

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3
N. 1340/AV3 DEL 09/11/2018**

Oggetto: AREA VASTA N. 3 – COMUNE DI MOGLIANO (ATS XV) CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI TIROCINI FINALIZZATI ALL'INCLUSIONE SOCIALE (TIS) DGRM 593/2018.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

1. **DI STIPULARE**, ai sensi della D.G.R. n. 593 del 07/05/2018, la convenzione con il Comune di Mogliano (Mc), Ambito Territoriale Sociale XV (ATS XV), secondo lo schema allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto (All.1), per lo svolgimento di tirocini finalizzati all'inclusione sociale (TIS), allegati quale parte integrante e sostanziale e sottratti alla pubblicazione per tutelare i diritti di privacy (All.2);
2. **DI DELEGARE** il Direttore di Distretto di Macerata al compimento di tutti gli atti conseguenti;
3. **DI DARE ATTO** che la convenzione di cui al p. 1) avrà durata quadriennale, nel rispetto del limite di tempo di cui all'art.7, comma 1 dell'Allegato A della DGR n.593/2018, a decorrere dalla data di sottoscrizione delle parti e sarà dinamicamente integrata da singoli progetti personalizzati che potranno di volta in volta essere proposti ed approvati dagli enti coinvolti nella presa in carico della persona;
4. **Di DARE ATTO** che gli impegni assunti dalle parti con la convenzione permangono fino alla conclusione dei TIS, entro la data di scadenza degli stessi e delle eventuali successive proroghe, con comunicazione di reciproca disponibilità;
5. **DI DARE ATTO** altresì che dalla presente determina non derivano oneri a carico dell'Asur Area Vasta n.3, in quanto le spese derivanti dall'attivazione dei TIS quali indennità, assicurazione obbligatorie in esecuzione della norme vigenti (INPS,INAIL), copertura assicurativa per responsabilità civile, saranno sostenute dal Comune di Mogliano (Mc);
6. **DI DARE ATTO** che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

7. **DI TRASMETTERE** il presente atto:

- al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- alla Direzione Amministrativa Territoriale;
- alla Direzione del Distretto di Macerata;
- alla Direzione del Servizio Risorse Umane;
- al Sindaco del Comune di Mogliano e al Coordinatore ATS XV (Comune di Macerata).

Il Direttore dell' Area Vasta n. 3
Dr. Alessandro Maccioni

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta che dal presente atto non derivano spese a carico dell'area vasta 3.

Il Dirigente UOC Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente UOC Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 30 pagine di cui n. 26 pagine di allegati :

- Convenzione
- n.2 TIS disponibili in formato cartaceo e sottratti alla pubblicazione per tutelare i diritti di privacy.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEI DIPARTIMENTI TERRITORIALI

Vista la legge regionale 13/2003 e s.m.i. recante ad oggetto “ Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;

Vista e richiamata la seguente normativa di settore:

- **L.R. 2/2005, art.20**” Inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati”;
- L.R. n. 32/2014” Sistema regionale integrato dei servizi sociali a tutela della persona e della famiglia” art.5 comma 1;
- **D.G.R. n. 1134 del 29/07/2013** – L.R. n. 2/2005, art.18 : tirocini formativi – Approvazione principi e criteri applicativi sulla base delle “ Linee guida in materia di tirocini” definite ai sensi dell’art. 1, comma 34-36 Legge 92/2012. Revoca DGR n. 608/2006 e DGR n. 1007/2008;
- **Accordo Conferenza Stato, Regioni e Province autonome del 22/01/2015** inerente “ Linee Guida per i tirocini di orientamento inserimento/reinserimento finalizzati all’inclusione sociale, all’autonomia delle persone e alla riabilitazione”;
- **D.G.R. n.293 del 31/03/2016** inerente l’approvazione dei principi applicativi in attuazione delle Linee Guida per i tirocini di orientamento inserimento/reinserimento finalizzati all’inclusione sociale, all’autonomia delle persone e alla riabilitazione, approvate il 22/01/2015 dalla Conferenza Permanente Stato-Regioni;
- **Accordo Stato Regioni del 25/05/2017** documento recante “ Linee Guida in materia di tirocini formativi e di orientamento”;
- **D.Lgs. 15/09/2017, n.147** “ Disposizioni per l’introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà”;
- **DGR n.1474 del 11/12/2017** che ha recepito l’Accordo Stato Regioni del 25/05/2017 e revocato la DGR n.1134/2013;
- **D.G.R. M. n. 593 del 07/05/2018** “Revoca DGR 293/2016. Linee Guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all’inclusione sociale, all’autonomia delle persone e alla riabilitazione

Motivazione

La D.G.R. n. 593 del 07/05/2018, in attuazione dell'accordo assunto in data 22/01/2015 in sede di Conferenza Stato, Regioni e Province autonome, così come integrato dall'Accordo in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano approvato il 25/05/2017, ha approvato le nuove Linee Guida in materia di tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione, denominati di seguito TIS.

I TIS sono un tassello della strategia regionale tendente a favorire l'inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati di cui all'art.20 della L.R. 20/2005.

I percorsi sono attivabili solo nella forma dei tirocini finalizzati all'inclusione sociale, volti all'autonomia e alla riabilitazione delle persone prese in carico dai servizi sociali e/o dai servizi sanitari competenti, per rispondere a bisogni complessi che richiedono interventi personalizzati di valutazione, consulenza, orientamento, attivazione di prestazioni sociali, nonché attivazione di interventi in rete con altre risorse e servizi pubblici e privati del territorio. Essi non sono configurabili come rapporti di lavoro, costituendo una tipologia specifica rispetto ai tirocini disciplinati con DGR n. 1474 del 11/12/2017; i Tis non concorrono a determinare copertura della quota di riserva ai sensi dell'art.3 della L. n.68/99.

La DGR 593/2018 (Linee Guida All. "A"), prevede che i TIS vengano attivati attraverso una convenzione sottoscritta dal soggetto promotore e soggetto ospitante, di durata non superiore ad anni quattro, di cui vengono indicati gli elementi da regolamentare; alla convenzione deve essere allegato il progetto TIS da sottoscrivere da parte dei soggetti coinvolti nel tirocinio, coerente con il Piano Assistenziale Individualizzato (PAI), elaborato dai Servizi Sanitari competenti e definito in sede di presa in carico.

Di norma, ai sensi dell'art.3 (Linee Guida), il soggetto proponente è l'ente capofila di Ambito Territoriale Sociale (ATS), ma anche altri soggetti, e tra essi l'Azienda Sanitaria Unica Regionale; il soggetto promotore non può coincidere con il soggetto ospitante.

Al riguardo, si è giunti ad un'intesa tra il Comune di Mogliano (Mc) ATS XV e l'Area Vasta 3 per l'attivazione di una convenzione così da regolamentare i tirocini finalizzati all'inclusione sociale, previsti dalla nuova disciplina. I TIS si svolgeranno presso l'Area Vasta 3 (ente ospitante) come proposto dal Comune di Mogliano (ente promotore), e come specificato nel dettaglio nei singoli progetti allegati alla determina.

La convenzione avrà una durata quadriennale, come previsto nell'accordo allegato, nel rispetto del limite di tempo di cui all'art.7, comma 1 dell'Allegato A della DGR n.593/2018, e sarà dinamicamente integrata da singoli progetti personalizzati che potranno di volta in volta essere proposti ed approvati dagli enti coinvolti nella presa in carico della persona; gli impegni assunti dalle parti con la convenzione permangono fino alla conclusione dei TIS attivati e/o da elaborare da parte dei servizi sanitari dell'AV3 che hanno la presa in carico dei soggetti e dai servizi sociali dell'ATS XV.

I progetti TIS (n.2), allegati quali parte integrante e sostanziale del provvedimento, sono sottratti alla pubblicazione per tutelare i diritti di privacy.

Il direttore del Distretto di Macerata e il direttore dell'UOC Territorio, per quanto di rispettiva competenza, attestano la conformità alla normativa in vigore, quindi la legittimità del provvedimento, confermandone la proposta di adozione.

In base alle motivazioni sopra esposte

SI PROPONE

1. **DI STIPULARE**, ai sensi della D.G.R. n. 593 del 07/05/2018, la convenzione con il Comune di Mogliano (Mc) Ambito Territoriale Sociale XV (ATS XV), secondo lo schema allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto (All.1), per lo svolgimento di tirocini finalizzati all'inclusione sociale (TIS),

allegati quale parte integrante e sostanziale e sottratti alla pubblicazione per tutelare i diritti di privacy (All.2);

2. **DI DELEGARE** il Direttore di Distretto di Macerata al compimento di tutti gli atti conseguenti;
3. **DI DARE ATTO** che la convenzione di cui al p. 1) ha durata quadriennale, nel rispetto del limite di tempo di cui all'art.7, comma 1 dell'Allegato A della DGR n.593/2018, e sarà dinamicamente integrata da singoli progetti personalizzati che potranno di volta in volta essere modificati, proposti ed approvati dagli enti coinvolti nella presa in carico della persona;
4. **DI DARE ATTO** che gli impegni assunti dalle parti con la convenzione permangono fino alla conclusione dei TIS, entro la data di scadenza degli stessi e delle eventuali successive proroghe, con comunicazione di reciproca disponibilità;
5. **DI DARE ATTO** che dalla presente determina non derivano oneri a carico dell'Asur Area Vasta n.3, in quanto le spese derivanti dall'attivazione dei TIS quali indennità, assicurazione obbligatorie in esecuzione della norme vigenti (INPS,INAIL), copertura assicurativa per responsabilità civile, saranno sostenute dal Comune di Mogliano (Mc);
6. **DI DARE ATTO** che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. **DI TRASMETTERE** il presente atto:
 - ✓ al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
 - ✓ alla Direzione Amministrativa Territoriale;
 - ✓ alla Direzione del Distretto di Macerata;
 - ✓ alla Direzione del Servizio Risorse Umane;
 - ✓ al Sindaco del Comune di Mogliano e al Coordinatore ATS XV (Comune di Macerata).

IL Direttore del Distretto
Dott. ssa Giovanna Faccenda

Il Direttore UOC
Dipartimenti Territoriali
Dr. Alberto Carelli

Il funzionario istruttore
Dr.ssa Maria Antonella Marino

- ALLEGATI -

- Allegati :
- Convenzione
 - n.2 progetti (TIS) disponibili in formato cartaceo e sottratti alla pubblicazione.



SCHEMA DI CONVENZIONE
Allegato 1 alla determina n.
CONVENZIONE n.
AI SENSI DELLA DGR N. 593/2018
per l'attivazione di
PROGETTI TIS

(tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione)

TRA

SOGGETTO PROMOTORE COMUNE DI MOGLIANO, (D'ora in poi denominato "soggetto promotore")
Codice Fiscale/Partita Iva 00244400438,
Sede legale in Via Roma, 54 – 62010 Mogliano (MC),
Rappresentato da Flavio Zura - Sindaco
Nato a macerata il 04/06/1951,

E

SOGGETTO OSPITANTE AREA VASTA 3 MACERATA, (D'ora in poi denominato "soggetto ospitante")
Codice Fiscale/Partita IVA 02175860424,
Sede legale in Via Oberdan, 2 – 60122 Ancona (AN)
Sede amministrativa: Via Annibaldi, 31/L – 62100 Piediripa di Macerata (MC)
Sede operativa (luogo di svolgimento del tirocinio)
Ambulatori e poliambulatori del servizio sanitario nazionale e uffici amministrativi in cui opera l'ASUR/AV 3 Macerata
Rappresentato da Dr Alessandro Maccioni, nato a Macerata il 16/09/1957 Direttore ASUR/AV3
Settore aziendale: 86.22.02 (ATECO2007)

PREMESSO CHE:

- I tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione (di seguito denominati TIS) costituiscono un tassello della strategia regionale tendente a favorire l'inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati di cui all'art. 20 della LR n. 2/2005.
- I TIS costituiscono una tipologia specifica rispetto ai tirocini disciplinati con DGR n. 1474 del 11/12/2017.
- I TIS non costituiscono rapporto di lavoro, ma trattasi di un percorso di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzato all'inclusione sociale, all'autonomia e alla riabilitazione delle persone prese in carico dai servizi sociali e/o dai servizi sanitari competenti.
- Le indennità dei TIS costituiscono trattamento assistenziale ai sensi dell'art. 4 commi 2 e 3 lettera b) del D.Lgs. 147/2017.
- I soggetti coinvolti nella presente Convenzione hanno preso visione della Deliberazione di Giunta n. 593 del 07/05/2018, contenente le Linee guida in materia di tirocini, in recepimento e attuazione dell'Accordo Stato

– Regioni e Province autonome del 22 gennaio 2015 così come integrato dal successivo accordo del 25/05/2017.

- Il tirocinante ha un case manager di riferimento individuato dal soggetto giuridico che lo ha in carico.
- I TIS non possono costituire elusione del rapporto di lavoro.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Oggetto della Convenzione

La premessa, nonché gli atti e i documenti (comprensivi degli allegati) richiamati dalla presente Convenzione, costituiscono parte integrante e sostanziale della Convenzione stessa.

Il soggetto ospitante si impegna ad accogliere presso le proprie strutture al massimo **n. 2 tirocinante/i** su proposta del soggetto promotore. Alla presente Convenzione, per ciascun tirocinante accolto, viene allegato il relativo Progetto TIS, nel quale sono definiti gli obiettivi e le modalità di attuazione del tirocinio.

Eventuali integrazioni/modifiche nel numero dei tirocini potranno essere concordate in via breve tra i soggetti firmatari della presente convenzione.

Art. 2 – Modalità di attivazione del tirocinio

I progetti TIS sono svolti sulla base della presente Convenzione stipulata tra soggetto promotore e soggetto ospitante, secondo le condizioni e le modalità di attivazione definiti rispettivamente dagli artt. 6 e 7 dell'allegato A della DGR n. 593/2018.

Art. 3 – Obblighi del soggetto promotore

Il soggetto promotore si impegna a presiedere e monitorare il progetto TIS; ad assistere e supportare il tirocinante avvalendosi del case manager di cui all'art. 9 dell'allegato A della DGR n. 593/2018 o nominando uno o più tutor, indicati nel singolo progetto TIS.

Il soggetto promotore è tenuto ad osservare gli obblighi indicati nell'art. 8 dell'allegato A della DGR n. 593/2018, ed in particolare a conservare agli atti, tutta la documentazione inerente i tirocini promossi.

Formare/informare il tirocinante in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs. 81/2008.

Art. 4 – Obblighi del soggetto ospitante

Il soggetto ospitante garantisce lo svolgimento del tirocinio in coerenza con gli obiettivi previsti nel Progetto TIS. Il soggetto ospitante è tenuto ad osservare gli obblighi indicati nell'art. 10 dell'allegato A della DGR n. 593/2018.

Art. 5 – Diritti e doveri del tirocinante

Il/la tirocinante ha l'obbligo di attenersi a quanto previsto nel Progetto TIS svolgendo le attività concordate, tenuto conto di quanto indicato all'art. 11 dell'allegato A della DGR n. 593/2018.

Art. 6 – Modalità di tutoraggio

Il Case Manager individuato dal soggetto giuridico che ha in carico il tirocinante, eventualmente supportato dal/dai tutor del soggetto promotore, svolge le funzioni indicate all'art. 12, comma 1) dell'allegato A della DGR n. 593/2018.

Il soggetto ospitante nomina un proprio tutor, responsabile dell'inserimento e affiancamento del tirocinante sul luogo di lavoro, che possiede esperienze e competenze professionali adeguate per garantire il raggiungimento degli obiettivi del tirocinio e che svolge le funzioni indicate all'art. 12, comma 2) dell'allegato A della DGR n. 593/2018.

Art. 7 – Comunicazioni obbligatorie

Le Comunicazioni obbligatorie di cui al D.L. n. 510/1996 (ad es.: UNILAV, ecc.) vengono effettuate dall'Ente promotore, in nome e per conto del soggetto ospitante.

Art. 8 – Indennità di partecipazione e Garanzie assicurative

L'ammontare dell'indennità di partecipazione di cui all'art. 14 dell'allegato A della DGR n. 593/2018 è indicata nei singoli progetti TIS.

Il soggetto che sosterrà i costi dell'indennità di partecipazione e delle garanzie assicurative di cui all'art. 14 dell'allegato A della DGR n. 593/2018 è individuato nel soggetto promotore, come meglio dettagliato nei singoli progetti TIS che sono parte integrante del presente provvedimento (sottratti alla pubblicazione per tutelare i diritti di privacy) e conservati agli atti dei Servizi che hanno in carico i tirocinanti.

Art. 9 – Decorrenza e durata della Convenzione

La presente Convenzione ha durata di quattro anni dalla data della sua sottoscrizione, nel rispetto del limite di tempo di cui all'art. 7, comma 1 dell'allegato A della DGR n. 593/2018.

Gli impegni assunti dalle parti con la presente Convenzione permangono fino alla data di conclusione dei TIS già attivati entro la data di scadenza della stessa e delle loro eventuali successive proroghe.

Art. 10 – Recesso

Il soggetto ospitante può recedere unilateralmente dal singolo TIS, previo confronto con il case manager, nei seguenti casi:

- comportamenti del tirocinante tali da far venir meno le finalità del progetto personalizzato;
- reiterato mancato rispetto da parte del tirocinante delle norme in materia di sicurezza.

Il soggetto promotore può recedere unilateralmente nel caso in cui:

- il soggetto ospitante non riesca a garantire il regolare svolgimento del tirocinio;
- perdita da parte del soggetto ospitante dei requisiti di cui all'art. 4 commi 4 e 5 DGR 593/2018;
- si ravvisi nei confronti dell'ospitante una condizione di elusione di rapporto di lavoro.

Il recesso dovrà essere comunicato all'altra parte e al tirocinante in forma scritta.

Art. 11 – Monitoraggio

Le finalità e modalità del monitoraggio dei tirocini sono definite dall'articolo 15 dell'allegato A della DGR n. 593/2018.

Art. 12 – Attestazione dell'attività svolta

Al termine del tirocinio, sulla base del progetto TIS e del Dossier individuale, è rilasciata al tirocinante un'Attestazione finale secondo le disposizioni di cui all'articolo 13 dell'allegato A della DGR n. 593/2018.

Art. 13 – Trattamento dati personali - Privacy

Le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate e di acconsentire espressamente che i dati personali concernenti i firmatari della presente Convenzione, comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della Convenzione, vengano trattati esclusivamente per le finalità della stessa. Titolari del trattamento sono rispettivamente il soggetto ospitante e il soggetto promotore. Il soggetto promotore trasmette alla Regione Marche i dati relativi ai Progetti TIS alimentando il Sistema Informativo delle Politiche Sociali ai sensi dell'art. 8 dell'allegato A della DGR n. 593/2018 per i fini previsti dall'art. 15 comma 2 del medesimo allegato.

Art. 14 – Rinvio

Per tutto quanto non previsto dalla presente Convenzione, le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia.

Luogo, Mogliano

Data / /

.....
(Flavio Zura - Sindaco)

.....
(Dott. Alessandro Maccioni - Direttore ASUR/AV)

(La copia dei documenti di riconoscimento dei firmatari è conservata agli atti del soggetto promotore)