

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3
N. 1320/AV3 DEL 07/11/2018**

Oggetto: L.68/1999. AMMISSIONE 4 UNITA' AL TIROCINIO PRE-LAVORATIVO FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE T.I. DI COADIUTORE AMMINISTRATIVO (CAT.B) CON RAPPORTO DI LAVORO PART-TIME ORIZZONTALE DI 20 ORE SETTIMANALI (55,55% DELL'ORARIO CONTRATTUALE.).

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione e della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di prendere atto dell'allegato verbale -n.1- della Commissione Selezionatrice dell'avviso pubblico per l'attivazione, tra gli altri, di un tirocinio pre-lavorativo finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato d. n.4 unità nel profilo di Coadiutore Amministrativo (cat.B) con rapporto di lavoro part-time orizzontale di 20 ore settimanali (55,55% dell'orario contrattuale), costituente parte integrante ad ogni effetto di legge del presente atto, che viene sottratto alla pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 come modificato dal Regolamento U.E. 679/2016 e di approvare le risultanze dello stesso;
2. Di prendere altresì atto che i candidati di cui all'Allegato n.2, costituente parte integrante ad ogni effetto di legge del presente atto che viene sottratto alla pubblicazione ai sensi ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 come modificato dal Regolamento U.E. 679/2016, non risultavano in possesso, alla data di scadenza del bando, dei requisiti richiesti;
3. Di ammettere, per le motivazioni espone nel documento istruttorio che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto ad ogni effetto di legge, al tirocinio per lo svolgimento delle attività riconducibili al profilo di Coadiutore Amministrativo (cat.B) i sottonotati candidati (ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 come modificato dal Regolamento U.E. 679/2016 si riportano solo le iniziali) che nel colloquio hanno riportato il giudizio migliore, subordinatamente alla verifica da parte del Comitato Tecnico dell'assenza di controindicazioni al collocamento mirato:
A.P.; B.G.; P.A.; T.L.
4. Di subordinare, altresì, l'ammissione al tirocinio dei predetti, alla permanenza, all'atto dell'attivazione del tirocinio medesimo, dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione in

argomento;

5. Di dare atto che l'effettiva attivazione del tirocinio avverrà previa stipula di una convenzione individuale di tirocinio tra l'Area Vasta n.3 e la Regione Marche (Centro per l'Impiego) – “collocamento obbligatorio” - per definire le modalità di svolgimento, i contenuti, la durata, l'idoneità psico-fisica alle mansioni e quanto altro previsto all'art.11 del bando di avviso;
- 6 Di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente, che verrà quantificata all'atto della stipula della convenzione individuale di cui al punto 5, troverà copertura economica all'interno del budget 2018 , provvisoriamente assegnato con DGR n. 1617 del 28/12/2017 e recepita con determina ASURDG n. 460 del 9/08/2018 ed il corrispondente costo sarà rilevato all'atto del pagamento delle competenze mensili ed imputato ai conti economici n. 0517010101 “Compenso tirocinanti e borsisti” e n. 0517010102 “Oneri sociali” e n. 0517010103 “IRAP”. Autorizzazione: AV3PERS N. 3-Sub.1 Anno 2018”;
- 7 Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;
- 8 Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L. R. 26/96 e s.m.i..

IL DIRETTORE AREA VASTA 3
Dr. Alessandro Maccioni

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio all'interno del budget 2018 provvisoriamente assegnato con DGR n. 1617 del 28/12/2017 e recepita con determina ASURDG n. 460 del 9/08/2018.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Sig. Paolo Gubbinelli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 52 pagine di cui n. 47 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

▣ **Normativa ed atti di riferimento:**

- Legge n.68/1999 e s.m.i.;
- DPRP n.333/2000;
- Art.39 D.Lgv. n.165/2001;
- D.G.R.M. N.987 del 11/7/2011
- D.G.R.M. n.1478 del 28/10/2013

▣ **Motivazione:**

Con determina n.1240/AV3 del 14/09/2017 è stato emanato un avviso pubblico, con scadenza di presentazione delle domande il 18/10/2017, riservato a soggetti disabili, per l'attivazione di tirocinio pre-lavorativo finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato, tra gli altri, di n.4 unità nel profilo di Coadiutore Amministrativo (cat. B) con rapporto di lavoro part-time (20 ore settimanali pari al 55,55% dell'orario contrattuale).

Con determina n.850/AV3 del 27/6/2018 si è provveduto alla nomina della Commissione Selezionatrice, alla ammissione dei candidati in possesso dei requisiti richiesti dal bando di avviso in base a quanto autocertificato dagli aspiranti nonché all'esclusione di quelli che ne sono risultati sprovvisti.

Nelle giornate del 17, 18 e 19 Luglio 2018 sono state effettuate le prove di idoneità prevista dal bando e la Commissione ha trasmesso l'allegato verbale, costituente parte integrante ad ogni effetto di legge del presente atto, non soggetto a pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 come modificato dal Regolamento U.E. 679/2016, dal quale risulta, a seguito di giudizio motivato espresso all'unanimità dalla Commissione, l'esito del colloquio.

Con nota protocollo n.87781 del 20/08/2018 è stata richiesta ai CIOF di Macerata, Tolentino e Civitanova Marche la verifica del possesso dei requisiti alla data di scadenza del bando (18/10/2017) autocertificati dai candidati nell'istanza di ammissione.

Dai riscontri pervenuti è emerso che i candidati di cui allegato n.2, costituente parte integrante e sostanziale del presente atto, non soggetto a pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 come modificato dal Regolamento U.E. 679/2016, alla data di scadenza del bando non risultavano in possesso dei requisiti previsti dal bando di avviso.

Sulla base delle risultanze di quanto sopra, il Direttore di Area Vasta ha dato disposizioni alla U.O.C. Gestione Risorse Umane di ammettere al tirocinio pre-lavorativo finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato di n. 4 unità nel profilo di Coadiutore Amministrativo (cat. B) con rapporto di lavoro part-time orizzontale (20 h. settimanali) i candidati che alla selezione hanno conseguito il

giudizio migliore di cui si riportano, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 come modificato dal Regolamento U.E. 679/2016, le sole iniziali: A.P.; B.G.; P.A.; T.L.

L'ammissione al tirocinio è subordinata alla verifica, da parte del Comitato Tecnico, dell'assenza di controindicazioni al collocamento mirato, alla permanenza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione in oggetto all'atto dell'attivazione del tirocinio medesimo nonché alla stipula di una convenzione individuale di tirocinio tra l'Area Vasta n.3 e la Regione Marche (Centro per l'Impiego) – “collocamento obbligatorio” - per definire le modalità di svolgimento, i contenuti, la durata, l'idoneità psico-fisica alle mansioni e quanto altro previsto all'art.11 del bando di avviso

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto.

▣ **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di Area Vasta l'adozione del seguente schema di determina:

- 1 Di prendere atto dell'allegato verbale -n.1- della Commissione Selezionatrice dell'avviso pubblico per l'attivazione, tra gli altri, di un tirocinio pre-lavorativo finalizzato all'assunzione di n.4 unità nel profilo di Coadiutore Amministrativo (cat.B) con rapporto di lavoro part-time orizzontale di 20 ore settimanali (55,55% dell'orario contrattuale), costituente parte integrante ad ogni effetto di legge del presente atto, che viene sottratto alla pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 come modificato dal Regolamento U.E. 679/2016 e di approvare le risultanze dello stesso;
- 2 Di prendere altresì atto che i candidati di cui all'Allegato n.2, costituente parte integrante ad ogni effetto di legge del presente atto che viene sottratto alla pubblicazione ai sensi ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 come modificato dal Regolamento U.E. 679/2016, non risultavano in possesso, alla data di scadenza del bando, dei requisiti richiesti;
- 3 Di ammettere, per le motivazioni esposte nel documento istruttorio che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto ad ogni effetto di legge, al tirocinio per lo svolgimento delle attività riconducibili al profilo di Coadiutore Amministrativo (cat.B) i sottonotati candidati (ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 come modificato dal Regolamento U.E. 679/2016 si riportano solo le iniziali) che nel colloquio hanno riportato il giudizio migliore, subordinatamente alla verifica da parte del Comitato Tecnico dell'assenza di controindicazioni al collocamento mirato:
A.P.; B.G.; P.A.; T.L.
- 4 Di subordinare, altresì, l'ammissione al tirocinio dei predetti, alla permanenza, all'atto dell'attivazione del tirocinio medesimo, dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione in argomento;
- 5 Di dare atto che l'effettiva attivazione del tirocinio avverrà previa stipula di una convenzione individuale di tirocinio tra l'Area Vasta n.3 e la Regione Marche (Centro per l'Impiego) – “collocamento obbligatorio” - per definire le modalità di svolgimento, i contenuti, la durata, l'idoneità psico-fisica alle mansioni e quanto altro previsto all'art.11 del bando di avviso;

- 6 Di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente, che verrà quantificata all'atto della stipula della convenzione individuale di cui al punto 5, troverà copertura economica all'interno del budget 2018 , provvisoriamente assegnato con DGR n. 1617 del 28/12/2017 e recepita con determina ASURDG n. 460 del 9/08/2018 ed il corrispondente costo sarà rilevato all'atto del pagamento delle competenze mensili ed imputato ai conti economici n. 0517010101 "Compenso tirocinanti e borsisti" e n. 0517010102 "Oneri sociali" e n. 0517010103 "IRAP". Autorizzazione: AV3PERS N. 3-Sub.1 Anno 2018";
- 7 Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;
- 8 Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L. R. 26/96 e s.m.i..

U.O.C. Gestione Risorse Umane
Il Dirigente
Dr. Fabrizio Trobbiani

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Mirella Andrenelli

- ALLEGATI -

- n.1 : Verbale selezione (solo in forma cartacea e che viene sottratto alla pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n.193/2003, come modificato dal Regolamento U.E. 679/2016

- n.2 : elenco candidati non in possesso dei requisiti richiesti alla data scadenza bando (solo in forma cartacea e che viene sottratto alla pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n.193/2003, come modificato dal Regolamento U.E. 679/2016