

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3
N. 1062/AV3 DEL 21/08/2018**

Oggetto: D.G.R.M. 2440/1999 E L.R.2/2008. - RIMBORSO SPESE SOSTENUTE PER PARTO A DOMICILIO SIG.RA CA. GL. - DISTRETTO DI MACERATA

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

1. di erogare a favore della Sig.ra Ca. Gl. l'importo di euro 1.200,00 a titolo di rimborso per spese sostenute per il parto a domicilio, nella misura prevista dalla D.G.R.M. n. 2440/1999 e dalla L.R. 2/2008;
2. di stabilire che il prospetto allegato, contenente dati sensibili, sia sottratto alla pubblicazione e trattato separatamente, rispetto alla determina principale;
3. di autorizzare il Servizio Bilancio dell'Area Vasta n. 3 ad emettere il relativo ordinativo di pagamento per la somma di euro 1.200,00, la cui spesa sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del budget che sarà assegnato per l'anno 2018, autorizzazione AV3TERR n. 32.1/18, Conto 0508010303 – altri rimborsi e contributi agli assistiti – c.d.c. 0921999;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
6. di trasmettere, altresì, copia del presente provvedimento all'UOC Direzione Amministrativa Territoriale ed al Servizio Bilancio per il seguito di competenza.

**IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N. 3
Dott. Alessandro Maccioni**

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta che la spesa prevista nel documento istruttorio per l'anno 2018 sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del budget che sarà assegnato per l'anno 2018.

Il Dirigente del Controllo di gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente del Servizio Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 1 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE – Distretto di Macerata

Normativa diriferimento

Legge Regionale 22 luglio 1998 “Diritti della partoriente, del nuovo nato e del bambino speditizzato”.

D.G.R.M. n. 2440 del 04.10.1999 “Criteri e modalità attuative per il parto extra ospedaliero in applicazione dell’art. 6 della L.R. 22 luglio 1998, n. 22 e determinazioni della relativa tariffa”.

L.R. n. 2/2008 recante modifiche alla Legge regionale 27 luglio 1998, n. 22: “Diritti della partoriente, del nuovo nato e del bambino speditizzato”.

Proposta di provvedimento

La L.R. n. 22/98 “Diritti della partoriente, del nuovo nato e del bambino speditizzato”, modificata dalla L.R. 2/2008, favorisce il benessere psicofisico della donna e del nascitura durante la gravidanza, il parto ed il puerperio, assicurando la libertà di scelta circa i luoghi dove partorire fermo restando le esigenze primarie della sicurezza.

La D.G.R.M. 2440/99 sono stati fissati i criteri e le modalità per il parto a domicilio. La donna che decide di effettuare il parto in ambiente extraospedaliero, entro la 34° settimana di gravidanza, deve presentare domanda corredata dalla seguente documentazione:

- Dichiarazione di presa in carico da parte dell’ostetrica che si assume la responsabilità assistenziale del percorso fino al parto e al puerperio,
- Dichiarazione del consenso informato e libera scelta sottoscritto dalla donna e dal partner,
- Scheda di valutazione delle condizioni ostetriche permettenti il parto extraospedaliero a firma del ginecologo.

Il contributo di € 1.200 sarà devoluto dall’azienda sanitaria di residenza della donna dietro presentazione di:

- attestato di nascita del bambino,
- copia della cartella clinica,
- dichiarazione di avvenuta esecuzione dello screening neonatale a cura del pediatra o dell’ostetrica,
- autocertificazione della partoriente, dell’avvenuto parto a domicilio e delle spese sostenute sulla base della documentazione in suo possesso.

Con nota del 07.08.2018, assunta al protocollo n. 84489 del 07-08-2018, la Sig.ra Ca. Gl., ha presentato all’Area Vasta n. 3 sede di Macerata, domanda al fine di ottenere il contributo (pari a 1.200,00 Euro) previsto dalla D.G.R. n. 2440/1999, destinato alle partorienti, che con l’assistenza di un’ostetrica eseguono il parto a domicilio.

Il parto della Sig.ra Ca. Gl. ha avuto regolare svolgimento ed esito presso il proprio domicilio e, secondo quanto previsto dall’allegato n. 1 della D.R.G.M. n. 2440/1990, ha presentato la documentazione comprovante il parto avvenuto in data 14-02-2018 e contestuale richiesta di rimborso delle spese allegando la seguente documentazione: l’attestazione di nascita, l’autocertificazione dello screening neonatale, la ricevuta n. 39 emessa in data 21-02-2018 dall’ostetrica Pa. di Pi. dell’importo di € 1.202,00 per il parto a domicilio, cartella ostetrica di assistenza al parto.

Esito dell’istruttoria

Vista la documentazione esibita, conforme alle disposizioni regionali, considerato che la stessa è idonea, completa e regolare, si propone di adottare la seguente determina:

1. di erogare a favore della Sig.ra Ca. Gl. l’importo di euro 1.200,00 a titolo di rimborso per spese sostenute per il parto a domicilio, nella misura prevista dalla D.G.R.M. n. 2440/1999 e dalla L.R. 2/2008;

2. di stabilire che il prospetto allegato, contenente dati sensibili, sia sottratto alla pubblicazione e trattato separatamente, rispetto alla determina principale;
3. di autorizzare il Servizio Bilancio dell' Area Vasta n. 3 ad emettere il relativo ordinativo di pagamento per la somma di euro 1.200,00, la cui spesa sarà coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del budget che sarà assegnato per l'anno 2018, autorizzazione AV3TERR n. 32.1/18, Conto 0508010303 – altri rimborsi e contributi agli assistiti – c.d.c. 0921999;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
6. di trasmettere, altresì, copia del presente provvedimento all'UOC Direzione Amministrativa Territoriale ed al Servizio Bilancio per il seguito di competenza.

Il responsabile del procedimento
Dr. Andrea Feliziani

Il Direttore Sanitario
Macrostruttura Territorio
Dr.ssa Giovanna Faccenda

Il Dirigente Amministrativo
UOC Direzione Amministrativa Territoriale
Dr. Alberto Carelli

- ALLEGATI -

Prospetto identificativo madre del neonato sottratto alla pubblicazione per ragioni di privacy