di spesa.

**□ Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane l'adozione del seguente schema di determina:

1. Di esprimere il nulla osta al trasferimento presso l'Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno dei dipendenti in servizio presso questa Area Vasta 3, così come dettagliatamente indicati nel documento istruttorio, parte integrale e sostanziale del presente atto ad ogni effetto di legge, a far data dal 01.02.2018 (ultimo giorno di servizio presso l'Area Vasta 3 il **31/01/2018**);
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Area Vasta;
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art. 28 della L.R. 26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..
5. di trasmettere altresì copia del presente provvedimento alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Collaboratore Amministrativo Prof.le  
Antonella Gazzari

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato