

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 3
N. 106/AV3 DEL 25/01/2018**

Oggetto: NULLA OSTA MOBILITA' COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERNIERE (CAT. D) SIG.RA FRENGUELLI FRANCESCA.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 3**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Dirigenti dei Servizi Bilancio e del Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

1. di esprimere il nulla osta al trasferimento della Sig.ra Frenguelli Francesca, dipendente di questa Area Vasta in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiera (Cat. D) a tempo indeterminato, presso l'Azienda Usl Umbria 2, con decorrenza 01/03/2018 (ultimo giorno di servizio presso questa Area Vasta 28/02/2018);
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa;
3. di dare atto, altresì, che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale e d è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art. 28 del L.R. n. 26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

U.O.C. Gestione Risorse Umane
Il Dirigente
Dr. Fabrizio Trobbiani

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Sig. Paolo Gubbinelli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 2 pagine di cui n. 0 pagina di allegato che formano parte integrante della stessa (solo in forma cartacea da non pubblicarsi ai sensi del D.lgs. 196/03).

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Normativa ed atti di riferimento:

- Art. 30 , comma 1, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- Art. 19 C.C.N.L. Comparto Sanità 07.04.1999;
- Art. 4 della Legge n. 114/2014 di conversione del D.L. n. 90/2014.

Motivazione:

L'art. 30, comma1, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. cita testualmente: *"Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'art. 2, comma 2, appartenenti ad una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza".*

Con nota prot. n. 144918 del 29/12/2017 la Sig.ra Frenguelli Francesca, dipendente di questa Area Vasta in qualità di CPS Infermiera Cat. D a tempo indeterminato, ha avanzato richiesta di nulla osta al trasferimento per poter assumere servizio presso la AUSL Umbria 2, allegando all'istanza copia della nota del 19/12/2017 prot. 299432 della medesima AUSL relativa all'assenso alla mobilità in entrata.

Il Dirigente delle Professioni Sanitarie, con nota apposta in calce alla citata comunicazione, ha espresso parere favorevole al trasferimento con contestuale assunzione di altra unità che potrà avvenire a decorrere dal 01/03/2018.

Si propone, pertanto, di adottare apposito provvedimento volto alla concessione del nulla osta al trasferimento della citata dipendente con la decorrenza sopra specificata.

Il sottoscritto responsabile del procedimento dichiara la conformità alle normative in vigore e quindi la legittimità del presente provvedimento, nonché la sua regolarità procedurale e che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Esito dell'istruttoria:

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente U.O.C. Risorse Umane l'adozione del seguente schema di determina:

1. di esprimere il nulla osta al trasferimento della Sig.ra Frenguelli Francesca, dipendente di questa Area Vasta in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiera (Cat. D) a tempo indeterminato, presso l'Azienda Usl Umbria 2, con decorrenza 01/03/2018 (ultimo giorno di servizio presso questa Area Vasta 28/02/2018);
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa;
3. di dare atto, altresì, che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale e d è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art. 28 del L.R. n. 26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dr.ssa Stefania Cicconi

- ALLEGATI -

Nessun allegato