

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3  
N. 691 DEL 22 MAG. 2017**

**Oggetto: ACCETTAZIONE DONAZIONI DI BENI A FAVORE DELL'AREA VASTA N.3 SEDE DI MACERATA.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3**

-. - . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

**- D E T E R M I N A -**

1) di accettare la donazione, a favore dell'Area Vasta n. 3 sede di Macerata, da parte di privati cittadini e Associazioni che ne hanno fatto richiesta, delle seguenti apparecchiature ed attrezzature, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio che si intende integralmente trascritto ed approvato:

- Donazione di n.1 Monitor Multiparametrico di trasporto NIHON KOHDEN mod. PVM-2701 completo di batteria e accessori e kit di fissaggio barella o lettino all'U.O. di Rianimazione del P.O. di Macerata da parte di un privato cittadino a titolo di liberalità, quale segno di ringraziamento;  
Valore commerciale: € 2.712,06 + IVA

- Donazione di n.1 Elettrocardiografo mod. PAGEWRITER TC10 della Ditta Philips all'U.O. di Oncologia – Day Hospital del P.O. di Macerata da parte dell'Associazione Oncologica Maceratese;  
Valore commerciale: € 1.200,00 + IVA

- Donazione di un personal computer usato marca DELL OPTIPLEX 7010 SF (2012) e di un personal computer usato portatile marca DELL Latitude E63330 13" (2012) dotati di licenza d'uso gratuita del programma Wound Soft per la gestione specifica del paziente vulnoperatico all'U.O. di Dermatologia del P.O. di Macerata – Ambulatorio ferite difficili, da parte della Ditta COLOPLAST di Bologna;  
Valore commerciale: € 200,00 + IVA cad.

2) di dare atto che tutte le richieste di donazione sono state effettuate, ai sensi dell'art. 769 - titolo V - Capo I del Codice Civile, a titolo di liberalità e senza alcun impegno di acquisto di materiali di alcun genere da parte di questa Area Vasta n.3 sede di Macerata e sono da considerarsi, ai sensi dell'art. 783 del Codice Civile, di modico valore rispetto al patrimonio del donante;

3) di stabilire che l'iter di consegna delle apparecchiature ed attrezzature verrà gestito interamente dal Direttore dell'Unità Operativa assegnataria, dall'ingresso, installazione, eventuale collaudo e fino alla verifica di regolare esecuzione delle forniture relativamente alle caratteristiche dei prodotti ed in conformità alle condizioni di donazione proposte dal donante e accettate dal donatario;

4) di dare atto che l'U.O.C. Acquisti e Logistica provvederà, per quanto di competenza, previa verifica di tutta la documentazione amministrativa e tecnica relativa all'ingresso e installazione delle attrezzature sanitarie ed informatiche donate, all'iscrizione delle stesse nel Registro Inventari dell'Azienda;

5) di dare atto che, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n.163/06, il Responsabile Unico del Procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Meri Lattanzi, funzionario dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 sede di Macerata;

6) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

7) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

8) di trasmettere copia della presente determina al Servizio Controllo di Gestione presso l'Area Vasta n. 3 per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e controllo anche ai sensi dell'art.26 della Legge 23/99 n.488 come modificato dal D.L. 12/07/2004 n.168 convertito in Legge;

9) di trasmettere copia della presente determina all'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'AV3 sede di Macerata ed al Servizio Contabilità e Bilancio.

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3**  
Dr. Alessandro Maccioni

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO E CONTABILITA'  
Si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa

Il Dirigente UOC Controllo di Gestione  
Paolo Gubbinielli

Il Dirigente UOC Contabilità e Bilancio  
Dr.ssa Lucia Fusebi

La presente determina consta di n. 6 pagine di cui n. 0 pagine di allegati.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA – SEDE DI MACERATA

□ Normativa di riferimento

- L.R. n. 26/96 “Riordino del Servizio Sanitario Regionale”;
- Legge Regionale n. 13/2003 s.i.m. “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;
- Determina del Direttore Generale n. 785 del 31/12/2005 “Decentramento delle funzioni amministrative – Regolamentazione provvisoria”;
- Determina del Direttore Generale n. 254 del 27/04/2006 “Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative – Proroga”;
- Circolare D.G. ASUR prot. n. 6187 del 29/06/2006 “Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative”;
- Codice Civile ( art.783) e norme regolanti la materia delle donazioni ed erogazioni liberali;
- Circolare ASUR prot.1328 del 03/05/2004 avente ad oggetto “Accettazione di donazioni, lasciti, eredità, legati”.

□ Motivazione:

Premesso:

che sono pervenute le seguenti richieste di autorizzazione a donare apparecchiature elettromedicali per sostenere le attività sanitarie dell’Area Vasta n.3 di Macerata, senza nessuno scopo di lucro o altre finalità ma ad esclusivo titolo di liberalità :

- Donazione di n.1 Monitor Multiparametrico di trasporto NIHON KOHDEN mod. PVM-2701 completo di batteria e accessori e kit di fissaggio barella o lettino della Ditta Philips all’U.O. di Rianimazione del P.O. di Macerata da parte di un privato cittadino a titolo di liberalità quale segno di ringraziamento;  
Valore commerciale: € 2.712,06 + IVA
- Donazione di n.1 Elettrocardiografo mod. PAGEWRIER TC10 della Ditta Philips all’U.O. di Oncologia – Day Hospital del P.O. di Macerata da parte dell’Associazione Oncologica Maceratese;  
Valore commerciale: € 1.200,00 + IVA
- Donazione di un personal computer usato marca DELL OPTIPLEX 7010 SF (2012) e di un personal computer usato portatile marca DELL Latitude E63330 13” (2012) dotati di licenza d’uso gratuita del programma Wound Soft per la gestione specifica del paziente vulnoperatico all’U.O. di Dermatologia del P.O. di Macerata – Ambulatorio ferite difficili, da parte della Ditta COLOPLAST di Bologna;  
Valore commerciale: € 200,00 + IVA cad.

In merito alle donazioni sopra citate l’Unità Operativa Acquisti e Logistica dell’AV3 di Macerata ha provveduto a verificare quanto segue:

- che il Direttore dell’U.O. di Dermatologia del P.O. di Macerata ha espresso per le attrezzature informatiche usate oggetto di donazione parere favorevole circa la funzionalità ed adeguatezza delle stesse per l’utilizzo nell’U.O. stesse e, nello specifico i personal computer andranno a supportare il software fornito gratuitamente dalla Ditta donante per la gestione in rete, ospedale/territorio, del paziente vulnoperatico con applicazione di connessioni a supporti mobili;

- che le apparecchiature elettromedicali oggetto di donazione risultano essere utili e rispondenti pienamente alle esigenze delle U.O. assegnatarie per eseguire prestazioni e attività sanitarie, come da comunicazioni dei Direttori delle UU.OO. destinatarie;
- che la Direzione Medica Ospedaliera ha espresso parere favorevole essendo le donazioni adeguate e idonee per le necessità espresse dai Direttori delle Unità Operative destinatarie;
- che non sussistono costi di beni, materiali di consumo, opere e/o servizi accessori rispetto all'iniziale utilizzo e corretto funzionamento dei dispositivi medicali oggetto di donazione né sono a carico dell'Azienda costi di consegna, installazione, collaudo;
- che non sussistono costi di beni, materiali di consumo, opere e/o servizi accessori rispetto all'iniziale utilizzo e corretto funzionamento delle attrezzature informatiche oggetto di donazione né sono a carico dell'Azienda costi di consegna, installazione, collaudo;
- che le attrezzature informatiche e le apparecchiature elettromedicali sono complete di applicativo software e accessori per garantire il normale e corretto utilizzo;
- che le attrezzature informatiche e le apparecchiature elettromedicali si inseriscono nei programmi di sviluppo tecnologico di questa azienda

che le donazioni di cui trattasi non sono subordinate a contropartite di attività di ricerca o di consulenza ma sono effettuate ad esclusivo titolo di liberalità, ai sensi dell'art. 769 titolo V Capo I del Codice Civile, senza richiesta di corrispettivo neppure sotto forma di pubblicità e senza alcun impegno di futuro acquisto di beni o di materiale di consumo, né saranno fonte di eventuali obbligazioni contrattuali nei confronti del donante;

che le donazioni da effettuarsi possono considerarsi di modico valore, in relazione al valore del patrimonio dei donanti e, pertanto, verranno a perfezionarsi con la presente determina di accettazione da parte del Direttore dell'AV3. Le donazioni saranno valide con la materiale consegna dei beni all'Azienda, vista la volontà certa ed espressa dai donanti con propria manifestazione scritta, acquisita dall'Ente, costituita dalla proposta di donazione e disponibilità alla pronta consegna dei beni;

che l'iter di consegna delle attrezzature sanitarie ed informatiche verrà gestito interamente dal Direttore dell'Unità Operativa assegnataria, dall'ingresso, installazione e, ove necessario collaudo, fino alla verifica di regolare esecuzione delle forniture relativamente alle caratteristiche dei prodotti ed in conformità alle condizioni di donazione proposte dal donante e accettate dal donatario;

che per le tecnologie medicali, l'accettazione definitiva ed il nulla-osta all'utilizzo sono subordinati al superamento con esito positivo del collaudo tecnico di accettazione che verrà svolto presso l'Unità Operativa destinataria. In tale sede il Fornitore dovrà garantire che la tecnologia è dotata di:

- marcatura CE in conformità alle direttive europee applicabili (EEC MD 93/42, EEC IVD 98/79, EEC EMC 89/336,....)
- certificazione in conformità alle normative tecniche vigenti applicabili (CEI UNI);
  - manuale d'uso in lingua italiana;
  - manuale di servizio
  - verranno effettuati a suo carico e registrati appositi corsi di formazione per il personale utilizzatore e per il personale tecnico dell' Azienda.

che, per le attrezzature informatiche, constatato l'ottimo stato delle stesse, la verifica della corretta e completa funzionalità, nonché della dotazione di accessori e software necessaria al completo utilizzo per come definito e espresso nella volontà del donante per le esigenze dell'U.O. di Dermatologia e accettata dal donatario (PC a supporto del software fornito gratuitamente dalla Ditta donante per la gestione in rete, ospedale/territorio, del paziente vulnoperatico con applicazione di connessioni a supporti mobili) e gli eventuali collegamenti al sistema

informatico presente nell'Area Vasta n.3 di Macerata verranno curati dal Servizio Gestione Sistemi Informativi dell'AV3 di Macerata;

che le richieste di donazione non comportano alcun onere per l'Area Vasta n. 3 Sede di Macerata;

□ Esito dell'istruttoria:

Tutto ciò premesso si propone di adottare la seguente determina:

1) di accettare la donazione, a favore dell'Area Vasta n. 3 sede di Macerata, da parte di privati cittadini e Associazioni che ne hanno fatto richiesta, delle seguenti apparecchiature ed attrezzature, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio che si intende integralmente trascritto ed approvato:

- Donazione di n.1 Monitor Multiparametrico di trasporto NIHON KOHDEN mod. PVM-2701 completo di batteria e accessori e kit di fissaggio barella o lettino all'U.O. di Rianimazione del P.O. di Macerata da parte di un privato cittadino a titolo di liberalità, quale segno di ringraziamento;

Valore commerciale: € 2.712,06 + IVA

- Donazione di n.1 Elettrocardiografo mod. PAGewriter TC10 della Ditta Philips all'U.O. di Oncologia – Day Hospital del P.O. di Macerata da parte dell'Associazione Oncologica Maceratese;

Valore commerciale: € 1.200,00 + IVA

- Donazione di un personal computer usato marca DELL OPTIPLEX 7010 SF (2012) e di un personal computer usato portatile marca DELL Latitude E63330 13" (2012) dotati di licenza d'uso gratuita del programma Wound Soft per la gestione specifica del paziente vulnoperatico all'U.O. di Dermatologia del P.O. di Macerata – Ambulatorio ferite difficili, da parte della Ditta COLOPLAST di Bologna;

Valore commerciale: € 200,00 + IVA cad.

2) di dare atto che tutte le richieste di donazione sono state effettuate, ai sensi dell'art. 769 - titolo V - Capo I del Codice Civile, a titolo di liberalità e senza alcun impegno di acquisto di materiali di alcun genere da parte di questa Area Vasta n.3 sede di Macerata e sono da considerarsi, ai sensi dell'art. 783 del Codice Civile, di modico valore rispetto al patrimonio del donante;

3) di stabilire che l'iter di consegna delle apparecchiature ed attrezzature verrà gestito interamente dal Direttore dell'Unità Operativa assegnataria, dall'ingresso, installazione, eventuale collaudo e fino alla verifica di regolare esecuzione delle forniture relativamente alle caratteristiche dei prodotti ed in conformità alle condizioni di donazione proposte dal donante e accettate dal donatario;

4) di dare atto che l'U.O.C. Acquisti e Logistica provvederà, per quanto di competenza, previa verifica di tutta la documentazione amministrativa e tecnica relativa all'ingresso e installazione delle attrezzature sanitarie ed informatiche donate, all'iscrizione delle stesse nel Registro Inventari dell'Azienda;

5) di dare atto che, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n.163/06, il Responsabile Unico del Procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Meri Lattanzi, funzionario dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 sede di Macerata;

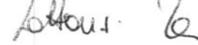
6) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Numero: 0911403	Pag. 6
Data: 12 2 MAG. 2017.	

- 7) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 8) di trasmettere copia della presente determina al Servizio Controllo di Gestione presso l'Area Vasta n. 3 per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e controllo anche ai sensi dell'art.26 della Legge 23/99 n.488 come modificato dal D.L. 12/07/2004 n.168 convertito in Legge;
- 9) di trasmettere copia della presente determina all'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'AV3 sede di Macerata ed al Servizio Contabilità e Bilancio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. ssa Meri Lattanzi



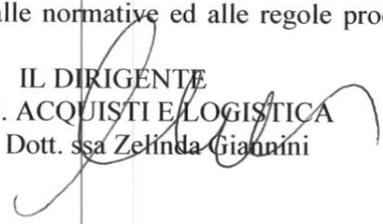
IL DIRIGENTE U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA

Si dichiara che la proposta del provvedimento in oggetto è conforme alle normative ed alle regole procedurali vigenti.

IL DIRIGENTE

U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA

Dott. ssa Zelinda Giannini



- ALLEGATI -

Nessun Allegato



REGIONE MARCHE

Numero	691/AV3
Data	22/05/2017

**DETERMINA N. 691/AV3 DEL 22/05/2017**  
**ACCETTAZIONE DONAZIONI DI BENI A FAVORE DELL'AREA VASTA N.3 SEDE DI MACERATA.**

**PUBBLICAZIONE:**

dal 22/05/2017 al 05/06/2017

**ESECUTIVITA':**

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 22/05/2017
- La Determina è esecutiva il \_\_\_\_\_ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI  NO

**Certificato di pubblicazione**

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

22/05/2017

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

Stefania Scarponi

Collegio Sindacale: inviata con nota del 22 MAG. 2017

Atto soggetto al controllo della Regione: SI  NO

Inviato con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_