

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA 3**

**N. 128/AV3 DEL 31/01/2018**

**Oggetto: PRESA ATTO NULLA OSTA MOBILITA' VERSO ASL LECCE CPS  
INFIERMIERA SIG.RA PEZZUTO MARIA GRAZIA – DECORRENZA.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA 3**

- . . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente dell'U.O.C. Controllo di Gestione e della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione:

**- D E T E R M I N A -**

1. Di esprimere il nulla osta al trasferimento presso l'ASL di Lecce della Sig.ra Pezzuto Maria Grazia, dipendente di questa Area Vasta 3 con la qualifica di CPS Infermiera, a far data dal 01.02.2018 (ultimo giorno di servizio presso l'Area Vasta 3 il **31/01/2018**);
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Area Vasta;
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art. 28 della L.R. 26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..
5. di trasmettere altresì copia del presente provvedimento alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

IL Dirigente  
Dr. Fabrizio Trobbiani

Per il parere infrascritto:

**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO**

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Dirigente del Controllo di Gestione  
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente UOC Contabilità e Bilancio  
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 2 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

□ **Normativa ed atti di riferimento:**

- Art. 30, comma 1, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- art. 19 C.C.N.L. Comparto Sanità 1998/2001;
- art. 4 c. 1 della Legge n. 114/2014, di conversione del D.L. n. 90/2014

□ **Motivazione:**

Con nota prot. n. 13818 del 25.01.2018, l'ASL di Lecce comunicava l'accoglimento dell'istanza di mobilità promossa dalla Sig.ra Pezzuto Maria Grazia, dipendente di questa AV3 con la qualifica di CPS Infermiere.

Con nota prot. 10980 del 29.01.2018 la Sig.ra Pezzuto chiedeva il nulla osta alla mobilità a far data dal 01.02.2018, così come richiesto dall'ASL di Lecce.

Il Dirigente del Servizio Professioni Sanitarie, interpellato per quanto di competenza, ha comunicato l'assenso con contestuale sostituzione.

Si ritiene pertanto di adottare apposito provvedimento volto al trasferimento della dipendente Pezzuto Maria Grazia con decorrenza 01.02.2018 (ultimo giorno lavorato presso questa Area Vasta il **31.01.2018**) concedendo il nulla osta alla mobilità in uscita.

Il sottoscritto funzionario proponente dichiara la conformità alle normative in vigore e quindi la legittimità del presente provvedimento, nonché la sua regolarità procedurale, e che dal medesimo non derivano oneri di spesa.

□ **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane l'adozione del seguente schema di determina:

1. Di esprimere il nulla osta al trasferimento presso l'ASL di Lecce della Sig.ra Pezzuto Maria Grazia, dipendente di questa Area Vasta 3 con la qualifica di CPS Infermiera, a far data dal 01.02.2018 (ultimo giorno di servizio presso l'Area Vasta 3 il **31/01/2018**);
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Area Vasta;
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art. 28 della L.R. 26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..
5. di trasmettere altresì copia del presente provvedimento alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Collaboratore Amministrativo Prof.le  
Antonella Gazzari

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato