

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3**

N. 165/AV3 DEL 06/02/2018

Oggetto: ASSEGNAZIONE TEMPORANEA AI SENSI DELL'ART. 42 BIS DEL D.LGS 151/2001 E S.M.I. SIG.RA PIERONI MONIA, OSS (CAT. Bs) A TEMPO INDETERMINATO.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente dell'U.O.C. Controllo di Gestione e della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione:

- D E T E R M I N A -

1. Di concedere, ai sensi dell'art. 42 bis del D. Lgs 151/2001, l'assenso all'assegnazione temporanea della Sig.ra Pieroni Monia, dipendente a tempo indeterminato di questa Area Vasta in qualità di OSS – Cat. Bs -, presso l'Area Vasta 1;
2. Di stabilire che l'assegnazione di cui sopra decorrerà dal 01.03.2018 e per la durata massima di 3 anni e quindi non oltre il 28.02.2021;
3. Di stabilire che la Sig.ra Pieroni e l'Area Vasta di destinazione dovranno provvedere a comunicare, con congruo anticipo individuato in almeno 15 gg, la data di rientro presso questa Area Vasta se diversa dalla scadenza sopra individuata, e quindi anteriore al 28.02.2021;
4. Di dare atto che durante il periodo di assegnazione di cui al punto 1., in analogia a quanto previsto dai vigenti CC.NN.LL. del personale del comparto sanità per le aspettative di assunzione di incarico presso altro Ente, alla dipendente non competerà alcun assegno, che tale periodo non è computato ai fini dell'anzianità, del trattamento di quiescenza e previdenza e delle ferie e che durante tale periodo l'Area Vasta di destinazione provvederà alla gestione giuridica, economica e previdenziale della Sig.ra Pieroni;
5. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Area Vasta;
6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art. 28 della L.R. 26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
7. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..
8. Di trasmettere altresì copia del presente provvedimento alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

IL Dirigente
Dr. Fabrizio Trobbiani

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Dirigente del Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente UOC Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

□ Normativa ed atti di riferimento:

- Art. 42 bis del D. Lgs. 151/2001 e s.m.i.;

□ Motivazione:

Il D. Lgs. 151/2001 e s.m.i. all'art. 42 bis prevede, nell'ambito delle disposizioni in materia di riposi, permessi e congedi, che *“il genitore con figli minori fino a tre anni di età, dipendente di amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. N. 165 del 30.03.2001 e s.m.i., può essere assegnato, a richiesta, anche in modo frazionato e per un periodo complessivamente non superiore a tre anni, ad una sede di servizio ubicata nella stessa provincia o regione nella quale l'altro genitore esercita la propria attività lavorativa, subordinatamente alla sussistenza di un posto vacante e disponibile di corrispondente posizione retributiva e previo assenso delle amministrazioni di provenienza e destinazione...”*

La Sig.ra Pieroni Monia, dipendente di questa Area Vasta in qualità di OSS – Cat. Bs – a tempo indeterminato, con nota prot. n. 14230 del 07.02.2017 ha chiesto di essere assegnata temporaneamente, ai sensi della sopra richiamata normativa, presso l'Area Vasta 1. Dalle dichiarazioni effettuate dalla dipendente e dalla documentazione agli atti, si rileva che la figlia della dipendente è minore di anni tre e che l'altro genitore esercita la propria attività lavorativa in provincia di Pesaro.

L'Area di destinazione, con nota prot. 6768 del 26.01.17, con nota prot. n. 26528 del 24.03.17 e da ultimo con nota prot. n. 33426 del 14.04.17 ha comunicato la propria disponibilità ad accogliere la richiesta della Sig.ra Pieroni per la durata di anni tre.

Sentita la Direzione, si ritiene di dare l'assenso all'assegnazione temporanea della Sig.ra Pieroni Monia a decorrere dal 01.03.2018 e per un periodo massimo di anni tre.

Il sottoscritto responsabile del procedimento dichiara la conformità alle normative in vigore e quindi la legittimità del presente provvedimento nonché la sua regolarità procedurale e che dal medesimo non derivano oneri di spesa.

□ Esito dell'istruttoria:

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane l'adozione del seguente schema di determina:

1. Di concedere, ai sensi dell'art. 42 bis del D. Lgs 151/2001, l'assenso all'assegnazione temporanea della Sig.ra Pieroni Monia, dipendente a tempo indeterminato di questa Area Vasta in qualità di OSS – Cat. Bs -, presso l'Area Vasta 1;
2. Di stabilire che l'assegnazione di cui sopra decorrerà dal 01.03.2018 e per la durata massima di 3 anni e quindi non oltre il 28.02.2021;
3. Di stabilire che la Sig.ra Pieroni e l'Area Vasta di destinazione dovranno provvedere a comunicare, con congruo anticipo individuato in almeno 15 gg, la data di rientro presso questa Area Vasta se diversa dalla scadenza sopra individuata, e quindi anteriore al 28.02.2021;
4. Di dare atto che durante il periodo di assegnazione di cui al punto 1., in analogia a quanto previsto dai vigenti CC.NN.LL. del personale del comparto sanità per le aspettative di assunzione di incarico presso altro Ente, alla dipendente non competerà alcun assegno, che tale periodo non è computato ai fini

- dell'anzianità, del trattamento di quiescenza e previdenza e delle ferie e che durante tale periodo l'Area Vasta di destinazione provvederà alla gestione giuridica, economica e previdenziale della Sig.ra Pieroni;
5. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Area Vasta;
 6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art. 28 della L.R. 26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
 7. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..
 8. Di trasmettere altresì copia del presente provvedimento alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Collaboratore Amministrativo Prof.le
Antonella Gazzari

- ALLEGATI -

Nessun allegato