

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3
N. 1145/AV3 DEL 20/09/2018**

Oggetto: Sig.ra GIUSTOZZI Oriana – Risoluzione rapporto di lavoro per dimissioni volontarie, ai fini conseguimento pensione.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Supporto Controllo di Gestione e della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di risolvere, con decorrenza 31 dicembre 2018, il rapporto di lavoro con la Sig.ra GIUSTOZZI Oriana – OSS (cat. Bs), con rapporto di lavoro a tempo indeterminato – per dimissioni volontarie finalizzate al conseguimento della pensione anticipata INPS GDP (ex CPDEL), maturata ex art. 24, commi 3 e 10, del D.L. 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (ultimo giorno di servizio: 30/12/2018);
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa;
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;
4. di trasmettere il seguente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di notificare il presente provvedimento alla dipendente ed agli uffici interessati per il seguito di competenza.

U.O.C. Gestione Risorse Umane
Il Dirigente
Dr. Fabrizio Trobbiani

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Dirigente U.O.C. Supporto Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 1 pagina di allegato che forma parte integrante della stessa (solo in forma cartacea, da non pubblicarsi ai sensi D.Lgs. 196/03 e s.m.i.).

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

□ **Normativa ed atti di riferimento:**

- D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.;
- Art. 24 D.L. 201/2011, convertito con modificazioni nella Legge 214/2011;
- CCNL Comparto Sanità 2016/2018 del 21/05/2018;
- Circolare INPS n. 63/2015;
- Direttiva interna 739925 del 22/06/2016.

□ **Motivazione:**

La Sig.ra GIUSTOZZI Oriana – OSS (cat. Bs), con rapporto di lavoro a tempo indeterminato – con nota prot. n. 79453 del 25/07/2018 ha rassegnato le dimissioni volontarie con decorrenza 31 dicembre 2018, ai fini del conseguimento della pensione anticipata prevista dalla normativa vigente (ultimo giorno di servizio: 30/12/2018).

Attualmente l'art. 24, commi 3 e 10, del D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011 – tenuto altresì conto degli adeguamenti alla speranza di vita, come illustrato da circolare INPS n. 63/2015 – consente al personale di sesso femminile l'accesso a pensione anticipata al conseguimento di un'anzianità contributiva di 41 anni e 10 mesi.

Considerato che la Sig.ra Giustozzi alla data richiesta avrà maturato tali requisiti – come analiticamente specificato nel prospetto allegato, sottratto alla pubblicazione ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. – nulla osta alla risoluzione del rapporto di lavoro.

Il sottoscritto responsabile del procedimento dichiara la conformità alle normative in vigore, la regolarità tecnica e la legittimità procedurale del presente provvedimento e che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

□ **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente della U.O.C. Gestione Risorse Umane l'adozione del seguente schema di determina:

1. di risolvere, con decorrenza 31 dicembre 2018, il rapporto di lavoro con la Sig.ra GIUSTOZZI Oriana – OSS (cat. Bs), con rapporto di lavoro a tempo indeterminato – per dimissioni volontarie finalizzate al conseguimento della pensione anticipata INPS GDP (ex CPDEL), maturata ex art. 24, commi 3 e 10, del D.L. 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (ultimo giorno di servizio: 30/12/2018);
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa;
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;
4. di trasmettere il seguente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di notificare il presente provvedimento alla dipendente ed agli uffici interessati per il seguito di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Franco Ippoliti

- ALLEGATI -

N. 1 ALLEGATO (solo in forma cartacea e che viene sottratto alla pubblicazione, ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.)