

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

N. 8431 DEL 16 GIU. 2017.

Oggetto: AREA VASTA 3 – Donazioni in favore di varie UU.OO sedi Civitanova Marche, Camerino, San Severino Marche. Accettazione.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

- . - . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente / Responsabile della Ragioneria / Bilancio quanto alla compatibilità economica del presente provvedimento;

- D E T E R M I N A -

1. APPROVARE, la procedura dell' U.O.C Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3, secondo le circostanze ed i presupposti esplicitati nel documento istruttorio ed accettare la donazioni dei beni e della somma di danaro in esso descritti.
2. DARE atto che tutte le richieste di donazione sono state effettuate, ai sensi dell'art. 769 - titolo V - Capo I del Codice Civile, a titolo di liberalità e senza alcun vincolo commerciale da parte dell'Area Vasta n.3.
3. DARE atto che i beni classificati come cespiti del valore complessivo saranno regolarmente inventariati nel patrimonio Aziendale.
4. Dare atto che la somma di danaro sarà utilizzata come specificato nel documento istruttorio.
5. DARE atto che dall'esecuzione del presente provvedimento non discendono oneri economici a carico del bilancio AV3 2017- area investimenti.
6. DARE atto che dal presente provvedimento non derivano oneri di spesa.
7. DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 31 del D.L.vo 50/2016, il Responsabile Unico del procedimento per la presente procedura e' la Dott.ssa Anna Romagnoli, funzionario dell'UOC Acquisti e Logistica dell'Area Vasta 3 di Macerata.

8. DARE atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
9. TRASMETTERE il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.
10. INVIARE la presente al Rup, presso l'U.O.C. Acquisti e Logistica e all'U.O.C. Risorse Economiche e Finanziarie, per gli adempimenti che ne discendono.
11. DARE atto, ai fini della repertoriatura nell'ambito del Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie".

Il Direttore Area Vasta 3
(Dott. Alessandro Muccioni)

Per il parere infrascritto:

U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE - U.O.C. RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Si attesta che dal presente provvedimento non derivano oneri di spesa.

Il Dirigente UOC Controllo di Gestione
(Paolo Gubbini)

Il Dirigente UOC Contabilità e Bilancio
(Drs. Lucia Busebi)

La presente determina consta di n. 5 pagine .

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA AREA VASTA 3- SEDE OPERATIVA DI CAMERINO)

CONSIDERAZIONI IN FATTO

Premesso che è pervenuta e depositata in atti presso la scrivente unità operativa da parte della Ditta F.lli Torresetti di Bambozzi Silvana e Rosalba C Sas di Montecosaro Scalo, dell'Associazione Help SOS Salute e Famiglia di San Severino Marche e dell'Azienda APM Pluriservizi Macerata Spa, la volontà di donare in favore di alcune Unità Operative dell'AV3, beni di varia natura come di seguito riepilogato:

OGGETTO	Q.TA	SOGGETTO DONANTE	U.O. DI DESTINAZIONE	VALORE ECONOMICO Iva compresa	CONTO ECONOMICO
N.1FASCIATOIO N.1POLTRONA N.1PARAVENTO	3	Ditta F.lli Torresetti di Bambozzi Silvana e Rosalba & C Sas di Montecosaro Scalo (MC)	Struttura Ospedaliera di Civitanova Marche	€ 183,00	0102020501 Mobili e arredi
OLIO	Litri 10	Associazione HELP S.O.S SALUTE E FAMIGLIA di San Severino Marche	Mensa Ospedale di San Severino Marche	€ 109,80	0504010101 Prodotti alimentari
Somma di danaro (contributo per acquisizione di videolarinoscopio da collocare in ambulanza medicalizzata)	-	APM AZIENDA PLURISERVIZI MACERATA SPA	Pronto Soccorso Camerino	€ 500,00	-
TOTALE				€ 792,80	

I Dirigenti Responsabili delle Unità Operative interessate hanno accolto positivamente l'iniziativa, congiuntamente alla Direzione di Area Vasta 3, esprimendo apprezzamento per il gesto generoso dei donatori.

Si sottolinea che i beni donati andranno ad implementare il patrimonio dell'Azienda senza comportare vincoli commerciali a carico dell'Area Vasta 3.

I beni classificati come cespiti saranno regolarmente inventariati con imputazione ai conti economici di rispettiva competenza come indicato nel prospetto di cui sopra.

Numero	823/AV3	Pag. 4
Data	16 GIU. 2017	

La somma di danaro, per volontà della Azienda Pluriservizi Macerata S.P.A. sarà utilizzata come contributo per l'acquisizione di un videolaringoscopio da destinare all'ambulanza medicalizzata che opera all'interno della ex Zona 10 di Camerino gravemente colpita dagli ultimi eventi sismici.

Il valore economico delle donazioni e del contributo di cui sopra non rientra nei vincoli di autorizzazione previsti dalla vigente regolamentazione aziendale.

ESITO DELL'ISTRUTTORIA

TUTTO CIO' PREMESSO, dato atto, rispettivamente, del percorso istruttorio sopra descritto effettuato da questa competente Unità Operativa dell'Area Vasta n. 3 di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche, e di ogni circostanza di legittimità e di merito esplicitata nel presente documento istruttorio;

SI PROPONE al Direttore di questa Area Vasta 3 l'adozione del seguente schema di determina che disponga di:

- 1 APPROVARE, la procedura dell' U.O.C Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3, secondo le circostanze ed i presupposti esplicitati nel documento istruttorio ed accettare la donazioni dei beni e della somma di danaro in esso descritti.
- 2 DARE atto che tutte le richieste di donazione sono state effettuate, ai sensi dell'art. 769 - titolo V - Capo I del Codice Civile, a titolo di liberalità e senza alcun vincolo commerciale da parte dell'Area Vasta n.3.
- 3 DARE atto che i beni classificati come cespiti del valore complessivo saranno regolarmente inventariati nel patrimonio Aziendale.
- 4 Dare atto che la somma di danaro sarà utilizzata come specificato nel documento istruttorio.
- 5 DARE atto che dall'esecuzione del presente provvedimento non discendono oneri economici a carico del bilancio AV3 2017- area investimenti.
- 6 DARE atto che dal presente provvedimento non derivano oneri di spesa.
- 7 DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 31 del D.L.vo 50/2016, il Responsabile Unico del procedimento per la presente procedura e' la Dott.ssa Anna Romagnoli, funzionario dell'UOC Acquisti e Logistica dell'Area Vasta 3 di Macerata.
- 8 DARE atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
- 9 TRASMETTERE il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.
- 10 INVIARE la presente al Rup, presso l'U.O.C. Acquisti e Logistica e all'U.O.C. Risorse Economiche e Finanziarie, per gli adempimenti che ne discendono.

11 DARE atto, ai fini della repertoriatura nell'ambito del Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie".

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Anna Romagnoli)

Il Direttore U.O.C. Acquisti e Logistica ASUR Area Vasta n. 3

Il sottoscritto attesta la legittimità e regolarità tecnica del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta 3.

Il Direttore U.O.C. Approvvigionamenti e Logistica
(Dott. Ssa Zelinda Giannini)

- ALLEGATI -

Nessun allegato. La documentazione menzionata nel presente documento istruttorio è conservata e consultabile in atti presso questa Unità Operativa Responsabile Unico del Procedimento.



REGIONE MARCHE

Numero	843/AV3
Data	16/06/2017

DETERMINA N. 843/AV3 DEL 16/06/2017

AREA VASTA 3 – Donazioni in favore di varie UU.OO sedi Civitanova Marche, Camerino, San Severino Marche. Accettazione.

PUBBLICAZIONE:

dal 16/06/2017 al 30/06/2017

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 16/06/2017
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Stefania Scarponi

16/06/2017

Collegio Sindacale: inviata con nota del 16 GIU. 2017

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____