

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3  
N. 139/AV3 DEL 02/02/2018**

**Oggetto: CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI TIROCINI CON L'ISTITUTO SCOLASTICO LICEO CLASSICO "G. LEOPARDI" DI MACERATA – PROGETTO ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di stipulare la convenzione quadro, allegata alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale, con l'Istituto Scolastico Giacomo Leopardi di Macerata, per lo svolgimento di tirocini progetto "alternanza scuola-lavoro".
2. Di dare atto che la citata convenzione regola lo svolgimento dei tirocini presso l'Area Vasta n. 3 e le altre Aree Vaste eventualmente interessate all'adesione, nonché presso l'Amministrazione Centrale dell'Asur, giusta delega concessa dall'Asur medesima con note n. 17604 del 07.08.2009 e nota n. 23827 del 14.11.2011.
3. Di dare inoltre atto che tale convenzione ha validità di anni uno a decorrere dalla sottoscrizione delle parti.
4. Di dare altresì atto che dal presente provvedimento non deriva alcun impegno di spesa.
5. Di dare atto, infine, che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art. 28 della L.R. n. 26/1996, come sostituito dall'art.1 della L.R. n. 36/2013.
6. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.
7. Di trasmettere, altresì, copia alla U.O.C. Formazione per il seguito di competenza.

**IL DIRETTORE AREA VASTA 3  
Dr. Alessandro Maccioni**

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Vista la dichiarazione espressa dal Dirigente Responsabile, si attesa che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Dirigente del Controllo di gestione  
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente del Servizio Bilancio  
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 2 pagine di allegati.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

Servizio Formazione

**Normativa ed atti di riferimento:**

Legge n. 196 del 24.06.1997;

D.M. n. 142 del 25.03.1998.

**Motivazioni:**

Il Liceo Classico di Macerata, rappresentato dalla Dirigente Scolastica Annamaria Marcantonelli ha chiesto di attivare una convenzione per l'effettuazione di tirocinio dei propri studenti in due periodi e precisamente:

dal **29 gennaio 2018 al 10 febbraio 2018** GOVERNATORI MARIA BEATRICE, CERQUETELLA SOFIA, ANGELONI CARLO, RUBINI BENEDETTA, SIGONA VIOLA, ZAGOREO LORENZO, SCALINI DARIO e dal **4 al 23 giugno 2018** FORTE IRENE, FLAMINI VERONICA, MARCELLONI LUCIA, SANTINELLI MEGHI, TRAPE' ELISA, D'ERME ASIA, ROMAGNOLI GIULIA, PROCACCINI MARTINA, MENICHELLI SOFIA, RICCI ELENA, ANGELETTI SARA, MATTOZZI SOPHIA, NASO EMANUELE E MALASPINA ANNA.

L'art. 18 della Legge n. 196/1997 prevede che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro vengono attivati tirocini pratici e stages.

Ciò premesso, si propone di stipulare la convenzione allegata alla presente determina, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, da valere per lo svolgimento di tirocinio presso l'Asur AV3 e le altre Aree Vaste eventualmente interessate all'adesione, nonché presso l'Amministrazione Centrale dell'Asur, giusta delega concessa dall'Asur medesima. Tale convenzione ha validità di anni uno a decorrere dalla sottoscrizione delle parti. Il sottoscritto proponente dichiara la conformità alle normative in vigore e quindi la legittimità del presente provvedimento, nonché la sua regolarità procedurale, e che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

**Esito dell'istruttoria:**

**Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di Area Vasta l'adozione del seguente schema di determina:**

1. Di stipulare la convenzione quadro, allegata alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale, con il liceo classico G. Leopardi di Macerata per lo svolgimento di tirocini - progetto "alternanza scuola-lavoro".
2. Di dare atto che la citata convenzione regola lo svolgimento dei tirocini presso l'Area Vasta n. 3 e le altre Aree Vaste eventualmente interessate all'adesione, nonché presso l'Amministrazione Centrale dell'Asur, giusta delega concessa dall'Asur medesima.
3. Di dare inoltre atto che tale convenzione ha validità di anni uno a decorrere dalla sottoscrizione delle parti.
4. Di dare altresì atto che dal presente provvedimento non deriva alcun impegno di spesa.
5. Di dare atto, infine, che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art. 28 della L.R. n. 26/1996, come sostituito dall'art.1 della L.R. n. 36/2013.
6. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.
7. Di trasmettere, altresì, copia alla U.O.C. Formazione per il seguito di competenza.

**Il Funzionario Responsabile del procedimento**

Coll. Amm.vo Prof.le Dr.ssa Anna Menghi

**Il Dirigente U.O.C. Formazione**

Dr.ssa Roberta Micucci

- ALLEGATI -

**N. 1 CONVENZIONE**

LICEO CLASSICO “G. LEOPARDI” – MACERATA	<b>ALTERNANZA SCUOLA- LAVORO</b> (art. 4. legge 53/2003, d.lgs. 77/2005)	<i>Mod. 4</i>  <b>a.s. 2017 -2018</b>
CONVENZIONE ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO		

(Art.4 Legge 53 del 28/03/2003 – D.Lgs. 77/2005 - Art. 18 Legge 196 del 24/06/1997  
 Artt. 4 e 5 Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale n. 142 del 25/03/1998)

**Art.1** – La presente convenzione regola i rapporti tra l’ASUR Marche - Area Vasta n. 3 - rappresentata dal Direttore di Area Vasta **Dott. Alessandro Maccioni** e il Liceo Classico “G. Leopardi” di Macerata , rappresentato dalla **Dirigente Scolastica Annamaria Marcantonelli** e concerne due periodi di formazione e/o orientamento e precisamente **dal 29/01 al 10/02 /2018 e dal 4 al 23/06/2018** a favore degli studenti sottoelencati, per quali saranno individuati i tutor di riferimento:

dal **29 gennaio 2018 al 10 febbraio 2018** GOVERNATORI MARIA BEATRICE, CERQUETELLA SOFIA, ANGELONI CARLO, RUBINI BENEDETTA , SIGONA VIOLA, ZAGOREO LORENZO, SCALINI DARIO, dal **4 al 23 giugno 2018** FORTE IRENE, FLAMINI VERONICA, MARCELLONI LUCIA, SANTINELLI MEGHI, TRAPE’ ELISA, D’ERME ASIA, ROMAGNOLI GIULIA, PROCACCINI MARTINA, MENICHELLI SOFIA, RICCI ELENA, ANGELETTI SARA, MATTOZZI SOPHIA, NASO EMANUELE, MALASPINA ANNA.

**Art. 2** – L’esperienza di formazione professionale- culturale ha lo scopo essenziale di assicurare l’applicazione pratica dell’insegnamento dato a scuola senza che il datore di lavoro possa trarre alcun profitto dalla presenza nell’impresa dell’alunno.

**Art. 3** - Il programma dell’esperienza formativa sarà stabilito dal Responsabile dell’Area Vasta n. 3 in accordo con il Dirigente Scolastico o con il suo delegato.

**Art. 4** – Il rapporto che l’Area Vasta n. 3 intrattiene con gli alunni in formazione, ai sensi dell’art. 18 comma 1 lettera d della Legge 196 del 24 giugno 1997, non costituisce rapporto di lavoro.

**Art. 5** – Gli studenti partecipanti al progetto di Alternanza scuola-lavoro resteranno alunni dell’Istituto durante tutta la durata dell’esperienza formativa. Gli studenti sono stati informati in merito alla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

**Art. 6** – L’Istituto nominerà un insegnante Tutor in qualità di responsabile didattico e organizzativo con l’incarico anche di monitorare il periodo di alternanza scuola-lavoro effettuando periodici controlli a seconda delle esigenze dell’Area Vasta n. 3 e dell’alunno.

Il responsabile dell’Area Vasta n. 3 individuerà a sua volta un Tutor aziendale, referente organizzativo dell’attività formativa degli alunni.

**Art. 7** - Durante l’attività formativa, gli alunni saranno sottoposti alla disciplina dell’Area Vasta n. 3, specialmente per quanto concerne l’orario di lavoro, le norme di sicurezza, di prevenzione, di igiene e di salute, che devono essere conformi alla legislazione in vigore (D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni).

Eventuali variazioni dell'orario di tirocinio stabilito saranno preventivamente comunicate dall'Area Vasta n. 3 all'Istituto scolastico e alla famiglia del tirocinante.

Qualora gli studenti avessero occasionalmente necessità di anticipare l'uscita dai locali della struttura ospitante, prima dell'orario previsto, dovranno essere prelevati, se minorenni, da uno dei genitori, che se impossibilitati, dovranno autorizzarne l'uscita.

**Art. 8** – Gli alunni, durante il periodo di alternanza scuola-lavoro usufruiscono:

- Polizza assicurativa a copertura della Responsabilità Civile: AIG Benacquista Assicurazioni n. 26235 scadenza 13.11.2017;
- Polizza Inail stipulata dalla Scuola. "Gestione per conto dello Stato".

**Art. 9** – In caso di indisciplina, il responsabile dell'Area Vasta n. 3 si riserva il diritto di porre fine all'esperienza formativa dell'alunno in difetto, senza che ciò comporti alcuna incombenza per la struttura ospitante, dopo aver informato il Dirigente Scolastico dell'Istituto o il Tutor suo responsabile, che a sua volta avrà cura di avvisare i genitori dell'alunno.

Se si tratta di un alunno minorenne la decisione di esclusione sarà resa effettiva solo dopo ricevimento del provvedimento scritto del Dirigente Scolastico. In tal caso la famiglia dovrà provvedere a prelevare lo studente dalla sede dell'Area Vasta o, in caso di impossibilità, ad autorizzarne l'uscita anticipata.

**Art. 10** – Il Dirigente Scolastico demanderà al Responsabile dell'Area Vasta la valutazione sul lavoro degli alunni in formazione sulla base di una scheda fornita dalla scuola. Agli alunni sarà consegnato un attestato di partecipazione rilasciato dall'Area Vasta.

**Art. 11** – Al termine del periodo di stage, gli alunni redigeranno una relazione sull'esperienza formativa effettuata, copia della quale potrà essere richiesta dall'Area Vasta.

**Art. 12** – La presente convenzione ha validità di anni uno a decorrere dalla sottoscrizione delle parti.

**Art. 13** – La presente convenzione regola lo svolgimento di tirocinio presso l'Area Vasta n. 3 e le altre Aree Vaste eventualmente interessate all'adesione, nonché presso l'Amministrazione Centrale dell'Asur, giusta delega concessa dall'Asur medesima con nota n. 17604 del 07.08.2009 e nota n. 23827 del 14.11.2011.

Letto, approvato e sottoscritto

Data .....

**Il Direttore Area Vasta 3**  
Dott. Alessandro Maccioni

**La Dirigente Scolastica**  
Dr.ssa Annamaria Marcantonelli